**Рекомендации по оформлению конкурсных документов**

Пакет документов, предоставляемый в конкурсную комиссию, можно разделить на две папки. В первой папке должна быть представлена аналитическая справка – информация о профессиональных достижениях учителя. Аналитическая справка должна быть структурирована строго в соответствии с критериями конкурса.

Информация о профессиональных достижениях учителя предоставляется на бумажном и электронном носителях.

Во второй папке размещаются следующие документы:

* копия решения (выписка из решения) коллегиального органа управления образовательной организацией о выдвижении учителя на участие в конкурсе, заверенная руководителем образовательной организации;
* копия диплома об образовании, заверенная руководителем образовательной организации;
* копия трудовой книжки учителя, заверенная руководителем образовательной организации;
* информация о публичной презентации общественности и профессиональному сообществу результатов педагогической деятельности учителя образовательной организации в виде справки, подписанной руководителем образовательной организации.

**Требования к оформлению информации о профессиональных достижениях учителя**

Согласно Правилам проведения конкурса на присуждение премий лучшим учителям, за достижения в педагогической деятельности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2018 г. № 1739, в конкурсную комиссию должна быть предоставлена, в том числе заверенная руководителем образовательной организации справка, содержащая информацию о профессиональных достижениях учителя, соответствующих условиям участия в конкурсе.

Справка и набор документов, подтверждающих высокие профессиональные достижения учителя: награды, грамоты, поощрения и т.д., должна быть структурирована по рубрикам, в точности соответствующим критериям конкурсного отбора, т.е. в ней должны содержаться все необходимые сведения о деятельности учителя по направлениям, определяемым критериями отбора.

При описании каждого критерия информацию следует представлять строго по показателям данного критерия. Желательно, чтобы справка – папка профессиональных достижений учителя, содержала все необходимые данные, на основании которых эксперты могли бы достаточно полно судить о степени соответствия деятельности учителя требованиям конкурса.

Еще раз обращаем внимание на то, что справка, содержащая информацию о профессиональных достижениях учителя, должна быть заверена работодателем. На каждой странице должны быть подпись руководителя образовательной организации и печать образовательной организации.

Кроме того, при оформлении справки о профессиональных достижениях учителя желательно придерживаться следующих требований:

1. Форматирование текста: – в редакторе Microsoft Office Word, – шрифт Times New Roman, – основной текст – кегль 14, – интервал 1,5, – верхнее и нижнее поля –2 см; левое поле –3 см, правое поле –1,5 см, – отступ (абзац) –1,25 см, – выравнивание по ширине.

2. Общий объем информации – желательно до 33 страниц, без учета приложения.

3. Текст информации подразделяется в соответствии с критериями и показателями. Названия критериев и показателей критериев выделяется полужирным начертанием (по желанию – цветом).

4. Таблицы и графики, схемы, рисунки подписываются. В таблицах размер кегля – 12, выравнивание по левому краю.

5. Все приложения подразделяются на 6 разделов в соответствии с критериями и номеруются справа вверху. Например, Приложение 1.1., Приложение 6.78.

6. На титульном листе (Приложение № 1) в обязательном порядке указываются: полное название образовательной организации (по уставу), фамилия, имя, отчество учителя, преподаваемый предмет.

Приложение № 1

Конкурс на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности

Информация о профессиональных достижениях

Иванова Ивана Ивановича,

учителя математики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 41» города Смоленска

Смоленск

2022