

**О проведении регионального конкурса «Управленческая копилка руководителя общеобразовательной организации в условиях реализации ФГОС общего образования»**

С целью поддержки и распространения продуктивного опыта управления общеобразовательными организациями, повышения качества управленческой деятельности в общеобразовательных учреждениях Смоленской области в условиях реализации ФГОС общего образования

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Кафедре управления развитием образовательных систем (Захаров С.П.) организовать и провести региональный конкурс «Управленческая копилка руководителя общеобразовательной организации в условиях реализации ФГОС общего образования» (далее – конкурс) в срок с 18 апреля по 23 июня 2016 года.
2. Утвердить положение конкурсе (приложение № 1).
3. Утвердить состав оргкомитета конкурса (приложение № 2).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

**О.С. Кольцова**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о региональном конкурсе**  
**«Управленческая копилка руководителя общеобразовательной организации**  
**в условиях реализации ФГОС общего образования»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи регионального конкурса руководителей общеобразовательных организаций «Управленческая копилка руководителя общеобразовательной организации в условиях реализации ФГОС общего образования» (далее - Конкурс), порядок его организации, проведения, устанавливает требования к его участникам и представляемым на Конкурс материалам, подведения итогов и награждения победителей.

1.2. Конкурс проводится кафедрой управления развитием образовательных систем ГАУ ДПО «Смоленский областной институт развития образования» (далее - ГАУ ДПО СОИРО) как Конкурс профессионального мастерства, направленный на выявление инновационного управленческого опыта, способствующего развитию общеобразовательных организаций, повышению их конкурентоспособности.

1.3. Проведение Конкурса строится на основе принципов добровольности, открытости, объективности, равенства возможностей участников.

1.4. Информация об условиях Конкурса, его итогах будет размещаться на официальном сайте ГАУ ДПО СОИРО.

1.5. Участие в Конкурсе осуществляется за счет оргвзносов участников.

1.6. Общее руководство подготовкой и проведением Конкурса осуществляет организационный комитет (далее – оргкомитет). Оргкомитет формирует экспертные комиссии по номинациям.

**2. Цели и задачи конкурса**

2.1. Цель Конкурса - выявление продуктивного инновационного управленческого опыта, соответствующего требованиям государственной образовательной политики в условиях реализации ФГОС общего образования.

2.2. Задачи Конкурса:

- создание банка управленческих разработок, способствующих развитию общеобразовательных организаций, повышению их конкурентоспособности;
- распространение инновационного опыта управленческой деятельности в региональной системе образования;
- профессиональная поддержка творчески работающих руководителей общеобразовательных организаций Смоленской области; признание профессиональным сообществом их личного вклада в развитие образования Смоленского региона.

### **3. Организационный комитет Конкурса**

3.1. Общее руководство подготовкой и проведением Конкурса осуществляет организационный комитет (далее – оргкомитет).

3.2. Оргкомитет формируется из сотрудников кафедры управления развитием образовательных систем. Состав оргкомитета утверждается приказом ГАУ ДПО СОИРО.

3.3. Функции оргкомитета:

осуществляет приём и регистрацию конкурсных работ;

формирует экспертные комиссии по номинациям;

обеспечивает организацию подведения итогов конкурса;

обеспечивает организацию процедуры награждения победителя и лауреатов конкурса;

осуществляет информационную поддержку конкурса.

3.4. Решение оргкомитета принимаются простым большинством голосов, оформляются протоколом и утверждаются председателем Оргкомитета.

### **4. Участники конкурса**

4.1. Конкурс проводится среди руководителей (директоров, заместителей директоров) общеобразовательных организаций.

4.2. Конкурс проводится в заочной форме.

4.3. К участию в Конкурсе допускаются управленческие (авторские) разработки, апробированные в общеобразовательных организациях и имеющие положительные результаты.

4.4. На Конкурс может быть представлена одна работа от одного участника, допускается наличие одного-двух соавторов (управленческая команда).

4.5. Оценка конкурсных работ проводится экспертными комиссиями, созданными по номинациям в соответствии с критериями оценки конкурсных работ.

4.6. Участники Конкурса обязаны предоставить полный комплект конкурсной документации в установленные сроки, перечислить организационный взнос. В случае несоблюдения указанных требований участнику будет отказано в приеме конкурсных работ.

4.7. При проведении Конкурса все вопросы авторского права регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

### **5. Экспертные комиссии**

5.1. Для проведения экспертной оценки представленных конкурсных работ создаются экспертные комиссии по номинациям, состав которых утверждается оргкомитетом.

5.2. Экспертные комиссии состоят не менее чем из 3 специалистов. В состав экспертных комиссий входят сотрудники ГАУ ДПО СОИРО, имеющие опыт в сфере управления образовательными системами.

5.3. По итогам экспертизы конкурсных работ каждый эксперт заполняет карту экспертной оценки конкурсной работы по форме согласно приложения № 4 к настоящему положению.

5.4. Экспертная комиссия в каждой номинации определяет одного победителя и одного лауреата конкурса.

5.5. Решение экспертной комиссии оформляется протоколом и подписывается членами комиссии.

## **6. Сроки и порядок проведения конкурса**

6.1. Конкурс проводится с апреля по июнь 2016 года.

6.2. В Конкурсе принимают участие (авторские) управленческие разработки, апробированные в общеобразовательных организациях и имеющие положительные результаты.

6.3. Управленческие разработки в составе обязательного комплекта конкурсной документации принимаются с 18 апреля по 5 мая 2016 года по адресу 214000, Смоленск, ул. Октябрьской революции 20 а, ГАУ ДПОС СОИРО, кафедра управления развитием образовательных систем (2 этаж, каб. 206., тел. 38 93 51). В случае почтовых отправок они должны быть без объявленной ценности.

6.4. Экспертная оценка конкурсных работ осуществляется экспертными комиссиями с 12 мая по 20 июня 2016 года в соответствии с критериями, утвержденными настоящим положением.

6.5. Победителем конкурса в номинации экспертной комиссией признается участник (группа участников) конкурса, набравший наибольшее количество баллов по результатам экспертизы конкурсных материалов. Лауреатом конкурса признается участник (группа участников) конкурса следующий (-ая) в рейтинге по количеству баллов за победителем.

6.6. Все участники, работы которых по итогам экспертизы допущены к конкурсу, получают свидетельство участника Конкурса

6.7. Подведение итогов Конкурса состоится 23 июня 2016 года. Информация о результатах Конкурса будет размещена на официальном сайте института.

6.8. Лучшие работы участников Конкурса, рекомендованные экспертными комиссиями, войдут в электронный сборник, который будет размещен на официальном сайте института.

6.9. Направление разработки для участия в Конкурсе означает согласие автора (авторского коллектива) на ее публикацию в сборнике, иные формы диссеминации с обязательным указанием авторства.

## **7. Номинации конкурса**

7.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- Инновационные технологии в управлении общеобразовательной организацией (стратегическое, проектно-целевое, программно-целевое управление; системный, системно-деятельностный, ресурсный подходы в управлении организациями и др.).

- Инновационный менеджмент качества образования.

- Деятельностные модели внутриорганизационной методической работы.

- Мотивация персонала на качественную реализацию ФГОС ОО.

7.2. На конкурс могут быть представлены следующие виды (авторских)

разработок по управлению:

- целевые программы;
- комплексно-целевые программы;
- мониторинговые программы;
- инновационные управленческие проекты;
- методические разработки (по развитию персонала, по различным направлениям развития общеобразовательной организации).

7.3. Программы развития общеобразовательных организаций на конкурс не принимаются.

## **8. Требования к содержанию и оформлению конкурсной документации**

8.1. Основанием для регистрации управленческой разработки для участия в Конкурсе является предоставление автором (авторским коллективом) на кафедру обязательного комплекта конкурсной документации в составе:

-заявка на участие в Конкурсе, которая оформляется по форме согласно приложения № 1 к настоящему положению;

-квитанция об оплате организационного взноса (приложение № 2 к настоящему положению);

- конкурсный материал на бумажном носителе (1 экземпляр, документ Microsoft Word шрифт Times New Roman 14, интервал – одинарный) и в электронном виде.

8.2. Объем конкурсных материалов не более 20 страниц (без учета приложений), формат листа – А 4; на титульном листе указать район (город), полное наименование общеобразовательной организации, название номинации, полное название конкурсной работы, автор(ы). Форма титульного листа прилагается (приложение № 3 к настоящему положению).

8.3. В приложениях могут быть презентации, иллюстрации и другие материалы, иллюстрирующие реализацию представленной разработки в общеобразовательной организации.

8.4. Документы, не соответствующие требованиям и поступившие позднее указанных сроков, не принимаются и не рассматриваются.

8.5. Материалы, представленные на конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

## **9. Критерии оценки конкурсных работ**

9.1. Экспертные комиссии осуществляют экспертную оценку управленческих разработок, принятых к участию в Конкурсе, на основании следующих критериев:

- актуальность разработки;
- научное обоснование разработки;
- целостность и логичность разработки;
- результативность разработки;
- реалистичность разработки;

- практическая ценность и возможность диссеминации разработки;
- оформление разработки в соответствии с требованиями.

## **10. Финансирование Конкурса**

10.1. Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств организационных взносов.

10.2. Организационный взнос расходуется на приобретение расходных материалов, изготовление дипломов победителей и лауреатов, свидетельств участников конкурса.

### **Контактная информация**

Консультации по вопросам участия в конкурсе можно получить по тел.(4812) 38 93 51 – кафедра управления развитием образовательных систем.

**ЗАЯВКА**

**участника регионального конкурса  
«Управленческая копилка руководителя общеобразовательной организации в условиях  
реализации ФГОС общего образования»**

ФИО участника(ов) конкурса	
Должность	
Полное наименование общеобразовательной организации, в котором работает(ют) участник(и) Конкурса	
Адрес общеобразовательной организации и рабочий телефон (с указанием кода)	
Сот. телефон участника(ов) e-mail участника(ов)	
Перечень представленных на конкурс материалов (в т.ч. приложений)	
Согласны ли вы на размещение ваших материалов на сайте ГАУ ДПО СОИРО?	

Дата \_\_\_\_\_

**Реквизиты для перечисления оргвзноса**

<p><b>Извещение</b></p>	<p>Департамент бюджета и финансов Смоленской обл. (ГАУ ДПО СОИРО, л/сч 30811100090)                  ИНН 6730014007/КПП 673001001, р/сч 40601810766143000585                  Отделение Смоленск г. Смоленск                  БИК 046614001                  ОКАТО/ОКТМО 664010000001/6670100000  <b>КБК код 0000000000000000139 (V)</b>                  Конкурс «Управленческая копилка»                  _____                  (наименование платежа)                  Ф.И.О. плательщика _____                  Адрес плательщика _____                  Сумма платежа: _____ руб. _____ коп                  «__» _____ 20__ г.</p> <p style="text-align: right;"><b>Подпись плательщика</b> _____</p>
<p><b>Кассир</b></p>	<p><b>квитанция</b></p> <p>Департамент бюджета и финансов Смоленской обл. (ГАУ ДПО СОИРО, л/сч 30811100090)                  ИНН 6730014007/КПП 673001001, р/сч 40601810766143000585                  Отделение Смоленск г. Смоленск                  БИК 046614001                  ОКАТО/ОКТМО 664010000001/6670100000  <b>КБК код 0000000000000000139 (V)</b>                  Конкурс «Управленческая копилка»                  _____                  (наименование платежа)                  Ф.И.О. плательщика _____                  Адрес плательщика _____                  Сумма платежа: _____ руб. _____ коп.                  «__» _____ 20__ г.</p> <p style="text-align: right;"><b>Подпись плательщика</b> _____</p>
<p><b>Кассир</b></p>	

Форма

**Региональный конкурс**

***«Управленческая копилка руководителя общеобразовательной организации в условиях реализации ФГОС общего образования»***

**Номинация**

\_\_\_\_\_

**Иванов Иван Иванович**

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

✓

\_\_\_\_\_

(должность)

✓

\_\_\_\_\_

(полное наименование образовательного учреждения, район/город)

✓

\_\_\_\_\_

(название разработки)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**2016 год**

Приложение № 4 к положению

Карта экспертной оценки конкурсной

Участник конкурса (ФИО) \_\_\_\_\_

ОО, должность \_\_\_\_\_

Тема разработки \_\_\_\_\_

<p><b>1. Актуальность разработки</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• соответствие требованиям образовательной политики, учет требований ФГОС общего образования – 5 баллов</li> <li>• модернизация (совершенствование) управленческой практики – 4 балла</li> <li>• незначительное улучшение существующей управленческой практики - 3 балла</li> </ul>	
<p><b>2. Научное обоснование разработки.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• научная новизна, теоретическая значимость ключевых положений разработки с позиции теории управления – 5 баллов</li> <li>• теоретически обоснован подход к совершенствованию управленческой практики – 4 балла</li> <li>• теоретически обоснован отдельный аспект управленческой практики – 3 балла</li> </ul>	
<p><b>3. Целостность и логичность разработки</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• наличие целей, задач, четко выстроенной структуры представленной разработки; согласованность структурных компонентов, логичность аргументации - 3 балла</li> <li>• отдельные логические разрывы в изложении материала – 2 балла</li> <li>• отсутствие логики в изложении представленного материала – 1 балл</li> </ul>	
<p><b>4. Результативность разработки</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• результаты вносят существенный вклад в обновление (модернизацию) системы управления общеобразовательной организации (ОО) – 3 балла</li> <li>• результаты вносят определенный вклад в развитие управленческой деятельности ОО – 2 балла</li> <li>• результаты вносят некоторый вклад в обновление конкретного направления управленческой практики - 1 балл</li> </ul>	
<p><b>5. Реалистичность разработки</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• соответствие идеи, цели, задач реальной управленческой практике, уровень обеспеченности разработки разного рода ресурсами – 3 балла</li> <li>• обеспеченность разработки отдельными ресурсами – 2 балла</li> <li>• слабая обеспеченность ресурсами - 1 балл</li> </ul>	
<p><b>6. Практическая ценность и возможность диссеминации разработки</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• практическая значимость обоснована с учетом контекстных условий (специфики внешнего окружения, особенностей внутренней среды), возможность использования разработки в других (ОО) – 5 баллов</li> <li>• практическая значимость в целом учитывает контекстные условия ОО – 3 балла</li> <li>• практическая значимость незначительно учитывает контекстные условия – 1 балл</li> </ul>	
<p><b>7. Оформление разработки в соответствии с требованиями</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• соответствие конкурсным требованиям – 2 балла</li> <li>• имеются незначительные замечания технического плана – 1 балл</li> </ul>	
<b>Общее кол-во баллов</b>	

При необходимости отражения исключительных сторон управленческой разработки, не учтенных в карте экспертной оценки, мнение эксперта может быть изложено в разделе «Особое мнение эксперта»

**Особое мнение эксперта**

Дата \_\_\_\_\_ ФИО эксперта \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к приказу ГАУ ДПО СОИРО  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 2016 г. № \_\_\_\_

Состав оргкомитета регионального конкурса  
«Управленческая копилка руководителя общеобразовательной организации в  
условиях реализации ФГОС общего образования»

Кольцова Ольга Станиславовна	ректор ГАУ ДПО СОИРО, доцент кафедры управления развитием образовательных систем, к.п.н., председатель оргкомитета
Захаров Сергей Петрович	проректор по развитию региональной системы образования, зав. кафедрой управления развитием образовательных систем ГАУ ДПО СОИРО
Киреенко Алла Викторовна	методист кафедры управления развитием образовательных систем