

Приложение № 1
к приказу Департамента Смоленской
области по образованию и науке
от 14.03.2023 № 224-ДД

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном этапе Всероссийского профессионального конкурса
«Директор года России - 2023»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение утверждает порядок организации и проведения регионального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Директор года России - 2023» (далее – Конкурс): сроки проведения Конкурса, перечень документов и материалов, представляемых для участия в Конкурсе; структуру, формат проведения и критерии оценки конкурсных испытаний; требования к формированию жюри; порядок определения и награждения победителей Конкурса.

1.2. Учредителем Конкурса является Департамент Смоленской области по образованию и науке (далее – Департамент).

1.3. Организатором конкурса является государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Смоленский областной институт развития образования» (далее – ГАУ ДПО СОИРО).

1.4. Информационно-методическое сопровождение Конкурса осуществляется на специально созданном электронном ресурсе Конкурса в регионе - официальном сайте ГАУ ДПО СОИРО по адресу <http://www.dpo-smolensk.ru/konkurs-new/>.

2. Цели Конкурса

2.1. Конкурс проводится в целях:

- распространения инновационного педагогического и управленческого опыта в соответствии с современными тенденциями развития российского образования, отраженными в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации»;
- популяризации педагогической профессии, привлечения внимания общественности к социально значимым проектам в области образования, демонстрации ресурсов и достижений системы образования.

3. Условия участия, требования к документам и материалам

3.1. Участие в Конкурсе добровольное.

3.2. Участниками Конкурса являются руководители образовательных организаций общего образования, осуществляющие свою деятельность на территории Смоленской области, независимо от их организационно-правовых форм, являющиеся гражданами Российской Федерации, со стажем работы в качестве директора не менее 3 лет.

3.3. Принять участие в Конкурсе может любой руководитель

общеобразовательной организации, соответствующий конкурсным требованиям.

3.4. Для участия в Конкурсе необходимо в период с 13 марта по 18 апреля 2023 года предоставить в оргкомитет конкурса следующие документы:

- справка с места работы;
- заявление участника Конкурса (приложение 1 к настоящему положению);
- согласие участника Конкурса на обработку персональных данных (приложение 2 к настоящему положению);
- скан-копия паспорта участника (первый разворот и страница с отметкой о регистрации);
- скан-копия трудовой книжки участника (первый разворот и страница с информацией об актуальном месте работы);
- фотография в вертикальном формате (формат файла: jpg или png, размер фотографии до 10 Мб);
- электронное портфолио участника (приложение 3 к настоящему положению).

3.5. По завершении технической проверки документов и материалов, указанных в п. 3.4. настоящего Положения, оргкомитет формирует списочный состав участников Конкурса.

3.6. Не подлежат рассмотрению документы, подготовленные с нарушением требований к оформлению.

4. Структура конкурсных испытаний, формат, регламент проведения, порядок и критерии оценки

4.1. Конкурс проводится в два этапа:

– заочный этап предусматривает оценку сведений, предоставленных конкурсантами в электронном портфолио в разделе «Достижения»: по каждой из позиций раздела электронного портфолио конкурсанта присваиваются баллы, при этом для каждой позиции учитывается только одно достижение; максимальное количество баллов, которое может набрать конкурсанта за электронное портфолио – 20;

– очный этап включает выступление на выбранную тему в формате TED «Я – директор», призванное продемонстрировать эффективные управленческие решения из собственного опыта руководства общеобразовательной организацией.

Выступление может содержать информацию по следующим вопросам: основополагающие качества и компетенции современного директора школы; достижения общеобразовательной организации под руководством конкурсанта; описание реализованного управленческого или социального авторского проекта и прочее.

Тема выступления определяется участником самостоятельно. Выступление конкурсанта может сопровождаться мультимедийной презентацией. Оценивание выступления производится по четырем критериям: обоснованность и результативность представленного опыта; коммуникативная и речевая культура; качество представления информации (соответствие заявленному формату); рефлексивная культура. Каждый критерий раскрывается через совокупность

показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен частично», 2 балла – «показатель проявлен в полной мере».

5. Оргкомитет Конкурса

5.1. Для организации и проведения Конкурса создается организационный комитет Конкурса (далее - оргкомитет), утверждается его состав.

5.2. Оргкомитет Конкурса:

- определяет процедуру проведения Конкурса;
- содействует информационному сопровождению организации и проведения Конкурса;
- обеспечивает соблюдение прав участников Конкурса;
- формирует и утверждает состав жюри Конкурса;
- устанавливает квоту победителей и лауреатов регионального этапа, введение дополнительных номинаций для награждения участников;
- определяет порядок награждения победителей и лауреатов Конкурса;
- курирует подготовку конкурсных материалов победителей Конкурса для участия в федеральном этапе;
- выполняет иные функции, связанные с организацией и проведением Конкурса, по согласованию с учредителем Конкурса.

6. Жюри Конкурса

6.1. Для оценивания конкурсных испытаний формируется жюри Конкурса. Состав жюри утверждается Оргкомитетом.

6.2. В состав жюри могут входить:

- действующие директора общеобразовательных организаций;
- представители организаций высшего образования и дополнительного профессионального образования, реализующих программы подготовки и переподготовки управленческих кадров;
- представители органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования;
- представители попечительских советов, родительской общественности, общественных ассоциаций и фондов, средств массовой информации.

6.3. Жюри Конкурса:

- оценивает представленные на Конкурс материалы в соответствии с утвержденными критериями;
- определяет победителей и лауреатов Конкурса в соответствии с установленной квотой из числа конкурсантов, набравших наибольшее количество баллов;
- имеет право на снятие с Конкурса работ, имеющих признаки плагиата.

6.4. Председатель жюри передает протоколы оцененных конкурсных работ оператору регионального этапа Конкурса.

7. Сроки и организация проведения Конкурса

- 7.1. Конкурс проводится с 13 марта по 28 апреля 2023 года:
прием документов – с 13 марта по 18 апреля;
заочный этап – с 19 апреля по 25 апреля;
очный этап – 27 апреля.

8. Определение победителей и подведение итогов Конкурса

8.1. Баллы, полученные конкурсантом в заочном и очном этапах, суммируются.

8.2. Результаты оценивания оформляются в виде рейтинговых списков. Участник, набравший наибольшее количество баллов по результатам заочного и очного этапов, объявляется победителем Конкурса. Два участника, следующих в рейтинговом списке за победителем, объявляются два лауреатами Конкурса.

8.3. Победитель регионального этапа Конкурса награждается дипломом I степени, лауреаты – соответственно дипломами II и III степени. Список победителей и лауреатов размещается на электронном ресурсе Конкурса в регионе <http://www.dpo-smolensk.ru/konkurs-new/>

8.4. Всем участникам Конкурса вручаются сертификаты.

8.5. На федеральный этап Конкурса от региона направляется победитель регионального этапа.

Приложение 1
к Положению о региональном этапе
Всероссийского профессионального
конкурса «Директор года России -
2023

В Оргкомитет регионального этапа
Всероссийского профессионального конкурса
«Директор года России - 2023»

(Фамилия, И., О. в родительном падеже)
директора _____

(наименование образовательной организации)

(наименование муниципального образования)

Заявление

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на участие во Всероссийском профессиональном конкурсе «Директор года России - 2023» (далее – Конкурс) и внесение сведений, указанных в электронном портфолио участника Конкурса, в базу данных об участниках Конкурса и использование в некоммерческих целях для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и публикации с возможностью редакторской обработки.

«___» _____ 20___ г.
(подпись)

Приложение 2
к Положению о региональном этапе
Всероссийского профессионального
конкурса «Директор года России -
2023

Согласие субъекта персональных данных на обработку своих персональных данных

1) _____
фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных
адрес регистрации _____
серия и номер основного документа, удостоверяющего личность _____,
сведения о дате выдачи указанного документа «_____» _____ года
выдавшем его органе _____.

2) Наименование и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных: ГАУ ДПО СОИРО юридический/фактический адрес: ул. Октябрьской революции, д. 20 А, г. Смоленск.

3) Правовое основание обработки персональных данных: руководствуясь Конституцией РФ, ФЗ от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Трудовым кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ и др.

4) Цель обработки персональных данных: организация работы субъекта персональных данных и оператора персональных данных с целью: обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; хранение архивов данных на бумажных носителях и/или электронных носителях; использование в уставной деятельности с применением средств автоматизации или без таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях, сетях интернета, СМИ с целью предоставления доступа к ним; заполнение базы данных, проведения мониторинговых исследований, формирования статистических, аналитических и иных отчетов в различные органы государственного и муниципального контроля и надзора; планирование, организация, регулирование и контроль в обучении, повышении квалификации, профессиональной переподготовке, экспертизе аттестационных материалов субъекта.

5) Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; гражданство; паспортные данные; сведения: об образовании (о повышении квалификации, о профессиональной переподготовке, аттестации), сведения о состоянии в браке, об адресе места регистрации и фактического места жительства, о наградах и почетных званиях, нагрудных знаках, стаже работы, о местах работы (место нахождения, название организации, должность, сроки работы), контактная информация и др. сведения.

6) Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных: настоящее согласие предоставляю на осуществление любых действий с моими персональными данными, которые необходимы или желательны для осуществления указанной выше цели. Обработка персональных данных осуществляется путем смешанной обработки (или неавтоматизированной, или исключительно автоматизированной), включающей сбор, анализ, обобщение, уточнение, обновление, изменение, систематизацию, накопление, хранение, использование, распространение, передачу персональных данных (в том числе по внутренней сети, трансграничную передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.

7) Срок, в течение которого действует согласие: 75 лет. Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

8)Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ).

подпись

Ф.И.О.

Приложение 3
к Положению о региональном этапе
Всероссийского профессионального
конкурса «Директор года России -
2023

Электронное портфолио участника регионального этапа
Всероссийского профессионального конкурса
«Директор года России - 2023»

(фамилия)

(имя, отчество)

1. Общие сведения	
Субъект Российской Федерации	
Населенный пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место работы (наименование общеобразовательной организации в соответствии с Уставом)	
СНИЛС	
Общий трудовой стаж	
Общий стаж в должности руководителя общеобразовательной организации	
Адреса в Интернете (сайт, блог и т.д.), где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами	
Адрес школьного интернет-сайта	

2. Образование		
Название и год окончания организации профессионального образования		
Специальность, квалификация по диплому		
Сведения о профессиональной подготовке (второе высшее образование) и переподготовке (объем программы более 500 академических часов)		
Сведения об успешном завершении образовательных программ зарубежных университетов		
Ученая степень		
Название диссертационной работы (работ)		
3. Контакты		
Мобильный телефон		
Адрес электронной почты		
4. Достижения		Баллы
Наличие профессиональных наград, званий, дипломов за успехи в профессиональных конкурсах ¹	- профессиональные награды, звания (ведомственные награды и звания, учрежденные Минобрнауки России/ Минобрнауки и науки России/ Минпросвещения России, которые вручаются за заслуги в сфере образования) ²	3 балла

¹ Награды, выданные муниципальными структурами управления образованием, образовательными учреждениями (организациями), благодарности и благодарственные письма любого уровня, не учитываются.

² Подтверждается скан-копией удостоверяющего документа.

	- победа/ призовое место в профессиональных конкурсах. федерального или регионального уровней ³	4 балла
Наличие научных публикаций ⁴	- публикации в рецензируемых российских или зарубежных журналах (направления: педагогика, управление образованием и экономика образования, менеджмент, государственное муниципальное управление) ⁵	2 балла
	- авторские права на оригинальную педагогическую или управленческую технологию ⁶	2 балла
	- другие публикации в профессиональных изданиях, сборниках ⁷	1 балл
Участие общеобразовательной организации в федеральных/ региональных грантовых программах за последние 3 года ⁸		2 балла
Наличие у общеобразовательной организации статуса инновационной площадки/ экспериментальной площадки федерального или регионального уровня за последние три года ⁹		2 балла

³ Подтверждается скан-копией удостоверяющего документа.

⁴ Публицистические статьи в СМИ и интернет-ресурсах не учитываются.

⁵ Подтверждается скан-копией титульной страницы и оглавления.

⁶ Подтверждается скан-копией удостоверяющего документа.

⁷ Подтверждается скан-копией титульной страницы и оглавления.

⁸ Подтверждается документом, заверенным грантодателем.

⁹ Подтверждается скан-копией соответствующего приказа.

Вклад общеобразовательной организации в развитие федеральной/региональной системы образования (реализация целевых программ) ¹⁰		2 балла
Рекомендательное письмо от учредителя общеобразовательной организации ¹¹		2 балла

Правильность сведений, представленных в электронном портфолио, подтверждаю:

_____ / _____
 (подпись) (фамилия, имя, отчество участника)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Материалы для размещения на сайте Конкурса, интересные сведения об участнике	
<i>Хобби</i> ¹²	
<i>Спортивные увлечения</i>	
<i>Сценические таланты</i>	
Девиз для жизни, работы и творчества	
Интересные сведения о профессиональных достижениях, нераскрытые предыдущими разделами (не более 100 слов)	

¹⁰ Подтверждается справкой или иным документом, заверенным учредителем общеобразовательной организации.

¹¹ В свободной форме, заверенное руководителем/заместителем руководителя учредителя общеобразовательной организации.

¹² Выделенные курсивом позиции не обязательны для заполнения.

Приложение № 2
к приказу Департамента Смоленской
области по образованию и науке
от 14.03.23 № 224-ОД

Состав оргкомитета регионального этапа Всероссийского профессионального
конкурса «Директор года России - 2023»

1. Захаров Сергей Петрович, проректор по оценке качества образования
ГАУ ДПО СОИРО, председатель оргкомитета.

2. Орлова Янина Юрьевна, консультант отдела правового и кадрового
обеспечения Департамента Смоленской области по образованию и науке,
заместитель председателя оргкомитета.

3. Ивенкова Наталья Алексеевна, заведующий отделом сопровождения
конкурсного движения и диссеминации инновационных образовательных
проектов ГАУ ДПО СОИРО, секретарь оргкомитета.