



Областное государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Смоленский педагогический колледж»

**Андрееenkova В. С.**

**ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
В УСЛОВИЯХ ЗАОЧНОГО ОБУЧЕНИЯ  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 44.02.01 ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

[Методическое пособие]

Смоленск 2016

ББК 74.479

А 55

**Автор:**

Андреенкова В.С. – преподаватель высшей категории кафедры психологии, педагогики и частных методик ОГБПОУ «Смоленский педагогический колледж»

**Рецензенты:**

Склеина В.И. – заведующий высшей категории МДОУ №56 «Загадка» г. Смоленска

Ульянова Л.А. – зав. кафедрой Психология, педагогика и частные методики и преподаватель высшей категории ОГБПОУ «Смоленский педагогический колледж»

**Технический редактор:**

Шанина Л.Ю. – методист высшей категории ОГБПОУ «Смоленский педагогический колледж»

Методическое пособие Организация учебной и производственной практики в условиях заочного обучения по специальности 44.02.01 дошкольное образование /В. С. Андреенкова - Смоленск, 2016. - 50 с.

Материалы методического пособия предназначены для обучающихся заочной формы обучения, осуществляющих профессиональную подготовку по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование».

В пособии представлены методические рекомендации по организации и планированию педагогического процесса в дошкольном учреждении в период прохождения учебной и производственной практик, основные требования к содержанию и оформлению учебной и профессиональной документации.

ББК 74.479

А 55© ОГБПОУ «Смоленский педагогический колледж», 2016

## Содержание

ВВЕДЕНИЕ.....	4
Права и обязанности участников педагогического процесса.....	5
ГЛАВА I. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	6
1.1. Введение в педагогическую профессию.....	8
1.2. Наблюдение и анализ показательных занятий в ДОУ.....	10
ГЛАВА II. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ.....	18
2.1. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования (ПМ 03).....	19
2.1.1. Рекомендации.....	22
2.2. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития (ПМ 01) .....,,,,,,.....	28
2.3. Организация различных видов деятельности и общения детей (ПМ 02)...	31
2.3.1. Рекомендации.....	33
2.4. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения (ПМ 04).....	34
2.4.1. Рекомендации.....	36
2.5. Методическое обеспечение образовательного процесса (ПМ 05).....	41
2.5.1. Рекомендации.....	43
ГЛАВА III. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	49
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	50

## ВВЕДЕНИЕ

Важнейшей составляющей в системе подготовки специалистов дошкольного образования является педагогическая практика в дошкольном образовательном учреждении. В связи с изменением содержания дошкольного образования и разнообразием педагогических технологий в работе с детьми появилась необходимость пересмотра структуры и содержания педагогической практики.

Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

При реализации ОПОП СПО по специальности 44.02.01. Дошкольное образование для обучающихся заочной формы обучения предусмотрено прохождение учебной и производственной практики.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика по профилю специальности проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций и реализуется как концентрированно (во время сессии), так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

В зависимости от наличия у обучающихся заочной формы обучения педагогического опыта и характера выполняемой работы, они делятся на 3 группы. Это учитывается при организации разных видов практики:

*1 группа* - обучающиеся, работающие воспитателями в дошкольных образовательных учреждениях. Они освобождаются от прохождения практики, кроме производственной (преддипломной) практики;

*2 группа* - обучающиеся, работающие младшими воспитателями и другими специалистами в дошкольном образовательном учреждении. Освобождаются от учебной практики по введению в педагогическую профессию;

*3 группа* - обучающиеся, не работающие по избранной специальности, проходят все виды практики.

Учебная практика «Наблюдение» проводится на базах ДООУ как по месту жительства обучающегося, так и организовано с руководителем во время сессии в соответствии с расписанием.

Производственная практика проводится обучающимся–практикантом в ДООУ по месту жительства.

## **Права и обязанности участников педагогического процесса**

Участниками педагогического процесса практики являются:

- зав. заочным отделением колледжа, организующий практику;
- руководитель практики от колледжа - преподаватель, непосредственно работающий с обучающимися в период практики;
- руководитель практики на месте ее прохождения - заведующий; старший воспитатель дошкольного образовательного учреждения; воспитатель группы где проходит практика;
- обучающийся - практикант.

*Руководитель практики* организует педагогическую деятельность в ДОУ, распределяет обучающихся по местам педпрактики, осуществляет систематический контроль её проведения, готовит и проводит итоговые конференции. В период практики руководитель активно взаимодействует с обучающимися, оказывает помощь в закреплении практических знаний, полученных в процессе теоретического обучения, проводит консультаций по всем проблемным вопросам.

Во время прохождения педагогической практики обучающийся - практикант обязан выполнять все требования руководителей практики.

По завершении педагогической практики обучающийся в установленные сроки должен отчитаться за проделанную работу и предъявить руководителям практики отчетную документацию.

По итогам педагогической практики руководитель проверяет и оценивает отчетную документацию обучающихся, выставляет итоговые отметки. Групповой руководитель составляет общий отчет о прохождении педагогической практики.

## **ГЛАВА I. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

*Цель учебной практики:* формирование основных профессионально-педагогических умений, навыков в соответствии требованиями ФГОС СПО.

*Задачи:*

- адаптация обучающихся к условиям и режиму работы ДОУ;
- формирование у обучающихся первоначальных педагогических умений:
- уточнение и закрепление знаний обучающихся о профессии воспитателя;

*Виды деятельности:*

- знакомство с дошкольным образовательным учреждением;
- знакомство с деятельностью педагогического коллектива ДОУ, материальной базой ДОУ и групповой комнаты и воспитанникам;
- наблюдение и анализ функциональной деятельности воспитателя с детьми;
- ведение педагогического дневника;
- изучение структуры педагогической деятельности воспитателя ДОУ;
- изучение документации воспитателя и знакомство с порядком ее ведения.

*Компетенции,* формируемые у обучающегося, в результате прохождения учебной практики.

**Общие:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

**Профессиональные:**

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

Практика проходит концентрированно, по окончании которой обучающийся оформляет и сдает руководителю практики дневник наблюдений.

Итоговый контроль – зачет.

Фотозапись анализа наблюдений деятельности педагога и детей.

Обучающиеся ведут наблюдения преимущественно на основе фотографической записи. Такая запись (по определению М.Я. Басова) подробно описывает мимические, пантомимические выражения эмоций, дословно, без изменений передаёт речь наблюдаемого в прямой форме, отмечает паузы, интонацию, указывает, к кому эта речь была обращена.

Запись, подробно отражает все операции, из которых состоят эти действия.

## Протокол фотозаписи деятельности

Название деятельности	Действия и высказывания взрослых	Действия и высказывания детей

Фотозапись представляет целостную картину ситуации, в которую включён ребёнок, поэтому в протоколе (таблице) отмечают реплики взрослых, сверстников, адресованные ребёнку, действия окружающих, направленные на него. Наблюдение на основе фотозаписи является сплошным, поэтому при обработке результатов обучающийся должен проявить теоретическую эрудицию и интуицию для выделения линий анализа, по которым получены факты в процессе наблюдения.

## График учебной практики Наблюдение

2 курс 3 семестр УП 01.01. – УП 03.01.

*Знакомство с ДООУ. Наблюдение и анализ НОД по развитию детской речи*  
*Наблюдение и анализ 2 половины дня*  
*Наблюдение и анализ НОД по экологическому образования*  
*Наблюдение и анализ 1 половины дня*  
*Наблюдение и анализ НОД по математическому развитию*

3 курс 5 – 6 семестры УП 01.02. - УП 02.01.

*Наблюдение и анализ НОД по физическому воспитанию*  
*Наблюдение и анализ НОД по изобразительной деятельности*  
*Наблюдение и анализ НОД продуктивной деятельности*  
*Наблюдение и анализ игровой деятельности*  
*Наблюдение и анализ трудовой деятельности*  
*Наблюдение и анализ НОД по музыкальной деятельности*

4 курс 7 семестр УП 04.01- УП 05.01.

*Ознакомление и анализ*  
1) методического кабинета;  
2) перспективного годового плана;  
3) календарных планов групп;  
4) наглядных форм работы ДООУ и групп с семьей  
*Наблюдение и анализ*  
1) родительского собрания;  
2) консультаций и бесед;  
3) составление социального портрета ребенка

## **1.1. Введение в педагогическую профессию**

Содержание учебной практики

### **1. Знакомство с ДОО, его типом: штатным расписанием, количеством групп, режимом работы, режимом питания и построением развивающей среды в ДОО**

Цель: познакомиться с особенностями воспитательно-образовательного комплекса и изучить особенности его функционирования и изучить принципы построения развивающей среды и их реализацию:

- тип дошкольного учреждения;
- штатное расписание;
- количество и наполняемость групп;
- режим работы ДОО;
- режим питания;
- своеобразиие физкультурно-оздоровительного комплекса в ДОО;
- реализация возрастного принципа в организации жизни и деятельности детей;
- групповые комнаты и их оборудование;
- методический кабинет;
- раздевалку группы;
- музыкальный и физкультурный зал, их оснащение;
- вспомогательные помещения (медицинский кабинет, кабинет физиопроцедур, прачечная, кухня);
- участки ДОО.

### **2. Наблюдение и анализ режимных моментов в первой половине дня.**

Цель: формирование представлений у обучающихся о содержании работы с детьми в первую половину дня, развивая умение целенаправленно наблюдать и анализировать педагогический процесс, организации питания и сна:

- прием детей;
- умывание;
- процесс питания;
- проведение занятий.

#### **Вопросы для анализа наблюдений**

Предлагаемые вопросы для анализа наблюдения режимных моментов в первой половине дня рекомендованы обучающимся для анализа наблюдений, в ходе которых необходимо обратить внимание на использование в работе воспитателя разнообразных методических приёмов, способов организации детского коллектива в процессе различных режимных моментов

#### ***Прием детей***

1. Где проводится приём? в помещении или на участке?
2. Как воспитатель встречает детей? Что говорит детям, родителям?

3. Какой деятельностью заняты дети утром: играют в самостоятельные игры или в игры, предложенные воспитателем, выполняют ли какие-либо задания, поручения?

4. Какими приёмами воспитатель организует переход к утренней гимнастике, к умыванию?

#### *Умывание*

1. Как происходит умывание детей в определённой возрастной группе?

2. Каковы навыки детей в умывании?

3. Какие приемы использует педагог, прививая детям гигиенические навыки, сообщая знания по гигиене?

#### *Прием пищи*

1. Кто осуществляет сервировку стола?

2. Какие культурно-гигиенические навыки формируются у детей в процессе приема пищи?

3. Каким образом взрослые создают у детей положительное отношение к еде?

#### *НОД*

1. Подготовка к занятию (размещение столов, оборудование, наглядный материал, работа дежурных).

2. Как воспитатель осуществляет переход к занятию, какими приемами он организует детей.

### **3. Наблюдение и анализ режимных моментов во второй половине дня**

Цель: формирование представлений о содержании работы воспитателя во вторую половину дня: подъем; умывание; организация питания; прогулка.

Примерные вопросы для анализа.

#### *Организация подъема детей*

1. Как организован процесс пробуждения детей?

2. Какие методы и приемы используются воспитателем при организации подъема, одевания, умывания детей?

#### *Подготовка к прогулке*

1. Как воспитатель организует сбор на прогулку, какую воспитательную работу проводит во время одевания?

2. Какова помощь взрослого детям при одевании на прогулку в каждой возрастной группе?

3. Каковы навыки детей в одевании? Обращаются ли они за помощью к взрослым или к сверстникам?

4. Воспитано ли чувство взаимопомощи у детей, бережное отношение к одежде?

5. Какова помощь взрослого детям при одевании на прогулку в каждой возрастной группе?

#### *Прогулка*

1. Организация деятельности детей на прогулке. Какие методы и приёмы использует воспитатель?

2. Из каких частей состоит прогулка?
3. Какой материал, атрибуты, игрушки используются на прогулке?
4. Отведено ли время для самостоятельной деятельности детей на прогулке? Каково её содержание?

#### *Памятка*

*к просмотру и анализу совместной деятельности воспитателя с детьми*

- Целесообразность поставленной задачи
- Мотивация совместной деятельности и мобилизации детей
- Эмоциональный настрой воспитателя и детей
- Способ организации и его целесообразность
- Приемы, используемые воспитателем
- Стиль общения
- Результативность совместной деятельности

### **1.2. Наблюдение и анализ показательных занятий в ДОУ**

*Цель:* формирование целостного представления об особенностях педагогической деятельности педагога в ДОУ и педагогического взаимодействия между педагогом и дошкольниками.

*Задачи:*

- накопление представлений о характере и содержании педагогической деятельности
- ознакомление с современными технологиями и методиками воспитательно-образовательной работы, обеспечивающими личностно-ориентированный подход и всестороннее развитие дошкольников.

*Виды деятельности*

- ознакомление с особенностями организации и содержанием работы в возрастной группе;
- овладение умением анализировать и оценивать эффективность педагогического процесса;
- совершенствовать умение вести педагогический дневник.

*Запись наблюдения в дневнике*

<i>Организация и содержание занятия</i>	<i>Анализ занятия</i>
Занятие по (математике, экологии и т.д.)	Анализ структуры занятия, задач, методов и приёмов обучения, воспитания и развития детей Эффективность использования методов, приемов и средств на занятии. Форма организации занятия.
Возрастная группа	
Тема занятия	
Программное содержание	
Оборудование	
Фотозапись хода занятия	

Общая схема анализа занятия

1. Дата. Возрастная группа, воспитатель, название занятия.
2. Программное содержание и его оценка: соответствие уровню развития

детей, наличие элементов нового, обеспечивающих некоторое усилие мысли, воспитательное воздействие программного материала.

3. Организация занятия: гигиеническая и педагогическая оценка условий, количество детей, внешний вид, посадка, эстетичность обстановки, подготовленность и качество наглядных пособий.

4. Структура занятия: основные части, этапы, их логика, длительность всего занятия, его частей, этапов.

5. Методы и приёмы обучения: их разнообразие, взаимосвязь и обоснованность. Приёмы привлечения и сосредоточения внимания детей, приемы обеспечения эмоциональности и интереса, приемы активизации самостоятельной мысли детей, приёмы подачи нового с опорой на имеющиеся у детей знания, влияние методов и приёмов на качество усвоения знаний и их развитие, специфика их использования в младшей и старшей группах, доступность, логичность, эмоциональность и краткость речи воспитателя, индивидуальная работа с детьми.

6. Качество работы и поведения детей, самостоятельность, творчество мысли и действий, качество умений, знаний, навыков полученных или закреплённых детьми в процессе обучения.

7. Анализ занятия воспитателем: оценка работы, мышления и поведения детей в оценке работ товарищей и в самооценке, качество анализа воспитателя и детей, участие детей в оценке работ товарищей в соответствии с поставленной на занятии целью. Тема занятия, части, этапы, их длительность, поведение и реакция детей, положительные моменты, недостатки, предложения и рекомендации к улучшению.

## Алгоритм педагогического анализа

### *1 этап.*

1. Изучение плана воспитателя:

- а) Какое место занимает данное занятие в системе обучения.
- б) Вид, тип, тема занятия.

### *2 этап.*

1. Характеристика программного содержания:

- а) соответствие задач программе группы;
- б) соответствие задач уровню развития детей;
- в) объем программного материала.

2. Характеристика деятельности воспитателя:

- а) выделить приемы, используемые воспитателем для решения каждой из поставленных задач;
- б) оценить соответствие приемов возрасту детей, типу занятия, требованиям методики;
- в) оценить правильность применения, использования приемов.

3. Характеристика деятельности детей:

- а) освоение детьми программного содержания;

- б) особенности поведения: активность, внимание, интерес, отношение к процессу обучения;
- в) учебные навыки детей.

4. Характеристика условий проведения занятия:

- а) санитарно-гигиенические;
- б) методическое обеспечение;
- в) организационно-педагогические.

*3 этап.*

1. Характеристика связей между типом, видом, темой занятия и программным содержанием:

- а) соответствие программного содержания типу занятия;
- б) соответствие программного содержания теме занятия;

2. Характеристика связи между программным содержанием и деятельностью воспитателя:

- а) приемы, выбранные для решения каждой задачи;
- б) совокупность приемов для усвоения программного содержания.

3. Характеристика связи между программным содержанием и деятельностью детей:

- а) как справились дети с поставленными перед ними задачами.

4. Характеристика связи между программным содержанием и условиями проведения занятия:

- а) как условия поведения способствовали усвоению программы.

5. Характеристика связи между деятельностью воспитателя и деятельностью детей.

- а) оценить результативность взаимодействия воспитателя и детей;
- б) соответствие приемов, стиля общения и поведения воспитателя особенностями поведения детей;
- в) какие приемы использовались воспитателем для контроля, анализа и корректировки деятельности детей.

6. Характеристика связи между деятельностью воспитателя и условиями проведения занятия:

- а) соответствие условий для проведения занятия деятельности воспитателя.

7. Характеристика связи между условиями проведения занятия и деятельностью детей.

- а) соответствие условий для проведения занятия деятельности детей.

*4 этап.*

1. Формулировка выводов и предложений:

- а) общая оценка занятия;
- б) существенные факты, аргументирующие полученную оценку.

### **Памятки к анализу показательных занятий**

Интенсивное развитие инновационных процессов в общественной, экономической, политической жизни страны ставит перед образованием новые

проблемы, как в масштабах государства, так и в конкретном образовательном учреждении.

*Анализ* - это расчленение явления на части, элементы с последующим изучением их в отдельности, как частей данного целого.

*Педагогический анализ* – это функция управления вместе с руководством, контролем, координацией, коррекцией, направленная на изучение фактического состояния дел и обоснованности применения различных способов и средств, а также на объективную оценку результатов педагогического процесса и выработку регулирующих механизмов по переводу системы в новое качественное состояние.

#### *Рекомендации к постановке целей занятия*

*Постановка цели развивающего занятия* – это не элементарное определение замыслов, а логическое определение направления и результатов движения (точки постепенного движения к цели по определенному маршруту).

*Цель педагогической деятельности* – мысленное предвосхищение результатов процесса. В своих формулировках педагогическая цель должна отражать те качества, на которые направлен педагогический процесс.

#### *Развивающие цели:*

1. *Цели, ориентированные на развитие личностно-смыслового отношения к изучаемому материалу и процессу собственной познавательной деятельности:* актуальность и личностный смысл изучаемой темы для детей; помощь детям в осознании социальной, практической и личностной значимости изучаемого материала.

2. *Цели, ориентированные на развитие ценностных отношений детей к окружающей действительности:* содействовать осознанию детьми ценностей изучаемого материала, помочь детям осознать ценность совместной деятельности.

3. *Цели, направленные на развитие у детей интеллектуальной культуры:* вооружить (т.е. создать организационные и содержательные условия для развития у детей умений) способами (приемами) мыслительной деятельности: учить детей анализировать познавательный объект, развивать умение сравнивать, обобщать, классифицировать, соотносить, видеть закономерности, находить противоречие и т.д.

4. *Цели, ориентированные на развитие исследовательской культуры (исследовательских умений):* содействовать развитию у детей умению использовать различные методы познания: наблюдение, выдвижение гипотезы, умение анализировать объект, выделять его существенные признаки, сопоставлять различные факты, делать выводы.

5. *Цели, ориентированные на развитие у детей организации деятельности культуры:* развитие у детей умений ставить цель, планировать свою деятельность (осуществлять контроль, самооценку и самокоррекцию своей деятельности).

6. *Цели, ориентированные на развитие коммуникативных умений (культуры) детей:* содействовать развитию у детей умению общаться, обеспечить развитие у детей монологической и диалогической речи.

7. *Цели, ориентированные на развитие рефлексивной культуры детей:* создать условия для развития у детей умений приостановить свою деятельность, выделять узловые моменты своей или чужой деятельности, обеспечить развитие умений строить свою деятельность.

*Образовательные цели:*

1. Конкретизация норм и уровня усвоения знаний для каждого ребенка.

2. Четкое определение уровня формирования каких-либо умений и навыков.

3. Ликвидация конкретных пробелов в знаниях и умениях конкретного ребенка.

*Воспитательные цели:*

1. Обеспечить продвижение ребенка в видах деятельности, способствующих формированию опыта творческой деятельности, социально значимых качеств личности (трудолюбие, самостоятельность, инициативность), нравственных качеств (сочувствие, сопереживание, гуманное отношение).

2. Предусмотреть ситуации, направленные на формирование умений и навыков познавательной деятельности, социального опыта.

#### *Структура занятия*

<b>Этап занятия</b>	<b>Основное содержание обучающего занятия</b>	<b>Основное содержание развивающего занятия</b>
<i>Вводная часть</i> (разминка)	Эмоциональное включение ребенка в процесс обучения. Активизация его познавательных процессов и восприятия. Мотивация.	Создание проблемной ситуации
<i>Основная часть</i>	Развитие определенных способностей ребенка (интеллектуальных, художественных, социальных и др.) Формирование определенных умений (умение решать задачи определенного типа, работать в группе, создавать свои произведения разного жанра и т.д.)	Совместное определение значимых проблем, выдвижение гипотез, дополнительная мотивация. Управление самостоятельным поиском

<i>Заключительная часть</i>	Снятие напряжения (эмоционального, интеллектуального, физического). Создание условий для свободного творчества ребенка.	Совместное подведение итогов, выдвижение гипотез
-----------------------------	---	--

### Памятка для анализа различных видов деятельности и общения детей

#### Вопросы к наблюдению и анализу трудовой деятельности

1. Рациональное размещение орудий труда в соответствии с воспитательно-образовательными задачами и возрастными особенностями развития детей.
2. Организация трудовой деятельности: коллективная, групповая, индивидуальная.
3. Объединение детей.
4. Принятие задачи детьми. Умение относить её к организации своей деятельности и одновременно к деятельности других.
5. Наличие трудовых навыков и умений (умение пользоваться инструментами и материалами, сноровка, рациональность действий).
6. Умение сотрудничать (планировать работу, договариваться, действовать сообща).
7. Проявление самостоятельности (поиск рационального способа выполнения работы, принятие собственного решения).
8. Проявление нравственных качеств (дружелюбие, взаимопомощь, любовь к живому, бережное отношение к вещам).
9. Умение оценивать общий труд, свою долю участия в нём относительно общего результата.
10. Методы и приемы по формированию трудовых умений - оптимальность их сочетания.
11. Степень формирования активного, творческого, положительного отношения к труду.
12. Создание в процессе руководства трудовой деятельностью атмосферы сотрудничества в личностно-деловом общении.
13. Проявление гибкости в ходе руководства трудовой деятельностью исходя из показателей "обратной связи".
14. Формирование значимых и доступных детям критериев оценки трудовой деятельности.

#### Общие вопросы к наблюдению и анализу игровой деятельности

1. Подготовка воспитателя к игровой деятельности.
2. Виды игр, их роль и место в воспитательной работе с группой.
3. Особенности игрового материала в каждой возрастной группе и его расположение.

4. Условия для игр: наличие игр, игрового материала; сколько времени было отведено для игр.
5. Начало игровой деятельности, возникновение сюжетно-ролевой игры.
6. Тематика игр, их содержание, длительность, отношение детей к различным видам игр.
7. Состояние игровых навыков и умений. Культура игры.
8. Как воспитатель использует игровую деятельность для формирования нравственных черт, характера, моральных, волевых качеств личности (прием руководства, использование игры как средства нравственного воспитания).
9. Приемы руководства разными видами игр.
10. Окончание игры.

*Вопросы для анализа сюжетно-ролевых игр*

1. По чьей инициативе возникла игра?
2. Планировали ли дети заранее ее ход?
3. Сколько детей участвовало в игре?
4. Какие роли были и как они распределялись?
5. Какие игровые действия выполняли дети в соответствии с **РОЛЯМИ**?
6. Чему отдавали предпочтение дети во время игры; действиям с предметами или взаимоотношениям с людьми?
7. Какие новые игровые ситуации были придуманы в ходе игры?
8. Сколько времени продолжалась игра?
9. Связана ли данная игра с другими играми детей?
10. Как окончилась игра: организованно или неожиданно? Обсуждали ли дети ход игры после ее окончания?
11. Самостоятельны ли дети в развитии игры, или она развивалась при участии воспитателя?
12. Соответствует ли игра возрасту детей?
13. Каков уровень развития игровой деятельности детей?
14. Какие взаимоотношения между детьми вы наблюдали?
15. Как проходило распределение ролей?
16. Сколько детей участвовало в игре? Кто решал вопрос о приеме в игру?
17. Выходили ли дети из игры в ходе ее и почему?
18. Возникали ли конфликты в процессе распределения ролей? Кем и как они устранялись?
19. Какие приемы использовал воспитатель для развития сюжетно-ролевой игры:
  - расширял представления детей (путем рассказов, чтения книги, рассматривания иллюстраций, проведения дидактической игры);
  - интересовался: «Во что играете?»;
  - предлагал новые игровые действия;
  - предлагал новые роли;

- вносил дополнительное оборудование или предлагал его изготовить вместе с детьми;
- предлагал новые игровые ситуации;
- давал прямые указания к действию: «Покорми куклу», «Крути руль»;
- задавал вопросы, которые направляли развитие игры;
- брал на себя главную (второстепенную) роль и таким образом направлял игру;
- давал оценку (анализ) игры;

20. Какие приемы использовал воспитатель для формирования взаимоотношения детей во время игры?

- вовлекал робких, застенчивых детей в игру (путем прямого предложения «Возьми поиграть», путем введения новой роли);
- сам организовывал вокруг себя коллектив для игры;
- побуждал детей самостоятельно договариваться (о распределении ролей, об игрушках);
- предупреждал или устранял возникающие конфликты (из-за игрушек, из-за ролей, из-за выполнения правил);
- побуждал детей объединять разные игры между собой;
- использовал какие-то другие приемы.

#### *Вопросы к анализу настольно-печатной игры*

1. Доставила ли игра детям радость?

2. Причины достигнутого результата - подготовка к игре:

- планирование игры (соответствует ли программное содержание возрасту и развитию детей, отражено ли в программном содержании комплексное руководство игрой);
- создание условий (какое время отведено в режиме дня, есть ли специальное место в группе, как оборудована игра);
- подготовка детей;
- по чьей инициативе возникла игра;
- имел ли место подготовительный период игры в соответствии с возрастом;
- самостоятельны ли дети во время ИГРЫ или игра развивается при участии воспитателя;
- в чем заключалось руководство игрой со СТОРОНЫ воспитателя (приемы, направления);
- не подавлял ли воспитатель детей своим вмешательством?
- деятельность детей в игре;
- как решалась задача по развитию у детей творчества, инициативы, фантазии;
- как была закончена игра - организованно или неожиданно;
- как проведен анализ.

#### *Вопросы к анализу строительных игр*

1. Соответствие поставленных задач возрастным особенностям детей.
2. Какая подготовительная работа проводилась перед игрой, её целесообразность?
3. Какой строительный материал использовался в игре (специально созданный, природный, подсобный).
4. Методы и приёмы стимулирования и мотивации к игре.
5. Эффективность методических приёмов, используемых в ходе игры и для её завершения.
6. Какой вид конструирования использовался в процессе игры, его соответствие возрасту, целесообразность:
  - а) по заданной теме;
  - б) по замыслу;
  - в) по условиям;
  - г) «по моделям».
7. Место и время для игры.
8. Объединения детей.
9. Какие условия были созданы для обыгрывания построек.
10. Воспитательная направленность игры.

## **ГЛАВА II. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

*Цель практики:* Выявление уровня и качества сформированности общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

*Задачи:*

- овладение обучающимися умениями планировать педагогическую деятельность с группой и отдельными детьми;
- формирование умений проводить воспитательно-образовательную работу с детьми;
- формирование умения осуществлять методическую рефлексию;
- совершенствовать умение оформлять педагогическую документацию.

*Виды деятельности:*

- применять полученные теоретические знания в практической деятельности;
- планировать и самостоятельно проводить воспитательно-образовательную работу с детьми;
- устанавливать правильные взаимоотношения с детьми, их родителями и коллегами;
- использовать в своей работе разнообразные технологии и методы;
- изготавливать и использовать дидактические материалы и наглядные пособия;
- ориентироваться в современной методической литературе.

*Производственная практика начинается со второго курса, после изучения профессионального модуля и проходит рассредоточенно. По окончании каждого вида практики сдается обучающимся отчет.*



## График производственной пробной практики

2 курс 3 семестр – 4 семестр ПП 03.01 – ПП 01.01.

*Режимные моменты 1 половины дня (с прогулкой)*

*Режимные моменты 2 половины дня (с прогулкой)*

*НОД по развитию детской речи*

*НОД по экологическому образованию*

*НОД по математическому развитию*

3 курс 5 семестр – 6 семестр ПП 01.01. - ПП .02.01.

*НОД по изобразительной деятельности*

*НОД продуктивной деятельности*

*НОД по физическому воспитанию*

*НОД по музыкальной деятельности*

*Трудовая деятельность*

*Игровая деятельность*

4 курс 7 семестр ПП 04.01.- ПП 05.01.

Оформление: уголка для родителей, папки – ширмы, папки – передвижки.

Проведение: родительского собрания, групповой и индивидуальной консультаций.

Написание психолого-педагогической характеристики на ребенка

### **1.1. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования ПМ 03**

Результатом освоения программы производственной практики является овладение обучающимися профессиональными и общими *компетенциями*:

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников,

организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся приобретает *практический опыт*:

- организация и проведение развлечений;
- участия в подготовке и проведение праздников в образовательном учреждении;
- наблюдения и анализа игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей;
- наблюдения за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников;
- определения целей и задач обучения, воспитания и развития личности дошкольника при составлении конспектов занятий, экскурсий, наблюдений;
- составления конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников;
- организация и проведение групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы;
- организация и проведение наблюдений явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом и т.п.;
- организация и проведение экскурсий для ознакомления детей с окружающим миром;
- организация и проведение коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
- проведения диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- составления психолого-педагогической характеристики ребенка;
- наблюдения и анализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) в разных возрастных группах;
- осуществления самоанализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений);
- оформления документации.

*Уметь:*

- определять цели обучения, воспитания и развития личности дошкольника в зависимости от формы организации обучения, вида занятия и с учетом особенностей возраста;
- формулировать задачи обучения, воспитания и развития личности дошкольника в соответствии с поставленными целями;
- оценивать задачи обучения, воспитания и развития на предмет их соответствия поставленной цели;
- использовать разнообразные методы, формы и средства организации деятельности детей на занятиях;

- составлять программу работы с одаренными детьми в соответствии с индивидуальными особенностями развития личности ребенка;
- определять способы коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
- использовать технические средства обучения (ТСО) в образовательном процессе;
- выразительно читать литературные тексты;
- отбирать средства определения результатов обучения, интерпретировать результаты диагностики;
- анализировать занятия, наблюдения, экскурсии;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, наблюдений и экскурсий;
- организовывать детский досуг;
- петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать;
- анализировать подготовку и проведение праздников и развлечений.

*Знать:*

- основы организации обучения дошкольников;
- особенности психических познавательных процессов и учебно-познавательной деятельности детей дошкольного возраста;
- структуру и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования;
- теоретические и методические основы воспитания и обучения детей на занятиях;
- особенности проведения наблюдений и экскурсий в разных возрастных группах;
- приемы работы с одаренными детьми;
- способы коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
- основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе;
- элементы музыкальной грамоты, музыкальный репертуар по программе дошкольного образования, детскую художественную литературу;
- требования к содержанию и уровню подготовки детей дошкольного возраста;
- диагностические методики для определения уровня умственного развития дошкольников;
- требования к составлению психолого-педагогической характеристики ребенка;
- педагогические и гигиенические требования к организации обучения на занятиях, при проведении экскурсий и наблюдений;
- виды документации, требования к ее оформлению;
- особенности и методику речевого развития детей;
- развитие элементарных математических и естественнонаучных представлений;

- теоретические и методические основы организации и проведения праздников и развлечений для дошкольников.

### **2.1.1. Рекомендации**

#### *Требования к современному занятию*

*Обязательные составляющие занятия:*

1. Цель, задачи.
2. Тип, вид занятия.
3. Структура (этапы, части).
4. Методы, приемы.

*Целеполагание:*

Последовательность этапов.

*Структура занятия:*

1. От раздела программы (образовательной области).
2. От типа и вида занятия.

Виды и типы занятий

1. Интегрированные
2. Комбинированные
3. Комплексные
4. Традиционные

*Метод* - способ упорядоченной взаимосвязанной деятельности педагога и ребенка, направленных на решение задач образования (система действий ведущих к цели).

*При выборе метода необходимо учитывать:*

1. Содержание раздела.
2. Цели и задачи.
3. Возможности детей (возрастные, уровень подготовленности, особенности группы).
4. Возможность педагога (опыт, владение технологиями).

*Логика занятия:*

- Соответствие результативности
- Соответствие содержания теме и цели
- Взаимосвязь всех частей занятия.

*Структура занятия*

<b>Этап занятия</b>	<b>Основное содержание обучающего занятия</b>	<b>Основное содержание развивающего занятия</b>
<i>Вводная часть (разминка)</i>	Эмоциональное включение ребенка в занятие. Активизация его познавательных процессов и	Создание проблемной ситуации

	восприятия. Мотивация.	
<i>Основная часть</i>	Развитие определенных способностей ребенка (интеллектуальных, художественных, социальных и др.) Формирование определенных умений (умение решать задачи определенного типа, работать в группе, создавать свои произведения разного жанра и т.д.)	Совместное определение значимых проблем, выдвижение гипотез, дополнительная мотивация. Управление самостоятельным поиском
<i>Заключительная часть</i>	Снятие напряжения (эмоционального, интеллектуального, физического). Создание условий для свободного творчества ребенка.	Совместное подведение итогов, выдвижение гипотез

### *ОПОРНАЯ СХЕМА ДЛЯ АНАЛИЗА И КОНСТРУИРОВАНИЯ ЗАНЯТИЯ*

<b>Образовательные задачи</b>	<b>Содержание этапа занятия</b>	<b>Показатели выполнения образовательных задач этапа</b>	<b>Условия выполнения образовательных задач этапа</b>	<b>Возможные методы и приемы обучения</b>
<i>1 этап - организационный</i>				
Подготовка детей к работе на занятии: обеспечение нормальной внешней обстановки для работы на занятии; психологическая подготовка детей к общению на занятии	Приветствие и организация внимания	Доброжелательный настрой воспитателя и детей Кратковременность этапа Готовность детей к сотрудничеству Формулирование целевых установок	Собранность воспитателя Последовательность в предъявлении требований Использование небольшой психологической паузы и вопросов, побуждающих внимание детей к изучаемой теме. Спокойная уверенная манера держаться, отсутствие многословия	Добрый день Я рада вас видеть и очень хочу работать с вами Ладонка к ладонке Улыбнемся друг другу и т.д.
<i>2 этап – подготовка к основному этапу</i>				
Обеспечение мотивации,	Сообщение темы занятия	Готовность детей к активной учебно-	Предварительное обдумывание	1. Сообщение цели с

<p>принятие цели детьми Обеспечение мотивации, принятие цели детьми</p> <p>Актуализация субъектного опыта детей (личностных смыслов, опорных знаний и способов действий, целостных отношений)</p> <p><i>- что дети знают, зачем это нужно ребенку?</i></p>	<p>Показ социальной и практической значимости цели занятия</p> <p>Постановка перед детьми проблемы</p> <p>Актуализация субъектного опыта детей</p>	<p>познавательной деятельности</p> <p>Формулировка целей вместе с детьми</p> <p>Вариативность приемов сообщения цели</p> <p>Понимание детьми социальной и практической значимости изучаемого материала</p> <p>Сообщение цели, форм организации деятельности</p>	<p>воспитателем формулировки цели, задач, социальной и практической значимости для детей</p> <p>Умение формулировать цели в действиях детей</p> <p>Владение воспитателем многообразием приемов актуализации личностного смысла детей, их социально-личностного отношения к объектам окружающей действительности</p> <p>Использование воспитателем многообразия приемов актуализации знаний и способов действий. Отражение в целях занятия не только знаний и умений, которые должны усвоить дети, но и развитие личностно-смысловой сферы; интеллектуальной, исследовательской, коммуникативной культуры и культуры умственного труда</p>	<p>одновременны м сообщением темы занятия</p> <p>2. Сообщение цели в виде проблемного задания</p> <p>3. Сообщение цели в виде эвристического вопроса</p> <p>4. Постановка цели через показ конечных результатов</p> <p>5. Постановка привлекательной цели</p> <p>6. В начале занятия дается загадка, отгадка которой будет открыта при работе над новым материалом.</p>
<p><i>3 этап – основной: усвоение новых знаний и способов действий</i></p>				

Обеспечение восприятия и первичного запоминания детьми изучаемого материала: существенных признаков,	Организация внимания детей Сообщение основной идеи нового материала (принципы, правила и др.)	Максимальное использование самостоятельности детей в добывании знаний и способов действий	Полное и точное определение ведущих признаков изучаемых познавательных объектов	1. Представление основного материала одновременно в словесной, знаково-символической формах
<p>понятий и т.д. - правил и построенных на их основе алгоритмов</p> <p>Содействие усвоению детьми способов, средств, которые привели к определенному выводу (обобщению)</p> <p>Создание содержательных и организационных условий усвоения детьми методики воспроизведения изучаемого материала</p>	<p>Обеспечение осмысления метода исследования изучаемых знаний, способов и средств, которые привели к сделанным выводам</p> <p>Дать знания, которые приводят к определенным выводам (с чего и как начинать, из чего исходить, к чему переходить, как аргументировать выводы)</p>	<p>Если воспитатель использовал метод рассказа, объяснения, то показателем выполнения задачи может служить качество (правильность осознанность) ответов детей на последующих этапах</p> <p>При использовании эвристических методов показателем эффективности усвоения детьми знаний и способов действий является правильность и осознанность ответов в процессе беседы или выполнения задания</p>	<p>Включение в содержание изучаемого материала субъективного опыта детей</p> <p>Реализация дифференцированного подхода в процессе изложения нового</p> <p>Осуществление этапа посредством создания ситуаций, в которых ребенок является субъектом деятельности</p> <p>Создание условий для освоения детьми знаний преимущественно в форме деятельности</p>	<p>2. Работа с определением вводимых понятий (родовое слово + видовые признаки).</p> <p>3. Использование обыденных аналогий как способа включения в содержания субъектного опыта детей.</p> <p>4. Рассказ (объяснение) воспитателя.</p> <p>5. Развивающее обучение</p> <p>6. Использование проблемных ситуаций</p>
<i>4 этап – первичная проверка понимания изученного</i>				

1. Установление правильности и осознанности изученного материала	Проверка воспитателем понимания детьми того, что является <u>сущностью</u> основного содержания	Правильность и осознанность основного содержания изученного материала большинством	Постановка вопросов репродуктивного характера и вопросов, требующих мыслительной активности	Использование заданий на узнавание детьми изученных познавательных объектов
2. Выявление пробелов первичного осмысления изученного материала, неверных представлений детей	Проверка полноты усвоения детьми новых знаний и способов действий	Устранение пробелов в понимании детьми нового материала		Подготовка своих примеров по новому материалу  Ассоциативный ряд
Проведение коррекции выявленных пробелов в осмыслении детьми изученного материала	Выявление пробелов первичного осмысления детьми изученного материала  Ликвидация неясностей осмысления детьми изученного материала			

*5 этап – закрепление новых знаний и способов действия*

Обеспечение закрепления в памяти детей знаний и способов действий, которые им необходимы при выполнении заданий Обеспечение в ходе закрепления повышенного уровня осмысленности изученного материала, глубины его понимания	Организация деятельности по воспроизведению существенных признаков изученных познавательных объектов Организация деятельности детей по отработке изученных знаний и способов действий применения в ситуациях по	Умение детьми распознавать и воспроизводить изученные объекты Прочность знаний детей	Использование системы заданий, в основе которых лежит четко спланированная последовательность действий (на узнавание, на применение знаний по образцу и в измененной ситуации) Использование разнообразных методов и форм закрепления знаний и способов	Вопросно-ответная форма общения: «Что было бы, если» «Придумай свое задание»
--	---	---	--	--

	образцу и измененных ситуациях		действий детей Использование вопросов, требующих интеллектуальной активности, самостоятельной и мыслительной деятельности Оказание помощи детям	
6 этап – применение знаний и способов действий				
Обеспечить усвоение детьми знаний и способов действий на уровне применения их в разнообразных ситуациях Обеспечить формирование у детей умений самостоятельно применять знания в разнообразных ситуациях	Организация деятельности детей по применению знаний в измененных и новых ситуациях	Правильность, полнота, осознанность, действенность знаний детей Самостоятельность ребенка при выполнении задания Углубление знаний и способов действий	Использование системы заданий, предусматривающих самостоятельность детей в их выполнении Использование разнообразных методов и форм организации деятельности детей по применению знаний в разнообразных ситуациях Использование заданий на поиск нескольких способов получения одного результата	1. Вопросно-ответное общение 2. Групповые задания 3. Индивидуальные задания 4. Дидактические игры 5. Задания на самостоятельность построения алгоритма решения простых задач 6. Задание по кругу и другие
			Стимулирование детей к использованию разнообразных способов выполнения заданий без боязни ошибиться,	

			получить неправильный ответ	
			Поощрение стремления ребенка предлагать свой способ (работы, решения и т.д.) Использование открытых задач	
7 этап – коррекция знаний и способов действий				
Откорректировать выявленные пробелы в знаниях и способах действий детей в рамках изученной системы	Организация деятельности детей по коррекции выявленных недостатков	Динамика перехода детей с более низкого на более высокий уровень усвоения знаний	Организация деятельности: - минимального и общего уровня усвоения знаний по выявлению ошибок на основе поставленных вопросов, оценки и коррекции	Задания с пропусками Использование специально разделенных на мелкие этапы заданий
8 этап - рефлексия				
	В старшем дошкольном возрасте: Чему я научился? Если ты будешь помогать товарищу, как ты это сделаешь? Расскажи товарищу, как ты это делал, чтобы он смог сделать так же?			

## 2.2. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития ПМ 01

Цель: способствовать формированию ценностных установок педагогической деятельности.

Задачи:

1. Создать условия для овладения обучающимися умениями анализировать, планировать воспитательно-оздоровительную работу в ДОУ в разных возрастных группах.

2. Создать условия для развития умения осуществлять наблюдение за состоянием здоровья ребенка.

3. Создать условия для развития умения осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать сохранность здоровья каждого ребенка.

4. Создать условия для развития умений проводить мероприятия двигательного режима: утреннюю гимнастику, прогулки, закаливающие процедуры с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм, а также мероприятия по формированию здоровьесберегающей компетентности дошкольников

Результатом освоения программы производственной практики является овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями:

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом ребенка

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

В ходе освоения профессионального модуля обучающийся приобретает *практический опыт*:

- планирования режимных моментов, утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников;

- организация и проведение режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья;

- организация и проведение утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливающих процедур, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей;

- организация и проведение наблюдений за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательном учреждении;

*Уметь:*

- определять цели, задачи, содержание, методы и средства физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста;

- планировать работу по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательного учреждения;

- организовывать процесс адаптации детей к условиям образовательного учреждения;

- определять способы введения ребенка в условия образовательного учреждения;

- создавать педагогические условия проведения умывания, одевания, питания;

- проводить мероприятия двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники и т.п.) с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм;
- проводить работу по предупреждению детского травматизма: проверять оборудование, материалы, инвентарь, сооружения и т.п. на пригодность их использования в работе с детьми;
- использовать спортивный инвентарь и оборудование в ходе образовательного процесса;
- показывать детям физические упражнения, ритмические движения под музыку;
- определять способы контроля за состоянием здоровья, изменениями в самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательном учреждении;
- определять способы педагогической поддержки воспитанников;

*Знать:*

- теоретические основы и методику планирования мероприятий по физическому воспитанию и развитию детей раннего и дошкольного возраста;
- особенности планирования режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон) и мероприятий двигательного режима (утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников);
- теоретические основы режима дня;
- методику организации и проведения умывания, одевания, питания детей в соответствии с возрастом; теоретические основы организации двигательной активности детей раннего и дошкольного возраста;
- основы развития психофизических качеств и формирования двигательных действий;
- методы, формы и средства физического воспитания ребенка в процессе выполнения двигательного режима;
- особенности детского травматизма и его профилактику;
- требования к организации безопасной среды в условиях дошкольного образовательного учреждения;
- требования к хранению спортивного инвентаря и оборудования, методику их использования;
- наиболее распространенные детские болезни и их профилактику;
- особенности поведения ребенка при психологическом благополучии или неблагополучии;
- основы педагогического контроля, состоянием физического здоровья и психического благополучия детей;
- особенности адаптации детского организма к условиям образовательного учреждения;
- теоретические основы и методику работы воспитателя по физическому воспитанию;

- методику проведения диагностики физического развития детей.

### **2.3. Организация различных видов и деятельности общения детей ПМ 02**

Результатом освоения программы производственной практики является овладение обучающимися профессиональными и общими *компетенциями*:

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

В ходе освоения профессионального модуля обучающийся приобретает *практический опыт*:

- организации и проведения творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (подвижные и дидактические);

- организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности;

- наблюдения и анализа игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей.

- наблюдения за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников;

- оценки продуктов детской деятельности;

- разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей;

*уметь:*

- определять цели, задачи, содержание, методы и средства руководства игровой, продуктивной деятельностью детей;

- определять педагогические условия организации общения детей;

- играть с детьми и стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей

- общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и

поддержки детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;

- оценивать продукты детской деятельности;

- анализировать проведение игры и проектировать ее изменения в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей группы;

- анализировать приемы организации и руководства продуктивными видами деятельности (рисование, аппликация, лепка, конструирование) с учетом возраста и психофизического развития детей;

- анализировать педагогические условия, способствующие возникновению и развитию общения, принимать решения по их коррекции;

- определять цели, задачи работы с родителями с учетом специфики воспитания в семье, возрастных и индивидуальных особенностей детей.

### **2.3.1.Рекомендации**

#### *Требования к написанию конспекта*

*Этапы работы:*

1) самостоятельно выбрать (в соответствии с требованиями программы) вид деятельности;

2) определить дидактические задачи (обучающая, развивающая, воспитывающая);

3) разработать этапы самостоятельного выполнения деятельности детьми;

4) определить необходимое оборудование и материал.

*Требования к конспекту*

Конспект должен содержать четкое и грамотное изложение хода деятельности (всех этапов работы), его задач, оборудования и методов работы. Текст должен располагаться с одной стороны бумажного листа с соблюдением полей и интервала между строчками.

*Примерная схема составления развернутого конспекта*

1. Название вида деятельности.  
2. Четко сформулированные задачи (обучающая, развивающая, воспитывающая).

3. Оборудование и материал.  
4. Форма организации деятельности.  
5. Ход самой деятельности:

- вводная часть;
- основная часть;
- заключительная часть;

*Особенности развернутого конспекта*

1. Отражается деятельность педагога, направленная на развитие детей.  
2. Конспект пишется от первого лица (педагога).  
3. В конспекте превалирует прямая речь.  
4. На вопросы педагога пишутся предполагаемые ответы детей (особенно, когда следующий вопрос или задание вытекает из ответа ребенка) и действия детей.  
5. Подробно описываются все действия педагога.  
6. Текст конспекта максимально приближен к разговорной речи и состоит из коротких фраз.

*Тщательно составленный, полный, развернутый конспект трудовой деятельности дает возможность:*

- ярко представить весь ход трудовой деятельности;
- мысленно пережить его во всех деталях и подробностях;
- своевременно внести необходимые коррективы;
- четко и неоднократно воспроизводить задуманное в реальных условиях (в работе с детьми).

*Типичные ошибки и недостатки при разработке конспекта*

1. Формализм, сводящийся к переписыванию готового конспекта из методической литературы без дополнительной работы над ним.  
2. Нет разницы между планом-конспектом и развернутым конспектом.  
3. Нет понимания различия между развернутым конспектом и фотозаписью (при злоупотреблении диалогами).  
4. Нет наличия в тексте обращений к конкретным детям с указанием их имен.  
5. Нарушение баланса между словами и действиями педагога в тексте конспекта.  
6. Отсутствие четкости, точности, ясности, законченности в формулировках заданий при объяснении: что и как делать детям, в описании различных учебно-игровых ситуаций.  
7. Недостаточное освещение в конспекте организационных вопросов.  
8. Отсутствие обобщений и выводов.  
9. Нарушение баланса между занимательными элементами и учебно-познавательным содержанием.  
10. Невысокая эффективность по содержанию.

11. Недостаточная продуманность начала и окончания деятельности.
12. Слабое использование дидактических средств и развивающих методов обучения и воспитания в деятельности.

#### **2.4. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения ПМ 04**

Цель: овладение практическими умениями в области взаимодействия с родителями и сотрудниками образовательного учреждения

Задачи:

1. Способствовать формированию ценностных установок педагогической деятельности.
2. Создать условия для овладения обучающему умениями анализировать, планировать воспитательно-образовательную работу в ДООУ в разных возрастных группах.
3. Организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий.
4. Консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
5. Анализировать процесс и результаты работы с родителями.
6. Взаимодействовать с работниками дошкольного учреждения по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников.

Результатом освоения программы производственной практики является овладение профессиональными и общими компетенциями:

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

В ходе освоения профессионального модуля обучающийся приобретает *практический опыт*:

- планирования работы с родителями (лицами, их замещающими);
- наблюдения за детьми и обсуждения с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- взаимодействия с администрацией образовательного учреждения, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;
- руководства работой помощника воспитателя

Уметь:

- планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);
- изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;
- формулировать цели и задачи работы с семьей;
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями;
- взаимодействовать с работниками дошкольного учреждения по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников.

## Рекомендации

Памятка для проведения родительского собрания

Родительские собрания бывают:

- организационными (обсуждение задач на новый учебный год),
- тематическими (посвящены актуальным проблемам воспитания, обучения и развития ребенка-дошкольника)
- итоговыми (подведение итогов, результатов образовательной работы за год).

Основные цели родительских собраний:

- повышать психологическую и педагогическую компетентность родителей в области воспитания и взаимодействия с детьми;
- привлекать родителей воспитанников к сотрудничеству: совместно решать задачи адаптации, развития, воспитания и обучения детей (выработать коллективные решения и единые требования к воспитанию детей в ДОО и семье);
- содействовать сплочению родительского коллектива; вовлечению их в жизнедеятельность детского сада;
- пропагандировать опыт успешного семейного воспитания, предотвращать возможность совершения родителями неверных действий по отношению к ребенку.

Задачи:

- помочь родителям овладеть знаниями о психических особенностях развития ребенка дошкольного возраста и учитывать это в общении;
- осознать свою позицию в общении с детьми в семейном воспитании;
- научиться понимать и поддерживать детей с разными типами характера, темперамента, стиля поведения;
- овладеть способами выражения своих эмоций, как положительных, так и отрицательных;
- выработать новые навыки взаимодействия с ребенком, активизировать коммуникации в семье.

Особенности организации и проведения родительских собраний:

- организуется и проходит не реже одного раза в квартал;
- максимальная продолжительность: 1-1,5 ч. (с участием детей – не более 20 мин.);
- в начале учебного года на организационном собрании с родителями согласуется день недели, время и примерная тематика встреч на учебный год (с кем бы они хотели встретиться, получить консультацию); утверждается план совместной работы на год;
- тематика собрания одинаково интересна организаторам и родителям, заранее известна всем;
- проходит с равной активностью родителей и педагогов;
- основным методом проведения собрания должен стать диалог (дает возможность выслушать и обсудить другие мнения и предложения);

- участие родителей оговаривается, разрабатывается «сценарий» взаимодействия с ними;
- ведущий собрания должен владеть техникой обмена мнениями и примирения полярных точек зрения;
- решение, к которому приходит родительское собрание – равноправный договор организаторов и родителей (предполагает анализ выполнения!!!);
- итоги родительского собрания обсуждаются в педагогическом коллективе с целью выявления неудавшихся моментов и сильных сторон.

### *Подготовка к проведению родительского собрания*

1. Выбор темы (учет образовательного запроса родителей; целевых ориентиров жизнедеятельности группы; закономерностей развития личности дошкольника; особенностей протекания процессов воспитания, обучения и развития; стратегии построения и совершенствования взаимоотношений ДОО и семьи).

2. Определение целей родительского собрания (целеполагание связано с выбором темы и вопросов для обсуждения – почему именно эту проблему в данный момент надо обсудить с родителями).

3. Изучение литературы по рассматриваемой проблеме (глубокое и детальное рассмотрение вопросов).

4. Распределение обязанностей по подготовке родительского собрания (назначаются ответственные за разработку «сценария», оформление выставок, плакатов, газет на тему собрания; подготовку приглашений и др.)

5. Проведение микроисследования в среде детей и родителей (необходимо для получения дополнительной информации о характере той или иной проблемы, возможных путях и способах их решения; используются экспресс-методики: беседы с родителями и детьми, анкеты, тесты, опросники с небольшим количеством вопросов и заданий и др.).

6. Определение вида, формы, этапов родительского собрания, способов и приемов совместной работы его участников (организационное, тематическое, итоговое; «классическое» собрание – донесение информации до родителей, педагогическая мастерская, тренинг, круглый стол, вечер вопросов и ответов и др.).

### Приглашение родителей и других участников собрания:

- коллективное приглашение в виде интересного объявления – за 2-3 недели до проведения (указываются тема, вопросы, которые будут рассматриваться, с предложением дополнить это ряд; форма собрания, место, время проведения; предлагаются небольшие задания родителям и литература для изучения);

- индивидуальные приглашения – за неделю до собрания (в виде аппликаций, конструкций с учетом темы собрания, «приглашения-секреты», в оформлении которых принимают участие дети).

### Разработка решения собрания, памяток или рекомендаций родителям

(решение – обязательный элемент родительского собрания; может иметь не только «классическую» форму – в виде перечня планируемых действий и ответственных за их осуществление, но и быть представленным в форме рекомендаций и памяток родителям (краткость, целесообразность).

Оформление и оборудование места проведения собрания (выставка, зрительный ряд, таблицы, схемы и др.)

*Методы активизации и обогащения опыта родителей на родительских собраниях*

1. Дискуссионные вопросы и обсуждение нескольких точек зрения на проблему.

2. Обмен мнениями между родителями по поводу детских высказываний о чем-либо, рисунков на заданную тему, других результатов продуктивной деятельности.

3. Решение проблемных задач семейного воспитания.

4. Обращение к опыту семейного воспитания родителей.

5. Использование примеров из литературы: детской, художественной, научно-популярной и пр.

6. Анализ педагогических ситуаций взаимодействия взрослого с ребенком, мотивов детского поведения в них.

7. Целевые наблюдения за детьми в деятельности с фрагментарным вовлечением родителей в эту деятельность.

8. Непосредственное практическое взаимодействие родителя с ребенком в различных детских деятельности (игровой, продуктивной, познавательно-исследовательской, двигательной и пр.)

9. Само тестирование родителями собственного опыта семейного воспитания.

10. Игровое моделирование и ролевое проигрывание способов родительского поведения.

11. Тренинговые задания с элементами игровых действий, учебных по смыслу.

12. Элементы артметодов общения (совместные танцы родителей и детей, рисуночные методики, театрально-игровое взаимодействие).

*Примерная форма протокола родительского собрания*

Протокол N \_\_\_\_ родительского собрания группы \_\_\_\_\_

От «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_ года.

Тема: \_\_\_\_\_

Присутствовало: \_\_\_\_\_ человек.

Отсутствовало: \_\_\_\_\_ человек.

Приглашенные: (Ф.И.О., должность).

Повестка родительского собрания: 1 \_\_\_\_ 2. \_\_\_\_

1. По первому вопросу слушали: (Ф.И.О., должность). Она (он) \_\_\_\_\_ (краткое изложение главной мысли выступающего). Далее воспитатель предложил родителям совместно обсудить данный вопрос, высказать свое мнение, предложения, замечания, вопросы и т. п. (В протоколе секретарь конкретно указывает, кто (Ф.И.О.) и какие мысли высказывал, предлагал, выражая несогласие и по какому вопросу.)

Принятие решения путем голосования. За \_\_\_\_\_ человек, против \_\_\_\_\_ человек (конкретно Ф.И.О. родителя)

Постановили: принять единогласно (принять большинством голосов, не принять).

2. По второму вопросу слушали. \_\_\_\_\_ (аналогично по всем вопросам повестки).

Решение собрания:

1. \_\_\_\_\_

Ответственный \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Срок исполнения. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Ответственный \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Срок исполнения. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Ответственный \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Срок исполнения. \_\_\_\_\_

Председатель: \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка)

Секретарь \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка)

### *Примечания для воспитателей при проведении родительского собрания*

1. Воспитатели не имеют права навязывать свое мнение родителям. Идет совместное обсуждение вопросов повестки.

2. На собрании следует обсуждать и решать, в первую очередь, педагогические вопросы, касающиеся вопросов воспитания, обучения и развития детей.

3. Результаты педагогической диагностики на общее обсуждение не выносятся. Родители (законные представители) могут ознакомиться с ними только в индивидуальном порядке (конфиденциально).

4. Решения принимаются по каждому вопросу отдельно, путем голосования.

5. Формулировка решения должна быть четкая, конкретная, с указанием сроков исполнения и ответственных.

6. Протокол родительского собрания является документом, входящим в номенклатуру дел ДОУ, оформляется своевременно (в течение 3 дней).

7. Ответственность за своевременное заполнение и правильное оформление протоколов родительских собраний несут: за общие родительские собрания – заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель ДОУ; за групповые родительские собрания – воспитатели.

8. К протоколу родительских собраний прилагаются тексты выступлений, консультаций воспитателей группы и других работников ДОУ, которые принимали в них участие.

9. Отсутствующие на собрании родители знакомятся с решением родительского собрания через объявление в родительском уголке или индивидуально.

## **2.5. Методическое обеспечение образовательного процесса ПМ 05.**

Цель: овладение практическими умениями в создании методического обеспечения образовательного процесса в области дошкольного образования.

Задачи:

1. Способствовать формированию личностного и профессионального роста.

2. Определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников.

3. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации в области дошкольного образования.

4. Формировать умение анализировать деятельность педагогов.

5. Разрабатывать и оформлять методические материалы и пособия.

6. Разрабатывать и оформлять педагогические разработки.

Результатом освоения программы производственной практики является овладение профессиональными и общими *компетенциями*:

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

В ходе освоения профессионального модуля обучающийся приобретает *практический опыт*:

- анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных;
- участия в создании предметно-развивающей среды;
- изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования;
- оформления портфолио педагогических достижений;
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;
- анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования;
- определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников;
- осуществлять планирование с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников;
- определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;
- сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом вида образовательного учреждения и особенностей возраста воспитанников;
- адаптировать и применять имеющиеся методические разработки;
- создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования;
- готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;

- с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования;

- использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;

- оформлять результаты исследовательской и проектной работы.

*знать:*

- теоретические основы методической работы воспитателя детей дошкольного возраста;

- концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования;

- теоретические основы планирования педагогического процесса в дошкольном образовании;

- методику планирования и разработки рабочей программы, требования к оформлению соответствующей документации;

- особенности современных подходов и педагогических технологий дошкольного образования;

- педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды;

- источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;

- логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию;

- основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования.

## **Рекомендации**

### *Требования к написанию доклада*

*Цель доклада:* представить новую информацию, которая требует осмысления и убедить – побудить слушателей к действию, сделать так, чтобы они приняли или изменили свою точку зрения на излагаемую проблему.

*Тема доклада* должна быть конкретизирована, интересна, понятна для аудитории, освещая явление со всех сторон, с поясняющими примерами.

После уяснения темы и цели доклада следует перейти к поиску и подбору материалов.

### *Структура доклада*

1. Введение, которым докладчик привлекает внимание слушателей и настраивает их на тему своего выступления.

2. Основная часть, в которой раскрываются главные пункты доклада.

3. Заключение, в котором подводятся итоги.

Формы психолого-педагогических характеристик

Психолого–педагогическая характеристика дошкольника

**Анкетные данные:**

Дата заполнения представления \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

Фамилия, имя, отчество ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

ДОУ \_\_\_\_\_ тип \_\_\_\_\_

группа \_\_\_\_\_ тип группы \_\_\_\_\_

**Срок пребывания в данном ДОУ** \_\_\_\_\_

**В каком возрасте поступил** \_\_\_\_\_

**Откуда поступил:** из семьи, из другого ДОУ (причина) \_\_\_\_\_

---

**Оценка адаптации ребенка в группе:**

а) хорошая; б) удовлетворительная; в) недостаточная; г) плохая  
(подчеркнуть)

**Физическое состояние ребенка:**

Сформированность движений (соответствуют возрасту, скованность, расторможенность, стереотипные и навязчивые движения) (подчеркнуть)

---

Утомляемость \_\_\_\_\_

Состояние моторики:

- ведущая рука \_\_\_\_\_

- точность движений \_\_\_\_\_

- работа на листе бумаги \_\_\_\_\_

**Особенности познавательной сферы:**

Познавательные интересы, любознательность \_\_\_\_\_

---

Особенности внимания (легко ли привлекается внимание, устойчивость внимания, легко ли переключается с одного вида деятельности на другой)

---

**Сформированность восприятия и наглядно-действенного мышления:**

- наличие или отсутствие интереса и побуждения к деятельности \_\_\_\_\_

---

- активность и целеустремленность, наблюдательность \_\_\_\_\_

---

- продуктивность в работе и обучении \_\_\_\_\_

- восприятие величины, формы цвета \_\_\_\_\_

- точность и осмысленность восприятия, понимания главного в воспринимаемом \_\_\_\_\_

- умение сравнивать предметы с целью выявления сходства и различия (обобщения строит, опираясь на незначительные признаки; устанавливает с трудом или легко) \_\_\_\_\_

уровень обобщений \_\_\_\_\_

- принимает помощь взрослого \_\_\_\_\_

### **Особенности памяти:**

- преобладающий тип памяти (зрительная, слуховая, моторная, смешанная)
- быстрота и прочность запоминания
- что лучше запоминает: цифры, стихи, события

### **Особенности речи:**

- понимание обращенной речи (не понимает, ориентируется в пределах ситуации, в пределах обихода)
- возможность речевого сотрудничества с взрослым (понимание и выполнение элементарных инструкций - самостоятельная речь (особенности звукопроизношения: нарушено или нет)
- особенности словарного запаса
- особенности грамматического строя
- объем и типы предложений
- умение составлять рассказ по сюжетной картинке, по серии картинок
- наличие заикания

### **Элементарные математические представления:**

- механический пересчет в пределах
- возможность соотнесения каждого последующего числа с предметом
- возможность соотнесения заданного количества предметов с количеством пальцев рук или других предметов, с цифрой - выделение из множества заданного количества предметов
- пересчет предметов с называнием итогового числа
- счетные операции
- доступность понятий: один/много, сколько/столько, большой/маленький, поровну, больше/меньше

### **Сформированность представлений ребенка о себе и о ближайшем окружении:**

- знания о себе, семье, месте проживания, общественной жизни
- временные представления

### **Особенности игровой деятельности:**

- проявляет ли интерес к новым игрушкам (стойкий, кратковременный, избирательный, адекватно ли использует игрушку)
- характер индивидуальной игры (манипуляции, процессуальная игра, наличие элементов сюжета, сюжетно-ролевая игра, использование предметов-заменителей, оречевление игровых действий)
- умение подчиняться игровым правилам

### **Особенности конструктивной и изобразительной деятельности:**

- возможность совместной работы; по подражанию, по образцу; по словесной инструкции, по замыслу - ориентировка в пространстве, в выборе формы и цвета
- умение обыгрывать постройку, объяснять рисунок и оречевлять свои действия

### **Работоспособность. Особенности личности**

- основные черты поведения (активность, пассивность, контактность, потребность в общении)

- отношение к самому себе (к своему телу, здоровью, личным вещам)
- реакция на одобрение, замечание
- склонности, симпатии

### **Навыки самообслуживания**

- степень сформированности согласно возрасту
- что умеет делать самостоятельно

### **Педагогические рекомендации**

---

Педагог \_\_\_\_\_

Завещаю: заведущий ДОО \_\_\_\_\_

М.П.

*Вопросы в помощь для составления психолого-педагогической характеристики*

Ф.И.О. ребенка \_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_

### **Эмоционально-волевая сфера**

*Общий фон настроения* – адекватный, депрессивный, тревожный, эйфоричный и т.д.; активность, наличие познавательных интересов, проявления возбудимости, расторможенности. *Контактность* – желание общаться, уход от контакта, поверхностный, легкий, симптомы тревожности, тормозимости, сложность адаптации к новой обстановке, и незнакомым людям, страх, отсутствие потребности в общении, отгороженность. *Эмоциональное реагирование на поощрения и замечания* – адекватное, неадекватное; положительное или равнодушное; понимание смысла и значения; повышение результативности выполнения заданий; исправление своих ошибок; необходимость более строгих мер; старание достичь результатов с помощью или без помощи взрослого.

### **Особенности личности**

*Основные черты поведения* (активность, пассивность, контактность, потребность в общении). *Отношение к самому себе* (к своему телу, здоровью, личным вещам). *Склонности, симпатии*. *Поведение по отношению к родителям, братьям, сестрам, сверстникам, старшим, младшим, больным, к другому полу; способ установления контакта*. *Действие в психологически значимых ситуациях* (спокойствие, рассудочность, хаос, сопротивление).

### **Навыки самообслуживания**

Как развиты, что умеет делать самостоятельно.

### **Физическое состояние ребенка**

*Физическое развитие* (рост, упитанность и т.д.). *Нарушения движений* (скованность, расторможенность, параличи, парезы, стереотипные и

навязчивые движения), утомляемость, сформированность движений, чувства равновесия, нарушения осанки. *Ловкость, сила. Состояние моторики:* ведущая рука, согласованные действия рук, точность движений, лишние движения - дифференцированные движения, графомоторные навыки, способность к работе на листе бумаги.

### **Особенности познавательной сферы**

*Познавательные интересы, любознательность. Сформированность представлений ребенка о себе и о ближайшем окружении:* знания о себе, семье, месте проживания, общественной жизни; временные представления; особенности внимания (легко ли привлекается внимание, устойчивость внимания, легко ли переключается с одного вида деятельности на другой); степень развития произвольного внимания.

### **Сформированность восприятия**

- наличие или отсутствие интереса и побуждения к деятельности;
- активность и целеустремленность, наблюдательность;
- продуктивность в работе и обучении; точность и осмысленность
- восприятия, понимания главного в воспринимаемом;
- умение сравнивать предметы с целью выявления сходства и различия;
- характерные трудности в дифференциации общего и различного;
- обобщения строит, опираясь на незначительные признаки;
- устанавливает с трудом – легко.

### **Особенности памяти**

- преобладающий тип памяти (зрительная, слуховая, моторная, смешанная);
- быстрота и прочность запоминания; что лучше запоминает: цифры, стихи, события.

### **Особенности мышления**

- сформированность наглядно-образного, наглядно-действенного, логического мышления;
- установление причинно-следственных связей;
- самостоятельность, темп, ясность, оригинальность, инициативность;
- уровень обобщений, абстрагирования;
- наличие общих понятий;
- понимание и толкование ситуаций со скрытым смыслом; адекватное использование помощи.

### **Особенности речи**

- понимание обращенной речи (не понимает, ориентируется в пределах ситуации, в пределах обихода);
- возможность речевого сотрудничества с взрослым (понимание и выполнение элементарных инструкций);
- самостоятельная речь;
- особенности звукопроизношения (нарушено или нет);
- состояние фонематического слуха (нарушено или нет);

- особенности словарного запаса (правильно произносит слова состоящие из одного-двух слогов, контурные слова, слова-звукоподражания, слова-фрагменты существительных, глаголов, прилагательных и т.д., словесные комбинации из двух слов);

- особенности грамматического изменения слов (использование падежа, числа, рода и т.д., использование предлогов);

- объем и типы предложений;

- умение составлять рассказ по сюжетной картинке, по серии картинок;

- речевое поведение (многоречивость, молчаливость, речевая готовность, стилистические особенности, содержание и культура речи);

- голос и речь: (громкость, скорость, высота, ритм, интонационная оформленность, артикуляторные особенности).

### **Элементарные математические представления**

- механический пересчет в пределах; - возможность соотнесения каждого последующего числа с предметом;

- счет по речевой инструкции, по образцу; - восприятие величины, формы цвета;

- возможность соотнесения заданного количества предметов с количеством пальцев рук или других предметов, с цифрой;

- выделение из множества заданного количества предметов;

- пересчет предметов с называнием итогового числа;

- счетные операции с открытым и закрытым результатом;

- доступность понятий: один/много, сколько/столько, большой/маленький, поровну, больше/меньше и т.д.

### **Пространственные представления**

- зеркальное отображение;

- целостный образ предмета;

- временные представления (времена года, месяцы, дни недели, части суток, понимание и использование логико-грамматических конструкций).

### **Особенности игровой деятельности**

- проявляет интерес к новым игрушкам (стойкий, кратковременный, избирательный, адекватно ли использует игрушку);

- характер индивидуальной игры (манипуляции, процессуальная игра, наличие элементов сюжета, сюжетно-ролевая игра, использование предметов-заменителей);

- проговаривание игровых действий;

- умение подчиняться игровым правилам.

### **Особенности конструктивной и изобразительной деятельности**

- умеет совместно работать по указанному жесту;

- по подражанию, по образцу;

- по словесной инструкции, по замыслу;

- ориентируется в пространстве в выборе формы и цвета;

- умение обыгрывать постройку.

**Работоспособность**

- скорость ориентировки на новом материале;
- общий темп и целенаправленность деятельности;
- устойчивость интереса; отвлекаемость, истощаемость.

Педагог

---

Заверяю: заведующий ДОУ  
М.П.

---

### ГЛАВА III. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Итоговая оценка по педагогической практике выставляется руководителем. Она состоит из оценок, выставляемых руководителем, курирующим практиканта на месте прохождения педагогической практики и руководителем практики образовательного учреждения.

#### Оценка *«отлично»*

Выставляется практиканту в том случае, если он выполнил весь объем работы, предусмотренный программой по практике, продемонстрировав отличное владение теоретическими знаниями и практическими навыками и умениями, необходимыми для обеспечения эффективности воспитательно–образовательного процесса. Занятия и режимные моменты, проведенные практикантом, отличались высоким профессиональным уровнем и креативным подходом, а также, если практикант в установленные сроки и в полном объеме сдал отчетную документацию.

#### Оценка *«хорошо»*

Выставляется практиканту в случае, если он выполнил весь объем работы, предусмотренный программой по производственной практике. При этом он должен был продемонстрировать хорошее владение теоретическими знаниями и практическими навыками и умениями, необходимыми для обеспечения эффективности воспитательно–образовательного процесса. Занятия и режимные моменты, проведенные практикантом, отличались хорошим профессиональным уровнем и креативным подходом. А также, если практикант в установленные сроки и в полном объеме сдал отчетную документацию.

#### Оценка *«удовлетворительно»*

Выставляется практиканту в случае, если он выполнил 80% объема работы, предусмотренной программой по производственной практике. При этом он продемонстрировал удовлетворительное владение теоретическими знаниями и практическими навыками и умениями, необходимыми для обеспечения эффективности воспитательно–образовательного процесса. Занятия и режимные моменты, проведенные практикантом, не отличались хорошим профессиональным уровнем. А также, если практикант не сдал в установленные сроки и в полном объеме отчетную документацию.

#### Оценка *«неудовлетворительно»*

Выставляется практиканту в случае невыполнения требований, предусмотренных программой по производственной практике, если он не продемонстрировал владение теоретическими знаниями и практическими навыками и умениями, необходимыми для обеспечения эффективности воспитательно–образовательного процесса.

Практиканты, получившим неудовлетворительную оценку по производственной практике, могут быть продлены сроки ее прохождения.

## **СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ**

### *Нормативные документы*

1. ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования утвержденного Приказом Министерства образования Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. N 291г.
2. ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (ГБПОУ «Смоленский педагогический колледж». Протокол педагогического совета № 2 от «09» сентября 2015 г.)
3. ПОЛОЖЕНИЕ о заочном отделении (ОГБПОУ «Смоленский педагогический колледж» Протокол педагогического совета № 2 от «09» сентября 2015 г.)
4. ПОЛОЖЕНИЕ об организации самостоятельной работы обучающихся по заочной форме обучения (ОГБПОУ «Смоленский педагогический колледж» Протокол педагогического совета № 2 от «09» сентября 2015 г.)
5. ПОЛОЖЕНИЕ об организации обучения по индивидуальным планам (ОГБПОУ «Смоленский педагогический колледж». Протокол педагогического совета № 2 от «09» сентября 2015 г.)
6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования"
7. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 13.07.2015) "Об образовании в Российской Федерации" (с измен. и доп., вступ. в силу с 24.07.2015)
8. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 050144 Дошкольное образование (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 5 ноября 2009 г. N 530)

### *Интернет-ресурсы:*

<http://www.mon.gov.ru/>  
<http://firo.ru/>  
<http://base.garant.ru/>  
<http://www.portalspo.ru/>

[http:// www.umcspo.ru/](http://www.umcspo.ru/)  
<http://gold-child.ru/>  
<http://vospitatel.resobr.ru/>