

**Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Смоленский областной институт развития образования»
(ГАУ ДПО СОИРО)**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора
ГАУ ДПОС «СОИРО»
от 06.10.2015 № 97-осн/д

**ПОЛОЖЕНИЕ
о музее истории образования
Смоленской области
(в редакции приказа ГАУ ДПО СОИРО
от 30.12.2015 № 154-осн/д)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о музее истории образования Смоленской области (далее – музее) разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в части учета и хранения фондов – Федерального закона «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» (Федеральный закон от 10.01.2003 N 15-ФЗ).

1.2. Положение устанавливает цели, задачи, функции, направления деятельности, структуру, содержание и формы работы, требования к учёту и сохранности фондов, порядок организации деятельности, в том числе, взаимодействия с субъектами региональной образовательной системы, другими сторонними организациями региона, России, зарубежных стран.

1.3. Местонахождение: 214000, г. Смоленск, ул. Октябрьской революции, д. 20 а.

1.4. Музей, созданный по инициативе Регионального отделения Общероссийской общественной организации «Всероссийское педагогическое собрание» и ветеранов педагогического труда, в том числе, представителей педагогических династий Смоленской области, представляет собой многофункциональный комплекс, деятельность которого направлена на утверждение приоритетов образования в обществе.

1.5. Учредителем музея является ГАУ ДПО СОИРО; финансирование осуществляется за счёт средств учредителя.

1.6. Музей создаётся в целях:

- хранения, изучения и публичного представления музейных предметов и музейных коллекций, представляющих и раскрывающих историю становления и развития образовательной системы региона;

- выполнения образовательных функций в отношении всех субъектов региональной образовательной системы в рамках деятельности музея.

Основными задачами являются:

- создание культурно-образовательного пространства для ведения образовательной и научно-исследовательской деятельности, способствующих формированию ценностных ориентаций субъектов региональной образовательной системы, обеспечению условий для духовно-нравственного развития и воспитания детей и молодежи;

- использование культурных и исторических ценностей для формирования и развития российской гражданской идентичности всех субъектов региональной образовательной системы;

- совершенствование процесса обучения и воспитания всех субъектов региональной образовательной системы средствами дополнительного образования;

- сохранение лучших традиций системы образования разных временных исторических периодов, обеспечение преемственности в дальнейшем развитии региональной системы образования;

- формирование позитивного социального и профессионального имиджа работников системы образования в общественном мнении, привлечение внимания общественности к роли и заслугам учительства в развитии образования;
- активное освоение окружающей историко-культурной среды посредством объединения музеев региональной образовательной системы;
- повышение квалификации творческих и научных работников музеев системы образования Смоленской области;
- формирование имиджа института развития образования как культурно-информационного центра научно-образовательного пространства региона;
- создание условий для развития социальной активности и творческой инициативы субъектов региональной системы образования в процессе сбора, исследования и презентации музейных предметов; содействие овладению практическими навыками поисковой, проектной и исследовательской деятельности всеми субъектами региональной образовательной системы;
- содействие профессиональной ориентации обучающихся посредством показа художественного и научно-технического творчества педагогов, студентов и школьников;
- документирование профессиональных достижений педагогических работников.

2. Основные понятия

2.1. Музейная коллекция – это совокупность культурных ценностей, которые приобретают свойства музейного предмета, только будучи соединенными вместе в силу характера своего происхождения, либо видового родства, либо по иным признакам.

2.2. характера своего происхождения, либо по иным признакам.

2.3. Экспозиция – основная форма музейной коммуникации, образовательные и воспитательные цели которой осуществляются путём демонстрации музейных экспонатов, организованных, объяснённых и размещённых в соответствии с разработанной музеем научной концепцией и современными принципами архитектурно-художественных решений.

2.4. Музейный предмет – памятник материальной или духовной культуры, социальный продукт, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.

2.5. Музейное собрание – это научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

2.6. Экспонат – музейный предмет, выставленный на обозрение в экспозиции, выставке музея.

2.7. Профиль музея – специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства, а также с историей, интересами и задачами конкретной образовательной организации.

2.8. Комплектование музейных фондов – деятельность музея по выявлению и сбору предметов музейного значения, учету и научному описанию музейных предметов.

2.9. Выставка – экспозиция, имеющая, как правило, временный характер или периодически меняющийся состав экспонатов.

2.10. Книга поступлений (Инвентарная книга) – основной документ учета музейных предметов.

3. Организация

3.1. Музей организуется по инициативе Регионального отделения Общероссийской общественной организации «Всероссийское педагогическое собрание», ветеранов педагогического труда, в том числе, представителей педагогических династий Смоленской области, и является результатом краеведческой, поисковой, проектной и исследовательской деятельности.

3.2. Создание музея утверждается приказом ректора ГАУ ДПО СОИРО.

3.3. Деятельность музея регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, а также приказами и распоряжениями ректора.

3.4. Положение о музее и его структура, а также вносимые в них изменения и дополнения утверждаются ректором ГАУ ДПО СОИРО.

3.5. Обязательными условиями для открытия музея являются:

– наличие Совета, состоящего из представителей педагогической общественности, ветеранов педагогического труда, сотрудников ГАУ ДПО СОИРО, деятелей культуры, науки, искусства, спорта, бизнеса, представителей Смоленской митрополии Русской Православной Церкви;

– наличие фонда музейных предметов, собранных и зарегистрированных в инвентарной книге (книге поступлений);

– наличие помещения и оборудования для хранения фондов, создания выставок и экспозиций;

– наличие Положения о музее.

4. Функции

4.1. Образовательная функция, направленная на включение каждого субъекта региональной образовательной системы в историко-культурное пространство.

4.2. Воспитательная функция, связанная с подготовкой и проведением научных, образовательных, презентационных мероприятий и осуществляемая в различных формах культурно-образовательной работы музея – лекции, экскурсии, консультации, научных чтений, кружка, «творческой гостиной», встречи с интересными людьми, конкурса, викторины, тематической презентации, слёта.

4.3. Документирование процессов и явлений, соответствующих профилю музея в их историческом развитии, через комплектование фондов музейных предметов, их учетную и научную обработку.

4.4. Функция учебно-методического центра региона по сопровождению деятельности музеев и музейных формирований образовательных организаций – дошкольных, общеобразовательных, профессиональных, а также организаций дополнительного образования, в том числе, в области музейной педагогики.

4.5. Функция центра научно-методического сопровождения исследовательской деятельности субъектов региональной образовательной системы, ориентированная на формирование научных, творческих инициатив и реализующаяся в ходе проектной, поисковой и аналитической работы.

4.6. Основные музейные функции, связанные с организацией деятельности по профилю музейной экспозиции:

4.6.1. обеспечение функционирования постоянной экспозиции и тематических выставок (временных, виртуальных);

4.6.2. квалифицированное обслуживание посетителей;

4.6.3. формирование музейной информационной системы.

5. Основные направления деятельности

5.1. Поисково-исследовательская деятельность

5.2. Экскурсионно-образовательная деятельность

5.3. Организационно-методическая деятельность

5.4. Информационная деятельность

5.5. Издательская деятельность

5.6. Экспозиционно-выставочная деятельность

5.7. Фондовая деятельность

6. Содержание и формы работы

6.1. Ежегодное и перспективное планирование ведется по всем основным направлениям музейной деятельности.

6.2. Координацию деятельности осуществляет Совет музея, состав которого утверждается ректором ГАУ ДПО СОИРО.

6.3. В соответствии с планом работы формируются рабочие группы по каждому направлению, которыми осуществляется:

6.3.1 поисково-исследовательская деятельность:

– проведение исследований на основе музейных коллекций, а также архивных, библиотечных и других материалов, связанных с проблематикой экспозиции;

– накопление и введение в оборот материальных и нематериальных объектов наследия – сбор литературного, архивного материала, образцов техники связи, приборов и других типов экспонатов, – способствующих освоению культурно-образовательного пространства региона;

– научно-методическое сопровождение исследовательской деятельности педагогов и организация исследовательской деятельности обучающихся, ориентированные на формирование научных, творческих инициатив и реализующиеся в ходе проектной, поисковой и аналитической работы;

– систематическое пополнение фондов музея путём организации проектной, поисковой и исследовательской работы субъектов региональной системы образования, ориентированной на формирование творческих инициатив и создание проектов и осуществляемой на базе образовательных организаций области – дошкольных, общеобразовательных, профессиональных, а также организаций дополнительного образования;

6.3.2 экскурсионно-образовательная деятельность:

– подготовка и проведение обзорных и тематических экскурсий, лекций, экскурсий-бесед, экскурсий-занятий, музыкальных и литературных гостиных и салонов, музейных праздников для субъектов региональной системы образования, а также родителей, ветеранской общественности, населения Смоленской области;

– организация систематического обучения субъектов региональной системы образования музейной педагогике;

6.3.3 организационно-методическая деятельность:

– проведение конференций, круглых столов, дискуссионных площадок, методических панорам, Дней открытых дверей;

– презентация музея в процессе участия в конференциях, конкурсах, смотрах различного уровня, в том числе, международных;

– организация работы кружков и музейных клубов;

– документирование истории образования в регионе, процессов и явлений, соответствующих профилю и основной теме музейной экспозиции в их историческом развитии;

– документирование профессиональных достижений работников образования;

– подготовка ответов на запросы по истории образования в рамках имеющихся в музейной коллекции сведений и данных исторических и литературных источников;

– проведение встреч с ветеранами педагогического труда;

6.3.4 информационная деятельность:

– популяризация итогов всех направлений деятельности через средства массовой информации, Интернет;

– разработка и создание баз данных;

– организация представляющих важность видеосъемок;

6.3.5 издательская деятельность:

– публикация научных монографий, каталогов, информационных сборников, баз данных, электронных путеводителей;

– издание книг, брошюр и иных носителей информации по тематике коллекции и профилю;

6.3.6 экспозиционно-выставочная деятельность:

- организация и проведение временных тематических выставок;
- создание и обновление постоянных и временных экспозиций;
- организация и проведение экскурсий, лекций по теме выставки;
- проектирование тематических экспозиций, т.е. разработка содержания экспозиционного оборудования по определённой тематике;
- организация и проведение выездных выставок;

6.3.7 фондовая деятельность:

- комплектование фондов, т.е. обработка, систематизация хранящихся и поступающих экспонатов и материалов, ведение их учета в книге поступлений (инвентарной книге);
- научная обработка фондов путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;
- содействие обеспечению сохранности фондов.

7. Структура музея

Музей включает в себя следующие экспозиции:

7.1. **Постоянная экспозиция:** демонстрирует основные этапы истории становления и развития образования Смоленской области.

7.2. Интерактивная экспозиция:

- структурно дублирует основную экспозицию, но позволяет получить информацию значительно большего объема;
- дополнительно размещается информация из дополнительных разделов, не вошедшая в постоянную экспозицию;
- доступ к интерактивной части экспозиции осуществляется с помощью интерактивных средств (информационных киосков или терминалов).

7.3. **Выставочный раздел:** представляет собой выставочную площадку, дающую возможность обучающимся в учреждениях основного и дополнительного образования, студентам или работникам образования Смоленской области демонстрировать свои творческие и педагогические достижения, а также размещать актуальное пополнение фонда музея – отобранное или найденное в результате поисковой или исследовательской деятельности.

7.4. **Медиаотека:** включает интерактивные и медиапродукты, которые используются в демонстрационном зале музея для информационной поддержки тематических экскурсий, а также других мероприятий, в т.ч. для самостоятельной или групповой образовательной деятельности.

7.5. **Интернет-сайт музея:** презентует музей в сети интернет, показывает его основные направления деятельности и обеспечивает контакты с потенциальными посетителями, партнерами или другими заинтересованными слоями населения.

8. Учет и обеспечение сохранности фондов

8.1. Все собранные музейные предметы, коллекции, экспонаты составляют основной, научно-вспомогательный, обменный, библиотечный фонды музея и фонд временного хранения.

8.2. Все поступающие в музей предметы музейного значения подлежат активированию вне зависимости от способа получения (дар, покупка, находка, обмен и т.п.), постоянной или временной формы хранения.

8.3. Выдача музейных предметов из фондов музея (возврат, обмен, передача на время, а также списание в связи с утратой музейных свойств) также производятся путем активирования.

8.4. Все предметы, отнесенные к основному фонду, подлежат обязательной записи в Книге поступлений (Инвентарной книге) музейных предметов, которая хранится постоянно в ГАУ ДПО СОИРО.

8.5. Все предметы основного фонда, зарегистрированные в инвентарной книге, подлежат вторичному учету с заполнением Инвентарных карточек на каждый музейный предмет.

8.6. Фонды временного хранения, обменный, библиотечный, научно-вспомогательный (копии, макеты, диаграммы и т.п.) учитываются в отдельных книгах учета по каждому из них.

8.7. Не экспонируемые в данный момент музейные предметы и архивные материалы хранятся в специальном помещении – фондохранилище, имеющем ограниченный режим доступа, или в экспозиционных помещениях. Обеспечение сохранности экспонируемых материалов достигается применением специального выставочного оборудования.

8.8. Ответственность за сохранность всех фондов музея несет ректор ГАУ ДПО СОИРО.

8.9. Хранение в музеях взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается. Хранение огнестрельного и холодного оружия, боеприпасов, а также находок с мест боевых действий возможно лишь после получения на них актов экспертизы региональных органов МВД, МЧС и осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.10. В случае прекращения деятельности музея вопрос о передаче его фондов в другую государственную образовательную организацию решается ректором ГАУ ДПО СОИРО по согласованию с Департаментом Смоленской области по образованию, науке и делам молодёжи. Без решения вопроса о передаче фондов, закрепленного соответствующим актом, прекращение деятельности музея не допускается.

9. Руководство деятельностью музея

9.1. Непосредственное руководство работой музея осуществляют руководители Совета музея, назначаемые приказом ректора ГАУ ДПО СОИРО.

9.2. Перспективное планирование и текущую работу с учетом особенностей функционирования музея организует Совет музея, состоящий из представителей педагогической общественности, ветеранов педагогического труда, сотрудников ГАУ ДПО СОИРО, деятелей культуры, науки, искусства, спорта, бизнеса, представителей Смоленской митрополии Русской Православной Церкви.

9.3. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возлагаемых настоящим Положением на музей задач несут руководители музея.

10. Внутренние и внешние связи

10.1. Музей может осуществлять сотрудничество на базе партнерских отношений с музеями региональной образовательной системы, научными учреждениями и общественными организациями региона, России, бизнес структурами, фондами, способствующими научной, финансовой, организационной и информационной поддержке музея, а также расширению тематики выставочно-экспозиционной деятельности музея.

10.2. Развитие внешних связей осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.3. Сотрудничество может охватывать следующие направления и виды работ:

- совместное проведение исследований и разработка проектов;
- проведение совместных конференций, семинаров, прочих мероприятий;
- совместные публикации по результатам проведенных исследований.

11. Прекращение деятельности музея

11.1. Реорганизация (преобразование, выделение, присоединение, разделение) или ликвидация музея производится по решению ректора ГАУ ДПО СОИРО на основании соответствующего приказа по согласованию с Департаментом Смоленской области по образованию, науке и делам молодежи.

11.2. Собrania музейных предметов, хранившихся и взятых на учет в музее, вместе со всей учетной документацией актируются и опечатываются.

11.3. Способ дальнейшего хранения и использования собраний музейных предметов, фондов музея определяется создаваемой для этого экспертной комиссией.