

Государственное автономное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Смоленский областной институт развития образования»  
(ГАУ ДПО СОИРО)

ПРИКАЗ

10.11.2017

№ 199-осн/г

О проведении конкурса социальных проектов среди студентов профессиональных образовательных организаций Смоленской области «Я делаю мир добрее»

В целях развития социальной инициативы и формирования социальной ответственности у студентов профессиональных образовательных организаций Смоленской области; вовлечения студентов в социально-значимую деятельность, направленную на оказание помощи нуждающимся людям и решение других социальных проблем; развития проектной культуры в молодежной среде; формирования у студентов понимания значимости своей профессии для общества и укрепления взаимодействия между представителями молодежи и старшего поколения в решении социальных проблем общества,

п р и к а з ы в а ю:

1. Центру научно-методического сопровождения программ профессионального образования (Шебловинская И.В.) провести с 27.11.2017 г. по 22.12.2017 г. конкурс социальных проектов среди студентов профессиональных образовательных организаций Смоленской области «Я делаю мир добрее» (далее – Конкурс).

2. Утвердить Положение о Конкурсе (приложение № 1).

3. Утвердить оргкомитет Конкурса (приложение № 2).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по социально-экономическому развитию и внешним связям Е.В. Кудрицкую.

Ректор

 О.С. Кольцова

С приказом ознакомлены:

 Шебловинская И.В.

 Кудрицкая Е.В.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении конкурса социальных проектов**  
**среди студентов профессиональных образовательных организаций**  
**Смоленской области «Я делаю мир добрее» в 2017 году**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса социальных проектов среди студентов профессиональных образовательных организаций Смоленской области «Я делаю мир добрее» (далее – Конкурс).

1.2. Организатором конкурса является Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Смоленский областной институт развития образования».

1.3. Целями Конкурса являются:

– развитие социальной инициативы и формирование социальной ответственности у студентов профессиональных образовательных организаций Смоленской области;

– вовлечение студентов в социально-значимую деятельность, направленную на оказание помощи нуждающимся людям и решение других социальных проблем;

– развитие проектной культуры в молодежной среде;

– формирование у студентов понимания значимости своей профессии для общества;

– укрепление взаимодействия между представителями молодежи и старшего поколения в решении социальных проблем общества.

1.4. Участниками Конкурса являются студенты всех курсов и всех специальностей профессиональных образовательных организаций (далее – ПОО), желающие участвовать в Конкурсе. Каждая конкурсная работа должна иметь руководителя (или куратора) проекта из числа работников ПОО, где обучается участник Конкурса.

**2. Организация и проведение Конкурса**

2.1. Для организации и проведения Конкурса создается и утверждается приказом ректора ГАУ ДПО СОИРО оргкомитет Конкурса, в состав которого входят сотрудники ГАУ ДПО СОИРО.

2.2. В функции оргкомитета входит:

– информационное и организационное обеспечение Конкурса;

– прием анкет-заявок и разработок от участников;

– регистрация участников Конкурса;

– формирование экспертной группы;



- ведение необходимой документации по организации и проведению Конкурса;
- утверждение экспертного заключения по каждой номинации;
- выстраивание рейтинга участников по номинациям для определения победителя и призеров на основании экспертных заключений;
- оформление документов по итогам Конкурса.

2.3. В целях проведения оценки конкурсных работ формируется экспертная группа из числа работников ГАУ ДПО СОИРО, также могут привлекаться специалисты (эксперты) из числа работников профессиональных образовательных организаций и организаций, занимающихся экологическими, социальными вопросами, волонтерством, благоустройством территорий и другими вопросами в рамках номинаций Конкурса (не менее трех экспертов в каждой номинации).

2.4. Экспертная группа Конкурса оценивает работы, заполняет и подписывает индивидуальные экспертные листы с проставленными баллами и экспертное заключение по номинации, которые передаются в оргкомитет для определения рейтинга участников по каждой номинации.

2.5. Каждая работа оценивается всеми членами экспертной группы в номинации. В случае совпадения набранных участниками баллов для выявления победителей Конкурса проводится дополнительная экспертиза конкурсных материалов не менее чем двумя экспертами из числа экспертной группы, ранее не принимавшими участия в оценке материалов данных участников.

### 3. Порядок проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится в два этапа:

- I этап – с **27.11.2017 г. по 08.12.2017 г.** – внутри профессиональной образовательной организации (формы и порядок проведения ПОО определяет самостоятельно);
- II этап – с **11.12.2017 г. по 22.12.2017 г.** – региональный (заочный).

3.2. Анкеты-заявки (Приложение № 1) от ПОО на каждую конкурсную работу и лучшие по итогам I этапа конкурсные работы (не более 5 от ПОО, предпочтительно в разных номинациях) **в электронном виде** направляются в ГАУ ДПО СОИРО по адресу [profobr\\_irob67@mail.ru](mailto:profobr_irob67@mail.ru) (в теме письма: «**Я делаю мир добрее**») до **10.12.2017 г.** К анкете-заявке обязательно прилагаются заполненные Согласие на обработку персональных данных участника(ов) проекта и руководителя (куратора) проекта. Если авторов проекта несколько, то Согласие на обработку персональных данных оформляется на каждого в отдельности.

3.3. **Номинации Конкурса:**

- «**Студенческий экологический проект – 2017**» – проекты в области охраны окружающей среды и защиты животных, в том числе домашних;
- «**Студенческий волонтерский проект – 2017**» – номинация может включать проекты, направленные на помощь детям, пожилым людям, инвалидам, людям в трудной жизненной ситуации; на поддержку спорта и здорового образа жизни; на проведение молодежных профориентационных инициатив и т.п.;



– **«Проект–идея улучшения жизни – 2017»** – нереализованные проекты, направленные на улучшение общества и условий жизни, а также на позитивные изменения в различных сферах деятельности человека (наука, образование, политика, международные отношения, общественный контроль и др.);

– **«Студенческий социальный проект в сфере культуры – 2017»** – номинация может включать проекты, направленные на сохранение культурного, исторического, духовного наследия, повышение социального статуса патриотического воспитания; противодействующие искажению исторической правды; способствующие укреплению духовно-нравственных основ общества;

– **«Студенческая социальная реклама – 2017»** – проекты, направленные на изменение моделей общественного поведения и привлечение внимания к проблемам социума, в любых форматах (социальный плакат, видео- и аудиоролик, акции и флэш-моб, печатные издания и пр.).

#### 3.4. Структура конкурсной работы (проекта):

3.4.1 Конкурсная работа состоит из двух частей: **паспорт проекта** и **презентация проекта**. Отсутствие одной из частей конкурсной работы является основанием для снятия участника с Конкурса.

3.4.2 **Паспорт проекта** (Приложение № 2) объемом не более четырех страниц должен включать следующую информацию:

- наименование образовательной организации;
- название проекта;
- автор(ы) проекта (фамилия, имя и отчество участника(ов) Конкурса, курс, профессия / специальность, по которой обучается(ются));
- руководитель (или куратор) проекта (фамилия, имя, отчество и должность руководителя проекта);
- конкурсная номинация;
- актуальность проекта (описание проблемы);
- цель проекта;
- задачи проекта;
- целевая группа, на которую направлен проект или на что направлен проект для номинации «Студенческий экологический проект – 2017»;
- география (место реализации) проекта (населенный пункт или локальная территория, например, СОШ № 5 г. Вязьмы);
- применение в проекте получаемой участником Конкурса профессии / специальности;
- исполнители проекта (например, 10 студентов колледжа);
- перечень учреждений и организаций, привлечение которых необходимо для реализации проекта;
- описание проекта;
- этапы (с датами) и механизмы реализации проекта;
- ресурсное обеспечение реализации проекта и способы привлечения средств к реализации проекта;



– информация о результатах реализации проекта (сколько человек проект охватил или какой результат получен, наличие отзывов о результатах проекта) или ожидаемые результаты проекта для номинации «Проект–идея улучшения жизни – 2017».

**3.4.3 Презентация проекта** – визуализированное представление хода проекта; ожидаемых и/или получаемых результатов; виртуальных объектов, передающих условия или являющихся ресурсами проекта; рекламный продукт для номинации «*Студенческая социальная реклама – 2017*». Презентация проекта представляется только фото и видео материалами, схемами, графиками, инфографикой, скрайбингом и др. визуальными объектами с минимальным текстовым сопровождением (без ограничения по времени). Презентация (видеоролик или др.) не дублирует, а дополняет паспорт проекта.

**3.5. Форматы конкурсных материалов:**

- анкета-заявка в формате .pdf или .jpg;
- конкурсная работа:
  - *паспорт проекта* в формате: .doc или .docx;
  - *презентация проекта* в одном из форматов: .asf, .wma, .wmv, .wm, .avi, .mp4, .ppt, .pptx.

**3.6. План-график проведения Конкурса**

№ п/п	Этапы проведения Конкурса	Срок	Ответственный исполнитель
1.	Объявление Конкурса на сайте ГАУ ДПО СОИРО и рассылка писем по ПОО	15.11.2017	Оргкомитет Конкурса
2.	Проведение I этапа Конкурса – внутри профессиональной образовательной организации	с 27.11.2017 г. по 08.12.2017 г.	ПОО
3.	Подача заявок на участие в Конкурсе	до 10.12.2017 г.	ПОО
4.	Первичная экспертиза конкурсных работ	11.12.2017 г.	Оргкомитет Конкурса
5.	Протокол первичной экспертизы конкурсных работ	11.12.2017 г.	Оргкомитет Конкурса
6.	Формирование экспертной группы и распределение работ	до 12.12.2017 г.	Оргкомитет Конкурса
7.	Проведение II этапа Конкурса — региональный (заочный)	с 12.12.2017 г. по 22.12.2017 г.	Экспертная группа
	- заполнение индивидуальных экспертных листов каждым членом экспертной группы	с 12.12.2017 г. по 20.12.2017 г.	Члены экспертной группы
	- определение индивидуальных средних баллов для каждой работы	с 12.12.2017 г. по 20.12.2017 г.	Председатель экспертной группы
	- выстраивание рейтингов по	с 12.12.2017 г.	Оргкомитет



	каждой номинации сопоставлением индивидуальных средних баллов с общим средним баллом конкурсных работ в номинации	по 20.12.2017 г.	Конкурса
8.	Определение победителя и призеров по каждой номинации на основании экспертных заключений	21.12.2017 г.	Оргкомитет Конкурса
9.	Утверждение экспертного заключения по каждой номинации	21.12.2017 г.	Оргкомитет Конкурса
10.	Оформление документов по итогам Конкурса	21.12.2017 г.	Оргкомитет Конкурса
11.	Оформление и рассылка участникам Конкурса электронных сертификатов	22.12.2017 г.	Оргкомитет Конкурса
12.	Оформление и рассылка победителям и призерам Конкурса электронных дипломов	22.12.2017 г.	Оргкомитет Конкурса

#### 4. Критерии оценивания конкурсных работ

4.1. Экспертиза конкурсных работ проводится в 2 этапа.

**Первичная экспертиза** конкурсных работ проводится членами оргкомитета по следующим критериям

- полнота представленных материалов (наличие анкеты-заявки, Согласия на обработку персональных данных участника(ов) и руководителя (куратора) проекта, двух частей конкурсной работы: паспорта проекта и презентации проекта);

- соответствие форматов заявки и конкурсной работы заданным требованиям;

- соответствие структуры и оформления представленной работы заданным требованиям;

- соответствие работы целям, задачам конкурса и выбранной номинации

и оформляется протоколом. Протокол подписывают председатель и секретарь оргкомитета.

**Содержательная экспертиза** проводится экспертной группой, сформированной оргкомитетом Конкурса по следующим критериям (заполняются индивидуальные экспертные листы):

№ п/п	Наименование критерия	Содержание критерия	Оценка критерия	Значение критерия
1.	Социальная	Обоснованность актуальности	Высокая	76-100



	необходимость проекта	социальной проблемы в рамках географии проекта	Средняя	36-75
			Низкая	0-35
2.	Целостность проекта	Направленность целей и задач проекта на решение выявленных проблем; адекватный расчет ресурсов и обоснованность способов преодоления возможных рисков	Высокая	76-100
			Средняя	36-75
			Низкая	0-35
3.	Достигнутый (или планируемый для номинации «Проект-идея улучшения жизни – 2017») по итогам реализации проекта социальный эффект	Наличие и положительная динамика целевых индикаторов и показателей и/или наличие положительных отзывов о результатах реализации проекта	Высокая	76-100
			Средняя	36-75
			Низкая	0-35
4.	Результативность проекта	Уровень достижения цели	Высокая	76-100
			Средняя	36-75
			Низкая	0-35
5.	Компетентность автора и исполнителей проекта	Применение в проекте профессиональных компетенций участника	Высокая	76-100
			Средняя	36-75
			Низкая	0-35
6.	Уникальность идеи	Отсутствие подобного опыта (высокая оценка критерия), либо отсутствие подобного опыта в рамках географии проекта (средняя оценка критерия), либо повторение уже известного опыта, но в других условиях (низкая оценка критерия)	Высокая	76-100
			Средняя	36-75
			Низкая	0-35
7.	Жизнеспособность проекта	Наличие перспектив развития проекта в дальнейшем, возможности его реализации в других условиях, как и чем он может быть продолжен	Высокая	76-100
			Средняя	36-75
			Низкая	0-35
8.	Культура оформления конкурсных материалов	Материал не содержит ошибок, оформлен с учетом требований к объемам, форматам, структуре и в соответствии с формами приложений, а также учитываются эстетичность и качество видеоматериала (презентации проекта)	Высокая	76-100
			Средняя	36-75
			Низкая	0-35



4.2. Результаты Конкурса определяются на основе рейтинговой оценки конкурсных материалов по каждой номинации.

4.3. Рейтинг конкурсной работы определяется по следующей схеме:

4.3.1 в соответствии с каждым указанным критерием члены экспертной группы индивидуально оценивают работу;

4.3.2 определяется индивидуальный средний балл для рассматриваемой работы;

4.3.3 выстраивается рейтинг по номинации сопоставлением индивидуальных средних баллов с общим средним баллом конкурсных работ в номинации.

## 5. Подведение итогов

5.1. В каждой номинации определяется один победитель и два призера.

5.2. Организаторы Конкурса высылают на личную электронную почту (указанную в анкете-заявке) всем участникам электронные сертификаты, победителям и призерам – электронные дипломы.

5.3. В сертификатах и дипломах наряду с участником будет указан руководитель (куратор) проекта, в соответствии с данными анкеты-заявки.

5.4. Организаторы оставляют за собой право размещать материалы проектов (с сохранение авторства), представленных на Конкурс, в учебно-методических комплексах курсов повышения квалификации и на сайте ГАУ ДПО СОИРО.



Приложение № 1  
к Положению о проведении конкурса  
социальных проектов среди студентов  
профессиональных образовательных  
организаций Смоленской области «Я  
делаю мир добрее» в 2017 году

**Анкета-заявка  
на участие в конкурсе социальных проектов среди студентов  
профессиональных образовательных организаций Смоленской области «Я  
делаю мир добрее»**

1. Наименование проекта \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. Номинация \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
3. Профессиональная образовательная организация \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(полное наименование)
4. Автор(ы) проекта\*:  
Фамилия, имя, отчество автора (полностью) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Код и наименование профессии / специальности \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Курс \_\_\_\_\_
5. Руководитель (куратор) проекта:  
Фамилия, имя, отчество (полностью) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Должность \_\_\_\_\_  
Преподаваемая дисциплина (если преподаватель) \_\_\_\_\_
6. Контактная информация руководителя проекта:  
мобильный телефон: +7 (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

Подпись руководителя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

МП

*\* если авторов несколько, то оформляется одна заявка с анкетными данными на каждого (п.п. 1–3 и 5–6 заполняются единожды; п. 4 заполняется на каждого из авторского коллектива с индексами в нумерации, например 4.1, 4.2 и т.д.)*

Форма утверждена постановлением Администрации Смоленской области от 15.09.2009 № 547 «Об утверждении Положения о порядке обработки персональных данных в органах исполнительной власти Смоленской области и подведомственных им учреждениях»



**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных\*\***

г. Смоленск

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О)

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

(вид документа, удостоверяющего личность)(когда и кем выдан)

Проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

номер мобильного телефона: +7 (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_

настоящим даю свое согласие на обработку ГАУ ДПО «Смоленский областной институт развития образования»

(наименование и адрес оператора (областного государственного учреждения))

моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною для целей: организации и проведения конкурса «Я делаю мир добрее»

(цель обработки персональных данных)

и распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес, место учебы, наименование профессии / специальности, по которой обучается участник (образование, место работы, должность), номер мобильного телефона, e-mail.\*\*\*

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Данное согласие действует с «27» ноября 2017 г. по «31» декабря 2017 г.

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, давшего согласие на обработку ПДн)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка фамилии)

\*\*\* если авторов несколько, то оформляется Согласие на каждого участника авторского коллектива отдельно;

\*\*\* для участника(ов) записываем: «место учебы, наименование профессии / специальности, по которой обучается участник», для руководителя проекта: «образование, место работы, должность».



Приложение № 2

к Положению о проведении конкурса социальных проектов среди студентов профессиональных образовательных организаций Смоленской области «Я делаю мир добрее» в 2017 году

**ПАСПОРТ ПРОЕКТА**

		Описание разделов паспорта проекта	
№ п/п	Информационные разделы паспорта		
1.	Наименование образовательной организации (полное)		
2.	Название проекта		
3.	Автор(ы) проекта (фамилия, имя и отчество участника(ов) Конкурса, курс, профессия / специальность, по которой обучается(ются))		
4.	Руководитель (или куратор) проекта (фамилия, имя, отчество и должность руководителя проекта)		
5.	Конкурсная номинация		
6.	Актуальность проекта (описание проблемы)		
7.	Цель проекта (с определением целевых показателей)		
8.	Задачи проекта		
9.	Целевая группа, на которую направлен проект <i>или на что</i>		



	направлен проект для номинации «Студенческий экологический проект – 2017»	
10.	География (место реализации) проекта	
11.	Применение в проекте получаемой участником Конкурса профессии / специальности	
12.	Исполнители проекта	
13.	Взаимодействие с какими учреждениями и организациями необходимо для реализации проекта	
14.	Описание проекта (содержание и механизмы реализации)	
15.	Этапы (с датами) и механизмы реализации проекта	
16.	Ресурсное обеспечение реализации проекта и способы привлечения средств к реализации проекта	
17.	Информация о результатах реализации проекта или ожидаемые результаты проекта для номинации «Проект-идея улучшения жизни – 2017»	



**Организационный комитет  
по проведению конкурса социальных проектов среди студентов  
профессиональных образовательных организаций Смоленской области  
«Я делаю мир добрее»**

**Председатель оргкомитета:**

Кудрицкая  
Елена Викторовна

– проректор по социально-экономическому  
развитию и внешним связям

**Члены оргкомитета:**

Шебловинская  
Ирина Валерьевна

– начальник центра научно-методического  
сопровождения программ профессионального  
образования ГАУ ДПО СОИРО

Ваганова  
Лариса Михайловна

– методист центра научно-методического  
сопровождения программ профессионального  
образования ГАУ ДПО СОИРО

Шкодкина  
Марина Юрьевна

– методист центра научно-методического  
сопровождения программ профессионального  
образования ГАУ ДПО СОИРО

Караулова  
Анна-Мария  
Александровна

– методист центра научно-методического  
сопровождения программ профессионального  
образования ГАУ ДПО СОИРО