

РЕШЕНИЕ КОЛЛЕГИИ
Департамента Смоленской области по образованию и науке
от 30 октября 2019 года

«Итоги проведения государственной итоговой аттестации (ГИА) в 2019 году и подготовка к проведению ГИА в 2020 году»

11.00

*г. Смоленск, ул. Октябрьской рев., 20а,
актовый зал ГАУ ДПО «Смоленский
областной институт развития
образования»*

Заслушав и обсудив выступления докладчиков

коллегия решила:

1. По вопросу: «О результатах проведения ГИА в 2019 году и задачах, стоящих перед руководителями органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Смоленской области, осуществляющих управление в сфере образования, при проведении ГИА в 2020 году»:

1.1. Информацию начальника Департамента Смоленской области по образованию и науке В.М. Хомутовой принять к сведению.

1.2. Департаменту Смоленской области по образованию и науке:

1.2.1. Подготовить план-график проведения индивидуальных собеседований с руководителями ОМСУ Смоленской области, осуществляющих управление в сфере образования, по результатам оценочных процедур и направить в адрес руководителей ОМСУ Смоленской области.

Срок: до 15.11.2019 г.

1.2.2. Провести совещание с председателями предметных комиссий по повышению эффективности работы при проведении ГИА 2020.

Срок: декабрь 2019 г.

1.3. Руководителям ОМСУ Смоленской области, осуществляющих управление в сфере образования.

1.3.1. Разработать, утвердить и представить в адрес Департамента Смоленской области по образованию и науке план мероприятий («дорожную карту») по подготовке и проведению ГИА 2020. Разместить план мероприятий («дорожную карту») по подготовке и проведению ГИА 2020 на официальных сайтах ОМСУ.

Срок: до 15.11.2019 г.

1.3.2. Взять на личный контроль заполнение региональной информационной системы об участниках ГИА 2020.

Срок: февраль – март 2020 г.

1.3.3. Активизировать работу по привлечению общественных наблюдателей к участию в ГИА 2020.

Срок: в период проведения ГИА 2020 г.

2. По вопросу «Организационно-технологическое обеспечение проведения ГИА на территории Смоленской области в 2020 году»:

2.1. Информацию об организационно-технологическом обеспечении проведения ГИА на территории Смоленской области в 2019 году и подготовке к проведению ГИА в 2020 год принять к сведению.

2.2. Руководителям ОМСУ Смоленской области, осуществляющих управление в сфере образования:

2.2.1. Обеспечить участие в апробациях и региональных тренировочных мероприятиях руководителей ППЭ, технических специалистов, организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории и членов ГЭК, задействованных при проведении ЕГЭ 2020.

Срок: в соответствии с графиком проведения апробаций

2.2.2. Предусмотреть наличие расходных материалов (бумага, тонер-картриджи) для принтеров на станциях печати экзаменационных материалов во всех аудиториях ППЭ, принимающих участие в апробациях, планируемых Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, и региональных тренировочных мероприятиях.

Срок: в соответствии с графиком проведения апробаций

2.3. Департаменту Смоленской области по образованию и науке:

2.3.1. Усилить контроль за соблюдением Порядка проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

Срок: постоянно

3. По вопросу: «Результаты контрольно-надзорных мероприятий, проводимых в период ГИА на территории Смоленской области»:

3.1. Управлению по надзору и контролю в сфере образования Департамента Смоленской области по образованию и науке:

3.1.1. Провести совещание с координаторами ГИА в муниципальных образованиях Смоленской области по вопросам применения действующего законодательства в сфере образования при проведении итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ.

Срок: март 2020 г.

3.1.2. Разместить информацию на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о правоприменительной практике по привлечению к административной ответственности нарушителей порядка проведения ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ в 2019 году.

Срок: ноябрь 2020 г.

3.2. Органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования:

3.2.1. Организовать проведение собраний с родителями выпускников 9-х и 11-х классов 2019-2020 учебного года, посвященных разъяснению требований действующего образования по проведению ГИА.

Срок: апрель 2020 г.

3.2.2. Обеспечить присутствие представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, при проведении Всероссийских проверочных работ в 2020 году (ВПР 2020).

Срок: март – апрель 2020 г.

4. По вопросу: «Информационное сопровождение ГИА»:

4.1. Руководителям ОМСУ Смоленской области, осуществляющих управление в сфере образования:

4.1.1. Предусмотреть включение в «дорожную карту» по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (ГИА-9) и среднего общего (ГИА-11) образования в Смоленской области в 2020 году комплекса мероприятий по повышению эффективности освещения в СМИ и социальных сетях кампании ЕГЭ-2020.

Срок: до 15.11.2019 г.

5. По вопросу: «Управление муниципальной системой образования на основе оценочных процедур»:

5.1. Руководителям ОМСУ Смоленской области, осуществляющих управление в сфере образования:

5.1.1. Обеспечить проведение комплексного анализа результатов оценочных процедур всех общеобразовательных организаций муниципального образования.

Срок: ноябрь 2019 г.

5.1.2. Разработать муниципальную программу повышения качества образования.

Срок: ноябрь 2019 г.

5.1.3. Организовать с участием муниципальных образовательных центров оказание адресной помощи общеобразовательным организациям с низкими результатами.

Срок: ноябрь 2019 г.

5.1.4. Обеспечить информационную открытость действий по повышению качества образования в муниципальном образовании.

Срок: в течение учебного года.

5.2. Руководителям общеобразовательных организаций:

5.2.1. Провести комплексный анализ результатов оценочных процедур в разрезе классов и образовательной организации.

Срок: ноябрь 2019 г.

5.2.2. При необходимости разработать программы перевода образовательной организации в эффективный режим деятельности.

Срок: ноябрь 2019 г.

5.2.3. Внести корректировки в планы работы общеобразовательных организаций с учетом результатов оценочных процедур.

5.2.4. Обеспечить информационную открытость действий по повышению качества образования.

Срок: в течение учебного года.

Председатель Коллегии

В.М. Хомутова

Секретарь Коллегии

Я. Ю. Орлова