

ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕГИОНАЛЬНОМ ЗАОЧНОМ КОНКУРСЕ
ПСИХОЛОГО – ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ПРОГРАММ
СПЕЦИАЛИСТОВ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СЛУЖБ
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

....

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи регионального конкурса психолого – педагогических программ (далее - Конкурс), порядок его организации, проведения, подведения итогов и награждения победителей.

1.2. Организатором Конкурса является ГАУ ДПО «Смоленский областной институт развития образования», кафедра психолого-педагогического проектирования.

1.3 Конкурс проводится совместно с СОГБОУ для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центра диагностики и консультирования», СОГБУ «Центра психолого-медико-социального сопровождения детей и семей», МБУ ЦДО №1 «Службой социально-психолого-педагогического сопровождения деятельности образовательных учреждений г. Смоленска».

1.4 Конкурс ориентирован на повышение профессионального уровня и наиболее полную реализацию творческого потенциала психологов образования, преподавателей психологии, методистов психолого – педагогических служб, социальных педагогов, логопедов, дефектологов, воспитателей интернатных учреждений.

1.5 Программы победителей будут рекомендованы для участия во Всероссийском конкурсе психолого – педагогических программ «Новые технологии для «Новой школы».

II. Цели и задачи Конкурса

2.1 Конкурс проводится с целью повышения профессионального уровня и развития творческого потенциала специалистов психолого-педагогических служб образования Смоленской области, диссеминации лучших образцов инновационной практики, направленных на достижение новых образовательных результатов в условиях реализации ФГОС нового поколения, а также повышения качества психолого – педагогических программ развития и адаптации обучающихся, воспитанников, реализуемых в образовательных организациях Смоленской области.

2.2 Задачами Конкурса являются:

- повышение качества психолого-педагогических программ развития, коррекции и адаптации обучающихся, воспитанников, реализуемых в образовательных организациях Смоленской области;
- внедрение достижений современной науки, а также современных технологий и методов в практику психолого-педагогической работы в образовательных организациях региона;
- создание банка региональных психолого-педагогических программ развития, коррекции обучающихся, воспитанников, соответствующих требованиям современной образовательной практики;
- составление сборника программ-победителей Конкурса.

III. Порядок формирования Организационного комитета

3.1. Для организации, проведения, а также информационно-технического обеспечения Конкурса создается организационный комитет Конкурса (далее - Оргкомитет), в состав которого входят представители ГАУ ДПО «Смоленский областной институт развития образования», СОГБОУ для детей, нуждающихся в психолого – педагогической и медико-

социальной помощи «Центра диагностики и консультирования», СОГБУ «Центра психолого-медико-социального сопровождения детей и семей», МБУ ЦДО №1 Службы социально-психолого-педагогического сопровождения деятельности образовательных учреждений г. Смоленска. Состав Оргкомитета утверждается ректором ГАУ ДПО СОИРО.

3.2. Решения Оргкомитета принимаются простым большинством голосов, оформляются протоколом и утверждаются председателем Оргкомитета.

IV. Порядок формирования Жюри Конкурса

4.1. Для проведения экспертной оценки представленных психолого-педагогических программ создается Жюри Конкурса, состав которого утверждается ректором ГАУ ДПО СОИРО.

4.2. Жюри Конкурса осуществляет экспертную оценку программ, принятых к участию в Конкурсе, на основании установленных критериев.

4.3. В состав Жюри Конкурса входят ведущие региональные специалисты в сфере практической психологии и педагогики.

4.4. Экспертная оценка представленных на Конкурс программ осуществляется Жюри Конкурса **с 20 марта 2017 до 26 марта 2017г.**

4.5. Подведение итогов Конкурса состоится **31 марта 2017г.**

4.6. Решение Жюри Конкурса оформляется протоколом и подписывается председателем.

V. Участники Конкурса

5.1. В Конкурсе могут принять участие педагоги – психологи всех типов образовательных организаций, методисты психолого – педагогических служб, преподаватели психологии профессиональных образовательных организаций, социальные педагоги, логопеды, дефектологи, воспитатели интернатных учреждений, которые представляют авторские психолого-педагогические программы. Программы должны быть апробированы в образовательных организациях Смоленской области и иметь положительные отзывы специалистов и руководителей образовательных организаций, в которых проходила апробация, а также иметь внешнюю рецензию.

5.3. Участие в Конкурсе является добровольным.

5.4. Участники Конкурса обязаны предоставить полный комплект Конкурсной документации в установленные Оргкомитетом сроки.

VI. Сроки и порядок проведения Конкурса

6.1 Заявки на участие в конкурсе психолого – педагогических программ направляются **с 20 января 2017г.** по электронной почте E-mail: konkyrsPPP@yandex.ru

6.3. Психолого-педагогические программы в составе обязательного комплекта конкурсной документации принимаются Оргкомитетом **с 20 января 2017 по 20 марта 2017г.** Конкурсные материалы предъявляются только в электронном виде и оформляются с использованием пакета программ Microsoft Office. Требование к текстовым документам: шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал - одинарный, отступ первой строки -1, 25.

6.4. Экспертная оценка представленных на Конкурс программ осуществляется Жюри Конкурса **с 20 марта 2017 до 26 марта 2017г.**

6.4. Подведение итогов Конкурса состоится **31 марта 2017 года.** Информация о победителях будет размещена на сайте: <http://www.dpo-smolensk.ru> в разделах «Текущие новости» и «Кафедра психолого-педагогического проектирования» в рубрике «Сетевое объединение» - Конкурс психолого-педагогических программ.

6.5. Направление программы для участия в Конкурсе расценивается Оргкомитетом конкурса как разрешение автора (авторского коллектива) на ее публикацию в сборнике, а также иные формы распространения с обязательным указанием авторства.

VII. Номинации Конкурса

7.1. Конкурс проводится по следующим **номинациям**:

I. *Профилактические психолого-педагогические программы* – программы, направленные на профилактику трудностей в обучении, развитии, воспитании и социализации, отклонений в развитии и поведении обучающихся, воспитанников (в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья).

II. *Коррекционно-развивающие психолого-педагогические программы* – программы коррекционно-развивающей работы с детьми и обучающимися, воспитанниками, в том числе по восстановлению и реабилитации.

III. *Развивающие психолого-педагогические программы* – программы, направленные на наиболее полное раскрытие интеллектуально-личностного потенциала обучающихся, воспитанников, формирование и развитие их социально-психологических умений и навыков, развитие креативности (в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья).

IV. *Образовательные (просветительские) психолого-педагогические программы* – программы, направленные на формирование психологических знаний, повышение уровня психологической культуры и психологической компетентности обучающихся, воспитанников, их родителей и педагогов.

V. *Диагностические психолого-педагогические программы* – программы психологической и психолого-педагогической диагностики интеллектуальных, личностных, коммуникативных, поведенческих, социальных особенностей обучающихся, способностей воспитанников в рамках решения актуальных образовательных и воспитательных задач.

VIII. Требования к содержанию и оформлению конкурсной документации

8.1. Основанием для регистрации участника Конкурса, его психолого-педагогической программы является предоставление автором (авторским коллективом) в Оргкомитет обязательного комплекта конкурсной документации, включающей в себя:

- 1) заявку на участие в Конкурсе;
- 2) психолого-педагогическую программу объемом до 40 стр. (требования изложены в приложении к настоящему положению);
- 3) отзыв (или рецензию) на психолого-педагогическую программу администрации образовательного учреждения, в котором проходила ее апробация;
- 4) материалы, иллюстрирующие реализацию данной программы в образовательном учреждении и результативность её освоения (тематическое планирование, 1 конспект занятия по программе, фото, видео, отзывы участников, публикации в средствах массовой информации и др.);
- 5) сканированную квитанцию об оплате за диплом, сертификат.

8.2. Комплект документов конкурсанта должен иметь оглавление и сквозную нумерацию листов.

8.3. На титульном листе комплекта конкурсной документации необходимо указать:

- на Региональный конкурс психолого-педагогических программ специалистов психолого-педагогических служб Смоленской области
- номинация;
- название психолого-педагогической программы;
- фамилия, имя, отчество автора (членов авторского коллектива); место работы;
- контактная информация: ФИО контактного лица, электронный адрес,
- контактный телефон.

8.4. Представленные материалы не возвращаются и не рецензируются.

IX. Подведение итогов Конкурса и награждение победителей

9.1. Жюри конкурса осуществляет экспертную оценку программ, принятых к участию в Конкурсе, на основании установленных критериев.

По результатам экспертной оценки каждой программы составляется протокол экспертной оценки психолого-педагогической программы, в который заносятся результаты оценивания в баллах. Протокол подписывает председатель Жюри конкурса.

По итогам Конкурса Жюри определяет по три победителя в каждой номинации. Победителями Конкурса признаются авторы, чьи программы набрали по результатам экспертной оценки наибольшее количество баллов. Данные программы будут рекомендованы как примерные для внедрения в образовательные организации Смоленской области.

Решение Жюри конкурса оформляется протоколом по подведению итогов Конкурса. Протокол подписывает председатель Жюри.

Победители награждаются дипломами 1, 2, 3 степени в каждой номинации. В случае коллективных заявок один диплом выдается всему коллективу (соавторов может быть не более 5 человек.). Участникам Конкурса вручаются сертификаты.

Программы победителей Конкурса будут опубликованы в электронном сборнике программ.

Х. Финансирование Конкурса

Организационный взнос на изготовление дипломов и сертификатов в размере 150 руб.

Контакты:

Нетребенко Лариса Викторовна – заведующий кафедрой психолого-педагогического проектирования ГАУ ДПО СОИРО. Тел.: 38-95-51,

E-mail: konkyrsPPP@yandex.ru.

**В Оргкомитет регионального конкурса
психолого-педагогических программ**

ЗАЯВКА

Автор (авторский коллектив в составе) _____
(ФИО полностью)

направляет для участия в региональном конкурсе психолого-педагогических программ в
номинации _____

психолого-педагогическую программу «_____».
Практическая апробация указанной программы проведена с «__» _____ 20__ г. по
«__» _____ 20__ г. в _____

(название образовательного учреждения)

Отзыв образовательного учреждения прилагается.

Автор (авторский коллектив в составе) _____
(ФИО полностью)

согласен на публикацию, представленной на Конкурс программы, в научно-методическом
сборнике; направление в органы региональной исполнительной власти субъектов
Российской Федерации, осуществляющие управление в сфере образования, а также в
образовательные учреждения и иные формы распространения с обязательным указанием
авторства.

Подпись (подписи) _____ / _____ /
ФИО

«__» _____ 2015 г.

**ФОРМА ПРОТОКОЛА ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРОГРАММЫ**

Номинация (подчеркнуть):

- I. «Профилактические психолого-педагогические программы»
II. «Коррекционно-развивающие психолого-педагогические программы»
III. «Развивающие психолого-педагогические программы»
IV. «Образовательные (просветительские) психолого-педагогические программы»
V. «Диагностические психолого-педагогические программы»

Название психолого-педагогической программы « _____
_____»

Фамилия, имя, отчество автора (членов авторского коллектива): _____

Дата проведения экспертизы: « ____ » _____ 2015 г.

Эксперт (Ф.И.О.) _____

Оценка: 0 баллов - отсутствует; 1 балл - проявляется частично; 2 балла - проявляется в полном объеме.

№ п/п	Эксперт №	
	Критерии оценки	I
1.	Соблюдение требований к психолого–педагогической программе	0 1 2
2.	Обоснованность выбора вида программы описанием проблемной ситуации, на решение которой она направлена	0 1 2
3.	Полнота описания психологических особенностей контингента потенциальных участников программы	0 1 2
4.	Научная, методологическая и методическая обоснованность программы	0 1 2
5.	Взаимосвязь целей и задач	0 1 2
6.	Соответствие содержания программы заявленным целям и задачам	0 1 2
7.	Соответствие содержания программы особенностям контингента участников	0 1 2

8.	Технологичность и комплексность решения задач с помощью программных мероприятий	0 1 2
9.	Четкость и последовательность в описании структуры программы, наличие внутренней логики построения, содержательная взаимосвязь основных модулей программы	0 1 2
10.	Полнота содержательного описания используемых методик, технологий, инструментария со ссылкой на источники, обоснованность их применения в данной программе	0 1 2
11.	Научная и методическая обоснованность применяемых методов, методик и технологий	0 1 2
12.	Обоснованность критериев ограничения и противопоказания на участие в освоении программы	0 1 2
13.	Полнота описания требований к специалистам, реализующим программу	0 1 2
14.	Полнота описания перечня учебных и методических материалов, необходимых для реализации программы	0 1 2
15.	Полнота описания требований к материально-технической оснащенности учреждения для реализации программы (помещение, оборудование, инструментарий и т.д.)	0 1 2
16.	Полнота описания требований к информационной обеспеченности учреждения для реализации программы (библиотека, Интернет и т.д.)	0 1 2
17.	Обоснованность предлагаемых сроков и последовательности этапов реализации программы	0 1 2
18.	Конкретность в формулировке планируемых результатов (промежуточных и итоговых)	0 1 2
19.	Наличие адекватной целям и задачам программы системы контроля за ее реализацией	0 1 2
20.	Сформированность критериев оценки достижения результатов по каждому направлению (качественных и количественных)	0 1 2
21.	Полнота сведений о практической апробации программы на базе образовательного учреждения	0 1 2
	ИТОГО:	

Член Экспертного совета _____ / _____ /

ТРЕБОВАНИЯ К ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРОГРАММЕ

Психолого–педагогическая программа — комплекс взаимосвязанных психолого–педагогических мероприятий, направленных на достижение целей обучения, воспитания и развития, реализация которых ограничена конкретными временными рамками.

Виды психолого-педагогических программ:

- I. *Профилактические психолого-педагогические программы* – программы, направленные на профилактику трудностей в обучении, воспитании и социализации, отклонений в развитии и поведении обучающихся, воспитанников.
- II. *Коррекционно-развивающие психолого-педагогические программы* – программы коррекционно-развивающей работы с детьми и обучающимися, в том числе по восстановлению и реабилитации.
- III. *Развивающие психолого-педагогические программы* – программы, направленные на наиболее полное раскрытие интеллектуально-личностного потенциала обучающихся, воспитанников, формирование и развитие их социально-психологических умений и навыков, развитие креативности.
- IV. *Образовательные (просветительские) психолого-педагогические программы*– программы, направленные на формирование психологических знаний, повышение уровня психологической культуры и психологической компетентности обучающихся, воспитанников, их родителей и педагогов.
- V. *Диагностические психолого-педагогические программы* – программы психологической и психолого-педагогической диагностики интеллектуальных, личностных, коммуникативных, поведенческих, социальных особенностей обучающихся, способностей воспитанников в рамках решения актуальных образовательных и воспитательных задач.

На титульном листе комплекта конкурсной документации необходимо указать:

- на Региональный конкурс психолого-педагогических программ специалистов психолого-педагогических служб Смоленской области, реализующих сопровождение ФГОС;
- номинация;
- название психолого-педагогической программы;
- фамилия, имя, отчество автора (членов авторского коллектива);
- место работы;
- контактная информация: ФИО контактного лица, электронный адрес,
- контактный телефон, факс полный

Программа должна включать следующие пункты:

1. Указание вида программы, обоснованного описанием проблемной ситуации, на решение которой она направлена;
2. Описание участников программы;
3. Описание целей и задач программы;
4. Научные, методологические и методические основания программы;
5. Обоснование необходимости реализации данной программы для достижения указанных целей и решения поставленных задач;
6. Структура и содержание программы (перечень и описание программных мероприятий, функциональные модули, дидактические разделы, учебно-тематические планы, описание используемых методик и технологий, психологического и психолого-педагогического инструментария с указанием источников, списки литературы и т.д. в зависимости от вида программы – профилактическая, коррекционно-развивающая, развивающая, обучающая, диагностическая);
7. Описание используемых методик, технологий, инструментария со ссылкой на источники;

8. Обоснованные критерии ограничения и противопоказания на участие в освоении программы;
9. Описание способов, которыми обеспечивается гарантия прав участников программы;
10. Описание сфер ответственности, основных прав и обязанностей участников программы (специалистов, детей, родителей, педагогов);
11. Ресурсы, которые необходимы для эффективной реализации программы:
 - требования к специалистам, реализующим программу;
 - перечень учебных и методических материалов, необходимых для реализации программы;
 - требования к материально-технической оснащенности учреждения для реализации программы (помещение, оборудование, инструментарий и т.д.);
 - требования к информационной обеспеченности учреждения для реализации программы (библиотека, Интернет и т.д.);
 - другие.
12. Сроки и этапы реализации программы.
13. Ожидаемые результаты реализации программы (промежуточные и итоговые).
14. Система организации внутреннего контроля за реализацией программы.
15. Критерии оценки достижения планируемых результатов:
 - качественные,
 - количественные.
16. Сведения о практической апробации программы на базе образовательного учреждения:
 - на базе какого образовательного учреждения была апробирована программа;
 - срок апробации;
 - количество участников;
 - другая информация.
17. Объем предоставленных материалов **не более 40 стр.**

Способы оплаты за тиражирование

Оплата может производиться наличным расчетом в кассе ГАУ ДПО «Смоленский областной институт развития образования»

- 1) Оплата может производиться также по безналичному расчету через любое отделение Сбербанка по квитанции.

Квитанция

Извещение Кассир	Департамент финансов Смоленской области (ГАУ ДПО СОИРО)						
	ИНН/КПП 6730014007/673001001				р /счет: 40601810766143000585		
	Отделение Смоленск г. Смоленск						
	БИК 046614001				К/с		
	Ф.И.О. плательщика _____						
	Адрес плательщика, индекс _____						
	КОСГУ 000000000000000000139 V За тиражирование. НДС не облагается. Фамилия И.О. автора (ов) _____						
	Дата		Сумма платежа:	150	руб.	00	коп
Плательщик (подпись)							
Квитанция Кассир	Департамент финансов Смоленской области (ГАУ ДПО СОИРО)						
	ИНН/КПП 6730014007/673001001				р /счет: 40601810766143000585		
	Отделение Смоленск г. Смоленск						
	БИК 046614001				К/с		
	Ф.И.О. плательщика _____						
	Адрес плательщика, индекс _____						
	000000000000000000139 V За тиражирование. НДС не облагается Фамилия И.О. автора (ов) _____						
	Дата		Сумма платежа:	150	руб.	00	коп
Плательщик (подпись)							

ОГРН 1026701463513 ОКТМО 66701000001 КОД по ОКОНХ 92200 Код по ОКПО 26710785 ОКВЭД 80.33.3