**Положение**
**о региональном этапе Всероссийского конкурса**
**профессионального мастерства педагогов финансовой грамотности**
**«Финансовая перемена» в Смоленской области в 2025 году**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, порядок организации и проведения регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства педагогов финансовой грамотности «Финансовая перемена» в Смоленской области в 2025 году (далее – Конкурс), проводимого среди педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Смоленской области, условия участия в нем, требования к представляемым документам и конкурсным материалам.

1.2. Организатором Конкурса является Министерство образования и науки Смоленской области (далее – Министерство); ответственным оператором конкурса – государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Смоленский областной институт развития образования» (далее – ГАУ ДПО СОИРО). Научно-методическое и организационное сопровождение мероприятий Конкурса осуществляет отдел сопровождения конкурсного движения и диссеминации инновационных образовательных проектов ГАУ ДПО СОИРО.

1.3. Работа по организации, проведению и подведению итогов Конкурса выстраивается в соответствии с принципами: добровольности, соблюдения авторских прав, соблюдения этических норм и правил.

1.4. Участие в Конкурсе является добровольным и бесплатным.

1.5. Информация о Конкурсе размещается на официальном сайте ГАУ ДПО СОИРО по адресу http://www.dpo-smolensk.ru/konkurs-new/. Вся информация о Конкурсе размещена на официальном сайте федерального оператора Конкурса – региональной учебной лаборатории финансовой грамотности ОГБУ ДПО КИРО http://fingramota46.ru/

## 2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Целью Конкурса является выявление лучших и эффективных педагогических практик в сфере повышения финансовой грамотности и формирования финансовой культуры обучающихся, совершенствования методического контента по финансовой грамотности для системы общего (в том числе дошкольного) и среднего профессионального образования.

2.2. Основные задачи Конкурса:

- раскрытие конкурсантами профессионального потенциала в условиях современной трансформации образовательного процесса;

- создание информационно-методического пространства для участников Конкурса, в рамках которого обеспечивается активный обмен опытом, взаимная поддержка и продвижение инициатив профессионального сообщества педагогов финансовой грамотности;

- развитие мобильности, педагогического творчества и методической активности педагогов, реализующих задачи по развитию функциональной финансовой грамотности обучающихся как одного из приоритетных показателей качества образования;

- распространение эффективных педагогических практик, информационно-образовательных ресурсов по финансовой грамотности;

- поддержка творчески работающих педагогических работников, мотивированных на реализацию новых педагогических практик по развитию финансовой грамотности обучающихся.

## 3. Организационный комитет Конкурса

3.1. Для организации, проведения, а также организационно-технического сопровождения Конкурса создается Организационный комитет (далее – Оргкомитет). В состав Оргкомитета Конкурса могут входить представители Министерства, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования региона, сотрудники кафедр и отделов ГАУ ДПО СОИРО, руководители образовательных организаций, представители Отделения по Смоленской области Главного управления Центрального банка Российской Федерации по Центральному федеральному округу.

3.2.К полномочиям Оргкомитета относятся:

- организация проведения методических вебинаров для участников Конкурса;

- организация приема заявок и материалов от участников Конкурса;

- создание банка данных об участниках Конкурса;

- утверждение состава Жюри Конкурса;

- организация независимой экспертизы представленных материалов;

- формирование рейтингового списка участников Конкурса в соответствии с оценочными заключениями экспертов;

- организация торжественной церемонии подведения итогов Конкурса и награждения победителей.

3.4. Руководство Оргкомитетом осуществляет председатель Оргкомитета.

## 4. Организация Конкурса

4.1. Конкурс проводится **с 8 сентября по 15 декабря 2025 года** в два этапа: заочный (отборочный) тур и очный тур.

4.2. Приём документов осуществляется Оргкомитетом **с 15 сентября 2025 г. по 27 октября 2025 г.**

4.3. Заочный тур проводится **с 28 октября 2025 г. по 24 ноября 2025 г**. В рамках заочного тура Участники Конкурса проводят открытые занятия/мероприятия по финансовой грамотности и представляют в Оргкомитет конкурсные материалы (по направлению номинации), а также видеозапись фрагмента занятия/мероприятия длительностью до 30 минут.

4.4. Экспертная оценка конкурсных материалов по качественным критериям проводится в период **с 25 ноября 2025 г. по 8 декабря 2025 г.**

4.5. В очный тур Конкурса переходят Участники, набравшие максимальное количество баллов по результатам заочного тура (не более 10 по каждой категории участников и номинации).

4.6. Очный тур проводится в период **с 11 декабря по 12 декабря 2025 г.** на базе ГАУ ДПО СОИРО в форме конкурсного испытания «Публичное представление конкурсного материала по финансовой грамотности». Последовательность выполнения участниками конкурсного испытания определяется посредством жеребьевки в день проведения очного тура. Форму публичного представления конкурсант определяет самостоятельно с учетом регламента (15 минут): выступление – до 10 минут, ответы на вопросы членов жюри – до 5 минут.

## 5. Категории Участников Конкурса

5.1. В Конкурсе принимают участие педагогические работники:

- дошкольных образовательных организаций;
- общеобразовательных организаций;
- дополнительного образования;
- педагоги (воспитатели) организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- педагоги образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования.

5.2. Дополнительные требования и условия участия:

- участники Конкурса – лица, реализующие программу по финансовой грамотности в профессиональной деятельности;
- участники Конкурса могут участвовать не более, чем в одной номинации;
- к участию в Конкурсе принимаются только авторские работы, в том числе коллективные (при количестве участников – не более двух человек).

3.5. Требования к возрасту, педагогическому стажу, квалификационной категории участников Конкурса не предъявляются.

## 6. Жюри Конкурса

6.1. Для экспертизы конкурсных материалов, принятия решения о победителях, призерах Конкурса и их награждении организационным комитетом создается Жюри.

6.2. В состав Жюри входит председатель, заместитель и члены. В состав жюри приглашаются специалисты, имеющие опыт практической и научной работы в системе образования, специалисты в области педагогической психологии, методики дошкольного, общего и среднего профессионального образования, члены Региональных учебно-методических объединений в системе общего и среднего профессионального образования Смоленской области, победители, призеры и лауреаты конкурсов профессионального мастерства, обладающие необходимыми (специальными) знаниями и навыками, позволяющими объективно оценить конкурсные материалы в соответствии с критериями оценки.

6.3. Состав Жюри утверждается Оргкомитетом Конкурса.

6.4. Председатель Жюри:

- несет ответственность за объективность работы Жюри;
- имеет решающее право голоса при решении спорных вопросов.

6.5. При оценивании конкурсных материалов обеспечиваются:

- объективность оценки представленных материалов в строгом соответствии с критериями оценки;
- конфиденциальность (в том числе по отношению к членам Жюри).

6.6. Результатом работы Жюри является протокол, заполненный и подписанный Председателем и членами.

## 7. Номинации Конкурса

7.1.Конкурс проводится среди каждой категории Участников по следующим номинациям:

*1.* ***Лучшее методическое обеспечение реализации программы по финансовой грамотности*** (представление разработки и методического обеспечения занятий, мероприятий и практических кейсов по финансовой грамотности:

*«Конспект непосредственной образовательной деятельности по формированию предпосылок финансовой грамотности у детей дошкольного возраста»,*

*«Урок по финансовой грамотности»,*

*«Урок с включением дидактических элементов по финансовой грамотности»,*

*«Лучшая рабочая программа»,*

*«Лучшие олимпиадные задания по финансовой грамотности»,*

*«Внеурочное мероприятие по финансовой грамотности» (разработка программы и методическое обеспечение внеурочной деятельности: факультатива, кружка, разработка программы воспитательной работы с целью реализации задач финансовой грамотности)*,

*«Лучшее методическое обеспечение реализации программы по финансовой грамотности и развитию предпринимательских навыков студентов профессиональных образовательных организаций»* и др.

*2.* ***Конкурс инновационных технологий в обучении финансовой грамотности*** (*новые образовательные инициативы по финансовой грамотности, моделирование проектной деятельности сетевого взаимодействия* и др.

*3.* ***Лучшая модель реализации программы финансовой грамотности*** (*проведение мероприятий по финансовой грамотности, примеры наставничества и распространение педагогического опыта лучших педагогов, участвующих в реализации задач финансовой грамотности системы общего и среднего профессионального образования; работа педагогов на методических площадках и представление результатов деятельности профессионального мастерства по финансовой грамотности* и др.

*4.* ***Лучшие практики обучения финансовой грамотности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (****специальная*

*номинация партнера конкурса - Благотворительный фонд «Вклад в будущее»).*

7.2. В рамках указанных номинаций на Конкурс могут быть представлены комплекты методических и дидактических материалов, используемые в различных сегментах образовательного пространства при формировании предпосылок финансовой грамотности у воспитанников дошкольных образовательных организаций, основ финансовой грамотности и финансовой культуры у обучающихся системы общего и среднего профессионального образования.

## 8. Порядок представления документов и конкурсных материалов

8.1. Порядок проведения Конкурса определяется организатором Конкурса с учетом настоящего Положения.

8.2. В Оргкомитет Конкурса необходимо направить документы и материалы.

8.3. Пакет документов, помещенный в архив (форматы *.zip или *.rar), должен быть представлен на адрес электронной почты **nauka67@yandex.ru** с пометкой «ФИО_ «Финансовая перемена») двумя письмами:

до **27 октября 2025 г. включительно** участники Конкурса представляют в отсканированном виде документы формата PDF

- заявление (Приложение 1 к Положению);
- информационную карту (Приложение 2 к Положению);
- согласие на обработку персональных данных участника Конкурса, заполненное по предложенной форме, подписанное Участником и предоставляемое в отсканированном виде (Приложение 3 к Положению);

до **25 ноября 2025 г. включительно** участники Конкурса представляют в Оргкомитет (Приложение 4 к Положению):

- план-конспект образовательного мероприятия по финансовой грамотности для Участников в номинациях 1, 3 и 4;
- ссылку на видеозапись фрагмента проведенного занятия/мероприятия длительностью до 30 минут в номинациях 1, 3 и 4, размещенного в сети интернет;
- информационный пакет конкурсного задания (по направлению номинации Конкурса).

8.4. Не подлежат рассмотрению документы (заявление, информационная карта/заявка, согласие на обработку персональных данных), подготовленные с нарушением требований к их оформлению, а также поступившие позднее **27 октября 2025 г**.

8.5. Материалы участников Конкурса не рецензируются и не возвращаются.

## 9. Требования к конкурсным материалам

9.1. Структура и требования к оформлению конкурсных материалов указаны в Приложении 5 к Положению.

9.2. Представленные на Конкурс методические и дидактические материалы, а также видеозаписи фрагментов занятий/мероприятий, проведенных с их использованием, должны охватывать содержание

предметных областей и тем в области финансовой грамотности обучающихся в соответствии с Единой рамкой компетенций финансовой грамотности для школьников и взрослых, утвержденной 17 декабря 2021 г. Министерством финансов России и Банком России на заседании Межведомственной координационной комиссии по реализации Стратегии повышения финансовой грамотности в Российской Федерации на 2017–2023 годы.

9.3. На Конкурс могут быть представлены материалы, позволяющие обеспечить формирование образовательных результатов по предметным областям Единой рамкой компетенций финансовой грамотности:

- предметная область 1. «Деньги и операции с ними» (Сущность и функции денег, Платежи и покупки, Цены на товары и услуги, Иностранная валюта, Финансовая безопасность, Цифровая среда);
- предметная область 2 «Планирование и управление финансами» (Доходы и расходы семейного и личного бюджета, Финансовое планирование, Личные сбережения, Займы и кредиты, Финансовая безопасность, Цифровая среда);
- предметная область 3 «Риски и вознаграждения» (Инвестирование, Страхование, Предпринимательство, Финансовая безопасность, Цифровая среда);
- предметная область 4 «Финансовая среда» (Права и обязанности пользователей финансовых услуг, Финансовые взаимоотношения с государством, Финансовая безопасность, Цифровая среда).

9.4. К участию в Конкурсе не допускаются материалы, ранее опубликованные в СМИ, а также материалы из Интернета.

9.5. План-конспект урока/занятия/мероприятия, представленного на Конкурс, проходит проверку в системе «Антиплагиат». Оригинальность (уникальность) текста индивидуальных конкурсных работ должна составлять не менее 70%, групповых работ – не менее 60%. Если в конкурсной работе используются заимствования, автор должен сделать точную библиографическую ссылку на первоисточник.

9.6. Участники Конкурса самостоятельно несут ответственность за нарушение авторских прав третьих лиц.

9.7. Обобщенные требования к оформлению документов и конкурсных материалов, представляемых в Оргкомитет Конкурса, представлены в Приложении 5 к Положению.

## 10. Права и ответственность участников и организаторов Конкурса

10.1. Использование персональных данных участников Конкурса производится в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

10.2. Подавая Заявку на участие в Конкурсе, Участники в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152 –ФЗ «О персональных данных», подтверждают тем самым свое согласие на обработку их персональных данных и предоставляют организаторам право осуществлять действия (операции) с их персональными данными, включая

сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование и уничтожение.

10.3. Участники имеют право:

- обращаться за консультациями, разъяснениями и технической поддержкой по вопросам, связанным с участием, в Оргкомитет Конкурса;
- знакомиться с решением конкурсной комиссии в части представленной работы.

10.4. Участники несут ответственность за:

- достоверность информации, предоставленной при регистрации в качестве Участника;
- качество предоставляемых конкурсных материалов и соблюдение авторских прав.

10.5. Оргкомитет имеет право:

- отклонить заявление Участника;
- не допускать до Конкурса работы, не соответствующие по содержанию и оформлению требованиям Конкурса;
- вводить дополнительных членов жюри Конкурса (экспертов) для оценивания конкурсных работ;
- использовать материалы Участников в целях популяризации и рекламы Конкурса и лучших проектов по финансовой грамотности с обязательным указание автора работы.

10.6. Члены Оргкомитета Конкурса несут ответственность за:

- соблюдение конфиденциальности предоставляемой информации;
- достоверность информации, используемой при проведении Конкурса;
- неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств, если неисполнение обязательство не явилось следствием непредвиденных обстоятельств непреодолимой силы.

## 11. Критерии оценки конкурсных материалов

11.1. Оценка конкурсных материалов осуществляется членами жюри по балльной системе в соответствии с критериями оценки выполнения конкурсных заданий

11.2. Критерии оценки выполнения конкурсных заданий приведены в Приложении 6 к Положению.

## 12. Подведение итогов Конкурса и награждение победителей

12.1. По результатам оценивания формируется рейтинговый список участников в каждой номинации.

12.2. Три участника Конкурса, набравшие наибольшее количество баллов в соответствии с рейтингом, объявляются победителем (1 место) и призерами (2 и 3 место).

12.3. Победители и призеры Конкурса в каждой номинации награждаются дипломами.

12.4. Для участия в Федеральном этапе Всероссийского конкурса профессионального мастерства педагогов финансовой грамотности «Финансовая перемена», проводимого ФМЦ НИУ ВШЭ **в январе – марте**

**2026 г.,** Оргкомитет направляет электронный пакет документов и материалов Победителей Конкурса в номинациях.

12.5. Все участники Конкурса получают электронные сертификаты.

*Приложение 1 к Положению*

В Оргкомитет регионального этапа
Всероссийского конкурса
профессионального мастерства
педагогов финансовой грамотности
«Финансовая перемена»
в Смоленской области в 2025 г.
от _____
_____
(ФИО полностью)
_____
_____
(должность, место работы)
_____
(телефон, адрес электр. почты)

Заявление

Я, _____, прошу принять мою заявку для участия в региональном этапе Всероссийского конкурса профессионального мастерства педагогов по финансовой грамотности в Смоленской области в 2025 г.,

- первый региональный этап

номинация _____

и внесение, и использование сведений, указанных в информационной карте (анкете/резюме/заявке) участника конкурса, представленных мою, в базу данных об участниках конкурса, и представленных разработок и видеоматериалов в некоммерческих целях для размещения в сети Интернет, буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

В случае получения статуса Победителя или Призера Регионального этапа Конкурса – даю согласие на представление моих документов – информационных (данного заявления, информационной карты (анкеты/ резюме/ заявки), согласия на обработку персональных данных) и конкурсной работы для участия во втором – Федеральном этапе Конкурса 2025-2026 гг.

«____» _____ 20____ г. _____

(подпись)

*Приложение 2 к Положению*

Информационная карта Участника
регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства педагогов
финансовой грамотности «Финансовая перемена»
в Смоленской области в 2025 г.

| | |
|---|---|
| 1. Общие сведения | |
| Субъект РФ | |
| Район , город, населённый пункт | |
| Фамилия Имя Отчество | |
| | |
| 2. Участник конкурса ( отметить соответствие) *п.5.1. Положения* | |
| Педагог дошкольных образовательных организаций | |
| Педагог общеобразовательных организаций | |
| Педагог образовательной организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования | |
| Педагог (воспитатель) организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | |
| Педагог дополнительного образования | |
| | |
| 3. Работа | |
| Место работы (наименование образовательного учреждения по уставу) | |
| Должность (по штатному расписанию) | |
| Курсы повышения квалификации по финансовой грамотности (есть/нет) | |
| С какого года преподаете/реализуете курс финансовой грамотности, в каких классах и в какой форме (во внеурочной деятельности, в рамках школьных предметов, в воспитательной работе, в пришкольных лагерях в каникулярный период, в форме массовых мероприятий и др.). | |
| 4. Контакты Участника | |
| Контактный телефон | |
| Личная электронная почта | |
| 5. Номинация участия (отметить соответствие) | |
| Лучшее методическое обеспечение реализации программы по финансовой грамотности | |
| Конкурс инновационных технологий в обучении финансовой грамотности | |
| Лучшая модель реализации программы финансовой грамотности | |

«____» _____2025 г. ФИО/подпись_____

*Приложение 3 к Положению*

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1)_____

фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных

адрес регистрации: _____

серия и номер основного документа, удостоверяющего личность____ ____ _____,

сведения о дате выдачи указанного документа «_____» _____ _____год и выдавшем его органе _____

2) Наименование и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных: ГАУ ДПО СОИРО юридический/фактический адрес: ул. Октябрьской революции, д. 20 А, г. Смоленск.

3) Правовое основание обработки персональных данных: руководствуясь Конституцией РФ, ФЗ от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Трудовым кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ и др.

4) Цель обработки персональных данных: организация работы субъекта персональных данных и оператора персональных данных с целью: обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; хранение архивов данных на бумажных носителях и/или электронных носителях; использование в уставной деятельности с применением средств автоматизации или без таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях, сетях интернета, СМИ с целью предоставления доступа к ним; заполнение базы данных, проведения мониторинговых исследований, формирования статистических, аналитических и иных отчётов в различные органы государственного и муниципального контроля и надзора; планирование, организация, регулирование и контроль в обучении, повышении квалификации, профессиональной переподготовке, экспертизе аттестационных материалов субъекта.

5) Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; гражданство; паспортные данные; сведения: об образовании (о повышении квалификации, о профессиональной переподготовке, аттестации), сведения о состоянии в браке, об адресе места регистрации и фактического места жительства, о наградах и почетных званиях, нагрудных знаках, стаже работы, о местах работы (место нахождения, название организации, должность, сроки работы), контактная информация и др. сведения.

6) Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных: настоящее согласие предоставляю на осуществление любых действий с моими персональными данными, которые необходимы или желательны для осуществления указанной выше цели. Обработка персональных данных осуществляется путем смешанной обработки (или неавтоматизированной, или исключительно автоматизированной), включающей сбор, анализ, обобщение, уточнение, обновление, изменение, систематизацию, накопление, хранение, использование, распространение, передачу персональных данных (в том числе по внутренней сети, трансграничную передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.

7) Срок, в течение которого действует согласие: 75 лет. Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

8) Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ).

_____ /_____/

подпись Ф.И.О.

*Приложение 4 к Положению*

**План-конспект занятия/мероприятия по финансовой грамотности по теме:**

«_____»

Цели занятия/мероприятия

Целевая аудитория

Формы и методы обучения и познания

Основные понятия

Организационные условия — Например, расстановка столов для групповой работы по 5-7 человек

Учебно-методическое обеспечение

Планируемые образовательные результаты:

Личностные ожидаемые результаты:

Метапредметные ожидаемые результаты:

Предметные ожидаемые результаты:

Технологическая карта (**оформлять не обязательно**)

| Этапы занятия/ мероприятия | Обучающие и развивающие компоненты, задания и упражнения | Деятельность педагога | Деятельность обучающихся | Планируемые результаты освоения обучающимися образовательной программы |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

*Приложение 5 к Положению*

**Структура и требования к оформлению конкурсных материалов**

Конкурсный материал представляется одним файлом в электронном виде не более 20 страниц. Материал содержит цели и задачи мероприятия, анализ деятельностного результата мероприятия, описание современных приемов и методов образования, новых методик и технологий обучения финансовой грамотности.

Конкурсные работы принимаются в электронном виде, в форме файла в формате PDF и DOC или DOCX, объем до 20 страниц, 12 кегль, интервал 1,5, шрифт TimesNewRoman, формат А4.

При оформлении текста следует использовать следующие **размеры полей**, мм:

левое – 30, правое – 10, верхнее – 20, нижнее – 20.

**Структура конкурсного материала**

- аннотация работы;
- введение (наименование описываемого мероприятия, ФИО автора работы, возрастная группа);
- содержание мероприятия (цели и задачи, методы и приемы, материалы и оборудование, структурированное подробное описание мероприятия, ссылки на научные и методические источники, которые использовались при разработке материалов и др.);
- заключение
- приложения (при наличии).

Дополнительными формами (к текстовой форме) подачи Конкурсного материала могут быть: текстовой вариант оформления содержания (в т.ч. табличные формы), презентации, видеоматериалы.

**Приложения** к конкурсной работе могут быть представлены в форме цифровых продуктов, которые предоставляются на Конкурс в следующих форматах:

- мультимедийная презентация (формат PPTPPTX)
- фотоматериалы (формат PG, JPEG, PDF, TIFF);
- видеоматериалы (формат MPEG2 MPEG4 MP4 с адресом или ссылкой на облачное хранилище с возможностью доступа).

**Видеозапись конкурсного мероприятия** должна быть соотнесена с конспектом или технологической картой урока/занятия внеурочной деятельности, мероприятия по финансовой грамотности. Предоставляется ссылка на видеозапись продолжительностью до 30 минут.

**Требования к техническим характеристикам видеозаписи конкурсного мероприятия:**

- длительность от 20 до 30 минут (допускается видеомонтаж разных этапов конкурсного мероприятия в единый короткометражный видеофайл);
- качество видео не менее 720р; ориентация видео – горизонтальная;
-голоса участников должны быть отчётливо слышны;
- рекомендуется использовать штатив для повышения качества видеосъемки.

**Краткая памятка по составлению аннотации к конкурсной работе**

Аннотация – это независимый от основной работы источник информации. Ее пишут после завершения работы над основным текстом. Она включает характеристику основной темы, проблемы, объекта, цели работы и ее результаты.

В тексте аннотации следует употреблять синтаксические конструкции, свойственные языку методических документов, избегать сложных грамматических конструкций. Он должен быть лаконичен и четок.

**Аннотация** - это краткое содержание основного смысла конкурсной работы. Основная задача аннотации - описать материал, указать на его достоинства, оригинальность, новизну, особенности содержания. Аннотация даёт общее и чёткое представление о содержании работы, внятно объясняет, о чем идет речь и чем она может быть интересна.

**Не стремитесь включать в аннотацию фрагмент текста конкурсной работы.**

Рекомендуемый объем аннотации – 100–250 слов. Аннотацию проще всего составить на основе четырех универсальных вопросов: «Кто?», «Что?», «О чем?», «Для кого?».

*Приложение 6 к Положению*

**Общие критерии оценивания конкурсного материала Конкурса «Финансовая перемена» в 2025 г.**

| №№ п\п | Общие критерии оценки конкурсных материалов | Показатели | Количество баллов ( мак) |
|---|---|---|---|
| 1 | Грамотность (грамматическая, орфографическая, пунктуационная) | Общий уровень грамотности при предоставлении конкурсного материала | 10 |
| 2 | Соответствие представленного материала целям и задачам конкурса, содержанию обозначенной номинации конкурса | Наличие актуальной информации, подтверждающей востребованность государственной задачи и социального запроса Конкурса | 10 |
| 3 | Полнота представленного конкурсного материала | Логика изложения материала и наличие представленных структурных частей конкурсного материала, ссылки на используемые источники | 10 |
| 4 | Наличие теоретико-методологических, нормативных и инновационных компонентов знания в содержании конкурсного материала | Четко прослеживаемые, обозначенные правила, законы и закономерности в представленном конкурсном материале | 10 |
| 5 | Методические инструменты, формирующие умения и навыки по реализации задач финансовой грамотности и финансовой культуры | Представленные в Конкурсном материале методические материалы и технологии | 10 |
| 6 | Наличие наглядных примеров, способствующих повышению финансовой грамотности и формированию финансовой культуры | Не менее двух примеров | 10 |
| 7 | Использование приемов деятельностного вовлечения участников в процесс и его результат | Наличие и описание приемов | 10 |
| 8 | Эксклюзивность конкурсного материала, как проектного образовательного продукта | Экспертное мнение члена жюри | 10 |
| 9 | Возможность мультипликации конкурсного материала | Доступность предлагаемого материала, включение в методическую разработку заданий, направленных на формирование и развитие практических навыков по повышению финансовой грамотности и формированию финансовой культуры | 10 |
| 10 | Общее впечатление от конкурсного материала | Экспертное мнение члена жюри | 10 |