

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о региональном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Директор года России - 2023»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение утверждает порядок организации и проведения регионального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Директор года России - 2023» (далее – Конкурс): сроки проведения Конкурса, перечень документов и материалов, представляемых для участия в Конкурсе; структуру, формат проведения и критерии оценки конкурсных испытаний; требования к формированию жюри; порядок определения и награждения победителей Конкурса.

1.2. Учредителем Конкурса является Департамент Смоленской области по образованию и науке (далее – Департамент).

1.3. Организатором конкурса является государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Смоленский областной институт развития образования» (далее – ГАУ ДПО СОИРО).

1.4. Информационно-методическое сопровождение Конкурса осуществляется на специально созданном электронном ресурсе Конкурса в регионе - официальном сайте ГАУ ДПО СОИРО по адресу <http://www.dpo-smolensk.ru/konkurs-new/>

### **2. Цели и задачи Конкурса**

2.1. Конкурс проводится в целях:

- распространения инновационного педагогического и управленческого опыта в соответствии с современными тенденциями развития российского образования, отраженными в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации»;
- популяризации педагогической профессии, привлечения внимания общественности к социально значимым проектам в области образования, демонстрации ресурсов и достижений системы образования.

### **3. Условия участия, требования к документам и материалам**

3.1. Участие в Конкурсе добровольное.

3.2. Участниками Конкурса являются руководители образовательных организаций общего образования, осуществляющие свою деятельность на территории Российской Федерации, независимо от их организационно-правовых форм, являющиеся гражданами Российской Федерации, со стажем работы в качестве директора не менее 3 лет.

3.3. Принять участие в Конкурсе может любой руководитель общеобразовательной организации, соответствующий конкурсным требованиям.

3.4. Для участия в Конкурсе необходимо в период с 13 марта по 18 апреля 2023 года предоставить в оргкомитет конкурса следующие документы:

- справка с места работы;
- заявление участника Конкурса (приложение 1);
- согласие участника Конкурса на обработку персональных данных (приложение 2);

- скан-копия паспорта участника (первый разворот и страница с отметкой о регистрации);
- скан-копия трудовой книжки участника (первый разворот и страница с информацией об актуальном месте работы);
- фотография в вертикальном формате (формат файла: jpg или png, размер фотографии до 10 Мб);
- портфолио участника (приложение 3).

3.5. По завершении технической проверки документов и материалов, указанных в п. 3.4. настоящего Положения, Оргкомитет формирует списочный состав участников Конкурса.

3.6. Не подлежат рассмотрению документы, подготовленные с нарушением требований к оформлению.

#### **4. Структура конкурсных испытаний, формат, регламент проведения, порядок и критерии оценки**

4.1. Конкурс проводится в два этапа:

– заочный этап предусматривает оценку сведений, предоставленных конкурсантом в электронном портфолио (приложение 3) в разделе «Достижения»: по каждой из позиций раздела электронного портфолио конкурсанту присваиваются баллы, при этом для каждой позиции учитывается только одно достижение; максимальное количество баллов, которое может набрать конкурсант за электронное портфолио – 20;

– очный этап включает выступление на выбранную тему в формате TED «Я – директор», призванное продемонстрировать эффективные управленческие решения из собственного опыта руководства общеобразовательной организацией.

Выступление может содержать информацию по следующим вопросам: основополагающие качества и компетенции современного директора школы; достижения общеобразовательной организации под руководством конкурсанта; описание реализованного управленческого или социального авторского проекта и проч.

Тема выступления определяется участником самостоятельно. Выступление конкурсанта может сопровождаться мультимедийной презентацией. Оценивание выступления производится по четырем критериям: обоснованность и результативность представленного опыта; коммуникативная и речевая культура; качество представления информации (соответствие заявленному формату); рефлексивная культура. Каждый критерий раскрывается через совокупность показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен частично», 2 балла – «показатель проявлен в полной мере».

#### **5. Оргкомитет Конкурса**

5.1. Для организации и проведения Конкурса создается организационный комитет Конкурса, утверждается его состав.

5.2. Оргкомитет Конкурса осуществляет следующие функции:

- определяет процедуру проведения Конкурса;
- содействует информационному сопровождению организации и проведения Конкурса;

- обеспечивает соблюдение прав участников Конкурса;
- формирует и утверждает состав жюри Конкурса;
- устанавливает квоту победителей и лауреатов регионального этапа, введение дополнительных номинаций для награждения участников;
- определяет порядок награждения победителей и лауреатов Конкурса;
- курирует подготовку конкурсных материалов победителей Конкурса для участия в федеральном этапе;
- выполняет иные функции, связанные с организацией и проведением Конкурса, по согласованию с учредителем Конкурса.

## **6. Жюри Конкурса**

6.1. Для оценивания конкурсных испытаний формируется жюри Конкурса. Состав жюри утверждается Оргкомитетом.

6.2. В состав жюри входят:

- действующие директора общеобразовательных организаций;
- представители организаций высшего образования и дополнительного профессионального образования, реализующих программы подготовки и переподготовки управленческих кадров;
- представители органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования;
- представители попечительских советов, родительской общественности, общественных ассоциаций и фондов, средств массовой информации.

6.3. Жюри Конкурса осуществляет следующие функции:

- жюри оценивает представленные на Конкурс материалы в соответствии с утвержденными критериями;
- жюри имеет право на снятие с Конкурса работ, имеющих признаки плагиата;
- жюри определяет победителей и лауреатов Конкурса в соответствии с установленной квотой из числа конкурсантов, набравших наибольшее количество баллов;
- члены жюри заполняют и подписывают протоколы заседания жюри;
- председатель жюри передает протоколы оцененных конкурсных работ оператору регионального этапа Конкурса.

6.4. Для членов жюри перед началом конкурсных испытаний проводится установочный семинар.

## **7. Сроки и организация проведения Конкурса**

7.1. Конкурс проводится с 13 марта по 28 апреля 2023 года: прием документов по 18 апреля; с 19 апреля по 25 апреля – заочный этап (экспертная оценка сведений, предоставленных конкурсантом в электронном портфолио в разделе «Достижения»); 27 апреля – очный этап.

## **8. Определение победителей и подведение итогов Конкурса**

8.1. Баллы, полученные конкурсантом в заочном и очном этапах, суммируются.

8.2. Результаты оценивания оформляются в виде рейтинговых списков. Участник, набравший наибольшее количество баллов по результатам заочного и очного этапов, объявляется **победителем Конкурса**. На основании рейтинговых

списков определяются два лауреата Конкурса.

8.3. Победитель регионального этапа Конкурса награждается дипломом I степени, лауреаты – соответственно дипломами II и III степени. Список победителей и лауреатов размещается на электронном ресурсе Конкурса в регионе <http://www.dpo-smolensk.ru/konkurs-new/>

8.4. Участники награждаются сертификатами Конкурса.

8.5. На федеральный этап Конкурса от региона направляется победитель регионального этапа.