

ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕГИОНАЛЬНОМ ЗАОЧНОМ КОНКУРСЕ
ПСИХОЛОГО – ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ПРОГРАММ
СПЕЦИАЛИСТОВ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СЛУЖБ
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи регионального конкурса психолого – педагогических программ (далее - Конкурс), порядок его организации, проведения, подведения итогов и награждения победителей.

1.2. Организатором Конкурса является ГАУ ДПО «Смоленский областной институт развития образования», кафедра психолого-педагогического проектирования.

1.3 Конкурс проводится совместно с СОГБОУ для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центра диагностики и консультирования», СОГБУ «Центра психолого-медико-социального сопровождения детей и семей», МБУ ЦДО №1 «Службой социально-психолого-педагогического сопровождения деятельности образовательных учреждений г. Смоленска».

1.4 Конкурс ориентирован на повышение профессионального уровня и наиболее полную реализацию творческого потенциала психологов образования, преподавателей психологии, методистов психолого – педагогических служб, социальных педагогов, логопедов, дефектологов, воспитателей интернатных учреждений.

1.5 Программы победителей будут рекомендованы для участия во Всероссийском конкурсе психолого – педагогических программ «Новые технологии для «Новой школы».

II. Цели и задачи Конкурса

2.1 Конкурс проводится с целью повышения профессионального уровня и развития творческого потенциала специалистов психолого-педагогических служб образования Смоленской области, диссеминации лучших образцов инновационной практики, направленных на достижение новых образовательных результатов в условиях реализации ФГОС нового поколения, а также повышения качества психолого – педагогических программ развития и адаптации обучающихся, воспитанников, реализуемых в образовательных организациях Смоленской области.

2.2 Задачами Конкурса являются:

- повышение качества психолого-педагогических программ развития, коррекции и адаптации обучающихся, воспитанников, реализуемых в образовательных организациях Смоленской области;
- внедрение достижений современной науки, а также современных технологий и методов в практику психолого-педагогической работы в образовательных организациях региона;
- создание банка региональных психолого-педагогических программ развития, коррекции обучающихся, воспитанников, соответствующих требованиям современной образовательной практики;
- составление сборника программ-победителей Конкурса.

III. Порядок формирования Организационного комитета

3.1. Для организации, проведения, а также информационно-технического обеспечения Конкурса создается организационный комитет Конкурса (далее - Оргкомитет), в состав которого входят представители ГАУ ДПО «Смоленский областной институт развития образования», СОГБОУ для детей, нуждающихся в психолого – педагогической и медико-социальной помощи «Центра диагностики и консультирования», СОГБУ «Центра психолого-медико-социального сопровождения детей и семей», МБУ ЦДО №1 Службы социально-психолого-педагогического сопровождения деятельности образовательных учреждений г. Смоленска. Состав Оргкомитета утверждается ректором ГАУ ДПО СОИРО.

3.2. Решения Оргкомитета принимаются простым большинством голосов, оформляются протоколом и утверждаются председателем Оргкомитета.

IV. Порядок формирования Жюри Конкурса

4.1. Для проведения экспертной оценки представленных психолого-педагогических программ создается Жюри Конкурса, состав которого утверждается ректором ГАУ ДПО СОИРО.

4.2. Жюри Конкурса осуществляет экспертную оценку программ, принятых к участию в Конкурсе, на основании установленных критериев.

4.3. В состав Жюри Конкурса входят ведущие региональные специалисты в сфере практической психологии и педагогики.

4.4. Экспертная оценка представленных на Конкурс программ осуществляется Жюри Конкурса с **16 января 2017 до 23 января 2017г.**

4.5. Подведение итогов Конкурса состоится **31 января 2017г.**

4.6. Решение Жюри Конкурса оформляется протоколом и подписывается председателем.

V. Участники Конкурса

5.1. В Конкурсе могут принять участие педагоги – психологи всех типов образовательных организаций, методисты психолого – педагогических служб, преподаватели психологии профессиональных образовательных организаций, социальные педагоги, логопеды, дефектологи, воспитатели интернатных учреждений, которые представляют авторские психолого-педагогические программы. Программы должны быть апробированы в образовательных организациях Смоленской области и иметь положительные отзывы специалистов и руководителей образовательных организаций, в которых проходила апробация, а также иметь внешнюю рецензию.

5.3. Участие в Конкурсе является добровольным.

5.4. Участники Конкурса обязаны предоставить полный комплект Конкурсной документации в установленные Оргкомитетом сроки.

VI. Сроки и порядок проведения Конкурса

6.1 Заявки на участие в конкурсе психолого – педагогических программ направляются с **28 ноября 2016 г.** по электронной почте E-mail: konkursPPP@yandex.ru

6.3. Психолого-педагогические программы в составе обязательного комплекта конкурсной документации принимаются Оргкомитетом с **28 ноября 2016г по 15 января 2017г.** Конкурсные материалы предъявляются только в электронном виде и оформляются с использованием пакета программ Microsoft Office. Требование к текстовым документам: шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал - одинарный, отступ первой строки -1, 25.

6.4. Экспертная оценка представленных на Конкурс программ осуществляется Жюри Конкурса с **16 января 2017 до 23 января 2017г.**

6.4. Подведение итогов Конкурса состоится **31 января 2017 года.** Информация о победителях будет размещена на сайте: <http://www.dpo-smolensk.ru> в разделах «Текущие

новости» и «Кафедра психолого-педагогического проектирования» в рубрике «Сетевое объединение» - Конкурс психолого-педагогических программ.

6.5. Направление программы для участия в Конкурсе расценивается Оргкомитетом конкурса как разрешение автора (авторского коллектива) на ее публикацию в сборнике, а также иные формы распространения с обязательным указанием авторства.

VII. Номинации Конкурса

7.1. Конкурс проводится по следующим **номинациям**:

I. *Профилактические психолого-педагогические программы* – программы, направленные на профилактику трудностей в обучении, развитии, воспитании и социализации, отклонений в развитии и поведении обучающихся, воспитанников (в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья).

II. *Коррекционно-развивающие психолого-педагогические программы* – программы коррекционно-развивающей работы с детьми и обучающимися, воспитанниками, в том числе по восстановлению и реабилитации.

III. *Развивающие психолого-педагогические программы* – программы, направленные на наиболее полное раскрытие интеллектуально-личностного потенциала обучающихся, воспитанников, формирование и развитие их социально-психологических умений и навыков, развитие креативности (в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья).

IV. *Образовательные (просветительские) психолого-педагогические программы* – программы, направленные на формирование психологических знаний, повышение уровня психологической культуры и психологической компетентности обучающихся, воспитанников, их родителей и педагогов.

V. *Диагностические психолого-педагогические программы* – программы психологической и психолого-педагогической диагностики интеллектуальных, личностных, коммуникативных, поведенческих, социальных особенностей обучающихся, способностей воспитанников в рамках решения актуальных образовательных и воспитательных задач.

VIII. Требования к содержанию и оформлению конкурсной документации

8.1. Основанием для регистрации участника Конкурса, его психолого-педагогической программы является предоставление автором (авторским коллективом) в Оргкомитет обязательного комплекта конкурсной документации, включающей в себя:

- 1) заявку на участие в Конкурсе;
- 2) психолого-педагогическую программу объемом до 40 стр. (требования изложены в приложении к настоящему положению);
- 3) отзыв (или рецензию) на психолого-педагогическую программу администрации образовательного учреждения, в котором проходила ее апробация;
- 4) материалы, иллюстрирующие реализацию данной программы в образовательном учреждении и результативность её освоения (тематическое планирование, 1 конспект занятия по программе, фото, видео, отзывы участников, публикации в средствах массовой информации и др.);
- 5) сканированную квитанцию об оплате за диплом, сертификат.

8.2. Комплект документов конкурсанта должен иметь оглавление и сквозную нумерацию листов.

8.3. На титульном листе комплекта конкурсной документации необходимо указать:

- на Региональный конкурс психолого-педагогических программ специалистов психолого-педагогических служб Смоленской области
- номинация;
- название психолого-педагогической программы;
- фамилия, имя, отчество автора (членов авторского коллектива); место работы;
- контактная информация: ФИО контактного лица, электронный адрес,

– контактный телефон.

8.4. Представленные материалы не возвращаются и не рецензируются.

IX. Подведение итогов Конкурса и награждение победителей

9.1. Жюри конкурса осуществляет экспертную оценку программ, принятых к участию в Конкурсе, на основании установленных критериев.

По результатам экспертной оценки каждой программы составляется протокол экспертной оценки психолого-педагогической программы, в который заносятся результаты оценивания в баллах. Протокол подписывает председатель Жюри конкурса.

По итогам Конкурса Жюри определяет по три победителя в каждой номинации. Победителями Конкурса признаются авторы, чьи программы набрали по результатам экспертной оценки наибольшее количество баллов. Данные программы будут рекомендованы как примерные для внедрения в образовательные организации Смоленской области.

Решение Жюри конкурса оформляется протоколом по подведению итогов Конкурса. Протокол подписывает председатель Жюри.

Победители награждаются дипломами 1, 2, 3 степени в каждой номинации. В случае коллективных заявок один диплом выдается всему коллективу (соавторов может быть не более 5 человек.). Участникам Конкурса вручаются сертификаты.

Программы победителей Конкурса будут опубликованы в электронном сборнике программ.

X. Финансирование Конкурса

Организационный взнос на изготовление дипломов и сертификатов в размере 150 руб.

Контакты:

Нетребенко Лариса Викторовна – заведующий кафедрой психолого-педагогического проектирования ГАУ ДПО СОИРО. Тел.: 38-95-51,

E-mail: konkysrPPP@yandex.ru.

**В Оргкомитет регионального конкурса
психолого-педагогических программ**

ЗАЯВКА

Автор (авторский коллектив в составе) _____
(ФИО полностью)

направляет для участия в региональном конкурсе психолого-педагогических программ в
номинации _____

психолого-педагогическую программу «_____».
Практическая апробация указанной программы проведена с «__» _____ 20__ г. по
«__» _____ 20__ г. в _____

(название образовательного учреждения)

Отзыв образовательного учреждения прилагается.

Автор (авторский коллектив в составе) _____
(ФИО полностью)

согласен на публикацию, представленной на Конкурс программы, в научно-методическом
сборнике; направление в органы региональной исполнительной власти субъектов
Российской Федерации, осуществляющие управление в сфере образования, а также в
образовательные учреждения и иные формы распространения с обязательным указанием
авторства.

Подпись (подписи) _____ / _____ /
ФИО

«__» _____ 2015 г.

ФОРМА ПРОТОКОЛА ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРОГРАММЫ

Номинация (подчеркнуть):

- I. «Профилактические психолого-педагогические программы»
- II. «Коррекционно-развивающие психолого-педагогические программы»
- III. «Развивающие психолого-педагогические программы»
- IV. «Образовательные (просветительские) психолого-педагогические программы»
- V. «Диагностические психолого-педагогические программы»

Название психолого-педагогической программы « _____
_____»

Фамилия, имя, отчество автора (членов авторского коллектива): _____

Дата проведения экспертизы: « ____ » _____ 2015 г.

Эксперт (Ф.И.О.) _____

Оценка: **0** баллов - отсутствует; **1** балл - проявляется частично; **2** балла - проявляется в полном объеме.

№ п/п	Критерии оценки	Эксперт №
		I
1.	Соблюдение требований к психолого-педагогической программе	0
		1
		2
2.	Обоснованность выбора вида программы описанием проблемной ситуации, на решение которой она направлена	0
		1
		2
3.	Полнота описания психологических особенностей контингента потенциальных участников программы	0
		1
		2
4.	Научная, методологическая и методическая обоснованность программы	0
		1
		2
5.	Взаимосвязь целей и задач	0
		1
		2
6.	Соответствие содержания программы заявленным целям и задачам	0
		1
		2
7.	Соответствие содержания программы особенностям контингента участников	0
		1
		2

8.	Технологичность и комплексность решения задач с помощью программных мероприятий	0 1 2
9.	Четкость и последовательность в описании структуры программы, наличие внутренней логики построения, содержательная взаимосвязь основных модулей программы	0 1 2
10.	Полнота содержательного описания используемых методик, технологий, инструментария со ссылкой на источники, обоснованность их применения в данной программе	0 1 2
11.	Научная и методическая обоснованность применяемых методов, методик и технологий	0 1 2
12.	Обоснованность критериев ограничения и противопоказания на участие в освоении программы	0 1 2
13.	Полнота описания требований к специалистам, реализующим программу	0 1 2
14.	Полнота описания перечня учебных и методических материалов, необходимых для реализации программы	0 1 2
15.	Полнота описания требований к материально-технической оснащенности учреждения для реализации программы (помещение, оборудование, инструментарий и т.д.)	0 1 2
16.	Полнота описания требований к информационной обеспеченности учреждения для реализации программы (библиотека, Интернет и т.д.)	0 1 2
17.	Обоснованность предлагаемых сроков и последовательности этапов реализации программы	0 1 2
18.	Конкретность в формулировке планируемых результатов (промежуточных и итоговых)	0 1 2
19.	Наличие адекватной целям и задачам программы системы контроля за ее реализацией	0 1 2
20.	Сформированность критериев оценки достижения результатов по каждому направлению (качественных и количественных)	0 1 2
21.	Полнота сведений о практической апробации программы на базе образовательного учреждения	0 1 2
	ИТОГО:	

Член Экспертного совета _____ / _____ /

ТРЕБОВАНИЯ К ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРОГРАММЕ

Психолого–педагогическая программа – комплекс взаимосвязанных психолого–педагогических мероприятий, направленных на достижение целей обучения, воспитания и развития, реализация которых ограничена конкретными временными рамками.

Виды психолого-педагогических программ:

- I. *Профилактические психолого-педагогические программы* – программы, направленные на профилактику трудностей в обучении, воспитании и социализации, отклонений в развитии и поведении обучающихся, воспитанников.
- II. *Коррекционно-развивающие психолого-педагогические программы* – программы коррекционно-развивающей работы с детьми и обучающимися, в том числе по восстановлению и реабилитации.
- III. *Развивающие психолого-педагогические программы* – программы, направленные на наиболее полное раскрытие интеллектуально-личностного потенциала обучающихся, воспитанников, формирование и развитие их социально-психологических умений и навыков, развитие креативности.
- IV. *Образовательные (просветительские) психолого-педагогические программы*– программы, направленные на формирование психологических знаний, повышение уровня психологической культуры и психологической компетентности обучающихся, воспитанников, их родителей и педагогов.
- V. *Диагностические психолого-педагогические программы* – программы психологической и психолого-педагогической диагностики интеллектуальных, личностных, коммуникативных, поведенческих, социальных особенностей обучающихся, способностей воспитанников в рамках решения актуальных образовательных и воспитательных задач.

На титульном листе комплекта конкурсной документации необходимо указать:

- на Региональный конкурс психолого-педагогических программ специалистов психолого-педагогических служб Смоленской области, реализующих сопровождение ФГОС;
- номинация;
- название психолого-педагогической программы;
- фамилия, имя, отчество автора (членов авторского коллектива);
- место работы;
- контактная информация: ФИО контактного лица, электронный адрес,
- контактный телефон, факс полный

Программа должна включать следующие пункты:

1. Указание вида программы, обоснованного описанием проблемной ситуации, на решение которой она направлена;
2. Описание участников программы;
3. Описание целей и задач программы;
4. Научные, методологические и методические основания программы;
5. Обоснование необходимости реализации данной программы для достижения указанных целей и решения поставленных задач;
6. Структура и содержание программы (перечень и описание программных мероприятий, функциональные модули, дидактические разделы, учебно-тематические планы, описание используемых методик и технологий, психологического и психолого-педагогического инструментария с указанием источников, списки литературы и т.д. в зависимости от вида программы – профилактическая, коррекционно-развивающая, развивающая, обучающая, диагностическая);
7. Описание используемых методик, технологий, инструментария со ссылкой на источники;

8. Обоснованные критерии ограничения и противопоказания на участие в освоении программы;
9. Описание способов, которыми обеспечивается гарантия прав участников программы;
10. Описание сфер ответственности, основных прав и обязанностей участников программы (специалистов, детей, родителей, педагогов);
11. Ресурсы, которые необходимы для эффективной реализации программы:
 - требования к специалистам, реализующим программу;
 - перечень учебных и методических материалов, необходимых для реализации программы;
 - требования к материально-технической оснащенности учреждения для реализации программы (помещение, оборудование, инструментарий и т.д.);
 - требования к информационной обеспеченности учреждения для реализации программы (библиотека, Интернет и т.д.);
 - другие.
12. Сроки и этапы реализации программы.
13. Ожидаемые результаты реализации программы (промежуточные и итоговые).
14. Система организации внутреннего контроля за реализацией программы.
15. Критерии оценки достижения планируемых результатов:
 - качественные,
 - количественные.
16. Сведения о практической апробации программы на базе образовательного учреждения:
 - на базе какого образовательного учреждения была апробирована программа;
 - срок апробации;
 - количество участников;
 - другая информация.
17. Объем предоставленных материалов не более 40 стр.

Способы оплаты за тиражирование

Оплата может производиться наличным расчетом в кассе ГАУ ДПО «Смоленский областной институт развития образования»

1) Оплата может производиться также по безналичному расчету через любое отделение Сбербанка по квитанции.

Квитанция

Извещение Кассир	Департамент финансов Смоленской области (ГАУ ДПО СОИРО)					
	ИНН/КПП 6730014007/673001001			р /счет: 40601810766143000585		
	Отделение Смоленск г. Смоленск					
	БИК 046614001			К/с		
	Ф.И.О. плательщика _____					
	Адрес плательщика, индекс _____					
	КОСГУ 00000000000000000139 V За тиражирование. НДС не облагается. Фамилия И.О. автора (ов) _____					
	Дата		Сумма платежа:	150	руб.	00 коп
	Плательщик (подпись)					
	Квитанция					
Кассир	Департамент финансов Смоленской области (ГАУ ДПО СОИРО)					
	ИНН/КПП 6730014007/673001001			р /счет: 40601810766143000585		
	Отделение Смоленск г. Смоленск					
	БИК 046614001			К/с		
	Ф.И.О. плательщика _____					
	Адрес плательщика, индекс _____					
	00000000000000000139 V За тиражирование. НДС не облагается Фамилия И.О. автора (ов) _____					
	Дата		Сумма платежа:	150	руб.	00 коп
	Плательщик (подпись)					

ОГРН 1026701463513 ОКТМО 66701000001 КОД по ОКОНХ 92200 Код по ОКПО 26710785 ОКВЭД 80.33.3