

**Государственное автономное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Смоленский областной институт развития образования»  
(ГАУ ДПО СОИРО)**

**РАССМОТРЕНО**

на заседании Учёного совета  
ГАУ ДПО СОИРО  
Протокол № 1  
от 22 января 2021 г.



**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом ректора  
ГАУ ДПО СОИРО  
от 22 января 2021 г.  
№ 4-осн/д

**Дополнительная профессиональная программа  
повышения квалификации  
«ОСНОВЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕХНОЛОГИЙ ДИСТАНЦИОННОГО  
ОБУЧЕНИЯ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ»**

**(объем 72 часа)**

**Автор-составитель:**

**Михайлова Г.В.**, ст. преподаватель  
кафедры педагогики и психологии  
ГАУ ДПО СОИРО

**Смоленск  
2021**

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

### *Актуальность программы*

Современная мировая практика показывает, что в последние десятилетия происходят глубокие изменения в сфере образования во всех странах. Эти изменения вызваны новыми потребностями экономического развития в условиях глобализации, широкого распространения информационных и коммуникационных технологий.

Одним из приоритетных направлений развития образования сегодня является создание возможностей для получения качественного образования гражданами разного возраста и социального положения с использованием современных информационных технологий, в том числе технологий электронного обучения.

Современные информационные технологии и технологии электронного обучения открывают учащимся и преподавателям доступ к нетрадиционным источникам информации, повышают эффективность самостоятельной работы, дают совершенно новые возможности для творчества, проявления и выявления своих способностей, обретения и закрепления различных навыков, позволяют реализовать принципиально новые формы и методы обучения.

Настоящая программа разработана на основе требований профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 24 сентября 2015 г. N 38993).

***Целевая аудитория.*** Данная программа предназначена для обучения различных категорий педагогических работников общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций, имеющих базовый уровень владения ИКТ.

***Условия освоения программы.*** Программа рассчитана на лиц, имеющих высшее педагогическое образование, владеющих компьютером и навыками работы в сети Интернет.

***Цель обучения:*** совершенствование профессиональных компетенций педагогов в области организации и обеспечения обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

### ***Планируемые результаты обучения***

Слушатель, освоивший программу повышения квалификации, должен обладать следующими ***компетенциями:***

- способность осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы при организации учебной, исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся;
- способность использовать современные способы оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий.

По итогам освоения программы слушатель должен:

***Знать:***

- нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения;
- основные подходы к организации образовательного процесса с использованием современных цифровых технологий и инструментов электронного обучения;
- технологию разработки электронного курса в системе дистанционного обучения Moodle;
- основные характеристики облачных сервисов и возможностей их применения в образовательном процессе;
- возможности использования сервисов Web 2.0 в образовательной практике.

***Уметь:***

- проектировать структуру электронного курса с применением дистанционных образовательных технологий;
- использовать бесплатные инструменты и сервисы сети Интернет в своей профессиональной деятельности;
- создавать электронный курс и управлять учебным процессом в системе дистанционного обучения Moodle;
- использовать при практическом обучении современные технологии информационного взаимодействия субъектов образовательного процесса;
- разрабатывать ЭУМК и публиковать его в системе электронного обучения Moodle.

***Владеть:***

- терминологией электронного обучения;
- приемами создания электронных ресурсов и интерактивных элементов в СДО Moodle;
- приемами совместного редактирования документов в облачных сервисах;
- практическими навыками разработки и использования интерактивных форм для проведения опросов и сбора данных;

- практическими навыками разработки элементов учебного контента с помощью сервисов Web 2.0.

### ***Особенности организации образовательного процесса***

Данная программа рассчитана на 72 часа, срок освоения программы составляет 9-12 учебных дней.

Программа носит практико-ориентированный характер. Обучение проходит в электронной информационно-образовательной среде на базе СДО Moodle. Помимо лекций программой предусмотрена непосредственная работа обучающихся за ПК под руководством преподавателя: практикум, творческие задания, упражнения. Непосредственная работа за ПК проходит в учебной аудитории, оборудованной техническими и аудиовизуальными средствами (компьютеры, подключенные к интернету, мультимедийное оборудование).

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

целевых курсов повышения квалификации

### «Основы использования технологий дистанционного обучения в общеобразовательных учреждениях»

**Цель обучения:** совершенствование профессиональных компетенций педагогов в области организации и обеспечения обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

**Категория слушателей:** педагогические работники образовательных организаций.

**Календарный учебный график:**

**Объём программы:** 72 академических часа.

**Продолжительность обучения:** 9–12 учебных дней.

**Срок обучения:** с ... по ... 20... г.

**Форма обучения:** очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

**Режим занятий:** 6–8 академических часов в день.

**Количество учебных групп:** 1, **подгрупп:** ... .

№ п/п	Названия образовательных модулей (разделов)	Количество часов				Формы промежуточной и итоговой аттестации	
		Всего	Аудиторные занятия		ДОТ и ЭО		
			лекц.	прак.	лекц.		прак.
1.	Диагностический модуль	2	0	2	0	0	
2.	Основы проектирования и реализации электронных учебных курсов	29	1	6	6	16	Тестирование
3.	Разработка контента для электронных учебных курсов	39	1	4	4	30	Тестирование
Итоговая аттестация		2	0	2	0	0	Зачет
<b>Итого:</b>		<b>72</b>	<b>2</b>	<b>14</b>	<b>10</b>	<b>46</b>	

**УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**  
 целевых курсов повышения квалификации  
**«Основы использования технологий дистанционного обучения**  
**в общеобразовательных учреждениях»**

**Цель обучения:** совершенствование профессиональных компетенций педагогов в области организации и обеспечении обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

**Категория слушателей:** педагогические работники образовательных организаций.

**Календарный учебный график:**

**Объём программы:** 72 академических часа.

**Продолжительность обучения:** 9–12 учебных дней.

**Срок обучения:** с ... по ... 20... г.

**Форма обучения:** очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

**Режим занятий:** 6–8 академических часов в день.

**Количество учебных групп:** 1, **подгрупп:** ... .

№ п/ п	Названия образовательных модулей (разделов), тем	Количество часов					ФИО преподавателя, степень (звание), должность
		Всего	Аудиторные занятия		ДОТ и ЭО		
			лекц.	прак.	лекц.	прак.	
<b>1.</b>	<b>Диагностический</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
1.1	Входная диагностика	1	0	1	0	0	
1.2	Итоговая диагностика	1	0	1	0	0	
<b>2.</b>	<b>Основы проектирования и реализации электронных учебных курсов</b>	<b>29</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>16</b>	
2.1	Нормативные документы, регулирующие дистанционное (электронное) образование в России	2	0	0	2	0	
2.2	Технология разработки электронного курса	3	1	0	0	2	

№ п/ п	Названия образовательных модулей (разделов), тем	Количество часов					ФИО преподавателя, степень (звание), должность
		Всего	Аудиторные занятия		ДОТ и ЭО		
			лекц.	прак.	лекц.	прак.	
2.3	Обзор программного обеспечения для организации дистанционного обучения	1	0	0	1	0	
2.4	Система дистанционного обучения (СДО) Moodle	1	0	0	1	0	
2.5	Статические модули электронного курса в СДО Moodle	10	0	2	0	8	
2.6	Интерактивные модули электронного курса в СДО Moodle	10	0	4	0	6	
2.7	Работа с журналом оценок курса	2	0	0	2	0	
<b>3.</b>	<b>Разработка контента для электронных учебных курсов</b>	<b>39</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>30</b>	
3.1	Разработка текстовых электронных образовательных ресурсов	7	0	0	1	6	
3.2	Электронные таблицы в системе диагностики и мониторинга образовательного процесса	7	0	0	1	6	
3.3	Разработка электронных мультимедийных образовательных ресурсов	7	0	0	1	6	
3.4	Разработка и использование интерактивных форм для проведения опросов и сбора данных	7	1	2	0	4	
3.5	Разработка элементов учебного контента с помощью сервисов Web 2.0	5	0	0	1	4	

№ п/ п	Названия образовательных модулей (разделов), тем	Количество часов					ФИО преподавателя, степень (звание), должность
		Всего	Аудиторные занятия		ДОТ и ЭО		
			лекц.	прак.	лекц.	прак.	
3.6	Создание интерактивных упражнений в приложении LearningApps.org	6	0	2	0	4	
<b>4.</b>	<b>Зачет</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
	<b>Итого:</b>	<b>72</b>	<b>2</b>	<b>14</b>	<b>10</b>	<b>46</b>	



## **СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

### **Рабочая программа диагностического модуля**

#### ***1. Входная диагностика***

Анкета для выявления начального уровня ИКТ-компетентности слушателей.

#### ***2. Итоговая диагностика***

Анкета для выявления уровня ИКТ-компетентности слушателей после прохождения программы курсов.

### **Рабочая программа образовательного модуля 2 «Основы проектирования и реализации электронных учебных курсов»**

#### ***2.1. Нормативные документы, регулирующие дистанционное (электронное) образование в России***

Понятия «электронное обучение», дистанционные образовательные технологии». Этапы развития электронного образования (обучения) в мире и в России. Нормативные документы, регулирующие дистанционное (электронное) образование в России. Методические материалы рекомендательного характера: Концепция дистанционного обучения на базе компьютерных коммуникаций.

#### ***2.2. Технология разработки электронного курса***

Основные этапы проектирования дистанционного курса. Методические рекомендации по работе на каждом этапе проектирования курса. Перечень основных мероприятий по организации электронного обучения с применением ДОТ. Обзор программного обеспечения для организации электронного обучения. Создание каркаса курса. Выбор формата курса. Настройка курса. Подготовка материалов к размещению в электронном курсе. Требования к оформлению.

#### ***2.3. Обзор программного обеспечения для организации дистанционного обучения***

Обзор программного обеспечения для организации дистанционного обучения с помощью технологий TrainingWare Class, Claroline LMS, Learning Activity Management System, Open Architecture Community System и Moodle. Основные функциональные возможности современных LMS. Технологические

требования к серверному оборудованию. Характеристика и выбор оптимальной системы.

#### ***2.4. Система дистанционного обучения (СДО) Moodle***

Возможности системы дистанционного обучения Moodle. Знакомство с интерфейсом СДО Moodle. Вход в систему. Режим редактирования. Знакомство с элементами редактирования курса. Система помощи. Основные элементы курса в СДО MOODLE, их назначение и особенности использования. Регистрация пользователей в СДО Moodle. Определение ролей пользователей. Назначение прав. Регистрация пользователя на курс.

#### ***2.5. Статические модули электронного курса в СДО Moodle***

Назначение статических модулей электронного курса (ресурсы курса): страница, пояснение, папка, файл, гиперссылка. Создание и настройка модулей: страница, пояснение, папка, файл, гиперссылка. Копирование, перемещение, редактирование.

#### ***2.6. Интерактивные модули электронного курса в СДО Moodle***

Назначение интерактивных модулей электронного курса. Основные модули для контроля усвоения знаний: задание и тест. Создание интерактивных модулей. Создание оболочки для теста. Типы вопросов в СДО Moodle. Добавление вопросов в тест. Настройка оценивания. Настройка элемента «Задание». Сбор оценок.

#### ***2.7. Работа с журналом оценок курса***

Настройка журнала оценок. Выбор режима просмотра. Анализ оценок. Группировка оцениваемых элементов по категориям.

### ***Вопросы и задания для промежуточной аттестации***

#### **Вопросы теста**

- 1. Когда были предприняты первые попытки урегулировать дистанционное образование?**
  - а) 1840-1841 гг.;
  - б) 1999-2000 гг.;
  - в) 1995-1996 гг.

**2. Какой документ был ключевым нормативным ведомственным актом, направленным на правовое регулирование дистанционного образования в начале 2000-х годов?**

- а) КОНЦЕПЦИЯ создания и развития Единой системы дистанционного образования;
- б) Приказ Министерства образования Российской Федерации «Об эксперименте по использованию телевизионных технологий в системе общего образования» от 16.05.2000 № 1434;
- в) Приказ Минобразования РФ от 18 декабря 2002 г. № 4452 «Об утверждении Методики применения дистанционных образовательных технологий (дистанционного обучения) в образовательных учреждениях высшего, среднего и дополнительного профессионального образования Российской Федерации».

**3. Что является целью использования ДОТ?**

- а) предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания;
- б) обеспечение качественного образования;
- в) совершенствования профессиональной компетенции учителей.

**4. Верно ли утверждение: «Содержание учебно-методического комплекса для дистанционного обучения должно соответствовать государственным образовательным стандартам»? (верно, неверно)**

**5. Что нужно для организации дистанционного обучения в ОО?**

- а) создать техническую инфраструктуру для организации дистанционного обучения;
- б) выстроить эффективную службу поддержки;
- в) выстроить эффективный процесс управления дистанционным обучением;
- г) выстроить систему мотивации слушателей дистанционного обучения;
- д) сформировать учебный контент для проведения дистанционного обучения;
- е) Все перечисленное.

**6. Что такое СДО Moodle?**

- а) система управления обучением;
- б) браузер;.
- в) серверное оборудование, необходимое для организации ИОС в ОО

**7. Какие элементы можно добавлять в электронный курс в СДО Moodle?**

- а) тест;
- б) лекция;
- в) гиперссылка;
- г) файл.

**8. Каким образом осуществляется контроль знаний в СДО Moodle?**

- а) видеонаблюдение;
- б) тестирование;
- в) лекция с вопросами.

**Ключ к тесту:**

1 в, 2 в, 3 а, 4 верно, 5 е, 6 а, 7 а,б,в,г, 8 б

**Рабочая программа образовательного модуля 3  
«Разработка контента для электронных учебных курсов»**

**3.1. Разработка текстовых электронных образовательных ресурсов**

Создание текста с различным шрифтовым форматированием, содержащим списки, таблицы, иллюстрации в режиме online. Загрузка готового текстового документа на диск Google. Настройка совместного доступа к документу с разграничением прав: просмотр, редактирование, комментирование. Совместное редактирование документов. Публикация документа в интернете.

**3.2. Электронные таблицы в системе диагностики и мониторинга образовательного процесса**

Технология создания электронных таблиц в приложении «Google Таблицы». Загрузка готовых таблиц. Ввод и форматирование данных. Вычисления. Приемы создания диаграмм. Условное форматирование. Фильтрация списков. Защита диапазонов и листов. Совместная работа с таблицами в режиме online.

**3.3. Разработка электронных мультимедийных образовательных ресурсов**

Способы создания презентаций в приложении «Google Презентации». Загрузка готовых презентаций на диск Google. Выбор темы оформления. Изменение макета слайда. Форматирование слайда. Работа с текстом на слайдах. Загрузка изображений в презентацию. Настройка анимации.

Совместная работа с презентацией. Публикация в Интернете. Встраивание презентации в страницы сайта.

### ***3.4. Разработка и использование интерактивных форм для проведения опросов и сбора данных***

Интерактивные формы для проведения опросов и сбора данных в приложении «Google Формы». Создание анкеты, опросника. Добавление вопросов разного типа. Настройка вопросов. Добавление в форму различных объектов: текст, изображение, видео. Настройка формы. Создание теста. Настройка параметров теста: назначение количества баллов за ответы, режим просмотра результатов. Настройка сбора ответов: связь формы с таблицами Google. Дизайн формы.

### ***3.5. Разработка элементов учебного контента с помощью сервисов Web 2.0***

Социальные сетевые сервисы и ресурсы. Понятие Web 2.0. Классификация сервисов Web 2.0. Особенности сервисов Web 2.0. Сетевые сервисы в образовательном процессе: видеосервисы, фотосервисы, блоги, закладки, wiki, форумы, видеоконференции, сервисы для совместной работы и хранения документов и др.). Сервисы для создания интерактивных упражнений. Создание облака слов. Создание интеллект-карт.

### ***3.6. Создание интерактивных упражнений в приложении LearningApps.org***

Обзор интерактивных упражнений приложения LearningApps.org. Создание интерактивных упражнений: кроссворд, викторина, пазл, сортировка картинок, поиск слов, хронологическая линейка, заполнение пропусков в тексте и пр. Настройка упражнений. Публикация в Интернете. Встраивание в страницы сайта.

### ***Вопросы и задания для промежуточной аттестации***

#### **Вопросы теста**

- 1. Верно ли утверждение: «Веб 2.0 позволяет пользователям работать с сервисами совместно, обмениваться информацией, а также работать с массовыми публикациями (на основе веб-приложений социальных сервисов)»? (верно, неверно)**
- 2. Данный социальный сервис предназначен для хранения, просмотра и обсуждения цифровых видеозаписей:**

- a) YouTube;
  - б) LearningApps.org;
  - в) Mindmeister.
3. **Способ подачи текстовой информации, суть которого заключается в том, что исследуемый объект или явление описывается в виде набора ключевых слов, которые особым образом вписываются в графическую фигуру, называется**
- a) облако слов;
  - б) UML-диаграмма;
  - в) Инфографика.
4. **Приложение Web 2.0 для поддержки обучения и процесса преподавания с помощью интерактивных модулей – это:**
- a) LearningApps.org;
  - б) Moodle;
  - в) Bubbl.us.
5. **Кто является автором метода интеллект-карт?**
- a) Т. Бьюзен
  - б) М.Е. Бершадский
  - в) Тим О'Релли.
6. **О каком продукте от компании Google идет речь: «Файловый хостинг, созданный и поддерживаемый компанией Google. Его функции включают хранение файлов в интернете, общий доступ к ним и совместное редактирование»?**
- a) Google Диск;
  - б) Google Документы;
  - в) YouTube.
7. **Что входит в состав Google Диска?**
- a) Google Документы;
  - б) Google Таблицы и Презентации;
  - в) Google Maps.
8. **Какому из сервисов Google принадлежат следующие технические функции:**
- Планирование событий;*
- Напоминание о событиях (на смартфон и email);*
- Постановка задач, контроль их выполнения;*
- Создание коротких заметок?*
- a) Google Календарь;
  - б) Google Диск;

в) Google Keep.

9. **Что вы можете создать с помощью Google Форм?**

- а) презентацию;
- б) виртуальный класс;
- в) тест.

10. **О каком сервисе от Google идет речь: «Пользователи могут загружать, просматривать, оценивать, комментировать, добавлять в избранное и делиться теми или иными видеозаписями»?**

- а) YouTube;
- б) Google Flash;
- в) Google Документы.

11. **Какой из этих сервисов не относится к компании Google?**

- а) Кепер заметки;
- б) Hangouts видеочат;
- в) Adobe Flash плеер.

12. **Какое главное преимущество служб Google?**

- а) все они объединены и держатся на одном аккаунте — аккаунте Google;
- б) это единственная программа которая предоставляет подобные службы;
- в) не требуется установка программ.

**Ключ к тесту:**

1 верно, 2а, 3а, 4а, 5а, 6а, 7а,б, 8а, 9в, 10а, 11в, 12а

## **ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

Промежуточная аттестация по образовательным модулям проходит в форме тестирования. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации представлены в рабочих программах образовательных модулей.

Итоговая аттестация проходит в форме зачета. Зачёт осуществляется в форме устных ответов на вынесенные на обсуждение вопросы и выполнения практических заданий. Оценка выставляется по двухбалльной системе («зачтено», «не зачтено»). На подготовку слушателям отводится до 15 минут, на ответ до 10 минут. Для успешного прохождения итоговой аттестации слушателю нужно ответить на 1 вопрос и выполнить 1 практическое задание.

### ***Вопросы к зачету***

1. Какие нормативно-правовые документы регламентируют электронное образование в России?
2. Назовите основные этапы проектирования дистанционного курса в СДО Moodle.
3. Каковы основные элементы курса в СДО Moodle?
4. Как создаются контрольные задания в СДО Moodle?
5. Как осуществляется работа по созданию электронных образовательных ресурсов в облачных сервисах?
6. Как осуществляется совместная работа с электронными таблицами в приложении «Google Таблицы»?
7. Как создаются интерактивные формы для проведения опросов и сбора данных в приложении «Google Формы»?
8. Какими возможностями для организации образовательного процесса обладают сервисы Веб 2.0?

### ***Практические задания к зачету***

1. Добавьте в электронный курс элемент «Тест», состоящий из 3 вопросов:
  - a. 1 вопрос – множественный выбор (1 ответ),
  - b. 1 вопрос – множественный выбор (2 ответа),
  - c. 1 вопрос – на соответствие.
  - d. Установите для теста ограничение на попытки – 2.
2. Добавьте в электронный курс элемент «Задание».
  - a. Установите для него ответ в виде файла,
  - b. Установите шкалу оценки «Зачет-Незачет»
3. Добавьте в электронный курс ресурс «Гиперссылка»
  - a. Установите ограничение доступа по времени
  - b. Установите параметр открывания в отдельном окне
4. Добавьте в электронный курс элемент «Пояснение»
  - a. Добавьте в него фотографию с обтеканием «По середине»
5. Добавьте в электронный курс элемент «Файл» одним из известных вам способом.



# УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

## Материалы для диагностического модуля

### *Анкета*

Уважаемый коллега!

Просим вас заполнить данную анкету с целью выявления вашего уровня владения ИКТ. Все вопросы являются обязательными.

Заранее благодарим за участие.

1. **Используете ли Вы в своей деятельности персональный компьютер?**
  - а) да;
  - б) нет.
2. **Используете ли Вы в своей деятельности сеть Интернет?**
  - а) да;
  - б) нет.
3. **Есть ли у Вас личная электронная почта?**
  - а) да;
  - б) нет.
4. **Какие ресурсы сети Интернет Вы используете в своей деятельности?**
  - а) поисковые системы;
  - б) справочные системы;
  - в) электронная почта;
  - г) социальные сети;
  - д) электронные библиотеки;
  - е) ЭОР (ЦОР);
  - ж) другое.
5. **Умеете ли вы работать с папками и файлами в операционных системах?**
  - а) умею и могу научить;
  - б) представляю в общих чертах;
  - в) нет, не умею.
6. **Умеете ли вы создавать текстовые документы, оформленные в соответствии с ГОСТом с использованием различных офисных приложений, а также с помощью облачных сервисов?**
  - а) умею и могу научить;
  - б) что-то умею, что-то нет;
  - в) нет, не умею.

7. **Умеете ли вы создавать и работать с электронными таблицами в офисных приложениях, а также в облачных сервисах?**
- а) умею и могу научить;
  - б) что-то умею, что-то нет;
  - в) нет, не умею.
8. **Умеете ли вы создавать мультимедийные презентации, в том числе с помощью облачных приложений?**
- а) умею и могу научить;
  - б) что-то умею, что-то нет;
  - в) нет, не умею.
9. **Умеете ли вы создавать интерактивные формы для проведения опросов и сбора данных?**
- а) умею и могу научить;
  - б) что-то умею, что-то нет;
  - в) нет, не умею.
10. **Умеете ли вы создавать контент для электронного курса в системе дистанционного обучения?**
- а) да;
  - б) нет.
  - в)

*Обработка и интерпретация:*

За ответ «а» в вопросах 1–3 и 10 – 3 балла; за ответ «б» – 0 баллов.

За каждый ответ в вопросе 4 – 1 балл.

За ответ «а» в вопросах 5–9 – 3 балла, за ответ «б» – 1 балл, за ответ «в» – 0 баллов

**0 – 12 балла** – низкий уровень владения ИКТ.

**13 – 25 баллов** – средний уровень владения ИКТ.

**26 – 39 балла** – высокий уровень владения ИКТ.

## ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Абдулина Э.М. Облачные технологии в образовании // Молодой ученый. – 2019. – № 52 (290). – С. 7–9. – URL: <https://moluch.ru/archive/290/65873/> (дата обращения: 20.01.2021).
2. Алфёрова М.А., Лебедев К.С. Технологии дистанционного обучения: Учебное пособие. – Иркутск, 2009.
3. Антонова Ю.В. Особенности применения тестовых заданий в системе дистанционного обучения Moodle. – [Электронный ресурс] URL: [http://vfmgiu.ru/nauch/Krug\\_stol\\_dlya\\_prepodavatelei\\_vuzov/osobennosti\\_primneniya\\_testovih\\_zadaniy\\_v\\_sisteme\\_distancionnogo\\_obucheniya\\_moodle/index.html](http://vfmgiu.ru/nauch/Krug_stol_dlya_prepodavatelei_vuzov/osobennosti_primneniya_testovih_zadaniy_v_sisteme_distancionnogo_obucheniya_moodle/index.html) (дата обращения: 25.01.2021).
4. Баданов А.Г. WEB-сервисы для образования [Электронный ресурс]. URL: <https://sites.google.com/site/badanovweb2/a> (дата обращения: 23.01.2021).
5. Дети и технологии / Т.А. Аймалетдинов и др]; Аналитический центр НАФИ. – М.: НАФИ, 2018. – 72 с. – [Электронный ресурс]. – URL <https://znanium.com/bookread2.php?book=1031314> (дата обращения: 20.01.2021).
6. Единое окно доступа к информационным ресурсам. – [Электронный ресурс]. – URL: <http://window.edu.ru/> (дата обращения: 25.01.2021).
7. Емельянова О.А. Применение облачных технологий в образовании // Молодой ученый. – 2014. – № 3. – С. 907–909. – [Электронный ресурс] – URL: <https://clck.ru/Sirzi> (дата обращения: 25.01.2021).
8. Конструктор интерактивных заданий LearningApps. – [Электронный ресурс]. – URL: <http://e-asveta.adu.by/index.php/distancionni-vseobuch/obuchenie-online/servisy-dlya-sozdaniya-interaktivnykh-uprazhneniy/58-learningapps> (дата обращения: 21.01.2021).
9. Корниенко С.А. Электронное обучение как средство реализации образовательной программы // Педагогика: традиции и инновации: Материалы V Междунар. науч. конф. (г. Челябинск, июнь 2014 г.). – Челябинск: Два комсомольца, 2014. – С. 175–182. – URL <https://moluch.ru/conf/ped/archive/104/5759/> (дата обращения: 17.01.2021).
10. Кочергина Г.Д., Адамская М.В., Рудинская В.В. Интерактивная доска как инструмент педагогического процесса: Учебно-методическое пособие с электронным приложением – Смоленск: Смоленский областной институт усовершенствования учителей; Региональный центр дистанционного обучения, 2009. – 64 с.
11. Вайндорф-Сысоева М.Е., Грязнова Т.С., Шитова В.А. Методика дистанционного обучения: Учеб. пособие для ВУЗов / Под общ. ред. М.Е.

- Вайндорф-Сысоевой. – М.: Юрайт, 2017. – 194 с. – Серия «Образовательный процесс».
12. Михайлова Г.В. Методические рекомендации по эффективному использованию СДО Moodle 3.1+. – Смоленск: ГАУ ДПО СОИРО. – 2017. – 60 с.
  13. Михайлова Г.В., Рудинская В.В., Васицева С.А. Методические рекомендации по подготовке учебно-методического контента для размещения в системе дистанционного обучения при работе с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья. – Смоленск: ГАУ ДПО СОИРО. – 2017. – 96 с.
  14. Патаракин Е.Д. Социальные сервисы Веб 2.0 в помощь учителю: практическое руководство. – М.: Интуит.ру, 2007. – 64 с.: ил.
  15. Смирнов Е.А. Сервисы Google в образовании. – [Электронный ресурс]. – URL: [https://kimc.ms/soobshchestva/gmo/gmo-informatics/metodicheskaya-kopilka/2017\\_AK/google.pdf](https://kimc.ms/soobshchestva/gmo/gmo-informatics/metodicheskaya-kopilka/2017_AK/google.pdf) (дата обращения: 25.01.2021).