**СОГЛАСОВАНО**

на заседании членов бюро

педагогов-психологов ОО

Смоленской области

«30» сентября 2015 г.

**Положение**

**об областном методическом объединении педагогов-психологов образовательных организаций Смоленской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об областном методическом объединении педагогов-психологов образовательных организаций разработано на основе Типового положения об учебно-методических объединениях в системе общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 октября 2014 года № 1322 и определяет порядок осуществления деятельности областного методического объединения педагогов-психологов образовательных организаций Смоленской области (далее - ОМО).

1.2. В своей деятельности ОМО руководствуется существующими нормативными документами Федерального и регионального уровней, настоящим Положением.

**2. Организация деятельности и управление ОМО**

2.1. ОМО является одним из органов, осуществляющим методическое руководство деятельностью педагогов-психологов образовательных организаций Смоленской области.

2.2. Работу ОМО курирует преподаватель кафедры психолого-педагогического проектирования ГАУ ДПО СОИРО г. Смоленск.

2.3. Положение об областном методическом объединении педагогов-психологов образовательных организаций Смоленской области утверждается сроком на три учебных года.

2.4. При необходимости возможно внесение изменений в данное Положение, которые принимаются общим голосованием членов бюро ОМО.

2.5. Деятельность ОМО осуществляется на основании плана работы, утвержденного на заседании бюро ОМО в начале учебного года.

2.6. Областное методическое объединение педагогов-психологов разделяется на две секции: секцию дошкольных педагогов-психологов (педагоги-психологи дошкольных и других учреждений, работающих с детьми дошкольного возраста) и секцию школьных педагогов-психологов (входят педагоги-психологи школ и других образовательных учреждений).

2.7. Бюро ОМО возглавляет председатель, выбираемый и утверждаемый членами бюро ОМО.

2.8. Председатель бюро ОМО педагогов-психологов направляет ежегодно не позднее 1 июня в РУМО отчет о деятельности методического объединения за текущий учебный год.

**3. Цель, задачи, направление и содержание деятельности ОМО**

3.1. Цельюработы ОМО является повышение эффективности психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса посредством повышения уровня профессиональной компетентности педагогов-психологов и формирования единого подхода к осуществлению профессиональной деятельности.

3.2. Задачи ОМО:

3.2.1. Совершенствование основных составляющих компетентности педагога-психолога (профессиональной, информационной, коммуникативной, правовой).

3.2.2. Выработка и принятие согласованных решений, касающихся вопросов практической деятельности педагогов-психологов образовательных организаций.

3.2.3. Создание условий для самореализации и развития творческого потенциала педагогов-психологов.

3.2.4. Стимулирование профессионального диалога, обмена опытом и развитие рефлексии педагогов-психологов.

3.2.5. Оказание личностной и профессиональной поддержки и помощи педагогам-психологам образовательных организаций.

3.2.6. Создание банка информационно-методических материалов по основным направлениям профессиональной деятельности.

3.3. Направление деятельности ОМО:

3.3.1. Подготовка предложений в Региональное учебно-методическое объединение по общему образованию по психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса в условиях реализации ФГОС;

3.3.2. Проведение мониторинга реализации федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального и общего образования.

3.3.3. Участие в разработке программ повышения квалификации педагогов-психологов образовательных организаций.

3.3.4. Участие в разработке профессиональных стандартов педагога-психолога в сфере образования.

3.4. Содержание работы ОМО:

3.4.1. Информирование педагогов-психологов о нормативных документах, регламентирующих деятельность педагогов-психологов образования.

3.4.2. Ознакомление с новыми методами, подходами, техниками и технологиями различных направлений работы педагога-психолога образовательных организаций и практическое овладение ими.

3.4.3. Обобщение и распространение инновационного психолого-психологического опыта работы в виде методического продукта: методических разработок, коррекционно-развивающих программ, пособий и др.

3.4.4. Экспертиза психолого-педагогических программ и проектов, предложенных к работе педагогами-психологами образовательных организаций.

**4. Обязанности участников ОМО**

4.1. Обязанности председателя бюро ОМО:

* отвечает за планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности ОМО на основании утвержденных планов работы.
* обеспечивает педагогов-психологов образовательных организаций необходимой профессиональной информацией.
* организует открытые мероприятия, конференции, семинары, конкурсы, заседания ОМО в других формах.
* поддерживает постоянную связь со специалистами кафедры психолого-педагогического проектирования ГАУ ДПО СОИРО г. Смоленск.
* принимает участие в мероприятиях различного уровня по проблемам психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в условиях реализации ФГОС.

4.2. Обязанности членов ОМО:

* выполнять и соблюдать настоящее Положение.
* систематически посещать заседания ОМО.
* участвовать в мероприятиях, проводимых методическим объединением.
* иметь собственную программу профессионального самообразования.

**5. Документация и отчетность ОМО**

5.1. Копия приказа об организации РУМО.

5.2. Положение об областном методическом объединении педагогов-психологов образовательных организаций Смоленской области.

5.3. План работы ОМО на учебный год.

5.4. Протоколы заседаний ОМО.

5.5. Аналитический отчет о работе ОМО за прошедший учебный год.