

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования  
«Смоленский областной институт развития образования»  
(ГАУ ДПО СОИРО)

**План работы**  
кафедры                     *профессионального образования*                    

на 2019 год

№ п/п	Вид деятельности / мероприятия	Объем работы (в часах)	Сроки	Планируемый результат	Ответственный
<b>1. Учебная деятельность (норматив – 825 ч.)</b>					
<b>1.1</b>	<b>Чтение лекций, проведение занятий:</b>				
<b>1.1.1</b>	Проведение лекций	523	В течение года	Выполнение программы занятий	Боброва Е.А. Кудрицкая Е.В. Мешков В.В. Шебловинская И.В.
<b>1.1.2</b>	Проведение занятий с использованием дистанционных образовательных технологий (web лекция, web семинар, вебинар и др.)				
<b>1.1.3</b>	Проведение семинаров, практикумов, лабораторных работ				
<b>1.1.4</b>	Занятия по моделированию, проектированию				
<b>1.1.5</b>	Проведение мастер – классов, педагогических мастерских, панорам (трибун) педагогического опыта	***	В течение года	Выполнение программы занятий	***
<b>1.1.6</b>	Проведение выездных практических занятий (ВПЗ) на базе образовательных организаций				

<b>1.2</b>	<b>Диагностика уровня компетенций</b>				
<b>1.2.1</b>	Проведение диагностики уровня компетенций	18	В течение года	Диагностические карты	Все преподаватели
<b>1.2.2</b>	Обработка результатов диагностики и тестирования	162	В течение года	Аналитические справки	Все преподаватели
<b>1.3</b>	<b>Проведение аттестационных мероприятий</b>				
<b>1.3.1</b>	Проведение итоговой аттестации слушателей в устной форме	36	В течение года	Итоговые работы	Все сотрудники
<b>1.3.2</b>	Прием защиты курсового проекта	12			Шебловинская И.В.
<b>1.3.3</b>	Итоговая аттестация (письменно) профессиональной переподготовки	5		Протокол защиты, приказ	Боброва Е.А., Кудрицкая Е.В.
<b>1.3.4</b>	Проверка письменных работ	55			Шебловинская И.В.
<b>1.4</b>	<b>Руководство учебной деятельностью</b>				
<b>1.4.1</b>	Научное руководство, консультирование и написание отзыва на выпускную квалификационную работу (ВКР) профессиональной переподготовки	50	В течение года	ВКР, рецензия	Боброва Е.А. Кудрицкая Е.В.
<b>2. Учебно-методическая деятельность (норматив – 775 ч.)</b>					
<b>2.1</b>	<b>Разработка ДПП (программы ПК и ПП)</b>				
<b>2.1.1</b>	ДПП КПК (72 часа)	36	апрель	ДПП	Шебловинская И.В.,
<b>2.1.2</b>	ДПП семинаров - 16 ч. * 2 - 24 ч. * 4 - 36 ч. * 1	82	В течение года		Все сотрудники
<b>2.1.3</b>	ДПП стажировки 24 ч. * 2	24	Апрель сентябрь		Шебловинская И.В. Кудрицкая Е.В.
<b>2.2</b>	<b>Совершенствование ДПП</b>				
<b>2.2.1</b>	ДПП ПП 250 ч. * 3	75	1 полугодие	ДПП	Боброва Е.А. Шебловинская И.В.
<b>2.2.2</b>	ДПП семинаров 16 ч. * 2	6	1 полугодие		Кудрицкая Е.В.,

2.3	Разработка аннотации ДПП для проспекта курсовых мероприятий на 2020 год (10 единиц)	5	май	Аннотации	Боброва Е.А., Кудрицкая Е.В. Мешков В.В. Шебловинская И.В.
2.4	<b>Разработка новых лекций</b>				
2.4.1	Управление проектами и инновациями в образовательной организации – 2 ч.	10	2 полугодие	Тезисный план / конспект лекции	Боброва Е.А.
2.4.2	Грантовая деятельность. Конкурсы инновационных проектов – 2 ч.	10	1 полугодие		
2.4.3	Педагогическая культура учителя – 4 ч.	20	1 полугодие		Кудрицкая Е.В.
2.4.4	<i>По запросу кафедр</i>	100	В течение года по запросу		Мешков В.В. Шебловинская И.В.
2.5	<b>Разработка занятий с использованием дистанционных образовательных технологий</b>				
2.5.1	Дистанционное занятие по теме «Организация деятельности школьных научных обществ» (6 ч.)	30	февраль	Материалы в СДО «Moodle»	Боброва Е.А.
2.5.2	<i>По запросу кафедр</i>	120	В течение года по запросу		Кудрицкая Е.В. Мешков В.В. Шебловинская И.В.
2.6	<b>Разработка практических занятий и деловых игр, материалов к ним (заданий для слушателей), в том числе для электронного обучения</b>				
2.6.1	Управление проектами и инновациями в образовательной организации – 4 ч.	20	2 полугодие	Сценарий практического занятия	Боброва Е.А.
2.6.2	Грантовая деятельность. Конкурсы инновационных проектов – 2 ч.	10	1 полугодие		
2.6.3	<i>По запросу кафедр</i>	150	В течение года по запросу		Кудрицкая Е.В. Мешков В.В. Шебловинская И.В.

<b>2.7</b>	<b>Подготовка материалов презентационного характера в электронном виде для учебных занятий</b>				
<b>2.7.1</b>	Педагогическая культура учителя	4	1 полугодие	Презентационные материалы	Кудрицкая Е.В.
<b>2.7.2</b>	<i>По запросу кафедр</i>	75	В течение года по запросу		Боброва Е.А., Мешков В.В. Шебловинская И.В.
<b>2.8</b>	<b>Разработка оценочных материалов для итоговой аттестации</b> ДПП ПП * 3 группы ДПП ПК * 1 группа ДПП семинаров * 7 групп ДПП стажировок * 2 группы	80	В течение года	Оценочные материалы	Все сотрудники
<b>2.9</b>	<b>Разработка инструментария диагностики (для 13 групп)</b>	38	В течение года	Диагностические материалы	Все сотрудники
<b>2.10</b>	<b>Подготовка к проведению занятий</b>	130	В течение года	Проведенные занятия, материалы к ним	Все сотрудники
<b>2.11</b>	<b>Взаимопосещение занятий</b>	9	В течение года	Отметка в журнале взаимопосещений	Все сотрудники
<b>3. Научно-методическая деятельность (норматив – 450 ч.)</b>					
<b>3.1</b>	<b>Участие в работе проблемной (творческой) группы, временном творческом коллективе (ВТК) по актуальным проблемам развития образования или по проблематике института</b>				
<b>3.1.1</b>	<i>Научно-методическое сопровождение организации и проведения демонстрационного экзамена в рамках ГИА в ПОО</i>	20	2 квартал	<i>План работы, отчет</i>	<i>Шебловинская И.В.</i>
<b>3.2</b>	<b>Работа в составе жюри/конкурсной комиссии</b>				
<b>3.2.1</b>	Преподаватель года	10	Декабрь	Приказ	Шебловинская И.В.
<b>3.3</b>	<b>Работа в составе программно-методического совета (ПМС) института</b>	40	В течение года	Приказ	Боброва Е.А., Шебловинская И.В.
<b>3.4</b>	<b>Работа в составе Учёного совета института</b>	90	В течение года	Приказ	Боброва Е.А., Кудрицкая Е.В., Мешков В.В.

3.5	Разработка конкурсных заданий для профориентационного веб-квеста	10	апрель	Конкурсные задания	Боброва Е.А., Шебловинская И.В.
3.6	Написание отзывов (рецензий) на выпускные работы студентов (дипломы) – 5 работ	3	1 полугодие	Рецензии	Боброва Е.А.
3.7	Разработка модели цифровой образовательной среды в ОО, реализующих ОП общего образования и СПО	32	4 квартал	Модель	Мешков В.В.
3.8	Подготовка (в том числе подборка материалов), организация областных мероприятий				
3.8.1	Подготовка круглого стола «Обеспечение процессов социализации и трудоустройства лиц с ОВЗ на базе информационных ресурсов проекта «Создание в Смоленской области инновационной образовательной площадки для обеспечения непрерывного образования, социализации и трудоустройства лиц с ОВЗ и инвалидностью с использованием ЭО и ДОТ»	30	октябрь	Распоряжение, информационное письмо, программа	Мешков В.В. Кудрицкая Е.В.
3.8.2	Августовский форум специалистов СПО	16	август	Распоряжение, информационное письмо, программа	Все сотрудники
3.9	Проведение областных мероприятий				
3.9.1	Августовский форум специалистов СПО	8	август	Программа	Все сотрудники
3.9.2	Проведение круглого стола «Обеспечение процессов социализации и трудоустройства лиц с ОВЗ на базе информационных ресурсов проекта «Создание в	2	октябрь	Программа	Мешков В.В.

	<i>Смоленской области инновационной образовательной площадки для обеспечения непрерывного образования, социализации и трудоустройства лиц с ОВЗ и инвалидностью с использованием ЭО и ДОТ»</i>				
<b>3.10</b>	<b>Разработка учебно-методических пособий и материалов в помощь слушателям ПК и ПП</b>				
<b>3.10.1</b>	Методические материалы для занятий по программе «Образовательный проект: от идеи до гранта» (min 0,5 п.л.)	24	май	Методические материалы	Боброва Е.А.
<b>3.10.2</b>	Методические материалы для занятий по программе «Технология подготовки грантовых заявок на конкурсы духовно-нравственной и социальной направленности» (min 0,5 п.л.)	24	февраль		
<b>3.11</b>	<b>Участие в организации профессиональных конкурсов для руководителей/работников образования («Учитель года», «Воспитатель года», «Преподаватель года»)</b>	20	В течение года	Программы подготовки мероприятия и пакеты документов	Кудрицкая Е.В.
<b>3.12</b>	<b>Разработка документов и материалов по заданиям вышестоящих организаций</b>	32	В течение года	Итоговые документы	Кудрицкая Е.В.
<b>4. Научно-исследовательская деятельность (норматив – 550 ч.)</b>					
<b>4.1</b>	<b>Научное руководство инновационной площадкой (РИП)</b>				
<b>4.1.1</b>	МБДОУ «ДС «Звёздочка» города Рославля. Тема «Реализация модели корпоративного обучения педагогов ДОУ как фактор развития их профессиональных компетенций»	20	до марта	План работы, отчет	Боброва Е.А.

4.1.2	МБОУ «СШ № 31» города Смоленска по теме «Преемственность начального общего и основного общего образования как условие саморазвития и самоопределения школьника»	50	до октября		
4.1.3	ОГБОУ «Центр образования для детей с особыми образовательными потребностями г. Смоленска». Тема «Моделирование информационно-образовательной среды ОО в процессе дистанционного образования детей-инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с различными нозологиями»	70	В течение года	План работы, отчет	Мешков В.В.
4.1.4	<i>ОГБПОУ «Смоленский строительный колледж», тема «Ведущий профессиональный колледж, обеспечивающий подготовку кадров в области строительства по наиболее востребованным и перспективным специальностям и рабочим профессиям в соответствии с международными стандартами и передовыми технологиями»</i>	70	<i>В течение года</i>	<i>План работы, отчет</i>	<i>Кудрицкая Е.В.</i>
4.1.5	<i>СОГБПОУ «Техникум отраслевых технологий», тема «Ведущий профессиональный колледж, обеспечивающий подготовку кадров в области автомеханики по наиболее востребованным и перспективным специальностям и рабочим профессиям в</i>	70	<i>В течение года</i>	<i>План работы, отчет</i>	<i>Шебловинская И.В.</i>

	<i>соответствии с международными стандартами и передовыми технологиями»</i>				
<b>4.2</b>	<b>Подготовка, проведение научно-практических мероприятий</b>				
<b>4.2.1</b>	Организация секции ПОО межрегиональной с международным участием научно-практической конференции «Образование: инновации и технологии в условиях изменений»	20	октябрь	План подготовки, программа	Все сотрудники
<b>4.3</b>	<b>Подготовка и публикация статей и (или) тезисов в научной периодике</b>				
<b>4.3.1</b>	<i>РИНЦ</i> Подготовка к публикации статьи по направлению «профессиональный стандарт» в сборнике научных трудов	20	1 полугодие	Статья	Боброва Е.А.
<b>4.3.2</b>	<i>Всероссийские / межрегиональные конференции:</i> - Подготовка к публикации статьи по направлению «профорientационная работа» в сборнике межрегиональной конференции	20	2 полугодие	Статья	Боброва Е.А.
<b>4.3.3</b>	<i>Региональные / межвузовские конференции:</i> - Подготовка к публикации статьи по проблемам СПО	20	В течение года	Статья	Кудрицкая Е.В.
<b>4.4</b>	<b>Подготовка докладов и выступлений для участия в работе научно-практических конференций</b>				
<b>4.4.1</b>	Подготовка доклада по направлению «профорientационная работа» для межрегиональной конференции	6	2 полугодие	Доклад Презентационные материалы	Боброва Е.А.



<b>4.5</b>	<b>Экспертиза образовательных продуктов (материалов), учебных материалов по поручению Департамента Смоленской области по образованию и науке, областного Экспертного совета</b>				
<b>4.5.1</b>	Экспертиза материалов на соответствие ФГОС	6	В течение года по запросу	Экспертное заключение	Боброва Е.А. Кудрицкая Е.В. Мешков В.В. Шебловинская И.В.
<b>4.5.2</b>	Экспертиза программ РИП	6			
<b>4.5.3</b>	Экспертиза программ развития ОО	6			
<b>4.6</b>	<b>Работа в составе областного Экспертного совета</b>	60	В течение года	Приказ, программы	Боброва Е.А. Кудрицкая Е.В. Мешков В.В.
<b>4.7.</b>	<b>Участие в подготовке заявок на соискание гранта («Православная инициатива») – расчет бюджета проекта</b>	30	2 полугодие	Заявки	Кудрицкая Е.В.
<b>5. Организационно-методическая работа (норматив – 400 ч.)</b>					
<b>5.1</b>	<b>Подготовка информационных материалов для размещения на сайте Института</b>	30	В течение года	Информация на сайте	Боброва Е.А. Кудрицкая Е.В. Мешков В.В.
<b>5.2</b>	<b>Организация и сопровождение курсов и семинаров повышения квалификации и профессиональной переподготовки</b>				
<b>5.2.1</b>	Профессиональная переподготовка (3 группы) – 190, 125, 190 ч.	180	В течение года	УТП, расписание, журнал	Боброва Е.А., Шебловинская И.В.
<b>5.2.2</b>	Повышение квалификации (1 группа).			УТП, Расписание, журнал	Шебловинская И.В.
<b>5.2.3</b>	Семинары (9 групп) – ч.			УТП, Расписание, Табель	Все сотрудники
<b>5.2.4</b>	Стажировки (2 группы) – 48 ч.				Шебловинская И.В. Кудрицкая Е.В.
<b>5.3</b>	<b>Ведение учебной документации по мероприятиям повышения квалификации и профессиональной переподготовки</b>				
<b>5.3.1</b>	Профессиональная переподготовка (3 группы)	90	В течение года	Заполненная документация	Боброва Е.А., Шебловинская И.В.
<b>5.3.2</b>	Повышение квалификации (1 группа).				Шебловинская И.В.
<b>5.3.3</b>	Семинары (9 групп)				Все сотрудники
<b>5.3.4</b>	Стажировки (2 группы)				Шебловинская И.В. Кудрицкая Е.В.

<b>5.4</b>	<b>Организационное сопровождение областных мероприятий (фестивалей, конкурсов и др.)</b>				
<b>5.4.1</b>	Августовский форум работников системы СПО	3	август	План, программа	Шебловинская И.В. Кудрицкая Е.В.
<b>5.5</b>	<b>Участие в заседаниях кафедры, в работе научно-практической конференции и других мероприятиях</b>				
<b>5.5.1</b>	Участие в заседаниях кафедры	40	В течение года	Протоколы кафедры	Все сотрудники
<b>5.6</b>	<i>Организационно-методическая работа по заданию ректората - подготовка плана ПК педагогических кадров и наставников на производстве</i>	2	<i>январь</i>	<i>План ПК</i>	<i>Боброва Е.А.</i>
<b>5.7</b>	Ведение документации по поручению руководителя структурного подразделения - протоколы кафедры	20	В течение года	Протоколы кафедры	Кудрицкая Е.В.
<b>5.8</b>	Участие в служебных совещаниях института и за его пределами	14	В течение года	Регистрационный лист, протокол совещания	Кудрицкая Е.В.
<b>5.9</b>	Руководство Координационным советом по линии РУМО	25	В течение года	Протоколы заседаний	Кудрицкая Е.В.

**ПРИНЯТ**

На заседании кафедры *проф. образования*  
 Зав. кафедрой *Елена Удирова с.я.*  
 « 14 » 02 2019 год  
 Протокол № 2