

ПОВЕСТКА
рабочего совещания в режиме видеоконференцсвязи

Дата: 23.06.2021

Время: 09.30

Вступительное слово начальника Департамента Смоленской области по образованию и науке Елены Петровны Талкиной.

1. О проведении экзамена по учебному предмету «Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)» в компьютерной форме.

Докладчик:

А.О. Петухов, начальник отдела комплексного анализа и мониторинга Департамента Смоленской области по образованию и науке.

Содокладчик:

А.В. Буров – директор ОГАУ СРЦОКО.

2. О результатах проведения мониторингового исследования обучения детей-инофонов.

Докладчик:

С.П. Захаров, проректор по оценке качества образования ГАУ ДПО «Смоленский областной институт развития образования».

3. О результатах проведения мониторингового исследования «Развитие добровольчества (волонтерства) среди обучающихся».

Докладчик:

С.П. Захаров, проректор по оценке качества образования ГАУ ДПО «Смоленский областной институт развития образования».

4. О результатах проведения мониторинга системы работы со школами с низкими образовательными результатами (по итогам 2020-2021 учебного года).

Докладчик:

Е.А. Боброва, начальник научно-исследовательского центра, заведующий кафедрой профессионального образования ГАУ ДПО «Смоленский областной институт развития образования».

5. О результатах проведения мониторинга «Развитие детских общественных объединений (РДШ, Юнармия, ЮИД и т.д.)».

Докладчик:

С.П. Захаров, проректор по оценке качества образования ГАУ ДПО «Смоленский областной институт развития образования».

6. Разное.

ПРОТОКОЛ

рабочего совещания в режиме видеоконференцсвязи 23.06.2021

1. О проведении экзамена по учебному предмету «Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)» в компьютерной форме.

ВЫСТУПИЛИ: Петухов Александр Олегович, начальник отдела комплексного анализа и мониторинга Департамента Смоленской области по образованию и науке.

РЕШИЛИ:

1. Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования:

1.1. Довести до сведения руководителей пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ) информацию о необходимости проведения следующих мероприятий при организации и проведении экзамена по учебному предмету «Информатика и ИКТ» в компьютерной форме (далее – КЕГЭ):

- установку на рабочие станции участников экзамена всего программного обеспечения из перечня, утвержденного приказом Департамента Смоленской области по образованию и науке от 19.03.2021 № 201-ОД, в случае, если анализ потребностей участников экзамена в выборе программного обеспечения не был произведен;

- контроль наличия на рабочем столе у участников КЕГЭ ярлыков для запуска установленного программного обеспечения и каталога для сохранения и (или) создания электронных файлов в ходе выполнения экзаменационной работы, ярлыков программ для просмотра файлов pdf, калькулятора, MS Paint;

- доведение до сведения организаторов экзамена информации о перечне стандартного программного обеспечения, предоставляемого участнику экзамена во время экзамена, размещении ярлыков запуска специализированного программного обеспечения и расположении каталога для сохранения файлов ответов участника при проведении инструктажа;

- доведение до сведения участников экзамена организаторами экзамена информации о перечне стандартного программного обеспечения, предоставляемого участнику экзамена во время экзамена, размещении ярлыков запуска специализированного программного обеспечения и расположении каталога для сохранения файлов ответов участника (в распечатанном виде);

- передачу руководителем ППЭ ответственному организатору в аудитории перечня стандартного программного обеспечения, предоставляемого участнику экзамена во время экзамена (по одному на каждого участника КЕГЭ), в распечатанном виде в день проведения экзамена не ранее 8:15 по местному времени;

- информирование организаторов в аудитории о месте сохранения и (или) создания электронных файлов участниками экзамена (указанная информация должна быть получена от руководителя ППЭ в ходе инструктажа для организаторов, проводимого в ППЭ перед началом КЕГЭ);

- проверку работоспособности среды программирования путем запуска тестового файла из набора, идущего в комплекте с программным обеспечением (файлы примеров появляются после установки среды программирования);
- подключение манипулятора «мышь» к компьютерам, в том числе к ноутбукам;
- выполнение техническими специалистами инструкций, указанных в «Техническом контрольном измерительном материале», и удаление файлов, скачанных в ходе контроля технической готовности;
- использование участниками экзамена черновики КЕГЭ для выполнения записей и внесения ответов с последующим переносом ответов участника в электронный бланк ответов с целью сохранения ответов к выполненным заданиям в случае выхода из строя станции участника, а также снижения нагрузки на участника экзамена;
- информирование участников экзамена о необходимости выполнении заданий экзаменационной работы, содержащих приложенные файлы, исходя из той информации, которая представлена в файлах к заданию (а не исходя из приведенных в тексте задания примеров и пр.);
- информирование участников экзамена об открытии файлов большого объема к заданию 27 в выбранной участниками экзамена среде программирования (не использовать «Блокнот» и т.п.), чтобы избежать задержек при выполнении заданий;
- оперативное оповещение руководителем ППЭ сотрудников Департамента Смоленской области по образованию и науке, областного государственного автономного учреждения «Смоленский региональный центр оценки качества образования» в случае возникновения внештатных ситуаций;
- обеспечение проверки источников резервного питания в ППЭ.

Срок: 24.06.2021

1.2. Обеспечить контроль за проведением указанных в п. 1.1. мероприятий, контроль технической готовности ППЭ с передачей сведений на сайт мониторинга ППЭ и своевременной сдачи акта готовности ППЭ.

2. О результатах проведения мониторингового исследования обучения детей-инофонов.

ВЫСТУПИЛИ: Захаров Сергей Петрович, проректор по оценке качества образования ГАУ ДПО «Смоленский областной институт развития образования».

РЕШИЛИ:

1. Органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования:

1.1. Провести мероприятия, направленные на повышение квалификации педагогов, работающих в условиях многонациональных классов.

Срок: постоянно

2. Образовательным организациям:

- 2.1. Разработать систему индивидуального сопровождения детей-инофонов в рамках учебно-воспитательного процесса.
- 2.2. Оказать психологическую поддержку детям-инофонам в условиях ученического коллектива.
- 2.3. Включить детей-инофонов в активную проектную деятельность, позволяющую выявить их таланты и возможности.
- 2.4. Развивать навыки межкультурной коммуникации у всех учащихся школы.

Срок: постоянно

3. **О результатах проведения мониторингового исследования «Развитие добровольчества (волонтерства) среди обучающихся».**

ВЫСТУПИЛИ: Захаров Сергей Петрович, проректор по оценке качества образования ГАУ ДПО «Смоленский областной институт развития образования».

РЕШИЛИ:

1. Органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования:
 - 1.1. Оказывать содействие по развитию и распространению волонтерской (добровольческой) деятельности.
 - 1.2. Создавать условия, обеспечивающие востребованность деятельности добровольцев (волонтеров).
 - 1.3. Организовать обучение добровольцев (волонтеров), организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности.
 - 1.4. Осуществлять реализацию инициатив, направленных на активное вовлечение добровольцев (волонтеров), организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности в работу, направленную на решение вопросов местного значения.
 - 1.5. Создавать условия для расширения масштабов межсекторного и межведомственного взаимодействия и сотрудничества в сфере добровольчества (волонтерства).
 - 1.6. Вести работу по обобщению опыта работы образовательных организаций и педагогов по организации волонтерской деятельности школьников.
 - 1.7. Содействовать распространению лучших педагогических практик организации волонтерской деятельности обучающихся.
 - 1.8. Оказывать информационную поддержку для популяризации волонтерства (добровольчества).

Срок: постоянно

2. Образовательным организациям:

- 2.1. Создавать условия для вовлечения обучающихся в добровольческую (волонтерскую) деятельность.

2.2. Осуществлять информирование школьников о потенциальных возможностях развития профессиональных компетенций при реализации добровольческой (волонтерской) деятельности.

2.3. Развивать и поддерживать практики, ориентированные на вовлечение школьников в социально полезную деятельность, укрепляя традиции волонтерства.

2.4. Оказывать содействие по развитию культуры волонтерской деятельности обучающихся, социальной активности школьников-волонтеров.

2.5. Привлекать обучающихся к участию в конкурсах волонтеров (добровольцев).

2.6. При организации волонтерской деятельности обучающихся развивать и укреплять систему эффективного взаимодействия образовательных организаций с социальными партнерами.

2.7. Участвовать в формировании лучших практик, выявлении эффективных механизмов и способов организации добровольческой деятельности.

2.8. Осуществлять информирование общественности о волонтерской (добровольческой) деятельности обучающихся.

Срок: постоянно

4. О результатах проведения мониторинга системы работы со школами с низкими образовательными результатами (по итогам 2020-2021 учебного года).

ВЫСТУПИЛИ: Боброва Елена Анатольевна, начальник научно-исследовательского центра, заведующий кафедрой профессионального образования ГАУ ДПО «Смоленский областной институт развития образования».

РЕШИЛИ:

1. Утвердить отчет «О результатах анализа эффективности реализации плана мероприятий сопровождения школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях за 2020–2021 учебный год».

2. Департаменту Смоленской области по образованию и науке:

2.1. Инициировать разработку «дорожной карты» по сопровождению ШПРО и ШФНСУ в 2021/2022 учебном году, учитывающей новые кластеры субъектов адресного сопровождения.

Срок: до 01.09.2021

2.2. Содействовать реализации Комплекса мер по сопровождению школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях за счет создания нормативно-правовых и финансово-экономических условий, в том числе в рамках реализуемых национальных образовательных инициатив.

2.3. Обеспечить аудит муниципальных программ развития муниципальных образовательных систем в части мероприятий по сопровождению ШПРО и ШФНСУ.

2.4. Содействовать внедрению практики публичной защиты программ повышения качества обучения для ШНРО и ШФНСУ с целью повышения ответственности управленческой команды за планируемые результаты.

2.5. Обеспечить нормативно-правовые и финансово-экономические условия для развития сетевого взаимодействия ШНРО и ШФНСУ и новых образовательных формаций, создаваемых на территории региона в рамках национальных образовательных инициатив.

2.6. Обеспечить административный контроль и надзор за деятельностью ШНРО и ШФНСУ в состоянии стагнации.

2.7. Обеспечить контроль за реализацией управленческих решений.

Срок: до 31.05.2022

3. Органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования:

3.1. Актуализировать муниципальные программы («дорожные карты») по сопровождению ШНРО и ШФНСУ в части реализации активных форм работы со школами, учитывающих адресные запросы и выявленные проблемные зоны.

3.2. Сформировать муниципальный список школ, с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, которые в 2021/2022 учебном году будут сопровождаться на муниципальном уровне.

Срок: до 01.10.2021

3.3. Обеспечить реализацию комплекса организационно-методических мероприятий для образовательных организаций зоны риска с целью предупреждения перехода школ в кластеры ШНРО и ШФНСУ.

3.4. Обеспечить поддержку ШНРО и ШФНСУ, показавших стабильную положительную динамику.

3.5. Обеспечить условия для развития сетевого взаимодействия в образовательной деятельности за счет использования ресурсов новых образовательных формаций, создаваемых на территории муниципалитета в рамках национальных образовательных инициатив.

3.6. Повысить уровень организации и контроля качества реализации программ повышения качества обучения в ШНРО и ШФНСУ с целью достижения положительной динамики показателей функционирования школ.

3.7. Внедрить опыт сопровождения ШНРО и ШФНСУ школами-кураторами по модели проекта «500+».

3.8. Распространить позитивный опыт работы МБОУ СШ №25 г. Смоленска, МБОУ СШ №1 г. Смоленска, МБОУ Ельнинская Средняя школа №2 им. К.И. Ракутина МБОУ «Ярцевская средняя школа №4» на муниципальном уровне.

3.9. Обеспечить выявление эффективных муниципальных практик организации наставничества по модели «учитель-учитель», менторского сопровождения руководителей ШНРО и ШФНСУ.

3.10. Провести комплексный аудит деятельности муниципальных образовательных центров.

Срок: до 31.05.2022

4. Управлению по надзору и контролю в сфере образования Департамента Смоленской области по образованию и науке:

4.1. Скорректировать план проверок образовательных организаций в 2021/2022 учебном году, включив школы, находящиеся в состоянии стагнации.

Срок: сентябрь 2021

5. ГАУ ДПО СОИРО (ЦНППМ ПР):

5.1. Предоставить в Департамент Смоленской области по образованию и науке справку по итогам проведенного мониторинга системы работы со школами с низкими образовательными результатами (по итогам 2020-2021 учебного года).

Срок: до 01.07.2021

5.2. Разработать план мероприятий по сопровождению школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях с учетом описания новых кластеров школ, представленных на рассмотрение.

5.3. Внедрить новые форматы работы по сопровождению школ.

5.4. Разработать и реализовать программы, направленные на формирование и развитие компетенций субъектов организующих реализацию основных направлений дорожной карты (специалисты органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, специалистов муниципальных образовательных центров, руководителей школ-лидеров).

5.5. Разработать и предложить новые подходы к выявлению ШНРО и ШФНСУ с учетом кластерного подхода и определению профессиональных дефицитов.

5.6. Обеспечить актуализацию комплекса мер (мероприятий «дорожной карты») по организационному, научно-методическому и информационно-аналитическому сопровождению субъектов адресного сопровождения ШНРО и ШФНСУ с учетом кластерного подхода.

5.7. Содействовать выявлению, обобщению и продвижению эффективных управленческих и педагогических практик ШНРО и ШФНСУ, обобщить опыт организации сопровождения школ в Гагаринском районе, Вяземском районе, Сафоновском районе, Ярцевском районе, г. Десногорске, Шумячском районе.

Срок: до 01.10.2021

5.8. Продолжить работу по организации сопровождения субъектов адресного сопровождения ШНРО и ШФНСУ на базе ЦНППМ ПР как ключевой целевой группы педагогических работников.

5.9. Расширить перечень мероприятий для ШНРО и ШФНСУ за счет активного использования ресурсов ЦНППМ ПР и региональной системы профессионального роста педагогических работников.

5.10. Расширить региональную и межрегиональную практику обмена опытом по вопросам организации сопровождения субъектов адресного сопровождения ШНРО и ШФНСУ в новых условиях.

5.11. Продолжить практику опережающего адресного обучения руководителей, педагогических работников ШНРО и ШФНСУ в том числе на стажировочных площадках с учетом выявленных профессиональных дефицитов.

5.12. Разработать и реализовать дополнительные профессиональные программы по вопросам тьюторской деятельности, практикам наставничества и менторства для специалистов органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных образовательных центров, учителей, входящих в региональный методический резерв осуществляющих адресное сопровождение и поддержку педагогов ШНРО и ШФНСУ.

Срок: до 31.05.2022

6. Образовательным организациям – ШНРО и ШФНСУ:

6.1. Внести коррективы и актуализировать программы повышения качества обучения, в том числе разработать внутренние измеримые показатели эффективности деятельности школы.

Срок: до 01.09.2021

6.2. Актуализировать работу по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и формированию запросов на оказание адресной поддержки в том числе в части организации корпоративного обучения.

6.3. Обеспечить условия для апробации и внедрения актуального содержания, технологий и методик обучения и воспитания с учетом имеющихся ресурсов.

6.4. Создать в образовательной организации творческую образовательную среду, способствующую развитию профессионального потенциала за счет апробации индивидуальных планов профессионального развития, внедрения новых форм методической работы, проектной деятельности, стимуляции участия в мероприятиях, направленных на повышение профессионального мастерства, в качестве активных участников.

6.5. Обеспечить адресную ответственность за предоставление качественного образования в новых условиях с учетом результатов систематически организованного мониторинга.

Срок: до 01.05.2022

5. О результатах проведения мониторинга «Развитие детских общественных объединений (РДШ, Юнармия, ЮИД и т.д.)».

ВЫСТУПИЛИ: Захаров Сергей Петрович, проректор по оценке качества образования ГАУ ДПО «Смоленский областной институт развития образования».

РЕШИЛИ:

1. Органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования:

1.1. Актуализировать участие малокомплектных школ Духовщинского, Ершичского, Кардымовского, Монастырщинского, Новодугинского районов в проведении мониторингов.

1.2. При проведении очередного мониторинга обеспечить 100% участие образовательных организаций каждого муниципального образования.

1.3. С учетом участия в мониторинговом исследовании всех образовательных организаций выявить наличие детских общественных объединений; определить их достоверное количество.

1.4. Скорректировать численность обучающихся, задействованных в детских общественных объединениях на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования в детских общественных объединениях, исходя из 100% участия образовательных организаций в мониторинге.

1.5. Принять организационно-управленческие меры по разработке всеми образовательными организациями программ деятельности детских общественных объединений.

1.6. Осуществлять контроль за разработкой программ деятельности детских общественных объединений в малокомплектных школах Ельнинского, Ершичского, Монастырщинского, Новодугинского, Темкинского, Угранского, Хиславичского, Холм-Жирковского районов.

1.7. Осуществлять целенаправленную работу по обобщению и распространению эффективного опыта образовательных организаций по организации деятельности детских общественных объединений.

Срок: постоянно

2. Образовательным организациям:

2.1. Разработать программы деятельности детских общественных объединений.

Срок: до 01.09.2021

2.2. Развивать и поддерживать практики, ориентированные на вовлечение школьников в детские общественные объединения, социально полезную деятельность, укрепляя традиции волонтерства.

2.3. Осуществлять информационное обеспечение и сопровождение деятельности детских общественных объединений.

2.4. Принимать участие в формировании лучших практик, выявлении и распространении эффективных механизмов и способов организации деятельности детских общественных объединений.

2.5. На сайтах образовательных организаций отражать достоверные сведения по организации деятельности детских общественных объединений.

Срок: постоянно

3. Руководителям малокомплектных школ, не представивших информацию о деятельности детских общественных объединений в рамках мониторинга, провести внутреннюю проверку деятельности детских общественных объединений;

Срок: до 01.09.2021

6. Разное.

ВЫСТУПИЛИ: Е.П. Талкина – начальник Департамента Смоленской области по образованию и науке.

РЕШИЛИ:

1. Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования:

1.1. Обеспечить контроль за исполнением Указа Губернатора Смоленской области «О введении режима повышенной готовности» в ходе вручения документов об образовании выпускникам образовательных организаций.

1.2. Обеспечить информирование образовательных организаций о необходимости внесения сведений о документах об образовании в систему ФИС ФРДО в кратчайшие сроки.

Срок: 09.07.2021

Председательствующий



Е.П. Талкина