

ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕГИОНАЛЬНОМ КОНКУРСЕ
СРЕДИ ПЕДАГОГОВ ДОО ПО ОРГАНИЗАЦИИ
ПРОСВЕЩЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ
(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации, проведения и организационно-методического обеспечения регионального конкурса по просвещению родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих ДОО (далее – Конкурс). Конкурс проводится в рамках реализации государственной политики в области образования, направленной на повышение компетентности родителей (законных представителей) обучающихся в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста.

1.2. Организатором Конкурса является государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Смоленский областной институт развития образования» (далее – ГАУ ДПО СОИРО), кафедра педагогики и методики дошкольного образования ГАУ ДПО СОИРО.

1.3. Проведение Конкурса строится на основе принципов добровольности, открытости, объективности, равенства возможностей участников.

1.4. Информация об условиях Конкурса, его итогах будет размещаться на официальном сайте ГАУ ДПО СОИРО.

2. Участники Конкурса

2.1. Участниками Конкурса являются педагогические работники дошкольных образовательных организаций Смоленской области.

2.2. На Конкурс может быть представлена разработка одного участника или коллектива авторов (не более 3-х соавторов) инновационного педагогического опыта и эффективных практик просвещения родителей (законных представителей) в образовательных организациях региона.

2.3. Участники гарантируют, что они являются авторами и не нарушают иных авторских прав.

2.4. К рассмотрению не принимаются материалы, являющиеся перепечаткой из других источников. Организатор вправе проверить уникальность текста на специальном ресурсе (уникальности не менее 75%: оригинальность мыслей, методических приемов, педагогических находок, изложенных в тексте.). Если этот показатель ниже, работа не будет признана уникальной и не будет допущена к участию в конкурсе

3. Порядок организации и проведения Конкурса

3.1. Конкурс организуется и проводится с 6 октября по 17

ноября 2025 года в заочном

3.2. Участники Конкурса предоставляют полный комплект конкурсной документации в установленные сроки. В случае несоблюдения указанных требований участнику будет отказано в приеме конкурсной работы.

3.3. Подготовку и проведение Конкурса осуществляет Организационный комитет (далее – Оргкомитет), состав которого утверждается приказом ректора ГАУ ДПО СОИРО.

3.4. Оргкомитет Конкурса:

- осуществляет приём и регистрацию конкурсных документов;
- утверждает состав жюри Конкурса;
- обеспечивает деятельность жюри Конкурса;
- осуществляет информационную поддержку Конкурса;
- организует подведение итогов Конкурса.

3.5. Состав жюри формируется из числа сотрудников ГАУ ДПО СОИРО, имеющих опыт методического сопровождения программ дошкольного образования.

3.6. В состав жюри могут включаться представители других заинтересованных и привлеченных организаций.

3.7. Жюри Конкурса:

- оценивает представленные на Конкурс материалы, руководствуясь требованиями к структуре и оформлению конкурсного материала и согласно критериям, описанным в Приложении 2 к настоящему Положению;

- определяет победителей и лауреатов номинаций Конкурса.

3.8. Основные этапы организации и проведения Конкурса:

- I этап – с 6 по 31 октября (включительно) 2025 года – прием и регистрация конкурсных материалов;
- II этап – с 3 по 16 ноября (включительно) 2025 года – экспертиза материалов;
- III этап – 17 ноября 2025 года – подведение итогов.

3.9. Участники могут представить на конкурс материалы, которые должны быть направлены на решение задач, по тематическим направлениям, указанным в Приложении 6 данного Положения;

3.10. Участники могут представить на Конкурс материалы по следующим номинациям:

- **«Современный диалог: эффективное родительское собрание»**
- разработка практик преобразования традиционного родительского собрания из формата монолога педагога (лекция, рассказ, беседа), в интерактивную, диалоговую форму, направленную на совместное с родителями решение образовательных и воспитательных задач.

- **«Цифровой диалог»** - лучший цифровой продукт для просвещения родителей (онлайн мероприятия, чат-бот, интерактивное пособие, посты, подкасты, видео-инструкции и т.д.) - направленные на использования цифровых технологий для организации просветительской работы с родителями (законными представителями) в онлайн-формате;

- **«Практикум для родителей: учимся, играя»** - интерактивные формы работы (тренинги, мастер-классы, деловые игры, совместные детско-родительские квесты и др.) интерактивные игровые практикумы для родителей, способствующие развитию детей через совместную игровую деятельность в домашних условиях, где теория применяется на практике;

- **«Родительский университет: системный подход»** - авторские долгосрочные циклы мероприятий для родителей, направленные на комплексное просвещение (например, «Адаптация к школе»);

- **«Особый случай: эффективные практики для родителей детей с особыми образовательными потребностями включая детей ОВЗ»** - специализированные разработки, направленные на поддержку, обучение и включение в образовательный процесс родителей детей с особыми образовательными потребностями;

- **«Родительский уголок нового поколения»** - примеры оформления входной зоны группового пространства для интерактивного взаимодействия с родителями (законными представителями) в офлайн-формате (макеты, интерактивные стенды, экспозиции, выставки, наглядный материал).

3.11. Присланные на конкурс материалы не возвращаются, рецензии авторам не выдаются.

3.12. Материалы, поступившие после окончания срока подачи, не рассматриваются.

3.13. Все участники, работы которых по итогам экспертизы допущены к конкурсу, получают электронный сертификат участника Конкурса (адрес электронной почты для получения сертификата обязательно указывать в заявке, если не будет указан e-mail, сертификат отправлен не будет).

3.14. По итогам Конкурса жюри определяет победителя и двух лауреатов в каждой номинации. Победителем Конкурса в номинации признается участник (группа участников) Конкурса, набравший наибольшее количество баллов по результатам экспертизы конкурсных материалов. Лауреатом Конкурса в номинации признается участник (группа участников) Конкурса, следующий(-ая) в рейтинге по количеству баллов за победителем.

3.15. Решение о победителях принимается на заседании жюри большинством голосов присутствующих на заседании членов жюри Конкурса. Заседание жюри Конкурса считается правомочным, если на нём присутствует две трети от списочного состава его членов.

3.16. Итоги Конкурса будут подведены 17 ноября 2025г. и размещены на сайте <http://www.dpo-smolensk.ru> в разделах «Новости» и подразделах «Кафедра педагогики и методики дошкольного образования».

3.17. Направление материала для участия в Конкурсе означает согласие автора (авторского коллектива) на обобщение опыта работы с

дальнейшей его публикацией в сборнике и иные формы диссеминации (в т.ч. размещение материалов на сайте ГАУ ДПО СОИРО) с обязательным соблюдением авторских прав.

4. Требования к структуре и оформлению конкурсного материала

4.1. В состав обязательного комплекта конкурсной документации входит:

- заявка;
- конкурсный материал;
- согласие на обработку персональных данных (Приложение 3)

Заявка на участие в Конкурсе, заполняется в электронном виде по ссылке: <https://forms.yandex.ru/u/68c92dee02848f4519034535>

Ссылка действует с 6 по 31 октября 2025 включительно.

Конкурсный материал в электронном виде прикрепляется в заявке. Максимальный размер файлов 20 МБ. Материалы, объем которых превышает указанный, оформляются в виде активных ссылок и указываются в тексте конкурсных материалов.

Структурными элементами конкурсного материала являются:

- титульный лист (Приложение 4 к настоящему Положению);
- пояснительная записка (актуальность, цели, задачи, целевая аудитория, ожидаемые результаты);
- содержание (план/сценарий проведения мероприятия с описанием деятельности педагога и родителей);
- ссылки на наглядный и дидактический материал (презентации, раздаточный материал, фото-видеоматериалы, цифровые ресурсы и информационные материалы). Видеозапись продолжительностью не более 2 минут, фотографий не более пяти, объем материала до 10 страниц основного текста.
- согласие на обработку персональных данных в электронном виде прикрепляется к заявке в формате PDF или фото.

4.2. Конкурсные материалы должны соответствовать техническим требованиям (Приложение № 5 к настоящему Положению).

4.3. Каждый участник Конкурса гарантирует, что при публикации конкурсных материалов и/или их распространении в любой форме не были и не будут нарушены авторские и/или иные права третьих лиц.

4.4. Организаторы конкурса имеют право на публикацию, а также иное распространение и тиражирование материалов, поступивших на Конкурс, в том числе, на размещение в сети Интернет с обязательной ссылкой на авторство.

Состав Оргкомитета
регионального конкурса
по педагогическому просвещению родителей (законных представителей)
детей дошкольного возраста, посещающих ДОО

Морозова Оксана - проректор по проектному управлению и внешним
Владимировна связям ГАУ ДПО СОИРО

Ивенкова - заведующий отделом сопровождения конкурсного
Наталья движения и диссеминации инновационных
Алексеевна образовательных проектов

Шимаковская - заведующий кафедрой педагогики и методики
Светлана дошкольного образования ГАУ ДПО СОИРО, кандидат
Юналиевна педагогических наук

Приложение № 2
к Положению о Конкурсе

Критерии оценки конкурсного материала

Критерий	Показатель	Баллы
1. Актуальность и новизна	– Тема не актуальна, разработка тривиальна.	0
	– Тема актуальна, но подход стандартный.	1
	– Тема отвечает на современные вызовы. Предложена оригинальная идея или уникальный взгляд на проблему.	2
2. Методическая грамотность	– Цели и задачи не сформулированы или неконкретны.	0
	– Логичная структура, четкие цели и задачи, но не прослеживается глубокая методическая проработка.	1
	– Четко прописаны цель, задачи, целевая аудитория, планируемые результаты. Логика проведения мероприятия/программы выстроена безупречно.	2
3. Практическая значимость и реализуемость	– Разработка оторвана от реальности, требует уникальных условий или ресурсов.	0
	– Материал может быть использован в практике, но требует серьезной доработки.	1
	– Разработка готова к применению «здесь и сейчас». Имеет высокий потенциал для тиражирования в других образовательных организациях. Включает четкий план, необходимые материалы и инструменты для оценки эффективности.	2
4. Интерактивность и вовлечение	– Пассивные формы работы, родители выступают в роли слушателей.	0
	– Используются элементы диалога (вопросы, обсуждения).	1
	– Активные и интерактивные методы (групповая работа, ролевые игры, практические упражнения, использование цифровых инструментов для вовлечения — опросы, ментальные карты). Родители являются активными участниками процесса.	2
5 Качество оформления и культура подачи материала	– Материал оформлен небрежно, содержит грамматические и стилистические ошибки, отсутствует наглядность.	0
	– Материал грамотный, логично структурирован, но наглядные материалы (презентации, раздаточный материал) недостаточно проработаны.	1
	– Работа отличается высоким уровнем языковой культуры, грамотностью. Наглядные материалы (инфографика, презентации, видео) профессиональны, эстетичны и работают на достижение цели. Дизайн удобен для восприятия.	2
Максимальное количество баллов		10

Форма согласия на обработку персональных данных

В организационный комитет
регионального конкурса
по педагогическому просвещению
родителей (законных представителей)
детей дошкольного возраста, посещающих ДОО

**Согласие субъекта персональных данных
на обработку своих персональных данных**

1) _____
фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных
адрес регистрации: _____
серия и номер основного документа, удостоверяющего личность
_____, сведения о дате выдачи указанного документа
« ____ » _____ и выдавшем его органе _____

2) Наименование и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных: ГАУ ДПО СОИРО юридический/фактический адрес: ул. Октябрьской революции, д. 20 А, г. Смоленск.

3) Правовое основание обработки персональных данных: руководствуясь Конституцией РФ, ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Трудовым кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ и др.

4) Цель обработки персональных данных: организация работы субъекта персональных данных и оператора персональных данных с целью: обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; хранение архивов данных на бумажных носителях и/или электронных носителях; использование в уставной деятельности с применением средств автоматизации или без таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях, сетях интернета, СМИ с целью предоставления доступа к ним; заполнение базы данных, проведения мониторинговых исследований, формирования статистических, аналитических и иных отчетов в различные органы государственного и муниципального контроля и надзора; планирование, организация, регулирование и контроль в обучении, повышении квалификации, профессиональной переподготовке, экспертизе аттестационных материалов субъекта.

5) Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; гражданство; паспортные данные; сведения: об образовании (о повышении квалификации, о профессиональной переподготовке, аттестации), сведения о состоянии в браке, об адресе места регистрации и фактического места жительства, о наградах и почетных званиях, нагрудных знаках, стаже работы, о местах работы (место нахождения, название организации, должность, сроки работы), контактная информация и др. сведения.

6) Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных: настоящее согласие предоставляю на осуществление любых действий с моими персональными данными, которые необходимы или желательны для осуществления

указанной выше цели. Обработка персональных данных осуществляется путем смешанной обработки (или неавтоматизированной, или исключительно автоматизированной), включающей сбор, анализ, обобщение, уточнение, обновление, изменение, систематизацию, накопление, хранение, использование, распространение, передачу персональных данных (в том числе по внутренней сети, трансграничную передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.

7) Срок, в течение которого действует согласие: 75 лет. Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

8) Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ).

_____ / _____ /
дата подпись Ф.И.О.

**Региональный конкурс
по педагогическому просвещению родителей (законных представителей)
детей дошкольного возраста, посещающих ДОО**

(фамилия, имя, отчество)

(должность)

(полное наименование образовательной организации, район/город)

(номинация Конкурса)

(название Конкурсного продукта)

2025 год

Технические требования к содержанию конкурсной работы

1. Конкурсные материалы оформляются в редакторе MicrosoftOfficeWord для Windows.
2. Настройка параметров текстового редактора должна отвечать следующим условиям:
 - поля: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее по 2 см;
 - шрифт Times New Roman, размер / кегль – 14;
 - межстрочный интервал – 1;
 - выравнивание текста по ширине;
 - отступ абзаца (красная строка) выставляется автоматически – 1,25 см;
 - ориентация листа – книжная.
3. Заголовки выравниваются по центру, отступ абзаца отсутствует.
4. Все рисунки, таблицы (при их наличии в тексте), диаграммы должны быть пронумерованы и снабжены названиями или подрисуночными подписями.
5. Нумерация страниц внизу по центру.

Направления просвещения родителей (законных представителей)

1. Познавательное развитие ребенка
2. Речевое развитие и коммуникация
3. Социально-эмоциональное развитие
4. Физическое развитие и здоровьесбережение
5. Адаптация к условиям ДОУ
6. Возрастные кризисы
7. Безопасность ребенка в быту, на улице и природе
8. Организация совместного досуга с детьми
9. Художественно-эстетическое развитие
10. Готовность к школе