

Роль педагога-библиотекаря в современной школьной библиотеке.

*Солоненкова Елена Николаевна
МБОУ «СОШ №6»
г.Сафоново Смоленской области*

Сейчас много говорится о формировании креативных и социальных компетентностей всех участников образовательного процесса, а также о формировании готовности их к переобучению. Это напрямую относится и к библиотечным специалистам.

Компетенция (от лат. *competentia* – принадлежность по праву) – круг полномочий, предоставленных законом, уставом или иным актом конкретному органу или должностному лицу.

Компетентность (от лат. *competens* – соответствующий, способный) – интегральное свойство личности, характеризующее её стремление и способность (готовность) реализовать свой потенциал (знания, умения, опыт, личностные качества и др.) для успешной деятельности в определённой области (Ю.Г.Татур).

Соотношение понятий «компетенция» и «компетентность» можно представить следующим образом.

Понятие	Объём понятия	Представление понятия	Проявление понятия
Компетенция	Круг полномочий	Нормативно-правовой документ (диплом, приказ, устав, должностная инструкция и т.д.)	Занимаемая должность
Компетентность	Способность	Знания, умения, навыки, способы деятельности и т.д.	В деятельности

Профессиональные компетентности школьных библиотекарей.

1. Проектировочные

- Планирование работы: лично своей и библиотеки в целом.
- Выявление проблем.
- Определение целей, форм и методов библиотечной деятельности.
- Прогнозирование результатов.

- Умение внедрять передовой опыт.
- Умение составлять отчёты.
- Создание нового имиджа библиотеки.
- Определение наиболее рациональных видов деятельности и эффективных методов работы.
- Определение наиболее эффективных форм обслуживания и перспективы его развития.

2. Аналитические

- Анализ деятельности библиотеки.
- Создание аналитических форм.
- Умение определять эффективность обслуживания и перспективы его развития.
- Умение искать причины неудач в недостатках собственной деятельности.
- Умение критически мыслить.
- Изучение читательских интересов и особенностей чтения учащихся в целях определения интенсивности чтения, установление изменений в чтении разных возрастных групп.
- Мониторинговая деятельность.
- Умение обобщать и делать выводы.
- Умение объективно оценивать работу библиотеки.
- Способность оценивать и контролировать читательскую деятельность (пользователей и собственную).
- Умение осуществлять аналитико-синтетическую переработку информации.

3. Коммуникативные

- Умение устанавливать оптимальные взаимоотношения с различными группами пользователей.

- Умение находить пути решения проблем библиотеки с администрацией школы.
- Умение координировать свою деятельность с работой учителей-предметников и классных руководителей.
- Умение проявлять требовательность, касающуюся выполнения правил пользования библиотекой, бережного отношения к книжному фонду.
- Умение выстраивать профессиональные отношения в коллективе библиотеки.
- Умение выстраивать профессиональные отношения во внешней среде, с другими учреждениями и организациями.
- Ораторские (речевые) умения.
- Умение вести дискуссионные формы работы.
- Умение излагать свои мысли чётко, логично, убедительно, образно, доступно.
- Эмоциональная сдержанность в любых ситуациях.

4. Организаторские

- Умение организовать и провести массовые мероприятия.
- Умение организовать систему мероприятий по формированию информационной культуры.
- Умение организовать работу библиотеки с другими структурами ОУ.
- Умение организовать и управлять деятельностью библиотеки для реализации её планов и проектов.
- Умение организовать комфортную библиотечную среду.
- Умение организовать и предоставлять библиотечные услуги.
- Умение правильно распределять рабочее время.
- Умение самостоятельно принимать решения.
- Обновление имеющихся и открытие новых подразделений.
- Умение формировать читательский актив, читательские группы.

- Способность стимулировать самообразование читателей.
- Способность организовать самостоятельную информационно-поисковую деятельность читателей.

5. Информационно-коммуникационные

- Работа на автоматизированном рабочем месте (АРМ).
- Работа с офисными программами для создания электронных документов (Word, Excel, Publisher, PowerPoint).
- Работа с системой MARC.
- Использование ресурсов сети Интернет.
- Умение пользоваться сканером, принтером, копиром, цифровым фотоаппаратом.
- Работа с цифровыми образовательными ресурсами (ЦОР).
- Работа с электронным заказом учебно-методических комплектов (УМК).
- Умение создавать и поддерживать сайт библиотеки или веб-страницу.
- Умение формировать базы и банки данных.

Для меня компетентность – это некая претензия на место и конкретную профессиональную деятельность. А компетентный человек – это человек, способный развивать себя, а значит, своё дело, структуру, учреждение (библиотеку). Отсюда следует вывод: **если библиотекарь компетентный, значит, библиотека будет развивающейся.**

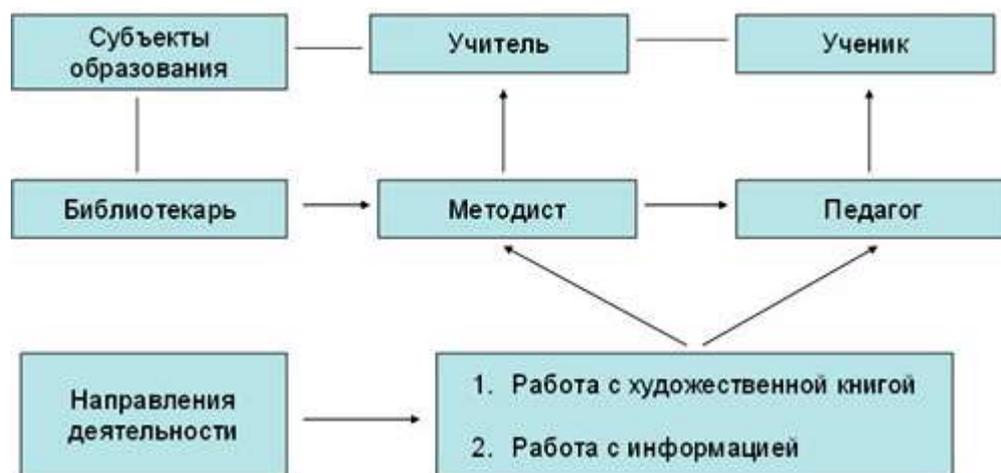
А сейчас определим, из каких компонентов формируются профессиональные компетентности библиотекарей. На мой взгляд, это:

- достаточный уровень профессионального образования,
- профессиональный опыт,
- наличие индивидуальных особенностей человека,
- стремление к самообразованию и самосовершенствованию,
- творческое и ответственное отношение к делу.

Современный библиотекарь – это единомышленник руководителя и учителя, их точка опоры в новом образовательном пространстве школы. Перспектива развития библиотекаря видится мне как появление **нового типа данного специалиста** – востребованного школьным сообществом, ориентированного на максимальный результат и постоянное профессиональное совершенствование.

Сегодня много говорят о том, как лучше назвать должность библиотекаря. Ведь его роли в образовательном пространстве школы многообразны. Я для себя определяю две основные позиции современного библиотечного специалиста. Для учащихся – это **педагог** в области работы с художественной книгой и информацией, специалист, который формирует у ребят читательские и информационные компетентности. Для учителей – это **методист**, и тоже в области работы с художественной книгой и информацией, помогающий формированию подобных компетентностей и у них.

Роли школьного библиотекаря в образовательном процессе



Вывод

- Новое содержание школьного образования должно быть направлено на развитие ключевых компетентностей как образа будущей деятельности всех субъектов образования.
- Это положение будет зафиксировано в новых федеральных образовательных стандартах, и библиотеки, а значит, их работники должны ему «соответствовать».