

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о конкурсе профессионального мастерства**  
**среди руководителей организаций дополнительного образования детей**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения регионального конкурса профессионального мастерства среди руководителей организаций дополнительного образования детей (далее соответственно – Конкурс,).

1.2. Конкурс направлен на стимулирование профессиональной активности руководителей образовательных организаций дополнительного образования детей (далее – ОО ДОД) к разработке программ развития ОО ДОД, обладающих признаками партисипативности (вовлечение работников в управление), транспарентности (отсутствие секретности, ясность, основанная на доступности информации, информационная прозрачность), субсидиарности (выбор минимально возможного уровня / механизма, обладающего достаточным потенциалом для решения конкретной задачи), целостности и связности.

1.3. Организатором конкурса является государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Смоленский областной институт развития образования» (далее – Институт).

1.4. В Конкурсе могут принять участие руководители (заместители руководителей) образовательных организаций системы дополнительного образования детей Смоленской области.

**II. Цели и задачи Конкурса**

2.1. Цель Конкурса – выявление, обобщение и распространение эффективного практического опыта ОО ДОД Смоленской области по проектированию и реализации программ (проектов) развития ОО ДОД.

2.2. Задачи Конкурса:

– повышение профессионального уровня, стимулирование продуктивной деятельности, ориентированной на личностную, творческую, профессиональную самореализацию руководителей ОО ДОД;

– обновление содержания и структуры программ (проектов) развития ОО ДОД с учетом новых государственных стратегий развития дополнительного образования детей;

– представление педагогической общественности Смоленской области профессионального опыта ОО ДОД по проектированию и реализации программ (проектов) развития.

**III. Порядок и сроки проведения Конкурса**

3.1. Конкурс проводится с 6 февраля по 28 апреля 2023 года.

Конкурсные материалы предоставляются по электронной почте [rmc\\_67@mail.ru](mailto:rmc_67@mail.ru) в срок до 31 марта 2023 года с указанием «Программа развития Конкурса» в теме письма.

Экспертная оценка конкурсных материалов будет проводиться с 03 апреля по 25 апреля 2023 года.

Работы, поступившие после 03 апреля 2023 года, а также конкурсные работы, оформленные с нарушением требований настоящего Положения, не рассматриваются.

Конкурсные материалы не рецензируются, не оплачиваются, не возвращаются, апелляции не рассматриваются.

3.2. Для подготовки и проведения Конкурса приказом ректора Института формируется организационный комитет (далее – Оргкомитет).

3.3. Оргкомитет Конкурса:

– осуществляет прием и регистрацию конкурсных материалов;

– осуществляет координацию деятельности организаторов Конкурса и экспертной комиссии;

– информирует о проведении Конкурса через сайт Института;

– ведет документацию Конкурса.

3.4. Для проведения экспертизы, обобщения ее результатов и подведения итогов Конкурса создается экспертная комиссия, которая состоит из работников ГАУ ДПО СОИРО, руководящих работников учреждений дополнительного образования Смоленской области.

3.5. Экспертная комиссия выполняет следующие функции:

- организация и проведение экспертизы конкурсных материалов;
- заполнение оценочных ведомостей по результатам проведенной экспертизы;
- подведение итогов Конкурса;

3.6. Экспертиза представленных материалов проводится в соответствии с критериями, указанными в п. 5.2. настоящего Положения.

3.7. Для участия в Конкурсе представляется пакет материалов в электронном виде, который должен поступить на электронную почту единовременно:

- заявка на участие в Конкурсе по форме, согласно Приложению № 1 к настоящему положению;
- согласие на обработку персональных данных, согласно Приложению № 2 к настоящему положению;
- программа (проект) развития ОО ДОД с приложениями, если таковые предусмотрены.

3.8. Общие требования к структуре конкурсных работ:

Требования к структуре конкурсной работы определяется логикой программно-целевого и проектного методов стратегического планирования. Структура программы развития ОО ДОД должна в наиболее полной мере раскрывать критерии экспертизы, представленные в Листе экспертной оценки программы развития ОО ДОД (Приложение 3) настоящего положения.

3.9. Каждый участник гарантирует, что при публикации работы и/или распространении в любой форме не были и не будут нарушены авторские и/или иные права третьих лиц.

3.10. Участие в Конкурсе предполагает согласие автора на публикацию представленных материалов.

3.11. Организаторы конкурса имеют право на публикацию, а также иное распространение и тиражирование материалов, поступивших на конкурс, в том числе, на размещение в сети Интернет с обязательной ссылкой на авторство.

#### **IV. Технические требования к оформлению программы (проекта) развития ОО ДОД**

4.1. Объем документа не должен превышать 60 страниц печатного текста, выполненного с соблюдением следующих параметров:

- текст работы выполняется шрифтом Times New Roman, 14-й кегль,
- интервал – полуторный;
- выравнивание – по ширине;
- поля: левое – 3 см, нижнее и верхнее – 2 см, правое – 1,5 см;
- формат документа – .doc или .docx.

4.2. Текст в таблицах: Times New Roman, кегль 12.

Каждой таблице присваивается порядковый номер и название, которые указываются перед таблицей: выравнивание – по правому краю для номера (Таблица 1) и по центру для названия таблицы; междустрочный интервал – одинарный.

4.3. Если программа (проект) содержит иллюстративные материалы (схемы, иллюстрации, диаграммы), их также необходимо нумеровать и называть. При этом в основном документе необходимо оформлять ссылки на соответствующий рисунок.

Каждому рисунку присваивается порядковый номер и название, которые указываются под рисунком: кегль – 12, выравнивание – по центру; междустрочный интервал – одинарный.

4.4. Не подлежат рассмотрению материалы, подготовленные с нарушением требований к оформлению и сроков их предоставления.

#### **V. Экспертиза конкурсных материалов**

5.1. Для оценки конкурсных работ формируется экспертная комиссия. Состав экспертной комиссии определяется оргкомитетом Конкурса.

5.2. Экспертная оценка программ (проектов) развития, представленных на конкурс, осуществляется в соответствии с критериями:

- программа (проект) утверждена директором ОО ДОД и согласована с органом государственного управления;

- цель содержит сроки исполнения и раскрывается числовыми показателями или описанием путей решения проблемы;

- сформулированные задачи соответствуют выявленным проблемам (итоги анализа факторов) и направлены на достижение цели;

- сформулированные направления деятельности распределены в соответствии с поставленными задачами;

- логика системы мероприятий соответствует логике системы задачи – мероприятия и соотносятся с анализом внешних и внутренних факторов;

- определена многоуровневая система целевых показателей реализации программы (проекта): показатели реализации целей, задач, направлений деятельности;

- показатели выражены числовыми значениями, представленными в динамике;

- определена многоуровневая система ответственных за достижение цели, за решение каждой задачи, направления деятельности, проведение мероприятий;

- определена система мероприятий, способствующих реализации программы (проекта) и необходимых для достижения запланированных результатов.

5.3. Конкурсная работа оценивается двумя экспертами. Оценка по каждому показателю выставляется по шкале от 0 до 2 баллов. Итоговый балл работы определяется как сумма баллов, выставленных двумя экспертами. Если участники Конкурса получили равное количество баллов, право решающего голоса имеет председатель конкурсной комиссии.

## **VI. Подведение итогов Конкурса и награждение победителей**

6.1. Решение о победителях принимается на заседании экспертной комиссии Конкурса большинством голосов присутствующих на заседании членов экспертной комиссии путем открытого голосования. Заседание экспертной комиссии Конкурса считается правомочным, если на нем присутствуют две трети от списочного состава её членов.

6.2. Победителем Конкурса признается участник, набравший наибольшее количество баллов. Участники, следующие в рейтинговом списке за победителем Конкурса, признаются лауреатами Конкурса.

6.3. Победитель Конкурса награждается дипломом I степени, лауреаты – дипломами II и III степени.

6.4. Участникам Конкурса, не ставшим победителями и лауреатами, вручаются сертификаты в электронном виде.

6.5. Результаты Конкурса будут объявлены 28 апреля 2023 года и размещены на сайте ГАУ ДПО СОИРО и портале РМЦ ДОД.

В Оргкомитет Конкурса

---

(Ф.И.О. педагогического работника)

**Заявка**  
**на участие в региональном конкурсе профессионального мастерства среди руководителей**  
**организаций дополнительного образования детей**

Фамилия, Имя, Отчество (полностью) \_\_\_\_\_

Место работы (полностью) \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_

Название программы \_\_\_\_\_

Контактный телефон (рабочий, мобильный) \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

**СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных**

г. Смоленск

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О)

\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан  
(вид документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_,  
(когда и кем)

проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
настоящим даю свое согласие на обработку государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования «Смоленский областной институт развития образования» (далее – Институт) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною для целей проведения регионального конкурса профессионального мастерства среди руководителей организаций дополнительного образования детей, оформления отчетной документации, на публикацию представленных материалов, размещение на сайте Института, на портале регионального модельного центра дополнительного образования детей, и распространяется на следующую информацию: *фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, контактный телефон.*

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Данное согласие действует с даты подписания по «31» декабря 2026 г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

### Лист экспертной оценки программы развития образовательной организации

Максимальное количество баллов по всем критериям – 43.

Минимальный балл для получения положительного заключения по итогам экспертизы программы развития образовательной организации – 25

№ п/п	Наименование критерия и показателей	Возможные баллы	Балл за показатель	Примечание эксперта
<b>1.</b>	<b>Краткая аннотация программы развития/паспорт</b> (максимальный балл по критерию – 6, показатели оцениваются по содержанию, а не по наличию; при отсутствии п. 1.2. по критерию 1 выставляется 0 баллов)			
	1.1. Название, авторы и разработчики программы	0-1		
	1.2. Цель, задачи программы	0-1		
	1.3. Правовые основания программы	0-1		
	1.4. Сроки, этапы реализации программы	0-1		
	1.5. Ожидаемые результаты	0-1		
	1.6. Взаимобусловленность разделов паспорта программы	0-1		
<b>2.</b>	<b>Информационная справка об ОО</b> (максимальный балл по критерию –3)			
	2.1. Полнота, необходимость и достаточность представленной информации	0-3		
<b>3.</b>	<b>Блок аналитического и прогностического обоснования программы</b> (максимальный балл по критерию – 10 баллов)			
	3.1. Анализ состояния и прогноз тенденций изменения образовательных потребностей, адресуемых ОО государством и различными социальными группами	0-2		
	3.2. Анализ и оценка достижений, педагогического опыта, конкурентных преимуществ ОО за период, предшествовавший нынешнему инновационному циклу развития	0-2		
	3.3. Проблемно-ориентированный анализ состояния ОО, описание ключевых проблем и их причин	0-2		
	3.4. Анализ и оценка инновационной обстановки в ОО, инновационных возможностей коллектива, потенциальных точек роста	0-2		
	3.5. Первичный прогноз восприятия планируемых новшеств профессиональным сообществом, возможного сопротивления изменениям	0-2		
<b>4.</b>	<b>Концепция будущего состояния образовательной организации (концептуальные основы программы)</b> (максимальный балл по критерию – 10 баллов)			
	4.1. Актуальность (ориентация концепции на решение наиболее значимых для будущего образовательной организации проблем, в результате реализации которой может быть достигнут максимально возможный полезный эффект развития)	0-2		

	4.2. Рациональность (наличие в концепции таких целей и мер по их достижению, которые для данного комплекса решаемых проблем и при имеющихся ресурсах позволяют получить максимальный полезный эффект)	0-2		
	4.3. Реалистичность (соответствие между целями программы и необходимыми для их достижения средствами)	0-2		
	4.4. Целостность (полнота действий, планируемых для достижения поставленных целей, а также согласованность связей между ними)	0-2		
	4.5. Системность (все компоненты концепции взаимосвязаны, определены цели, задачи концепции и способы их достижения)	0-2		
<b>5.</b>	<b>Стратегия и тактика перехода (перевода) образовательной организации в новое состояние (максимальный балл по критерию – 12)</b>			
	5.1. Направления развития	0-2		
	5.2. План	0-2		
	5.3. Система контроля	0-2		
	5.4. Показатели успешности	0-2		
	5.5. Механизмы управления	0-2		
	5.6. Риски	0-2		
<b>6.</b>	<b>Культура оформления документа (максимальный балл по критерию – 2)</b>			
	6.1. Соблюдение требований к оформлению государственной документации	0-1		
	6.2. Структурирование материалов	0-1		