

**Положение об учебно-методической
лаборатории «Начальная инновационная школа»
издательства «Русское слово – Учебник»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об учебно-методической Лаборатории разработано и утверждено на основании принятых в Российской Федерации (России) закона «Об образовании», закона «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», «Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования РФ», «Типового положения об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов», Устава издательства «Русское слово – Учебник», других нормативных документов.
- 1.2. Лаборатория является структурным подразделением издательства, обеспечивающим учебную, учебно-методическую, научно-исследовательскую, научно-методическую деятельность по подготовке педагогических кадров России к работе по УМК «Начальная инновационная школа».
- 1.3. Организация, реорганизация, ликвидация Лаборатории осуществляется в соответствии с Уставом издательства и решением руководства издательства.
- 1.4. Генеральный директор издательства в целях обеспечения выполнения необходимых функций закрепляет за Лабораторией соответствующее помещение, оборудование, а также иное имущество и назначает лиц, несущих материальную и правовую ответственность за их сохранность и эксплуатацию.
- 1.5. Штатное расписание Лаборатории соответствует типовому штатному расписанию издательства. При необходимости для выполнения отдельных научных проектов и программ и реализации задач учебно-методической и научно-исследовательской деятельности привлекаются сотрудники других научных и учебных коллективов, приглашаемых для работы по контракту или допсоглашению.
- 1.6. На базе Лаборатории возможно создание временных творческих коллективов, опорных и базовых площадок, стажерских площадок, обеспечивающих апробацию УМК «Начальная инновационная школа» в регионах России.

2. Функции Лаборатории

Лаборатория объединяет в своей деятельности учебную, учебно-методическую, научно-исследовательскую и научно-методическую функции.

3. Цель и задачи Лаборатории

3.1. **Основная цель** – оказание действенной помощи педагогам России в освоении нового УМК «Начальная инновационная школа».

Основные задачи:

- 3.2. Подготовка руководящих и педагогических кадров к работе по УМК «Начальная инновационная школа».
- 3.3. Оказание консультативной и методической помощи педагогам, работающим по УМК «Начальная инновационная школа».
- 3.4. Распространение опыта работы по УМК «Начальная инновационная школа» на территории России.
- 3.5. Подготовка, рецензирование и издание научно-методических пособий в помощь руководящим и педагогическим кадрам, осваивающим УМК «Начальная инновационная школа».
- 3.6. Разработка и ведение сайта Лаборатории.
- 3.7. Разработка и реализация образовательной программы целевых курсов повышения квалификации для учителей начальных классов «УМК «Начальная инновационная школа» в условиях перехода на ФГОС» объемом 72 часа по всем формам обучения и видам учебных занятий, согласно установленным Государственным требованиям к образовательным программам дополнительного профессионального образования.
- 3.8. Разработка и проведение мониторинга содержания, методического аппарата учебников и учебных пособий, входящих в УМК «Начальная инновационная школа».
- 3.9. Разработка и проведение мониторинга учебных достижений школьников, обучающихся по УМК «Начальная инновационная школа».
- 3.10. Анализ результатов апробации УМК.
- 3.11. Выявление, обобщение и распространение инновационного опыта педагогов России через подготовку к публикации материалов, записи видеоуроков, публичные выступления, размещение материалов на сайте Лаборатории.
- 3.12. Разработка и ведение базы данных о педагогах, обучающихся в Лаборатории и работающих по УМК «Начальная инновационная школа» на территории России.
- 3.13. Распространение информации о новинках учебно-методической литературы издательства «Русское слово – Учебник».

4. Содержание и формы деятельности Лаборатории

Содержание и формы работы Лаборатории обусловлены функциями, целью, задачами.

4.1. Учебная и учебно-методическая работа

- Разработка и реализация программы повышения квалификации работников образования; разработка учебно-тематических планов проблемных семинаров и краткосрочных курсов повышения квалификации.

- Осуществление научного руководства курсовой подготовки педагогов России.

- Апробация концептуальных направлений, содержания и методики в процессе повышения квалификации работников образования с целью последующего внедрения результатов исследований инновационных проектов в практику учебных заведений разного типа России.

- Консультирование и рецензирование материалов передового педагогического опыта, учебных программ и учебно-методических материалов, поступающих из регионов России.

- Освоение и разработка научно-педагогическим составом Лаборатории эффективных образовательных технологий (методов проведения занятий и средств обучения), ориентированных на индивидуальную профессиональную подготовку слушателей, обеспечивающих высокое качество учебного процесса.

4.2. Научно-исследовательская и научно-методическая работа

- Разработка и реализация научно-исследовательской программы по апробации УМК «Начальная инновационная школа».

- Разработка и проведение мониторинга содержания, методического аппарата учебников и учебных пособий, входящих в УМК «Начальная инновационная школа».

- Разработка и проведение мониторинга учебных достижений школьников, обучающихся по УМК «Начальная инновационная школа».

- Анализ результатов апробации УМК.

- Проведение прикладных научных исследований по актуальным проблемам теории и практики общего образования в рамках апробации УМК «Начальная инновационная школа».

- Модификация существующих и создание новых образовательных моделей и технологий в области общего образования.

- Подготовка научных публикаций (монографии, учебники, учебные пособия, статьи, тезисы и др.).

- Апробация и экспериментальная проверка научных разработок на конференциях, семинарах, экспериментальных площадках и др.

- Научное редактирование, рецензирование и экспертная оценка материалов, поступающих из образовательных учреждений России.

5. Управление Лабораторией

5.1. Учебно-методическую Лабораторию «Начальная инновационная школа» возглавляет заведующий Лабораторией, назначаемый приказом

генерального директора издательства, который непосредственно подчинен начальнику центра «Начальная школа» издательства.

- 5.2. Должностные обязанности заведующего Лабораторией определяются с учетом специфики деятельности Лаборатории.
- 5.3. Заведующий руководит Лабораторией в соответствии с Уставом издательства, настоящим Положением, нормативно-законодательными актами, действующими в системе дополнительного профессионального образования РФ.
- 5.4. Заведующий несет персональную ответственность за содержание и результаты деятельности Лаборатории.
- 5.5. Исполнение части своих полномочий заведующий может передать своим заместителям или другим сотрудникам Лаборатории, закрепляя эти обязанности за должностным лицом решением заседания Лаборатории.
- 5.6. В пределах своих полномочий заведующий издает распоряжения и дает поручения, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Лаборатории.
- 5.7. Деятельность Лаборатории осуществляется согласно годовому плану работы, утверждаемому генеральным директором издательства.
- 5.8. Лаборатория регулярно проводит заседания. Вопросы, выносимые на заседания Лаборатории, определяются функциями, планом работы, текущим положением и перспективами развития издательства. По рассмотренным вопросам принимаются соответствующие решения.
- 5.9. Лаборатория может проводить научные, научно-практические и методические конференции по профилю своей деятельности, а также семинары, выставки и другие организационно-педагогические и научные мероприятия.
- 5.10. Лаборатория должна иметь соответствующую документацию:
- положение о Лаборатории;
 - годовой план работы Лаборатории;
 - действующая учебно-методическая и нормативная документация;
 - плановые научные и методические материалы;
 - материалы проведения конференций, семинаров и т.п.;
 - другую дополнительную документацию.

Зав. Лабораторией

(должность)

(подпись)

С.А. Болотова

(инициалы, фамилия)