

Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Смоленский областной институт развития образования»
(ГАУ ДПО СОИРО)

ПРИКАЗ

12.01.2021

№ 3-рем/г

Об утверждении плана
работы ГАУ ДПО СОИРО
на 2021 год

В целях достижения новых целевых установок в условиях развития
региональной системы образования

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый план работы ГАУ ДПО СОИРО на 2021 год.
2. Членам ректората института в течение 2021 календарного года обеспечить своевременную организацию и проведение всех запланированных мероприятий.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение на 31 л.

Ректор

 О.С. Кольцова

С приказом ознакомлены:

 Дидук И.А.

 Захаров С.П.

 Кудрицкая Е.В.

 Мешков В.В.

Приложение
к приказу ГАУ ДПО СОИРО
от 12.01.2021 № 3-осн/д

ПЛАН РАБОТЫ ГАУ ДПО СОИРО на 2021 год

1. Приоритетные направления деятельности ГАУ ДПО СОИРО в 2021 году

В соответствии с Уставом предметом деятельности Смоленского областного института развития образования (далее – Институт) является выполнение работ и оказание услуг в сфере образования.

Уставными целями деятельности Института являются:

- образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки;
- анализ, прогнозирование и информационно-методическое обеспечение развития образования на территории Смоленской области;
- удовлетворение потребностей специалистов и руководителей в получении знаний о новейших достижениях в соответствующих отраслях науки и техники, передовом отечественном и зарубежном опыте;
- организация дополнительного образования детей и взрослых, профессионального обучения;
- организация и проведение научных прикладных исследований в сфере образования, консультационная деятельность;
- научно-методическое сопровождение федеральных и региональных целевых программ, проектов;
- изучение, обобщение и диссеминация инновационного опыта управленческой и педагогической деятельности;
- экспертиза программ, проектов, рекомендаций, других документов.

В государственном задании на 2021 год, утвержденном Департаментом Смоленской области по образованию и науке, определены следующие виды государственных услуг и государственных работ.

Государственные услуги:

- реализация дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки;
- реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации.

Государственные работы (региональные услуги):

- научно-методическое обеспечение;
- организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности;
- оценка качества образования;
- методическое обеспечение образовательной деятельности;
- информационно-технологическое обеспечение образовательной деятельности;
- организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики.

Для качественного выполнения государственного задания в полном объеме и в соответствии с Программой развития на 2021–2023 гг. приоритетными направлениями деятельности Института на 2021 год являются:

- **Сопровождение и реализация региональных проектов в рамках национального проекта «Образование» и «Демография» в Смоленской области, в т.ч.:**

- реализация мероприятий проектов, их организационное, методическое и информационное сопровождение;
- осуществление постоянного взаимодействия с федеральными координаторами (ФГА ОУ ДПО «Академия Минпросвещения России») национальных проектов и с региональными администраторами;
- организация взаимодействия с муниципальными образованиями по вопросам реализации проектов;
- подготовка соглашений, отчетов и др. в информационных системах, подготовка и организация проведения совещаний и заседаний проектных комитетов;
- разработка и внедрение системы документационного обеспечения управления проектами;
- подготовка и сопровождение согласования инфраструктурных листов, реализация медиапланов и сопровождение информационной кампании;
- разработка технических заданий и участие в проведении закупочных мероприятий;
- организация, подготовка документов и участие в приемке поставляемого оборудования;
- разработка программ обучения, учебно-методических материалов, организация обучения и консультирование участников проектных групп.

- **Организационно-методическое сопровождение системы развития квалификаций:**

- подготовка нормативно-правовой документации по сопровождению развития системы среднего профессионального образования Смоленской области;
- разработка деловых программ региональных чемпионатов профессионального мастерства;
- научно-методическое сопровождение образовательного процесса, реализуемого в профессиональных образовательных организациях Смоленской области.

- **Обеспечение реализации региональных и федеральных проектов и программ:**

- повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях;
- школа для одаренных детей «Ступени к Олимпу»;
- духовно-нравственное воспитание в рамках внеурочной деятельности во 2–4 и 5–8 классах на основе православных ценностей;
- выполнение функций регионального оператора (координатора) – 43 позиции;
- руководство деятельностью региональных инновационных площадок.

- **Оценка качества образования в регионе:**

- организация и проведение региональных и федеральных мониторингов;
- организация и проведение региональных и федеральных оценочных процедур (ВПР, НИКО, ИКУ, диагностических работ и т.д.);
- анализ деятельности педагогических работников при прохождении аттестации на квалификационную категорию.

- **Организационно-правовое обеспечение развития дополнительного профессионального образования:**

- разработка и обновление локальных нормативных правовых актов, регламентирующих реализацию дополнительного профессионального образования;

- обеспечение участия работодателей (органов управления образованием, руководителей образовательных организаций) в обновлении содержания ДПП ПК и ДПП ПП для педагогических и управленческих кадров;

- обязательная общественно-профессиональная экспертиза ДПП ПК и ДПП ПП;

- обеспечение деятельности Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников (в рамках национального проекта «Образование»).

- **Персонифицированное образование педагогических работников:**

- разработка оценочных материалов для выявления профессиональных дефицитов педагогических работников;

- проведение онлайн-диагностики профессиональных дефицитов педагогических работников;

- разработка алгоритмов проектирования ДПП ПК с учетом объективной информации о наличии профессиональных дефицитов в деятельности педагогических работников;

- реализация мероприятий, направленных на разработку и обновление ДПП для педагогических работников и управленческих кадров, в том числе на едином федеральном портале ДППО;

- применение современных средств и методов обучения, учитывающих связь содержания обучения с потребностями практики педагогических работников;

- организация научно-методического сопровождения педагогических работников в форме дистанционных сетевых и очных мероприятий, мотивирующих педагогических работников включаться в систему неформального образования;

- организация очных и электронных стажировок, повышение квалификации педагогических работников и управленческих кадров на стажировочных площадках.

- **Научное и научно-методическое обеспечение профессионального развития педагогических работников:**

- организация мониторинга реализации и оценки качества дополнительных профессиональных программ;

- маркетинговые исследования для выявления перспективных потребностей педагогических работников, оценки степени их удовлетворения, прогнозирования запросов на ДПП;

- оптимизация деятельности Института по выполнению прикладных исследований временными научно-исследовательскими коллективами и лабораториями ГАУ ДПО СОИРО, учитывающих содержательный контекст национального проекта «Образование» в Смоленской области;

- продвижение «брендовых» научных мероприятий, способных стать «визитной карточкой» Института: организация общеинститутской научно-практической конференции, издание сборника научных трудов;

- участие в мероприятиях по созданию и внедрению единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров на региональном уровне.

- **Сетевое партнерство в реализации профессионального развития педагогических работников:**

- поддержка профессиональных педагогических сообществ, общественных организаций, деятельность которых направлена на развитие профессионального потенциала педагогических работников;

- координация деятельности региональных педагогических ассоциаций.

- **Кадровое обеспечение деятельности системы ДППО в регионе:**

- разработка концептуальных основ обновления кадровой политики в соответствии со стратегическими направлениями развития ДППО и внедрение новых механизмов развития кадрового потенциала сотрудников;

- создание единой внутриинститутской системы аттестации педагогических, научно-педагогических работников на основе требований профессионального стандарта (концепции развития ДППО) и обеспечение ее функционирования;

- разработка системы мотивации сотрудников к профессиональному саморазвитию и развитию творческой составляющей профессиональной деятельности.

- **Взаимодействие в рамках развития федеральной цифровой образовательной среды дополнительного профессионального (педагогического) образования <https://dppo.edu.ru>:**

- взаимодействие с Единым федеральным порталом дополнительного профессионального (педагогического) образования (далее – ЕФП ДППО);

- расширение возможностей ДППО ГАУ ДПО СОИРО за счет обеспечения качественного и доступного онлайн-обучения педагогических работников с применением цифровых технологий на ЕФП ДППО;

- техническое обеспечение размещения на ЕФП ДППО ДПП, в том числе ДПП ПК с применением ЭО и ДОТ, с целью использования педагогическими работниками для построения индивидуального образовательного маршрута.

- **Формирование информационной инфраструктуры, обеспечивающей удовлетворение образовательных, информационных, методических потребностей педагогических и административных работников образовательных организаций Смоленской области:**

- расширение функциональных характеристик ИС «67Регион» и возможностей электронного взаимодействия «ГАУ ДПО СОИРО – образовательная организация» и «ГАУ ДПО СОИРО – обучающийся курсов ПК и ПП»;

- возможность интеграции системы сервисов «67Регион» и платформы дистанционного обучения ГАУ ДПО СОИРО (размещение информации о доступе к ресурсам дистанционного обучения (логин-пароль и др.);

- улучшение эргономических и сервисных возможностей деятельности структур Института, связанных с информационным сопровождением повышения квалификации и переподготовки.

- **Расширение функциональных возможностей системы дистанционного обучения ГАУ ДПО СОИРО:**

- предоставление учреждениям образования Смоленской области новых сервисных возможностей платформы дистанционного обучения ГАУ ДПО СОИРО;

- работа по интеграции аппаратных мощностей ДОТ ГАУ ДПО СОИРО и образовательных возможностей образовательных организаций Смоленской области.

- **Расширение спектра электронных услуг информационно-библиотечного центра ГАУ ДПО СОИРО за счет внешних информационно-справочных ресурсов и внедрения новых информационных сервисов:**

- создание объединенного интернет-ресурса библиотеки-медиатеки и информационно-библиотечного центра под единым «брендом» – «Региональный информационно-библиотечный центр» и его информационное наполнение;

- создание интернет-сайта «Архив журнала «Образование Смоленщины», с публикацией электронной версии одноименного издания за период 2015–2020 гг.

- **Модернизация материально-технической базы. Повышение качества условий образовательного процесса и информационно-технологического сопровождения деятельности:**

- ввод в эксплуатацию компьютерной и организационной техники в 1-м и 2-м зданиях ГАУ ДПО СОИРО;

– мероприятия по обучению научно-педагогического персонала ГАУ ДПО СОИРО правилам эксплуатации новых аппаратных и программно-информационных ресурсов ГАУ ДПО СОИРО.

• **Развитие системы информационно-технологической поддержки научно-инновационной деятельности педагогов и административных работников образовательных организаций Смоленской области:**

– создание интернет-сайта отдела редакционно-издательского сопровождения образовательного процесса;

– открытая интернет-библиотека изданной учебной, инновационной и научно-методической продукции ГАУ ДПО СОИРО, подготовленной в рамках исполнения государственного задания.

• **Разработка и развитие электронных информационно-образовательных сред или программного обеспечения, с целью эффективного использования ИКТ:**

– АС учета мероприятий проводимых ГАУ ДПО СОИРО в рамках исполнения государственного задания;

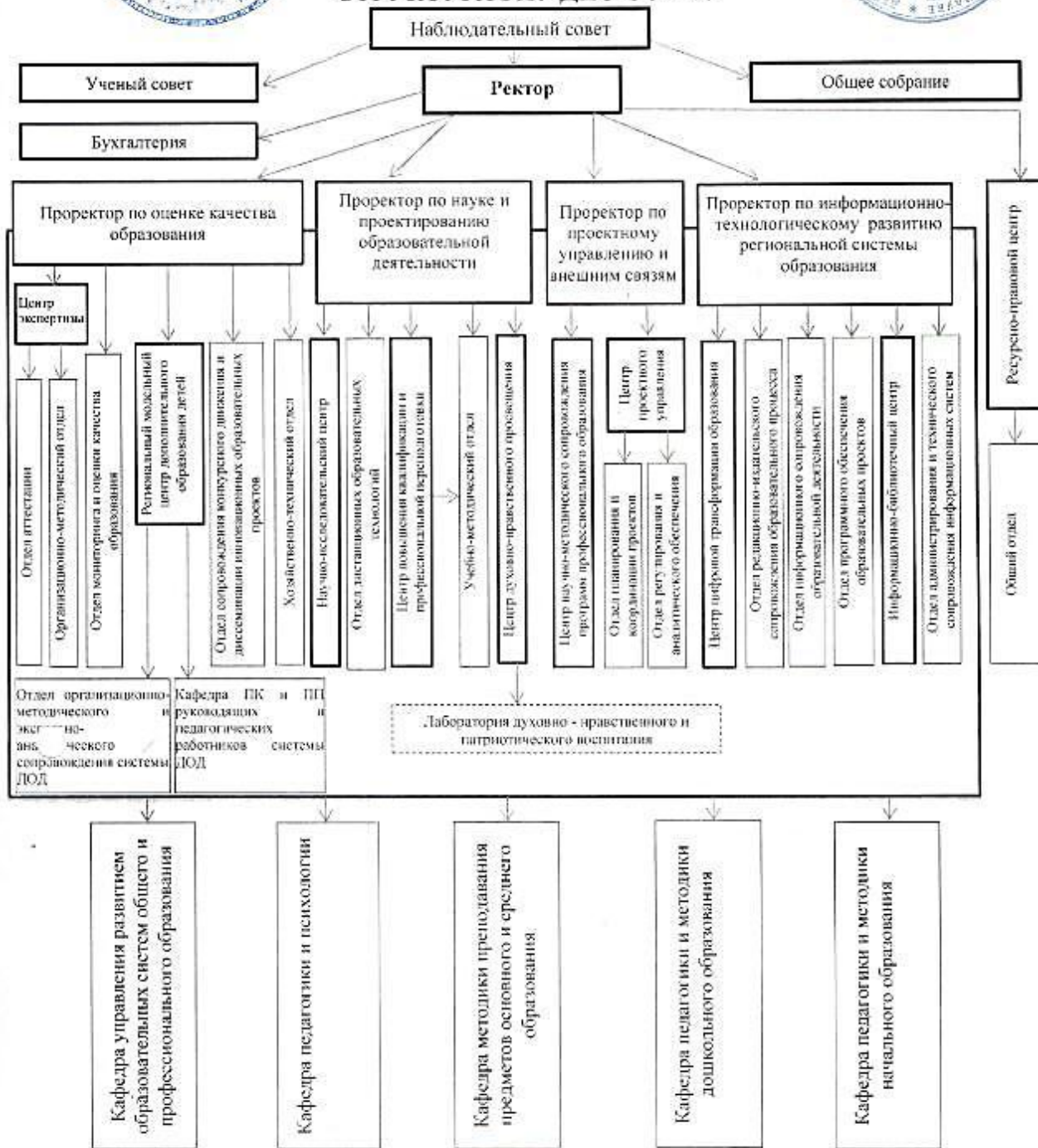
– интернет-ресурс «Раздел для сотрудников» на официальном сайте ГАУ ДПО СОИРО.

2. Структура ГАУ ДПО СОИРО

СОГЛАСОВАНО
И.о. начальника Департамента
Смоленской области
по образованию и науке
Е.П. Тащина
« 20 » _____ год

УТВЕРЖДЕНА
Приказом Учреждения
№ 59-сон/д
от « 4 » _____ 20____ год
Ректор ГАУ ДПО СОИРО
О.С. Кольцова

СТРУКТУРА ГАУ ДПО СОИРО



3. Перечень мероприятий для реализации государственной услуги

№ п/п	Наименование	Ответственный	Срок	Показатели выполн. гос. услуги чел/час
1.1	*реализация дополнительных профессиональных программ – профессиональной переподготовки (очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения)	Дидук И.А.	январь–декабрь	53600
1.2	*реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации (очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения)	Дидук И.А.	январь–декабрь	293744
1.3	*реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации (очная форма обучения)	Дидук И.А.	январь–декабрь	20236
1.4	*реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации (заочная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения)	Дидук И.А.	январь–декабрь	720

4. Государственное задание на выполнение государственных работ
4.1. Перечень мероприятий для реализации государственной работы
«Научно-методическое обеспечение»

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Сроки
1.	Панорама опыта работы школьных методических объединений предметов гуманитарного профиля	Розанова Ю.А.	январь
2.	Круглый стол «Из опыта работы по физическому развитию и формированию культуры здоровья обучающихся»	Савченков В.И.	январь
3.	Круглый стол «Региональный этап Международных Рождественских образовательных чтений. Эффективные практики»	Кочкина Ю.Л.	январь
4.	Вебинар «Организационные и содержательные основы деятельности муниципального координатора Регионального этапа Всероссийского конкурса в области педагогики, воспитания и работы с детьми и молодежью до 20 лет «За нравственный подвиг учителя»	Кочкина Ю.Л.	январь
5.	Вебинар «Организационные и содержательные основы деятельности участника регионального этапа Всероссийского конкурса в области педагогики, воспитания и работы с детьми и молодежью до 20 лет «За нравственный подвиг учителя»	Кочкина Ю.Л.	январь
6.	Панорама опыта работы школьных методических объединений предметов естественно-математического профиля	Карамулина И.В.	февраль
7.	Круглый стол для учителей начальных классов «Подготовка младших школьников к ВПР: трудности и пути их преодоления»	Болотова С.А.	февраль
8.	Круглый стол для учителей-предметников «Система работы учителя по подготовке обучающихся к прохождению оценочных процедур»	Овчинников В.И.	февраль
9.	Круглый стол «Психолого-педагогическое сопровождение школ с низкими результатами обучения и/ или школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях»	Шаталова О.А.	февраль
10.	Круглый стол для педагогических работников общеобразовательных организаций «Ресурсы профессиональных образовательных организаций Смоленской области по профориентации обучающихся»	Константинова Н.М.	февраль
11.	Панорама опыта по проектированию и реализации программ по воспитанию и социализации обучающихся общеобразовательных организаций	Ерошко И.Л.	февраль
12.	Круглый стол «Из опыта работы по граждановедческому и патриотическому воспитанию обучающихся»	Петруленков В.М.	февраль
13.	Круглый стол «Из опыта работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	Васицева С.А.	февраль
14.	Круглый стол «Актуальные аспекты сопровождения замещающих семей»	Жарикова Л.В.	февраль
15.	Круглый стол «Лучшие педагогические практики инклюзивного образования»	Афзали М.А.	февраль
16.	Круглый стол «Русский язык как средство межнационального общения»	Меркин Б.Г.	февраль

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Сроки
17.	Круглый стол для учителей начальных классов «Оценка метапредметных и предметных результатов обучающихся на уровне начального образования»	Болотова С.А.	март
18.	Круглый стол «Буллинг в образовательной организации: причины, алгоритм профилактической работы»	Нетребенко Л.В.	март
19.	Круглый стол для учителей-предметников «Оценка метапредметных и предметных результатов обучающихся на уровне основного общего образования»	Цыганкова П.В.	март
20.	Круглый стол для руководителей образовательных организаций и специалистов органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования «Оценка метапредметных и предметных результатов обучающихся на всех уровнях образования: управление под «ключ»	Захаров С.П.	март
21.	Круглый стол для учителей «Система работы по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у обучающихся по экономике»	Костин А.А.	март
22.	Круглый стол для учителей «Система работы по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у обучающихся по информатике»	Карамулина И.В.	март
23.	Круглый стол для педагогов-психологов «Система работы педагога-психолога по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у обучающихся»	Жарикова Л.В.	март
24.	Круглый стол для руководителей и специалистов органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования «Система мониторинга эффективности руководителей образовательных организаций региона»	Кольцова О.С.	март
25.	Круглый стол «Из опыта работы по формированию добровольчества (волонтерства)»	Ходакова О.А.	март
26.	Круглый стол «Из опыта работы по культурно-эстетическому развитию обучающихся»	Ерошко И.Л.	март
27.	Круглый стол «Эффективная совместная работа и общение в образовательной среде с помощью общедоступных систем ВКС»	Логинова И.С.	март
28.	Круглый стол «Система работы по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у младших школьников»	Болотова С.А.	апрель
29.	Круглый стол для учителей «Система работы по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у обучающихся по русскому языку и литературе»	Соловьева Ф.Е.	апрель
30.	Круглый стол для учителей «Система работы по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у обучающихся по истории и обществознанию»	Овчинников В.М.	апрель
31.	Круглый стол для учителей «Система работы по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у обучающихся по праву»	Костин А.А.	апрель
32.	Круглый стол для учителей «Система работы по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у обучающихся по физике»	Цыганкова П.В.	апрель

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Сроки
33.	Круглый стол для учителей «Система работы по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у обучающихся по химии, биологии, географии»	Соколова С.И.	апрель
34.	Круглый стол для учителей «Система работы по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у обучающихся по иностранному языку»	Курц Т.А.	апрель
35.	Круглый стол для учителей «Система работы по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у обучающихся по математике»	Карамулина И.В.	апрель
36.	Круглый стол «Система работы по обеспечению физической, информационной и психологической безопасности обучающихся: проблемы и перспективы»	Овчинников В.М.	апрель
37.	Круглый стол «Система работы по психолого-педагогической поддержке воспитания в период каникулярного отдыха обучающихся»	Васицева С.А.	апрель
38.	Круглый стол для руководителей образовательных организаций «Механизм формирования системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи»	Андреева А.В.	май
39.	Круглый стол для руководителей и специалистов органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования «Муниципальная методическая система: идеология и механизм управления»	Боброва Е.А.	май
40.	Круглый стол «Из опыта работы по трудовому воспитанию обучающихся»	Курц Т.А.	май
41.	Круглый стол по итогам реализации проекта по внедрению ЦОР «Яндекс.Учебник» в ОО Смоленской области 2020–2021 гг.	Студенкова С.Н.	июнь, декабрь
42.	Круглый стол по итогам сопровождения ШПРО в 2020–2021 учебном году «Эффективные практики по повышению качества образования»	Морозова О.В.	июнь
43.	Круглый стол «Использование общедоступного программного обеспечения Calameo для организации открытых электронных библиотек»	Семенова М.В.	октябрь–ноябрь
44.	Круглый стол «Из опыта работы по экологическому воспитанию обучающихся»	Соколова С.И.	июнь
45.	Форум педагогических работников Смоленской области	Кольцова О.С.	август
46.	Инструктивное совещание «Проектирование деятельности МОЦ по сопровождению ШПРО в новом учебном году»	Морозова О.В.	август
47.	Круглый стол «Из опыта работы по формированию коммуникативной культуры и социальных компетенций обучающихся»	Шаталова О.А.	сентябрь
48.	Круглый стол «Из опыта работы по формированию финансовой грамотности обучающихся (всех уровней образования)»	Костин А.А.	сентябрь
49.	VIII слет педагогических династий	Ивенкова Н.А.	октябрь
50.	Вебинар «Электронные ресурсы и сетевые сервисы для дистанционного обучения»	Михайлова Г.В.	октябрь
51.	Круглый стол «Реализация проекта ЦОС на территории»	Кисельман М.В.	ноябрь

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Сроки
	Смоленской области. Итоги и перспективы»		
52.	Круглый стол «Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся «групп риска» специалистами ОО»	Штаталова О.А.	ноябрь
53.	II Третьяковские чтения	Дидук И.А.	декабрь
54.	VI Межрегиональная с международным участием научно-практическая конференция «Образовательная миссия музея XXI века: новая музейная парадигма»	Ивенкова Н.А.	декабрь
55.	Родительский всеобуч	Петруленков В.М.	в течение года
56.	Консультирование руководителей и педагогических работников образовательных организаций Смоленской области	Бычинская А.В.	в течение года
57.	Форум педагогических работников «Праздничные и памятные даты в истории народов России» (Международный день родного языка, День славянской письменности и культуры, День России, День народного единства и др.).	Овчинников В.М.	в течение года
58.	Панорама опыта реализации «Концепции духовно-нравственного и патриотического воспитания детей и молодежи в культурно-историческом пространстве Смоленской области»	Ерошко И.Л.	в течение года
59.	Панорама опыта деятельности региональных инновационных площадок	Дидук И.А.	в течение года
60.	Вебинары РУМО («горячая линия»)	Марчевская Т.Н.	в течение года

**4.2. Перечень мероприятий для реализации государственной работы
«Методическое обеспечение образовательной деятельности»**

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Сроки
1.	Аннотированный электронный каталог материалов для педагогических работников антинаркотической направленности по пропаганде здорового образа жизни и профилактике употребления психоактивных веществ в образовательной среде	Семенова М.В.	январь
2.	Памятка для учителя по работе с детьми иностранных граждан, направленной на распространение знаний об основах российской государственности, истории, культуры и традиций народов региона пребывания	Соловьева Ф.Е.	январь
3.	Сборник материалов форума учителей истории и обществознания «Актуальные аспекты реализации ИКС: проблемы и перспективы»	Костин А.А.	январь
4.	Методическое пособие для учителя по курсу «Православная культура Смоленской земли»	Дидук И.А.	февраль
5.	Методические рекомендации по оценке метапредметных и предметных результатов обучающихся на всех уровнях образования	Захаров С.П.	март
6.	Методические рекомендации по разработке комплекса мер, направленных на преодоление факторов, обуславливающих низкие результаты обучения	Морозова О.В.	март
7.	Методическое пособие профилактике безнадзорности и	Васицева С.А.	март

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Сроки
	правонарушений среди несовершеннолетних		
8.	Методические рекомендации по организации работы специалистов органов опеки и попечительства в условиях современных вызовов	Жарикова Л.В.	апрель
9.	Эффективное взаимодействие участников образовательных отношений с помощью систем видеоконференцсвязи (Zoom, Discord, Microsoft Teams, Google Meet)	Логинова И.С.	апрель–май
10.	Методические рекомендации по оценке эффективности руководителей образовательных организаций региона	Кольцова О.С.	апрель
11.	Методическое пособие для учителей-предметников по формированию системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи	Марчевская Т.Н.	май
12.	Организация для работников учреждений дополнительного образования на базе EMS Moodle стажировочной площадки по внедрению в образовательную деятельность технологий ЭО и ДОТ	Кисельман М.В.	октябрь
13.	Использование общедоступного программного обеспечения Calameo для организации открытых электронных библиотек	Семенова М.В.	февраль–март
14.	Методическое пособие «Организационно-методические аспекты деятельности педагога в условиях реализации образовательного процесса с применением цифровых образовательных ресурсов»	Студенкова С.Н.	октябрь
15.	Методическое пособие «Организационные и содержательные аспекты педагогического процесса в образовательном учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в условиях пандемии» (обобщение опыта работы СОГБУ «Шаталовский детский дом»)	Афзали М.А.	июнь
16.	Методические рекомендации для руководителей образовательных организаций по формированию системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи	Марчевская Т.Н.	июль
17.	Памятка для воспитателей по обучению детей правилам взаимодействия с детьми иностранных граждан	Шимаковская С.Ю.	июль
18.	Сборник «Эффективные практики по формированию представлений обучающихся по вопросам межнационального мира и согласия»	Овчинников В.М.	июль
19.	Учебно-методический сборник «Однопредметный урок в разновозрастном классе сельской малокомплектной школы»	Петруленков В.М.	август
20.	Методическое пособие «Школьная медиация: основы организации и функционирования»	Молчанова Н.В.	август
21.	Пособие для учителя «Методическая мастерская педагога»	Ивенкова Н.А.	август
22.	Аналитические материалы по результатам проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях Смоленской области в 2021 г.	Захаров С.П.	август
23.	Методические рекомендации по преподаванию предметов гуманитарного профиля	Розанова Ю.А.	август

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Сроки
24.	Методические рекомендации по преподаванию предметов естественно-математического профиля	Карамулина И.В.	август
25.	Аннотированный справочник профессиональных образовательных организаций Смоленской области – стажировочных площадок по профориентации обучающихся	Константинова Н.М.	сентябрь
26.	Методическое пособие «Актуальные практики воспитания детей и молодежи: региональный контекст»	Дидук И.А.	сентябрь
27.	Навигатор программ по воспитанию и социализации обучающихся	Ерошко И.Л.	октябрь
28.	Администрирование объединенных коммуникаций «Managing Microsoft Teams»	Пунько О.В.	октябрь
29.	Пособие «Методическая работа в школе как условие профессионального развития педагога»	Дидук И.А.	ноябрь
30.	Методические рекомендации «Психолого-педагогическая поддержка воспитания в период каникулярного отдыха обучающихся»	Васицева С.А.	ноябрь
31.	Аннотированный справочник по девиантному поведению	Шаталова О.А.	ноябрь
32.	Сборник материалов «Международные Рождественские образовательные чтения: история и современность»	Кочкина Ю.Л.	декабрь

4.3. Перечень мероприятий для реализации государственной работы «Оценка качества образования»

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Сроки
1.	Мониторинг качества программ дополнительного профессионального образования	Неброева К.Н.	в течение года
2.	Мониторинг профессиональных затруднений педагогов и руководителей ОО	Неброева К.Н.	в течение года
3.	Всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогических работников за межаттестационный период при прохождении аттестации на квалификационную категорию	Мухина М.Н.	в течение года
4.	Мониторинг реализации ОРКСЭ и ОДНКНР	Кочкина Ю.Л.	по спец. плану
5.	Мониторинг метапредметных результатов обучающихся 4, 9, 10 классов	Неброева К.Н.	январь–март
6.	Мониторинг «Развитие добровольчества (волонтерства) среди обучающихся»	Неброева К.Н., Дидук И.А.	февраль–март
7.	Мониторинг разработки и реализации программ воспитания и социализации обучающихся	Неброева К.Н., Дидук И.А.	февраль–март
8.	Всероссийские проверочные работы	Цыганкова П.В.	апрель
9.	Мониторинг системы работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся	Неброева К.Н., Константинова Н.М.	апрель
10.	Мониторинг работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся	Неброева К.Н., Дидук И.А.	май
11.	Мониторинг стимулирования профессионального роста педагогов, поддержки молодых педагогов	Неброева К.Н.	май
12.	Мониторинг эффективности руководителей образовательных организаций	Неброева К.Н.	май

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Сроки
13.	Мониторинг объективности проведения процедур ОКО и олимпиад школьников	Неброева К.Н.	май–июнь
14.	Мониторинг развития методических объединений и профессиональных сообществ педагогов	Неброева К.Н., Марчевская Т.Н.	июнь
15.	Мониторинг системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи	Неброева К.Н., Марчевская Т.Н.	сентябрь
16.	Мониторинг поступления способных и талантливых детей и молодёжи в ОО ВО	Неброева К.Н., Марчевская Т.Н.	сентябрь
17.	Мониторинг кадровых условий реализации ООП	Неброева К.Н.	сентябрь– октябрь
18.	Диагностические работы по математике в 9 и 11 классах	Цыганкова П.В., Карамулина И.В.	октябрь– ноябрь
19.	Мониторинг социального контекста образовательных организаций Смоленской области	Неброева К.Н.	октябрь– ноябрь
20.	Мониторинг системы работы со школами с низкими образовательными результатами	Морозова О.В.	ноябрь

4.4. Перечень мероприятий для реализации государственной работы «Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности»

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Сроки
1.	Региональный этап Всероссийского конкурса сочинений среди обучающихся общеобразовательных организаций «Без срока давности»	Ивенкова Н.А	январь– март
2.	Проект «Ступени к Олимпу»	Марчевская Т.Н.	в течение года
3.	XXI областная научно-практическая конференция студентов и обучающихся «Шаг в науку»	Ивенкова Н.А.	февраль– май
4.	Областной фестиваль православной культуры «Отечество мое православное»	Кочкина Ю.Л.	февраль– май
5.	Региональный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям СПО	Константинова Н.М.	март
6.	Олимпиады по общеобразовательным и профессиональным дисциплинам обучающихся по специальностям СПО	Константинова Н.М.	март
7.	Областной конкурс в рамках проведения Всероссийского дня словаря	Розонова Ю.А.	март
8.	Региональный заочный конкурс «Знание – сила!»	Сечковская Н.В.	март–май
9.	Подготовка обучающихся к заключительному этапу Всероссийской олимпиады школьников	Марчевская Т.Н.	март– апрель
10.	Региональный этап Всероссийского конкурса сочинений	Ивенкова Н.А.	май– октябрь
11.	Региональный этап Всероссийского конкурса социальной рекламы в области формирования культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся	Ивенкова Н.А.	апрель– ноябрь

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Сроки
	«Стиль жизни – здоровье!»		
12.	Областной конкурс для обучающихся 5–6 классов «Юный математик»	Карамулина И.В.	декабрь
13.	V областной фестиваль творческих литературных работ для детей с ОВЗ «Капельки души»	Меркин Б.Г.	декабрь

4.5. Перечень мероприятий для реализации государственной работы «Организация и проведение общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики»

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Сроки
1.	Региональный этап Всероссийского конкурса в области педагогики, воспитания и работы с детьми и молодежью до 20 лет «За нравственный подвиг учителя»	Кочкина Ю.Л.	январь – май
2.	Региональный конкурс муниципальных управленческих команд руководителей ОО по решению управленческих кейсов	Захаров С.П. Боброва Е.А.	февраль– март
3.	Региональный конкурс «Лучшая программа организации детского отдыха»	Ракицкая М.А.	февраль– июнь
4.	Региональный этап V Всероссийского конкурса «Школа – территория здоровья» среди организаций, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам	Ивенкова Н.А.	март
5.	Региональный этап Всероссийского конкурса «Педагогический дебют – 2021»	Ивенкова Н.А.	февраль– март
6.	Региональный этап Всероссийского конкурса «Лучшая инклюзивная школа России»	Ивенкова Н.А.	март– апрель
7.	Региональный конкурс дополнительных образовательных программ для одаренных детей и талантливой молодежи	Марчевская Т.Н.	март–май
8.	Региональный конкурс на лучшую методическую разработку в системе дополнительного образования детей	Моисеенко Т.В.	март– ноябрь
9.	Региональный конкурс «Учитель года»	Ивенкова Н.А.	апрель
10.	Конкурс на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности	Марчевская Т.Н.	2 квартал
11.	Региональный конкурс «Воспитатель года»	Шимаковская С.Ю., Ивенкова Н.А.	май
12.	Региональный этап Всероссийского конкурса «Учитель-дефектолог России»	Ивенкова Н.А.	март–июнь
13.	Региональный этап Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Педагог-психолог России – 2021»	Нетребенко Л.В., Ивенкова Н.А.	май– сентябрь
14.	Региональный этап Всероссийского конкурса «Воспитать человека»	Ивенкова Н.А.	май– октябрь
15.	Областной конкурс «Творческое развитие детей дошкольного возраста»	Кравчук В.А., Шимаковская С.Ю.	сентябрь
16.	Региональный заочный конкурс «Лучшая педагогическая разработка»	Ивенкова Н.А.	сентябрь–

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Сроки
	гическая династия»		ноябрь
17.	Региональный заочный конкурс музейщиков общеобразовательных организаций и учреждений дополнительного образования Смоленской области «Музей года»	Ивенкова Н.А.	сентябрь–ноябрь
18.	XV областной форум победителей профессиональных конкурсов «Инновационный опыт педагогов Смоленской области как приоритетный ресурс развития регионального образования»	Ивенкова Н.А.	ноябрь
19.	Региональный конкурс «Преподаватель года»	Константинова Н.М.	ноябрь–декабрь

4.6. Перечень мероприятий для реализации государственной работы «Информационно-технологическое обеспечение образовательной деятельности»

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Сроки
1.	Создание на интернет-сайте информационно-библиотечного центра общедоступной интернет-библиотеки инновационной и научно-методической продукции ГАУ ДПО СОИРО за период 2013–2019 гг.	Семенова М.В.	февраль
2.	Создание программной опросной формы для школьных библиотек (ШБ) и школьных информационно-библиотечных центров (ШИБЦ), обеспечивающей сбор данных о деятельности ШБ и ШИБЦ в соответствии с требованиями ИЦ «Библиотека имени К.Д. Ушинского»	Пунько О.В.	февраль
3.	Создание интернет-сайта «Архив журнала «Образование Смоленщины», с публикацией электронной версии одноименного издания за период 2015–2019 гг.	Кисельман М.В.	март
4.	Создание на официальном сайте ГАУ ДПО СОИРО интернет-ресурса «Раздел для сотрудников».	Кисельман М.В.	март–июнь
5.	Создание программной формы «План работы ГАУ ДПО СОИРО» и ее внедрение на интернет-ресурсе «Раздел для сотрудников»	Кисельман М.В.	март–июнь
6.	Создание программной формы «Нормативно-правовые акты» и ее внедрение на интернет-ресурсе «Раздел для сотрудников»	Кисельман М.В.	март–июнь
7.	Круглый стол по вопросам внедрения ЦОР ЯКласс в образовательных организациях Смоленской области	Студенкова С.Н.	ноябрь
8.	Создание, на базе портала дистанционного обучения ГАУ ДПО СОИРО интернет-ресурса «Стажировочная площадка для работников учреждений ДОД по направлению «Внедрение ДОТ в практику образовательной деятельности»	Кисельман М.В.	сентябрь–ноябрь
9.	Создание в ИС «67Регион» нового программного	Кисельман М.В.	ноябрь

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Сроки
	сервиса «Кабинет образовательной организации»		
10.	Ресурс дистанционного обучения для интернет-сайта «Доступное образование», направленный на подготовку участника чемпионата «Абилимпикс» по компетенции «Сетевое и системное администрирование»	Логинова И.С.	ноябрь
11.	Ресурс дистанционного обучения для интернет-сайта «Доступное образование», направленный на подготовку участника чемпионата «Абилимпикс» по компетенции «Издательское дело»	Логинова И.С.	декабрь
12.	Создание интернет-сайта «Информационное сопровождение школ с низкими результатами обучения»	Кисельман М.В.	сентябрь–октябрь
13.	Информационное сопровождение интернет-ресурса центра проектного управления по реализации региональных проектов национального проекта «Образование»	Кисельман М.В.	в течение года
14.	Создание электронной базы данных сведений о кадровом, ресурсном и информационном потенциале образовательных организаций, на базе которых в 2020–2021 гг. будет реализовываться проект внедрения ЦОС (в рамках регионального проекта НП «Образование»)	Студенкова С.Н.	в течение года

5. ГАУ ДПО СОИРО

(региональный координатор, оператор, ответственный за реализацию)

№ п/п	Направление	Ответственный
1.	Координатор РУМО	Марчевская Т.Н.
2.	Оператор АИС «Образование»	Забелло А.А.
3.	Ответственный за реализацию проекта «Ступени к олимпу»	Марчевская Т.Н.
4.	Оператор реализации Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров в Смоленской области	Семенова М.В.
5.	Оператор областного Экспертного совета	Морозова О.В.
6.	Региональный оператор сопровождения деятельности общеобразовательных учреждений по реализации проекта по духовно-нравственному воспитанию	Кочкина Ю.Л.
7.	Ответственный за координацию и организационное сопровождение деятельности учреждений по реализации региональной программы и плана мероприятий региональной программы по здоровому образу жизни, культуре питания, продвижению семейных ценностей «Здоровое поколение Смоленщины»	Морозова О.В.
8.	Оператор внедрения на территории Смоленской области проекта «Яндекс.Учебник»	Мешков В.В.
9.	Региональный оператор регистрации заявлений и пакетов документов отбора «Земский учитель»	Ярославцева Н.И.
10.	Ответственный оператор регионального этапа Всероссийского конкурса «Школа – территория здоровья»	Ивенкова Н.А.
11.	Ответственный оператор регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучшая инклюзивная школа России»	Ивенкова Н.А.

№ п/п	Направление	Ответственный
12.	Региональный координатор конкурса на присуждение премий лучшим учителям	Марчевская Т.Н.
13.	Ответственный оператор регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Учитель-дефектолог России»	Ивенкова Н.А.
14.	Региональный оператор регионального этапа Всероссийского конкурса сочинений	Ивенкова Н.А.
15.	Региональный оператор участия ОО в общероссийской оценке качества подготовки обучающихся по модели PISA	Неброева К.Н.
16.	Региональный оператор мониторинга качества повышения квалификации и профессионального роста педагогов Смоленской области	Неброева К.Н.
17.	Оператор мониторинга реализации предметной области ОДНКНР в ОО Смоленской области	Кочкина Ю.Л.
18.	Региональный оператор мониторинга эффективности руководителей ОО	Неброева К.Н.
19.	Региональный оператор апробации учебного модуля «Информатика» для 7 класса сервиса «Яндекс.Учебник» в ОО Смоленской области	Цыганкова П.В.
20.	Региональный оператор ВПР	Неброева К.Н.
21.	Оператор регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучшая инклюзивная школа»	Ивенкова Н.А.
22.	Оператор регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Педагог-психолог России»	Ивенкова Н.А.
23.	Организатор проверки ВПР с контролем объективности результатов	Захаров С.П.
24.	Ответственный за разработку заданий и критериев оценки работ участников муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Марчевская Т.Н.
25.	Оператор организационно-методического сопровождения подготовки к проведению ГИА-9 и ГИА-11	Захаров С.П.
26.	Оператор мониторинга качества дошкольного образования	Шимаковская С.Ю.
27.	Региональный оператор национальных исследований качества образования НИКО	Неброева К.Н.
28.	Организатор XX областной научно-практической конференции студентов и обучающихся «Шаг в науку»	Ивенкова Н.А.
29.	Организация сопровождения школ с низкими результатами обучения	Морозова О.В.
30.	Организатор областного фестиваля православной культуры «Отечество мое православное»	Кочкина Ю.Л.
31.	Организатор регионального этапа конкурсов «Учитель года», «Воспитатель года»	Ивенкова Н.А., Шимаковская С.Ю.
32.	Оператор мониторинга реализации предметной области ОРКСЭ	Кочкина Ю.Л.
33.	Оператор региональных оценочных процедур на территории Смоленской области	Захаров С.П.
34.	Организатор регионального этапа Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности»	Ивенкова Н.А.

**6. Региональный модельный центр
дополнительного образования детей**

№ п/п	Наименование задачи / мероприятия / события	Срок (период) выполнения	Ответственные исполнители
6.1. Организационно-методическое и информационное сопровождение, в том числе мероприятий по внедрению целевой модели развития региональной системы ДОД			
1	Формирование банка актуальных нормативных документов для 10 муниципальных образований, внедряющих модель персонифицированного финансирования с 01.09.2021 г.	январь–февраль	сотрудники отдела
2	Экспертно-методологическое сопровождение 10 муниципальных образований, внедряющих модель персонифицированного финансирования с 01.09.2021 г., по работе в системе ПФДОД	в течение года	Власенкова В.В., сотрудники отдела
3	Контроль за выполнением параметров работы по внедрению ПФДОД	январь–март, сентябрь–декабрь	Власенкова В.В., сотрудники отдела совместно с ЦПУ
4	Сопровождение функционирования регионального Навигатора дополнительного образования детей (далее – Навигатор)	в течение года	Миронов А.В., сотрудники отдела
5	Проведение серии рабочих совещаний по вопросам внедрения и функционирования целевой модели развития региональной системы ДОД	в течение года	сотрудники отдела совместно с ЦПУ
6	Консультационная поддержка педагогических работников и руководителей ОО по вопросам сопровождения целевой модели развития региональной системы ДОД	в течение года	сотрудники отдела
7	Внесение корректив в список организаторов программ регионального общедоступного Навигатора, подчиняющихся органам образования, управления культуры и спорта	по мере необходимости	Чепикова Э.В., Ракицкая М.А.
8	Внесение корректив в список экспертов дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее – ДООП) по направлениям деятельности системы дополнительного образования	по мере необходимости	Моисеенко Т.В.
9	Подготовка отчета о деятельности отдела в 2021 г.	июнь, декабрь	Моисеенко Т.В.
10	Подготовка плана деятельности отдела на 2022 г.	декабрь	Моисеенко Т.В.
11	Координация деятельности МОЦ по годовому планированию и предоставлению отчетной документации	декабрь	Моисеенко Т.В., Ракицкая М.А. совместно с ЦПУ
12	Ведение регионального реестра сертификатов дополнительного образования	в течение года	Миронов А.В., Чепикова Э.В.
13	Ведение регионального реестра дополни-	в течение года	Миронов А.В.,

№ п/п	Наименование задачи / мероприятия / события	Срок (период) выполнения	Ответственные исполнители
	тельных общеобразовательных программ, сертифицированных дополнительных общеобразовательных программ		Чепикова Э.В.
14	Ведение регионального реестра поставщиков образовательных услуг	в течение года	Чепикова Э.В.
15	Ведение регионального реестра дополнительных общеобразовательных программ для детей с ОВЗ и детей-инвалидов	в течение года	Чепикова Э.В.
16	Ведение электронной рассылки для муниципальных координаторов, сотрудников МОЦ, учреждений дополнительного образования, экспертов	в течение года	сотрудники отдела
17	Консультационная поддержка педагогических работников и руководителей ОО по вопросам разработки и внедрения ДООП разных типов: разноуровневых, программ дистанционных курсов, программ, реализуемых в сетевой форме, программ заочных школ, летних сезонных смен для мотивированных школьников	в течение года	сотрудники отдела и кафедры
18	Подготовка информационно-методических материалов для размещения на сайте ГАУ ДПО СОИРО, портале РМЦ, в социальных сетях (инструкции и памятки для родителей, статьи в издании «Смоленская газета», пресс- и постерлизы мероприятий и др.)	в течение года	сотрудники отдела
19	Сопровождение реализации модели повышения доступности дополнительного образования для детей с ОВЗ, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий	в течение года	Рудинская В.В.
20	Сопровождение реализации модели доступности дополнительного образования для мотивированных детей из сельской местности	в течение года	Сечковская Н.В.
21	Сопровождение реализации модели повышения доступности дополнительного образования для детей сельской местности	в течение года	Чепикова Э.В.
22	Сопровождение реализации модели развития социальной активности детей, проживающих в сельской местности	в течение года	Алтайская Е.С.
23	Сопровождение реализации модели повышения доступности дополнительного образования для детей в трудной жизненной ситуации	в течение года	Власенкова В.Н.
24	Сопровождение реализации моделей за-	в течение года	Ракицкая М.А.

№ п/п	Наименование задачи / мероприятия / события	Срок (период) выполнения	Ответственные исполнители
	очных школ / ежегодных сезонных школ для мотивированных школьников		
25	Формирование реестра лучших практик современных вариативных дополнительных образовательных программ различной направленности	в течение года	Миронов А.В.
6.2. Непрерывное развитие профессиональных компетенций педагогических и управленческих кадров системы дополнительного образования детей			
1	Серия инструктивно-методических совещаний для муниципальных координаторов и организаторов программ по освоению модулей регионального общедоступного Навигатора	в течение года	Миронов А.В.
2	Проведение инструктивно-методических совещаний для специалистов органов местного самоуправления, руководителей учреждений ДОД для 10 муниципальных образований, внедряющих модель персонифицированного финансирования с 01.09.2021 г.	в течение года	сотрудники отдела
3	Серия инструктивно-методических совещаний для руководителей муниципальных опорных центров	в течение года	сотрудники отдела
4	Проектная сессия «Разработка, продвижение и реализация трендовых дополнительных образовательных программ»	июнь	сотрудники отдела
5	Проектная сессия «Деятельность МОЦ в условиях реализации региональных моделей развития доступности дополнительного образования детей»	февраль	Сечковская Н.В., Рудинская В.В., Ракицкая М.А.
6	Проведение заседаний ОМО педагогов дополнительного образования: – «Внедрение Целевой модели развития системы дополнительного образования детей в рамках регионального проекта «Успех каждого ребенка»: опыт, проблемы, риски, пути решения»; – «Профориентация в учреждении дополнительного образования: от интереса до выбора профессионального жизненного пути»; – «Концепция развития дополнительного образования до 2030 г. как вектор развития системы»; – «Опыт, проблемы и перспективы развития системы дополнительного образования Смоленской области»	февраль апрель октябрь ноябрь	Сечковская Н.В.
7	Повышение квалификации сотрудников отдела: участие в межрегиональных и	в течение года	сотрудники отдела

№ п/п	Наименование задачи / мероприятия / события	Срок (период) выполнения	Ответственные исполнители
	всероссийских мероприятиях по развитию региональных систем дополнительного образования (конференции, вебинары, семинары, стажировки на базе федерального центра и/или иных регионов)		
8	Организация и проведение Форума педагогических работников дополнительного образования детей в рамках августовского совещания	август	Сечковская Н.В., Моисеенко Т.В.
6.3. Развитие информационной открытости системы дополнительного образования детей Смоленской области			
1	Поддержание в актуальном состоянии информационного портала РМЦ	в течение года	Алтайская Е.С., сотрудники отдела
2	Подготовка информационных материалов для родителей в рамках регионального общедоступного Навигатора	в течение года	Миронов А.В. Чепикова Э.В.
3	Проведение информационно-разъяснительной кампании для обучающихся и их родителей: – по вопросам внедрения ПФДОД, – по организации дополнительного образования для детей с особыми образовательными потребностями	в течение года	Власенкова В.Н. Рудинская В.В.
4	Ведение публичного перечня мероприятий для детей и молодежи	в течение года	Ракицкая М.А.
5	Информационное сопровождение мероприятий РМЦ в социальных сетях	в течение года	Чепикова Э.В., Алтайская Е.С.
6	Сопровождение сайта дистанционного обучения детей	в течение года	Рудинская В.В., Миронов А.В.
6.4. Мониторинговое сопровождение по актуальным направлениям дополнительного образования детей			
1	Проведение мониторингов по запросам Департамента Смоленской области по образованию и науке	в течение года	сотрудники отдела
2	Мониторинг профессиональных затруднений специалистов системы дополнительного образования	январь–февраль	Чепикова Э.В.
3	Мониторинг доступности услуг дополнительного образования и удовлетворенности граждан их качеством	май	Чепикова Э.В.
4	Мониторинг деятельности муниципальных опорных центров дополнительного образования детей	ноябрь–декабрь	Ракицкая М.А.
5	Мониторинг деятельности учреждения дополнительного образования (по состоянию на 1 декабря 2021 г.)	декабрь	Алтайская Е.С.
6	Контрольный мониторинг статистиче-	в течение года	Миронов А.В.,

№ п/п	Наименование задачи / мероприятия / события	Срок (период) выполнения	Ответственные исполнители
	ской информации о составе модуля «Программы» Навигатора: количество ДООП, зарегистрированных потребителей услуг ДО, выданных сертификатов и др.		Чепикова Э.В. совместно с ЦПУ
6.5. Выявление и распространение лучших практик и проектов в системе дополнительного образования детей			
1	Наполнение регионального банка передовых практик в системе дополнительного образования детей	в течение года	сотрудники отдела
2	Создание реестра лучших программ организации детского отдыха 2021 г.	июнь	Ракицкая М.А.
3	Ведение регионального банка наставничества	в течение года	Ракицкая М.А.
4	Создание реестра лучших методических разработок в системе дополнительного образования детей	ноябрь	Алтайская Е.С.
5	Создание реестра лучших дополнительных образовательных программ для одаренных детей и талантливой молодежи	март–май	сотрудники отдела
6	Организация и проведение веб-конференции по направлениям деятельности дополнительного образования детей	июнь	сотрудники отдела
6.6. Экспертиза образовательных продуктов руководящих и педагогических работников системы образования			
1	Экспертиза материалов профессиональных конкурсов	в течение года	сотрудники отдела
2	Экспертиза образовательных продуктов по заказу образовательных организаций	в течение года	сотрудники отдела
3	Организация и проведение независимой оценки качества ДООП	в течение года	сотрудники отдела, эксперты ДООП
6.7. Редакционно-издательская деятельность			
1	Методические рекомендации по внедрению модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Смоленской области (в соответствии с федеральными методическими рекомендациями)	II квартал	Власенкова В.Н., Чепикова Э.В.
2	Методические рекомендации «Организация заочных ежегодных/сезонных школ для мотивированных школьников»	декабрь	Алтайская Е.С., Ракицкая М.А.
3	Методические рекомендации по организации мониторинговых процедур в учреждениях дополнительного образования	июнь	Сечковская Н.В., Рудинская В.В.
4	Методические рекомендации «Особенности работы с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами в условиях дистанционной формы реализации дополнительных об-	октябрь	Рудинская В.В., Моисеенко Т.В.

№ п/п	Наименование задачи / мероприятия / события	Срок (период) выполнения	Ответственные исполнители
	щеобразовательных общеразвивающих программ»		
5	Словарь-справочник в помощь специалистам сферы дополнительного образования детей	февраль	Сечковская Н.В., Рудинская В.В., Моисеенко Т.В.
6	Методические рекомендации по работе в модулях АИС «Навигатор дополнительного образования Смоленской области»	апрель, ноябрь	Миронов А.В.

7. Центр цифровой трансформации образования

7.1. Информационно-технологическое обеспечение

7.1.1. Информационное и программное сопровождение интернет-ресурсов ГАУ ДПО СОИРО

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Сроки
1	Официальный сайт ГАУ ДПО СОИРО	Мешков В.В.	в течение года
2	Интернет-ресурс «Ресурс дистанционного обучения»	Кисельман М.В.	в течение года
3	Интернет-ресурс «Система «67 Регион. Повышение квалификации и переподготовка»	Кисельман М.В.	в течение года
4	Интернет-ресурс «Система «67 Регион. Муниципальные образования»	Кисельман М.В.	в течение года
5	Интернет-ресурс «Система «67 Регион. Банк педагогического опыта»	Кисельман М.В.	в течение года
6	Интернет-ресурс «Ресурс администрирования разовых мероприятий»	Мешков В.В.	в течение года
7	Интернет-сайт «Доступное образование»	Кисельман М.В.	в течение года
8	Интернет-ресурс «Региональный информационно-библиотечный центр»	Мешков В.В.	в течение года
9	Интернет-ресурс «Конкурсы. Олимпиады. Чемпионаты. Фестивали»	Мешков В.В.	в течение года
11	Интернет-технологии для проведения мероприятий	Мешков В.В.	в течение года
12	Интернет-ресурс «Региональное учебно-методическое объединение»	Мешков В.В.	в течение года
13	Интернет-ресурс «Модельный центр дополнительного образования детей»	Мешков В.В.	в течение года
14	Интернет-ресурс «Ступени к Олимпу». Поддержка талантливой молодежи	Мешков В.В.	в течение года
15	Интернет-ресурс «Сопровождение профессионального образования»	Мешков В.В.	в течение года
16	Интернет-ресурс «Региональный проект по ДНВ в рамках внеурочной деятельности»	Мешков В.В.	в течение года
17	Интернет-ресурс «Музей истории образования»	Мешков В.В.	в течение года
18	Интернет-ресурс «Дистанционное обучение детей по ДООП»	Кисельман М.В.	в течение года
19	Аккаунт в социальных сетях	Студенкова С.Н.	в течение года

7.1.2. Создание или модернизация программного и информационного обеспечения

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Сроки
1	Создание объединенного интернет-ресурса библиотеки-медиатеки и информационно-библиотечного центра под единым «брендом» – «Региональный информационно-библиотечный центр» и его информационное наполнение	Кисельман М.В.	апрель
2	На сайте РИБЦ: модернизация поисковой формы каталога издательской продукции ГАУ ДПО СОИРО. Добавление дополнительного поля для размещения гиперссылки перехода к полнотекстовой версии издания	Кисельман М.В.	январь
3	Выделение в отдельный административный блок доступа к обновлению новостной информации и информации о курсах ДООП, реализуемых учреждениями ДООД. Вывод информации на интернет-ресурсе «ДО детей по ДООП».	Кисельман М.В.	январь
4	Выделение в отдельный административный блок доступа к вводу и обновлению информации о плане издательской деятельности ГАУ ДПО СОИРО. Вывод информации на интернет-ресурсе ИБЦ	Кисельман М.В.	январь
5	Выделение в отдельный административный блок доступа к вводу и обновлению информации о плане работы ГАУ ДПО СОИРО на текущий год. Вывод информации на интернет-ресурсе для сотрудников	Кисельман М.В., Студенкова С.Н.	январь

7.2. Мероприятия по реализации регионального проекта «Внедрение целевой модели ЦОС» (в рамках НП «Образование»)

7.2.1. Нормативно-правовое обеспечение

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Сроки
1	Заключение договоров между ГАУ ДПО СОИРО и организациями-участниками реализации регионального проекта ЦОС в рамках национального проекта «Образование»	Кисельман М.В., Студенкова С.Н.	март

7.2.2. Организационно-методическая работа

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Сроки
1	Участие (при необходимости) в подготовке инфраструктурных листов по оснащению образовательных организаций в рамках реализации национального проекта «Образование» и технических заданий по закупке оборудования на 2021 г.	Кисельман М.В.	1 квартал
2	Участие в мероприятиях по закупке и приемке оборудования для образовательных организаций	Кисельман М.В.,	в течение года

3	Мероприятия по закупке оборудования для оснащения ЦЦТО	Кисельман М.В.	в течение года
4	Консультационные мероприятия по вопросам внедрения ЦОС	Кисельман М.В.	в течение года

7.2.3. Информационное и программное обеспечение

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Сроки
1	Подготовка информационного материала о деятельности ЦЦТО для размещения на сайте Центра проектного управления (раздел ЦОС)	Кисельман М.В.	в течение года
2	Информирование о деятельности ЦЦТО в социальных сетях ГАУ ДПО СОИРО	Студенкова С.Н.	в течение года
3	Информационное и программное сопровождение интернет-ресурса «Центр цифровой трансформации образования»	Мешков В.В.	в течение года

7.2.4. Круглые столы, семинары, консультационные мероприятия

№	Мероприятие	Исполнитель	Сроки
1	Круглый стол «Эффективная совместная работа и общение в образовательной среде с помощью общедоступных систем ВКС» (Zoom, Discord, Microsoft Teams, Google Meet)	Логинова И.С.	февраль–май
2	Круглый стол по итогам реализации проекта по внедрению ЦОР «Яндекс.Учебник» в ОО Смоленской области 2020–2021 гг.	Студенкова С.Н.	июнь, декабрь
3	Круглый стол «Реализация проекта ЦОС на территории Смоленской области. Итоги и перспективы»	Кисельман М.В.	ноябрь

7.2.5. Мониторинги, БД

№	Мероприятие	Исполнитель	Сроки
1	Мониторинг электронных ресурсов Рунета, созданных для организации и сопровождения процесса дистанционного обучения	Студенкова С.Н.	февраль
2	Мониторинг электронных ресурсов по сопровождению реализации регионального проекта «внедрение целевой модели ЦОС» (в рамках НП «Образование»)	Студенкова С.Н.	март
3	Мониторинг сайтов и ресурсной базы образовательных организаций Смоленской области, имеющих статус площадок по внедрению целевой модели ЦОС	Студенкова С.Н.	октябрь

7.2.6. Методические пособия

№	Мероприятие	Исполнитель	Сроки
1	Эффективная совместная работа и общение в корпоративной среде с помощью систем ВКС (Zoom, Discord, Microsoft Teams, Google Meet)	Логинова И.С., Кудрицкий С.А.	май
2	Организация профессиональной деятельности педагога в период дистанционного обучения	Студенкова С.Н.	октябрь

8. Мероприятия по сопровождению школ с низкими результатами обучения

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки испол- нения	Ответственные
Организационно-управленческие меры			
1.	Адресное консультирование МОЦ, ОО по реализации программы повышения качества обучения	январь	Морозова О.В.
2.	Идентификация образовательных организаций с низкими образовательными результатами	август	Захаров С.П.
3.	Инструктивное совещание «Проектирование деятельности МОЦ по сопровождению ШНРО в новом учебном году»	август	Морозова О.В.
4.	Собеседование с руководителями ШНРО	сентябрь	Морозова О.В., эксперты
5.	Проведение комплексного обследования ОО с низкими образовательными результатами	сентябрь	Морозова О.В., МОЦ
6.	Адресное консультирование ОО по разработке программы повышения качества обучения	сентябрь	Морозова О.В.
7.	Оказание консультационных и экспертных услуг образовательным организациям по разработке образовательных продуктов	в течение года	Морозова О.В.
8.	Организация экспертизы образовательных продуктов школ с низкими результатами	в течение года	Морозова О.В.
9.	Создание сайта «Сопровождение ШНРО»	в течение года	Мешков В.В.
10.	Привлечение школ с низкими результатами к участию в научно-практических конференциях, семинарах, круглых столах	в течение года	Ивенкова Н.А., Степанов А.И.
11.	Разработка программ адресных консультативных мероприятий и коуч-практик по вопросам повышения качества образования	по запросу ОО	Захаров С.П.
12.	Организация индивидуального консультирования родителей по проблемам личностного развития обучающихся	в течение года	кабинет «Кон- сультант-прогноз»
Мониторинги и аналитические мероприятия			
13.	Анализ реализации ОМС плана мероприятий по сопровождению ШНРО в 1-м полугодии 2020–2021 учебного года	январь	Морозова О.В.
14.	Анализ реализации ОМС плана мероприятий по сопровождению ШНРО в 2-ом полугодии 2020–2021 учебного года	июль	Морозова О.В.
15.	Анализ результатов оценочных процедур на уровне региона	июнь–август	Отдел мониторин- гов
16.	Мониторинг программ повышения качества обучения ОО	октябрь	Морозова О.В.
17.	Организация диагностических работ по предметам	по спец. графи- ку	Отдел мониторин- га
Повышение квалификации руководителей и педагогов			
18.	Повышение квалификации руководителей школ с низкими результатами: – повторно выявленные ШНРО;	январь–апрель	Дидук И.А.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
	– впервые выявленные ШНРО	октябрь–ноябрь	
19.	Корректировка ДПП, модулей, форм проведения повышения квалификации с учетом результатов анализа оценочных процедур	сентябрь	Дидук И.А.
20.	Повышение квалификации специалистов ОМС по управлению переводом ОО в эффективный режим функционирования	по спец. графику	Дидук И.А.
21.	Повышение квалификации учителей, специалистов школ с низкими результатами	октябрь–ноябрь	Дидук И.А.
22.	Организация стажировки и коуч-практик для руководителей и учителей ШНРО на базе школ с высокими результатами	по эпидем. обстановке	Захаров С.П., Морозова О.В.
Методическое сопровождение			
23.	Круглый стол «Психолого-педагогическое сопровождение школ с низкими результатами обучения и/или школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях»	февраль	Шаталова О.А.
24.	Методические рекомендации по разработке муниципального комплекса мер, направленных на повышение качества образовательных результатов	март	Морозова О.В.
25.	Организация работы ОМО по проблеме повышения эффективности механизмов управления ШНРО	март, апрель, октябрь, ноябрь	Андреева А.В.
26.	Проведение конкурса профессионального мастерства среди руководителей и педагогических работников ШНРО: – программа повышения качества обучения; – методическая разработка урока с использованием ЦСО	апрель	Кулаженкова Н.А.
27.	Круглый стол по итогам сопровождения ШНРО в 2020–2021 учебном году «Эффективные практики по повышению качества образования»	июнь	Морозова О.В.
28.	Выявление, обобщение и распространение передового опыта педагогов, показывающих высокие образовательные результаты обучающихся в условиях перехода образовательной организации в эффективный режим функционирования	в течение года	Морозова О.В.
29.	Методическая поддержка участия образовательных организаций и педагогов в конкурсах и проектах регионального и муниципального уровней	в течение года	Ивенкова Н.А.
30.	Функционирование банка методических материалов на сайте ГАУ ДПО СОИРО	в течение года	Марчевская Т.Н.
31.	Подготовка методических пособий для руководителей и педагогов школ с низкими результатами обучения, сотрудников ОМС	в течение года	Дидук И.А.

9. Заседания Учёного совета

№ п/п	Вопросы, рассматриваемые ученым советом	Сроки	Ответственный
1	Утверждение новой редакции Образовательной программы ГАУ ДПО СОИРО	январь	Дидук И.А.
	Рассмотрение Программы развития ГАУ ДПО СОИРО		Боброва Е.А.
	Утверждение плана работы Ученого совета ГАУ ДПО СОИРО		Кольцова О.С.
2	Результаты деятельности Регионального модельного центра дополнительного образования детей	апрель	Сечковская Н.В.
3	Сопровождение непрерывного профессионального развития педагогических кадров в условиях реализации Национального проекта «Образование»	май	Дидук И.А.
4	О роли Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников в региональной системе образования	июнь	Боброва Е.А.
	Конкурс на замещение вакантных должностей ППС		Кольцова О.С.
	Отчёт о деятельности кафедр		заведующие кафедр
5	О реализации плана мероприятий по сопровождению школ, работающих в сложной контекстной ситуации	август	Морозова О.В.
	Центр цифровой трансформации образования. Итоги работы		Кисельман М.В.
6	О создании на официальном сайте ГАУ ДПО СОИРО специализированного раздела для сотрудников	октябрь	Мешков В.В.
	О проведении общественно-значимых мероприятий в региональной системе образования		Ивенкова Н.А.
7	Отчёт о деятельности кафедр	ноябрь	заведующие кафедр
	О результатах повышения квалификации педагогических работников осуществляемой на основании результатов диагностики профессиональных дефицитов		Дидук И.А.

10. Заседания программно-методического совета

№ п/п	Повестка дня	Результат	Сроки	Ответственные
1.	Экспертиза методических продуктов	Протокол, экспертное заключение	в течение года	Дидук И.А.
2.	О приоритетных задачах образовательной, методической и научно-исследовательской деятельности ГАУ ДПО СОИРО в 2021 году	Протокол	январь	Дидук И.А.
3.	1. Результаты мониторинга и профессионально-общественной экспертизы дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки за I полугодие 2021 г. Адресные реко-	Протокол, аналитическая справка	июнь	Дидук И.А.

№ п/п	Повестка дня	Результат	Сроки	Ответственные
	<p>мендации по результатам анализа мониторинга качества дополнительного профессионального образования педагогических работников.</p> <p>2. Анализ повышения квалификации педагогов на основе диагностики профессиональных дефицитов.</p> <p>3. Мониторинг удовлетворенности потребителей качеством образовательных услуг, оказываемых в ходе курсовой подготовки в I полугодии 2021 г.</p>			
4.	О результатах повышения квалификации педагогических работников общеобразовательных организаций региона осуществляемой на основании результатов диагностики профессиональных дефицитов	Протокол	июль	Дидук И.А.
5.	<p>1. Сопровождение школ находящихся в сложных социальных контекстах</p> <p>2. Анализ мероприятий, направленных на повышение мотивации педагогических работников на обновление профессиональных знаний, умений и навыков и использования передовых педагогических практик за I полугодие 2021 г.</p>	Протокол	сентябрь	Дидук И.А.
6.	<p>1. Результаты мониторинга и профессионально-общественной экспертизы дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки за II полугодие 2021 г.</p> <p>2. Формирование проекта плана-графика ПК и ПП на 2022 г.</p>	Протокол	ноябрь	Дидук И.А.
7.	<p>1. Результаты мониторинга и профессионально-общественной экспертизы дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки за II полугодие 2021 г. Адресные рекомендации по результатам анализа мониторинга качества дополнительного профессионального образования педагогических работников.</p> <p>2. Мониторинг удовлетворенности потребителей качеством образовательных услуг, оказываемых в ходе курсовой подготовки</p>	Протокол, аналитическая справка	декабрь	Дидук И.А.

№ п/п	Повестка дня	Результат	Сроки	Ответственные
	II полугодии 2021 г.			

11. Областной Экспертный совет

№ п/п	Мероприятие	Результат	Сроки	Ответственные
1.	Организация процедуры регистрации и учета заявок на экспертизу образовательных продуктов	Журнал учета	в течение года	Морозова О.В.
2.	Формирование экспертных комиссий по входящим заявкам	Приказы, экспертные заключения	в течение года	Морозова О.В.
3.	Заседание областного Экспертного совета по экспертизе образовательных продуктов (по мере необходимости, не реже одного раза в квартал)	Экспертные заключения	по мере поступления заявок	Морозова О.В.
4.	Заседание областного Экспертного совета по экспертизе авторских образовательных продуктов на соискание грифа «Допущено областным Экспертным советом»	Программа, протоколы заседаний	по мере поступления заявок	Морозова О.В.
5.	Заседание областного Экспертного совета по рассмотрению промежуточных и итоговых отчетов региональных инновационных площадок	Программа, протоколы заседаний	май, Октябрь	Морозова О.В.
6.	Заседание областного Экспертного совета по рассмотрению конкурсных заявок на присвоение статуса «Региональная инновационная площадка»	Программа, протоколы заседаний	май	Морозова О.В.

12. Циклограмма работы Института

Дни недели Неделя месяца	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
I	Совещания при ректоре Совещания при проректорах			Заседания Экспертного совета (1 раз в полугодие)	
II	Совещание при ректоре Совещания при проректорах			Заседания ученого совета	
III	Совещание при ректоре Совещания			Заседания программно-методического совета	

	при проректорах				
IV	Совещание при ректоре			Совещания для зав. кафедами	
	Совещания при проректорах			Совещания трудового коллектива Заседания комиссий Института	

13. Заседания комиссий Института
13.1. Заседания закупочной комиссии

№ п/п	Тематика Вопросы для рассмотрения	Сроки	Ответственные
1.	Размещение отчета о закупках	10 число каждого месяца	Ярославцева Н.И.
2.	Рассмотрение и утверждение изменений в план закупок	по мере необходимости	
3.	Утверждение плана закупок на 2022 г.	декабрь	

13.2. Заседания единой комиссии по инвентаризации и списанию

№ п/п	Тематика Вопросы для рассмотрения	Сроки	Ответственные
1.	Проведение текущей инвентаризации	апрель	Чистова И.И.
2.	Утверждение актов на списание	по мере необходимости	