

**Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Смоленский областной институт развития образования»**

**МОДЕЛЬ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ПСИХОЛОГИЧЕСКИХ СЛУЖБ
В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ,
РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Смоленск
2019

Авторы-составители:

Нетребенко Л.В., доцент кафедры психолого-педагогического проектирования
ГАУ ДПО СОИРО;

Шаталова О.А., доцент кафедры психолого-педагогического проектирования
ГАУ ДПО СОИРО.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
МОДЕЛИ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	5
ПРИМЕРНАЯ РЕГИОНАЛЬНАЯ МОДЕЛЬ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	13
ЛИТЕРАТУРА	17
ПРИЛОЖЕНИЯ	18

ВВЕДЕНИЕ

В последнее время актуализируются задачи психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в образовательных организациях; коррекционно-развивающей работы с детьми и обучающимися, в том числе работы по восстановлению и реабилитации, помощи детям с проблемными вариантами психического и физического развития, а также с рисками, связанными с агрессивным поведением участников процесса образования, увеличением числа асоциальных, противоправных действий и проявлений суицидального поведения среди школьников, снижением толерантности при общении обучающихся разных культур и возрастных групп, с ростом игровой и интернет-зависимостей и др. Существуют задачи сопровождения и проведения коррекционно-развивающей работы с обучающимися, прошедшими психолого-медико-педагогическую комиссию (далее – ПМПК).

Осуществление данных задач лежит на психологической службе в общеобразовательных организациях.

В психологическую службу образовательной организации входят: педагог-психолог [1] или педагоги-психологи, если на одного психолога приходится более 500 обучающихся; социальный педагог; учитель-логопед или дефектолог. Речь идет об образовательных организациях, где штатным расписанием предусмотрены должности педагога-психолога, социального педагога, учителя-логопеда (дефектолога). Либо психологическая служба представлена только педагогами-психологами, осуществляющими систему психологического сопровождения в условиях модернизации российского образования, введения федеральных государственных стандартов образования, национальных проектов.

Сокращение численности обучающихся в образовательных организациях и введение подушевого финансирования; несоответствие нормативной базы, регулирующей деятельность психологических служб современным вызовам, реалиям, привели к сокращению специалистов (2008–2019 гг.). Особенно острая ситуация в сельской местности, где в своем большинстве специалисты отсутствуют и на уровне образовательных организаций, и на муниципальном уровне.

В Федеральном проекте «Современная школа» говорится о формировании целевой модели функционирования психологических служб в общеобразовательных организациях [1]. Модель психологической службы в образовательной организации должна ответить на вопрос, зачем она существует и чем именно должна заниматься. Речь идет об организационной, содержательной, функциональной составляющей деятельности службы, а также о взаимодействии специалистов внутри самой службы.

МОДЕЛИ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Острая необходимость совершенствования психологического сопровождения всех участников образовательного процесса – обучающихся различных категорий, их родителей, учителей и педагогов-психологов обусловила создание модели психологической службы на уровне образовательной организации.

В различных авторских концепциях в той или иной степени проработаны методологические, содержательные аспекты, однако пока не предложено целостного подхода, органично увязывающего теоретические основы с содержательными и организационно-методическими компонентами деятельности специалистов психологической службы.

Школьная психологическая практика в большинстве случаев существует обособленно от других социально-психологических служб образования и здравоохранения. Отсюда неправомерное расширение функций работающего в школе специалиста-психолога.

Типичной является как ситуация расширительного их толкования: перекладывание на психолога ответственности за педагогический брак, передача ему методологических функций, делегирование административно-управленческих обязанностей и др.; так и отказа от сотрудничества по причине принижения его профессиональных возможностей.

Очевидно, что его работа станет значительно эффективнее, если школьная практическая деятельность будет рассмотрена как звено, причем первичное, многоуровневой системы психологической поддержки образования со своими задачами и обязанностями, своими ограничениями, границами профессиональной компетенции и профессиональными табу.

Не секрет, что далеко не все социально-психологические проблемы, существующие в школьной системе, могут быть решены силами школьного психолога, как в силу этических моментов, так и по причине их сложности. Школьный практик должен быть уверен, что ему есть к кому и куда направить обучающегося и его родителей, либо педагога (Центр диагностики и консультирования; Центр психолого-медико-социальной помощи детям и семьям), ограничившись доступными ему самому профессиональными действиями (психологическая поддержка, первичная помощь в адаптации и др.).

История вопроса. Модели психологической службы связаны с историческими тенденциями развития Службы практической психологии образования России.

В образовании исторически сложилось три подхода к определению целей и задач психологической службы. М. Битянова называет эти три подхода парадигмами [1].

Первая парадигма, самая ранняя, возникла в момент возрождения в Советском Союзе психологической службы (начало 80-х). Ее деятельность основывалась на двух понятиях: «внедрение» и «помощь». В практику внедрялись теоретические наработки и рекомендации ученых. Помощь в основном оказывалась тем обучающимся, кто выпадал из русла массового обучения, испытывал проблемы и трудности. Главная задача помощи понималась как необходимость возвращения «трудных» детей в поле общего педагогического воздействия, стремление их учить «как всех». При этом основную роль играла психодиагностика, которая позволяла выявлять нарушения и намечать пути их коррекции.

В середине 80-х гг. произошла смена целей и задач практической психологии в образовании. Основой для определения целей и задач стало понятие «содействие». Содействие развитию ребенка позволило перейти от малопродуктивной позиции «специалиста по работе с педагогическим браком» к позиции равноправного участника образовательного процесса. Психолог стал активно участвовать в учебном процессе, сотрудничая с администрацией образовательного учреждения, педагогами, родителями и детьми. При этом многие важные вопросы жизни образовательного учреждения не решались без согласования с психологом. Психолог должен был учить ребенка, его родителей сотрудничеству, ответственности и самостоятельности.

Третья парадигма возникла в середине 90-х гг. Основное понятие этой парадигмы – «сопровождение». Идея сопровождения более скромная, чем идея содействия, так как психологи стали более критично относиться к своим возможностям, менять условия обучения и воспитания.

Сопровождать – значит следовать вместе, рядом, одной дорогой. В работе по сопровождению детей психологи делают акцент на самостоятельности ребенка, на его праве делать жизненный выбор. При этом психолог сопровождает процесс общения и познавательной деятельности учащихся, оказывая влияние на развитие отношений к себе, своей деятельности и окружающим людям. Сопровождение учителей предполагает создание условий для преодоления психологических барьеров и устойчивых стереотипов, мешающих принять инновационные технологии или объективно оценить способности и возможности учащихся. Парадигма сопровождения включает и родителей, нацеливая психолога на работу с их отношением к ребенку, образовательному процессу, учителям [1, 2].

В конце 90-х гг. появилась «Концепция психологической службы образования», разработанная группой московских психологов (Н.А. Морозова, С.В. Кривцова, Д.А. Иванов, М.В. Левит) [3].

В данной концепции представлены **пять организационных моделей** психологической службы в образовательном учреждении. Каждая модель характеризуется, с одной стороны, особой профессиональной позицией психолога, которую он занимает в учреждении образования, с другой стороны, запросами и позицией администрации учреждения.

Первая модель. Психолог работает на «территории» своего кабинета и ведет консультации с учениками, их родителями и учителями по мере их обращения. Психолог не ставит своей задачей оказывать влияние на форму или на содержание того, что происходит в школе, как в рамках учебного процесса, так и в сфере сложившихся отношений. Позиция психолога – это позиция стороннего специалиста, отстаивающего права и интересы ребенка.

Вторая модель. К предыдущему функционалу добавляется проведение диагностики детей разного возраста по запросам администрации образовательного учреждения и отдельных учителей, посещение занятий по просьбе педагогов с целью выработки рекомендаций по работе с конкретными детьми. При высокой квалификации психолог становится главным участником педагогических консилиумов, рассматривающих проблемы успеваемости отдельных учащихся, и службы медиации.

Третья модель. Включает в себя как обязательный компонент проведение обучающих семинаров и тренингов с учениками и учителями.

Психолог ставит задачу изменить стереотипы поведения, способы и формы организации коммуникации учителя с учениками. При высокой квалификации психолог на групповых занятиях с детьми и подростками формирует у них соответствующие их возрасту социальные умения, рассматривает проблемы, характерные для учеников определенного возраста, дает им средства, позволяющие успешно справляться с проблемами, делает акцент не на «вытаскивании из ямы, а на предупреждении о том, что впереди яма».

Четвертая модель. Модель включает в себя работу психолога с содержанием и способами профессиональной деятельности педагога. Его целью становится влияние на профессиональное сознание учителей и администрации образовательного учреждения в направлении формирования целостной педагогической позиции (цели, ценности, задачи, содержание и способы ее реализации в конкретных технологиях), а также психологического сопровождения образовательных процессов. При высокой степени квалификации психолог, работающий в рамках этой модели, становится

проводником идей трансформации всех отношений в школе, внесения в правила школы идей уважения чести и достоинства каждого, задачи превращения школы в открытую систему, направленную на развитие личности каждого ее участника [3].

Пятая модель. Предполагает различные типы практико-ориентированных исследований. Объектом исследования является целостный учебно-воспитательный процесс, организуемый в соответствии с декларируемыми целями и задачами, а также и все то, что происходит в этом процессе с ребенком.

Каждая из перечисленных моделей имеет свои достоинства и недостатки.

Психолог, работающий по первой модели, не включен в общественную жизнь школы и, как правило, не имеет достаточного авторитета для оказания влияния на администрацию образовательного учреждения или его педагогов. Практика показывает, что часто между психологом и учителями разгорается скрытый или явный конфликт, так как учителя, не видя работы психолога, считают его бездельником или человеком, не желающим им помочь, взяв на себя некоторые функции. У учащихся такой психолог также часто не имеет авторитета, так как он не может решить ни одной школьной проблемы.

Психолог, работающий по второй модели, как правило, становится специалистом по «отстающим» и «отклоняющимся» детям. Он может иметь достаточно высокий авторитет среди учителей и администрации, но чаще всего его используют как скорую помощь, когда мало кто знает, что нужно предпринимать и как спасти положение. В ученической среде интерес психолога к конкретному ребенку часто воспринимается как сигнал, что «ты не такой, как все», поэтому большинство учащихся не хотят иметь дело с психологом.

Психолог, работающий по третьей модели, способен быстро завоевывать авторитет у учителей и учеников. Многие подростки идут к такому психологу на консультации, однако очень скоро он сталкивается с проблемой перегрузки. Повышение популярности заставляет психолога дифференцировать проблемы клиентов (по тематике или возрасту) и выбирать для работы только некоторые из них, оставляя остальные без внимания. Чаще всего психолог игнорирует дидактические проблемы учеников, сосредоточиваясь на проблемах общения и взаимодействия.

Четвертая модель решает проблему перегрузки, так как основная ориентация психолога – работа только с учительским коллективом и создание хорошего психолого-педагогического климата в учреждении образования. Сам психолог в этом случае выполняет в основном организационно-управленческие функции, часто при этом входя в состав администрации образовательного

учреждения. Недостатком этой модели является недоверие учащихся и педагогов, которые рассматривают психолога как представителя администрации. Вместе с тем эта модель позволяет психологу достаточно быстро проявить себя, завоевав авторитет среди педагогов.

Пятая модель чаще всего реализуется научными работниками, работающими по совместительству психологами в учреждении образования. Эта модель позволяет вывести учреждение образования в лидеры по решению какой-то психолого-педагогической проблемы. Чаще всего тема исследования психолога становится общей методической темой школы, что позволяет создать сплоченный коллектив единомышленников и добиться признания на уровне района, города и области. Психолог при этом должен иметь хорошую репутацию и заслуженный авторитет. Недостатком данной модели является то, что многие психологические проблемы образовательного учреждения остаются без внимания [3].

Работающая модель, которой пользуются специалисты психологической службы в настоящее время, представлена М.Р. Битяновой. Её можно обозначить как процессуальную модель, т.к. представлен процесс работы педагогов-психологов и других специалистов, а также их взаимодействие в образовательной организации и внутри психологической службы. Часто все работают с одним проблемным обучающимся, каждый по своему направлению деятельности.

I этап – постановка проблемы. Отправными точками могут служить: итоги диагностического минимума, запрос к психологу со стороны педагога или родителей, относительно проблем обучения, психического состояния, развития или поведения. Запрос также должен пройти определенную «психологическую обработку», проверку на обоснованность, прежде чем он превратится в психологическую гипотезу относительно существа проблем школьника. Далее может быть проведено углубленное психологическое обследование обучающегося.

II этап – уточнение проблемы – начинается именно с проведения углубленной психодиагностики. Далее предполагается сбор дополнительной информации от педагогов, классного руководителя, родителей, необходимой для уточнения гипотезы, диагноза, дифференциация нормы и патологии развития, изучение особенностей личности.

Между II и III этапами происходит синтезирование и обобщение всей информации о ребенке, это происходит на консилиуме. Здесь решаются основные задачи: получение всей необходимой для успешного сопровождения информации о школьнике (1 задача) и выработка единой стратегии психолого-педагогического сопровождения (2 задача).

III этап – решение проблемы. В рамках данного этапа разворачивается решение второй задачи: деятельность каждого участника консилиума и специалистов психологической службы по реализации его решений. Определяются также конкретные задачи каждого субъекта сопровождения по отношению к данному ребенку или данной ученической группе, школьной параллели.

В работу входит реализация следующих направлений:

- Общая развивающая работа.
- Специальная развивающая или консультативная работа со школьником (ми) с выявленными психологическими проблемами обучения и развития (игровая коррекция поведения и общения, арт-терапия эмоциональных расстройств, помощь в формировании ведущей деятельности, её мотивации, организация успеха ребенка, уровня его достижений).
- Специальная лечебно-психологическая, педагогическая помощь (психокоррекционные и логопедические занятия, помощь при фобиях, дидактогениях, школьных неврозах, снятие нервно-психического напряжения).
- Консультирование педагогов и родителей по вопросам обучения и развития конкретных школьников (специальная психологическая подготовка родителей и педагогов, психопрофилактика семьи и педагогического коллектива, семейное консультирование и психогигиена общения).
- Консультирование школьной администрации по итогам диагностического минимума и консилиума.
- Социально-диспетчерская деятельность по отношению к детям, родителям и педагогам, нуждающимся в специализированной социально-психологической помощи.

Сами обследования и консилиумы в рамках диагностического минимума должны быть включены в план работы школы как обязательная форма мероприятий, проводимых с обучающимися, педагогами, родителями. Без выполнения этих требований чрезвычайно трудно организовать сколько-нибудь продуктивную работу школьного психолога, тем более невозможно спланировать и реализовать её как целостный процесс.

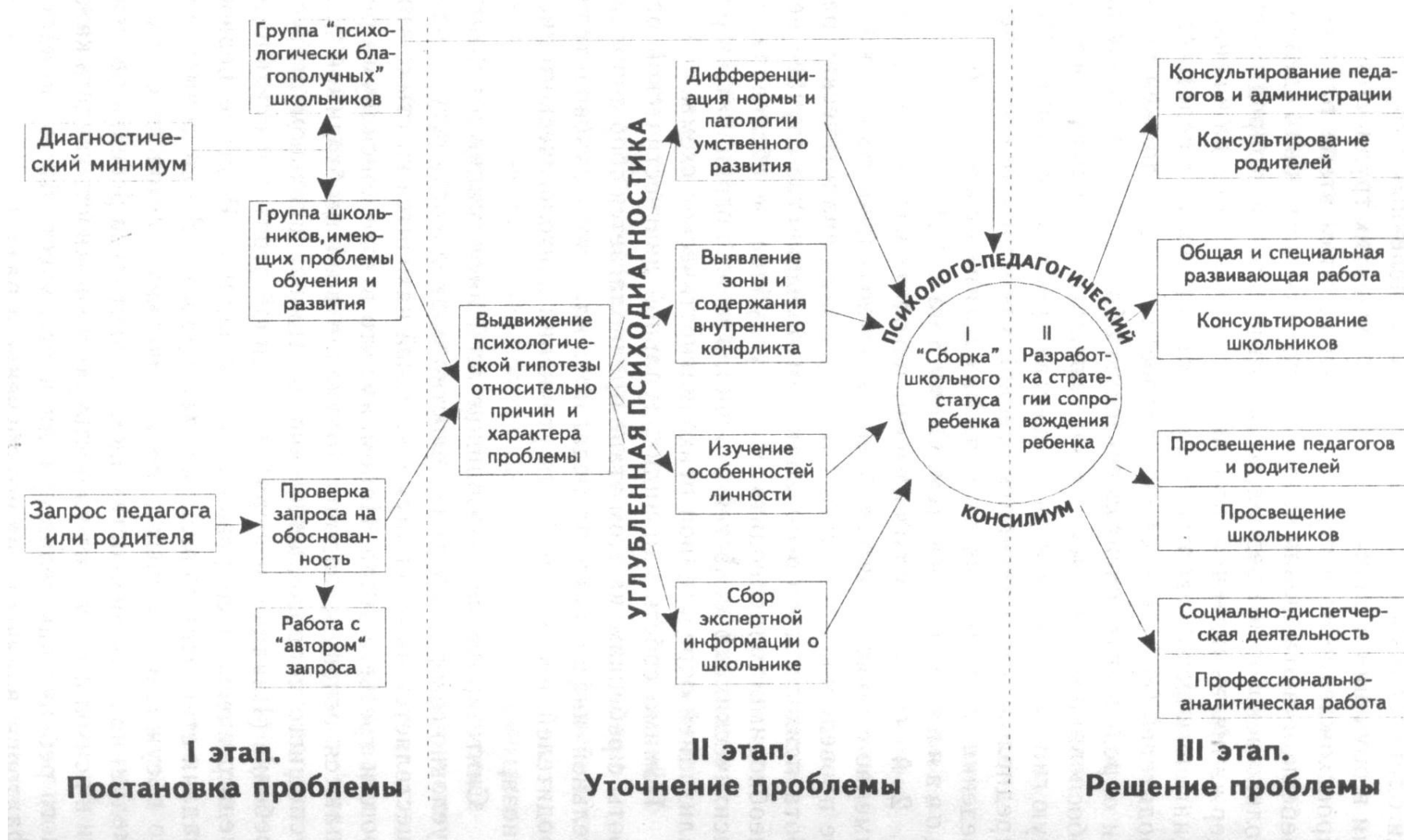


Схема 1. Модель психологической службы образования

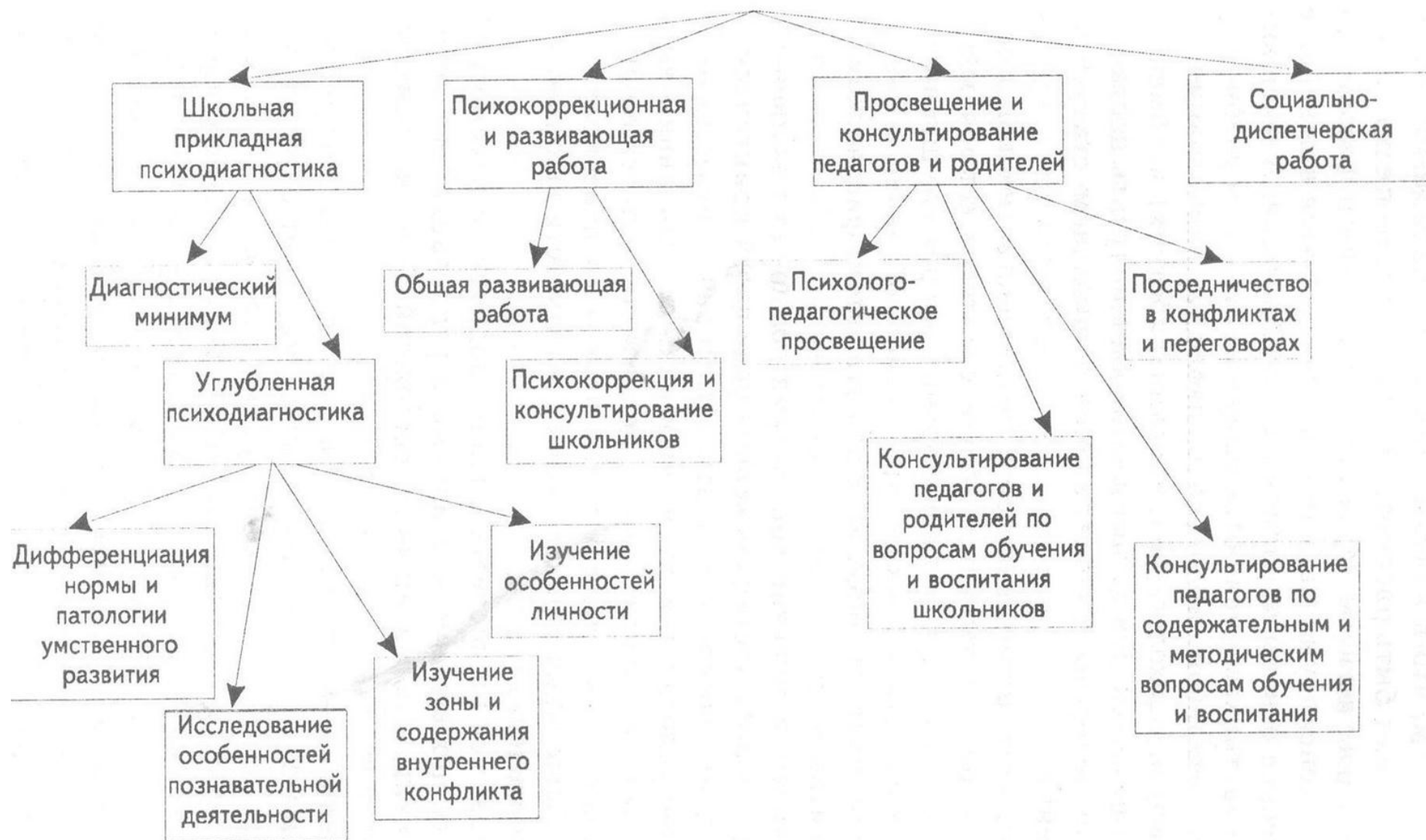


Схема 2. Основные направления деятельности психологической службы

ПРИМЕРНАЯ РЕГИОНАЛЬНАЯ МОДЕЛЬ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

В основу разработки региональной модели функционирования психологической службы в образовательной организации легли следующие документы:

- Законодательство РФ, нормативные правовые акты Министерства просвещения РФ;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Концепцию развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года;
- Указ Президента Российской Федерации от 29 мая 2017 года № 240 «Об объявлении в Российской Федерации «Десятилетия детства»;
- Указом Президента России от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Национальный проект «Образование». Федеральные проекты, входящие в национальный проект:
 - Современная школа.
 - Успех каждого ребенка.
 - Поддержка семей, имеющих детей.
 - Цифровая образовательная среда.
 - Учитель будущего.
 - Молодые профессионалы.
 - Новые возможности для каждого.
 - Социальная активность.
 - Экспорт образования.
 - Социальные лифты для каждого.

Так существует острая необходимость в совершенствовании психологического сопровождения всех участников образовательного процесса – обучающихся различных категорий, их родителей, учителей и педагогов-психологов.

Задачи сопровождения на каждой ступени обучения

Начальная школа: определение готовности к обучению в школе, обеспечение адаптации к школе, развитие познавательной и учебной мотивации, развитие самостоятельности и самоорганизации, развитие творческих способностей.

Основная школа: сопровождение перехода в основную школу, адаптация к новым условиям обучения, поддержка в решении задач личностного самоопределения и саморазвития, помощь в решении личностных проблем и проблем социализации, формирование жизненных навыков, профилактика девиантного поведения, обучение навыком конструктивного взаимодействия со взрослыми и сверстниками.

Старшая школа: помощь в профильной ориентации, профессиональном самоопределении, развитие психосоциальной компетентности, профилактика девиантного поведения, профилактика неврозов и обучение навыкам саморегуляции в период подготовки к экзаменам.

Каждый специалист образовательной организации решает свои задачи, но все объединены единой целью-развитием и реализацией внутреннего потенциала обучающихся и социализацией их в обществе. Взаимодействие, сотрудничество есть основа и условие эффективной работы психологической службы в образовательной организации. Оно осуществляется на основе выявления проблемы обучающегося (обучающихся), затем совместно разрабатываемой системы мероприятий, с соблюдением этапов работы. После реализации каждого этапа, на психолого-медико-педагогическом консилиуме обсуждаются результаты деятельности и намечаются эффективные пути работы на следующем этапе.

Примерная модель функционирования региональной психологической службы в образовательной организации

ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ СЛУЖБА (педагог-психолог(ги), социальный педагог, учитель-логопед или дефектолог)		
ВНЕШКОЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СПЕЦИАЛИСТОВ	Обучающиеся	ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СПЕЦИАЛИСТОВ
Психолого-медико-педагогическая комиссия		Педагогический коллектив
Центры сопровождения		Служба медиации
Комиссия по делам несовершеннолетних		Совет по профилактике
Служба опеки и попечительства		Консилиумы
Учреждения здравоохранения		Родительский комитет

Данная модель носит организационно-функциональный характер. Процесс осуществления деятельности и её направления представлены М.Р. Битяновой (схема 1, схема 2).

Задачи психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса (для педагога-психолога)

- Участвовать в формировании основных психолого-педагогических условий, способствующих нормальному психическому развитию и сохранению здоровья всех обучающихся и воспитанников.
- Добиваться максимального учета в работе педагогического коллектива возрастных возможностей и резервов развития каждого ученика, воспитанника.
- Систематически отслеживать психолого-педагогический статус ребенка и динамику его психологического развития в процессе дошкольного развития и школьного обучения для оказания помощи детям, имеющим проблемы в психологическом развитии и обучении.

Новые задачи психолого-педагогического сопровождения ФГОС

- ППС обучающихся, воспитанников в освоении основной образовательной программы.
- Участие в обеспечении уровня подготовки обучающихся, воспитанников (формирование универсальных учебных действий: коммуникативных, личностных, регулятивных и познавательных).
- Анализ достижения и подтверждения обучающимися уровней развития и образования.
- Оценка эффективности образовательной деятельности педагогических работников и педагогического коллектива с учетом развития личности обучающихся.
- Экспертиза безопасности образовательной среды школы (школьного класса), осуществление психологической, информационной, социальной, демографической, педагогической безопасности.
- Помощь обучающимся в социальной адаптации, профориентации и получении профессии через формирование у них способности к самопознанию, саморазвитию и самоопределению.

Задачи социально-педагогического сопровождения образовательного процесса (для социального педагога)

- Осуществление профилактической работы для предупреждения негативных проявлений среди обучающихся и сохранения их здоровья, социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса, оказание помощи детям и родителям в адаптации к условиям школьной жизни.
- Выявление и поддержка детей, подростков и семей, нуждающихся в социально-педагогической защите.

- Осуществление социальной опеки, защиты прав и интересов несовершеннолетних, находящихся в трудных жизненных ситуациях; в т.ч. приоритетного права ребенка на жизнь и воспитание в семье.

- Обеспечение связи школы с медицинскими, образовательными, культурными, спортивными, правовыми учреждениями, заинтересованными общественными организациями.

Задачи логопедического сопровождения образовательного процесса (для учителя-логопеда)

- Своевременное предупреждение и преодоление трудностей в освоении обучающимися, воспитанниками общеобразовательных программ.

- Выявление и коррекция специфических нарушений в устной и письменной речи и других отклонений в развитии психических процессов (памяти, мышления, внимания и др.) обучающихся и воспитанников.

- Формирование у детей навыков коммуникативного общения с целью социального и речевого развития.

- Просвещение педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников о специальных знаниях по логопедии.

Данная модель может быть реализована в условиях образовательной организации при наличии в штате специалистов.

В случае отсутствия данных специалистов психологической службы в организации необходимо создать психологическую службу (Центр психолого-медико-социальной помощи) на муниципальном и (или) районном уровне при Комитете образования или на базе основной школы, или на базе ПМПК.

Возможно привлечение педагогов-психологов из реабилитационных центров, при наличии региональных нормативных документов, разрешающих им осуществлять психологическое сопровождение образовательных организаций. Создание данных центров (ПМПК) позволит грамотно перераспределить кадровые ресурсы специалистов при минимальных экономических затратах.

В примерной региональной модели содержится организационная, содержательная, функциональная составляющие деятельности службы, а также представлено взаимодействие специалистов внутри самой службы.

Таким образом, обучающиеся, получающие образование, независимо от особенностей развития, социально-экономического положения и географического расположения населенного пункта, имеют право на психологическую помощь, основными принципами которой являются гуманистический характер, приверженность общечеловеческим ценностям, сохранение жизни и здоровья человека, свободное развитие личности.

ЛИТЕРАТУРА

1. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 июля 2015 г. № 514н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)».
2. Битянова М.Р. Организация психологической работы в школе. – М., 2000.
3. Битянова М.Р. В начале совместного пути / М.Р. Битянова // Школьный психолог. – 2000. – № 10.
4. Битянова М.Р. Модели работы психологической службы образования – [Электронный ресурс] URL: https://studme.org/142282/psihologiya/modeli_raboty_psihologicheskoy_sluzhby_obrazovaniya.
5. Методические материалы. Взаимодействие специалистов образовательных учреждений. Сост. Трифаненкова С.В., Паневина И.А. – Смоленск, 2007. – 50 с.
6. Организационная модель и основные направления работы социально-психологической службы. – [Электронный ресурс] URL: https://sch49uz.mskobr.ru/files/model_sps.pdf.
7. «Психология образования: педагог-психолог в мире школы» Материалы XIII Всероссийской научно-практической конференции – (Москва, 25-26 апреля 2017): – [Электронный ресурс] URL: https://rospsty.ru/system/files/FPO2017_sbornik.pdf.
8. Психологическая помощь /Сост.Н.С. Криволап, О.В. Крючкова.- Минск.: ООО Красико-принт, 2002– 128 с.
9. Система психологического сопровождения образовательного процесса в условиях введения ФГОС/Сост. И.В. Возняк [и др.]. –Волгоград: Учитель, 2014. – 235 с.
10. Федеральный ресурсный центр психологической службы в системе образования. – [Электронный ресурс] URL: <https://www.frcp.ru/otsentre/dokumenty/>.
11. Поручение Департамента Смоленской области по образованию и науке об организации работы по обеспечению комплектования общеобразовательных организаций свыше 200 человек штатными педагогами-психологами. (от 20.03.2019 г. № 2391).

Должностная инструкция педагога-психолога

Должностная инструкция педагога-психолога отвечает требованиям раздела Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (приказ Минздравсоцразвития РФ от 26 августа 2010 г. № 761н), Профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 июля 2015 г. № 514н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)»».

1. Общие положения

1.1. Педагог-психолог относится к категории педагогических работников.

1.2. Педагог-психолог назначается и освобождается от должности руководителем образовательного учреждения (далее – ОУ) в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

1.3. На должность педагога-психолога назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительную профессиональную подготовку по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы.

1.4. В своей деятельности педагог-психолог руководствуется законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, приказами и распоряжениями органов, осуществляющих управление в сфере образования, Уставом ОУ, коллективным договором, локальными нормативными актами ОУ.

1.5. Педагог-психолог должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- Декларацию прав и свобод человека;
- Конвенцию о правах ребенка;
- нормативные документы, регулирующие вопросы охраны труда, здравоохранения, профориентации, занятости обучающихся и их социальной защиты; общую психологию;

- педагогическую психологию, общую педагогику, психологию личности и дифференциальную психологию, детскую и возрастную психологию, социальную психологию, медицинскую психологию, детскую нейропсихологию, патопсихологию, психосоматику;
- основы дефектологии, психотерапии, сексологии, психогигиены, профориентации, профессиоведения и психологии труда, психодиагностики, психологического консультирования и психопрофилактики;
- методы активного обучения, социально-психологического тренинга общения;
- современные методы индивидуальной и групповой диагностики и коррекции нормального и аномального развития ребенка;
- методы и приемы работы с обучающимися, с ограниченными возможностями здоровья;
- методы и способы использования образовательных технологий, в том числе дистанционных;
- современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода;
- основы работы с персональным компьютером, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- правила внутреннего трудового распорядка ОУ;
- правила охраны труда и пожарной безопасности.

2. Должностные обязанности педагога-психолога

2.1. Осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся в процессе воспитания и обучения в ОУ.

2.2. Содействует охране прав личности в соответствии с Конвенцией о правах ребенка.

2.3. Способствует гармонизации социальной сферы ОУ и осуществляет превентивные мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации.

2.4. Определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающихся, и принимает меры по оказанию им различных видов

психологической помощи (психокоррекционной, реабилитационной, консультативной).

2.5. Оказывает консультативную помощь обучающимся, их родителям (лицам, их заменяющим), педагогическому коллективу в решении конкретных проблем.

2.6. Проводит психологическую диагностику, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.

2.7. Проводит диагностическую, психокоррекционную реабилитационную, консультативную работу, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий.

2.8. Составляет психолого-педагогические заключения по материалам исследовательских работ с целью ориентации педагогического коллектива, а также родителей (лиц, их замещающих) в проблемах личностного и социального развития обучающихся.

2.9. Ведет документацию по установленной форме, используя ее по назначению.

2.10. Участвует в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности с учетом индивидуальных и половозрастных особенностей обучающихся, в обеспечении уровня их подготовки, соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

2.11. Способствует развитию у обучающихся готовности к ориентации в различных ситуациях жизненного и профессионального самоопределения.

2.12. Осуществляет психологическую поддержку творчески одаренных обучающихся, содействует их развитию и организации развивающей среды.

2.13. Определяет у обучающихся степень нарушений (умственных, физиологических, эмоциональных) в развитии, а также нарушений социального развития и проводит их психолого-педагогическую коррекцию.

2.14. Участвует в формировании психологической культуры обучающихся, педагогических работников и родителей (лиц, их заменяющих), в т. ч. культуры полового воспитания.

2.15. Консультирует работников ОУ по вопросам развития обучающихся, практического применения психологии для решения педагогических задач, повышения социально-психологической компетентности обучающихся, педагогических работников, родителей (лиц, их заменяющих).

2.16. Анализирует достижение и подтверждение обучающимися уровней развития и образования.

2.17. Оценивает эффективность образовательной деятельности педагогических работников и педагогического коллектива, учитывая развитие личности обучающихся, используя в своей деятельности компьютерные технологии, в т. ч. текстовые редакторы и электронные таблицы.

2.18. Участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим).

2.19. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

2.20. Выполняет правила охраны труда и пожарной безопасности.

3. Педагог-психолог имеет право

3.1. Участвовать в управлении ОУ, защищать свою профессиональную честь и достоинство.

3.2. Свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы в соответствии с образовательной программой, утвержденной ОУ.

3.3. В пределах своей компетенции и в порядке, определенном Уставом ОУ, присутствовать на занятиях, проводимых другими педагогическими работниками.

3.4. Представлять на рассмотрение руководителя предложения по улучшению деятельности ОУ.

3.5. Получать от работников ОУ информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.

3.6. Требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.

3.7. Получать от работодателя достоверную информацию об условиях и охране труда на рабочем месте.

3.8. Повышать свою профессиональную квалификацию, проходить аттестацию.

4. Педагог-психолог несет ответственность

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей – в соответствии с трудовым законодательством;

4.2. За правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, – в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;

4.3. За причинение материального ущерба – в соответствии с действующим законодательством.

Должностная инструкция социального педагога

1. Общие положения

1.1. Социальный педагог относится к категории специалистов.

1.2. Социальный педагог назначается на должность и освобождается от нее приказом директора учреждения.¶1.3. Социальный педагог подчиняется непосредственно директору учреждения.

1.4. На время отсутствия социального педагога (отпуск, болезнь, пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора учреждения.

1.5. На должность социального педагога назначается лицо, отвечающее следующим требованиям: высшее образование по специальности «Социальная педагогика» или высшее педагогическое образования с последующей переподготовкой и присвоением квалификации «Социальный педагог».

1.6. Социальный педагог должен знать:

- законы РФ, постановления и решения Правительства РФ и федеральных органов по вопросам образования;
- основы социальной политики, права и государственного строительства, трудового и семейного законодательства;
- общую и социальную педагогику;
- педагогическую, социальную, возрастную и детскую психологию;¶– социально-педагогические и диагностические методики.

1.7. Социальный педагог руководствуется в своей деятельности:

- законодательными актами РФ;
- Уставом учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка, другими нормативными актами учреждения;
- приказами и распоряжениями руководства;
- настоящей должностной инструкцией.

2. Должностные обязанности социального педагога

Социальный педагог выполняет следующие должностные обязанности:

2.1. Осуществляет комплекс мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности в учреждениях и по месту жительства обучающихся (воспитанников, детей).

2.2. Изучает психолого-медико-педагогические особенности личности обучающихся (воспитанников, детей) и ее микросреды, условия жизни.

2.3. Выявляет интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении обучающихся (воспитанников, детей) и своевременно оказывает им социальную помощь и поддержку.

2.4. Выступает посредником между личностью обучающихся (воспитанников, детей) и учреждением, семьей, средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов.

2.5. Определяет задачи, формы, методы социально-педагогической работы, способы решения личных и социальных проблем, принимает меры по социальной защите и социальной помощи, реализации прав и свобод личности обучающихся (воспитанников, детей).

2.6. Организует различные виды социально ценной деятельности обучающихся (воспитанников, детей) и взрослых, мероприятия, направленные на развитие социальных инициатив, реализацию социальных проектов и программ, участвует в их разработке и утверждении.

2.7. Содействует созданию обстановки психологического комфорта и безопасности личности обучающихся (воспитанников, детей), обеспечивает охрану их жизни и здоровья.

2.8. Осуществляет работу по трудоустройству, патронату, обеспечению жильем, пособиями, пенсиями, оформлению сберегательных вкладов, использованию ценных бумаг обучающихся (воспитанников, детей) из числа сирот и оставшихся без попечения родителей.

2.9. Взаимодействует с учителями, родителями (лицами, их заменяющими), специалистами социальных служб, семейных и молодежных служб занятости, с благотворительными организациями и др. в оказании помощи обучающимся (воспитанникам, детям), нуждающимся в опеке и попечительстве, с ограниченными физическими возможностями, девиантным поведением, а также попавшим в экстремальные ситуации.

2.10. Оказывает консультационную социально-педагогическую помощь родителям, педагогам, сотрудникам других учреждений.

3. Права социального педагога

Социальный педагог имеет право:

3.1. В пределах своей компетенции от имени школы устанавливать деловые отношения с учреждениями образования, спорта, здравоохранения, культуры, правопорядка, социальной защиты, детскими и молодежными организациями, службами психологической и социально-педагогической помощи, органами местного самоуправления и власти, средствами массовой информации в целях социально-педагогической помощи учащимся, защиты их прав, здоровья и жизни.

3.2. По вопросам, находящимся в его компетенции, вносить на рассмотрение руководства учреждения предложения по улучшению деятельности учреждения и совершенствованию методов работы; замечания по

деятельности работников учреждения; варианты устранения имеющихся в деятельности учреждения недостатков.

3.3. Давать в рамках своих полномочий обязательные распоряжения педагогам и обучающимся.

3.4. Требовать от руководства создания нормальных условий для выполнения служебных обязанностей.

3.5. Принимать решения в пределах своей компетенции.

4. Ответственность социального педагога

Социальный педагог несет ответственность:

4.1. За невыполнение и/или несвоевременное, халатное выполнение своих должностных обязанностей.

4.2. За несоблюдение действующих инструкций, приказов и распоряжений по сохранению конфиденциальной информации.

4.3. За нарушение правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, правил техники безопасности и противопожарной безопасности.

Должностная инструкция учителя-дефектолога (логопеда)

I. Общие положения

1. Учитель-дефектолог относится к категории специалистов.

2. На должность учителя-дефектолога назначается лицо, имеющее высшее дефектологическое образование (без предъявления требований к стажу работы; стаж педагогической работы от 2 до 5 лет; от 5 до 10 лет; от 10 до 20 лет; свыше 20 лет)

3. Учитель-дефектолог должен знать:

3.1. Конституцию Российской Федерации.

3.2. Законы РФ, постановления и решения Правительства РФ и органов управления образованием по вопросам образования.

3.3. Конвенцию о правах ребенка.

3.4. Возрастную и специальную педагогику и психологию.

3.5. Анатомо-физиологические и клинические основы дефектологии.

3.6. Методы и приемы предупреждения и исправления отклонений в развитии обучающихся (воспитанников).

3.7. Нормативные и методические документы по вопросам профессиональной и практической деятельности.

3.8. Программно-методическую литературу по работе с обучающимися (воспитанниками), имеющими отклонения в развитии.

3.9. Новейшие достижения дефектологической науки.

3.10. Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

4. Учитель-дефектолог подчиняется непосредственно (директору; учреждения иному должностному лицу).

5. На время отсутствия учителя-дефектолога (отпуск, болезнь, пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора учреждения. Данное лицо, приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

II. Должностные обязанности

Учитель-дефектолог:

1. Осуществляет работу, направленную на максимальную коррекцию отклонений в развитии у обучающихся (воспитанников).

2. Обследует обучающихся (воспитанников), определяет структуру и степень выраженности имеющегося у них дефекта.

3. Комплектует группы для занятий с учетом психофизического состояния обучающихся (воспитанников).

4. Проводит групповые и индивидуальные занятия по исправлению отклонений в развитии, восстановлению нарушенных функций.

5. Работает в тесном контакте с учителями и воспитателями, посещает занятия и уроки.

6. Консультирует педагогических работников и родителей (лиц, их заменяющих) по применению специальных методов и приемов оказания помощи детям, имеющим отклонения в развитии.

7. Ведет необходимую документацию.

8. Способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения профессиональных программ.

9. Использует разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения в рамках государственных стандартов.

10. Реализует образовательные программы.

11. Обеспечивает уровень подготовки обучающихся (воспитанников), соответствующий требованиям государственного образовательного стандарта, и несет ответственность за их реализацию не в полном объеме.

12. Соблюдает права и свободы обучающихся (воспитанников), содержащиеся в Законе Российской Федерации «Об образовании», Конвенции о правах ребенка.

13. Систематически повышает свою профессиональную квалификацию.

14. Участвует в деятельности методических объединений и других формах методической работы.

15. Осуществляет связь с родителями (лицами, их заменяющими).

16. Выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

17. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса.

III. Права

Учитель-дефектолог вправе:

1. Знакомиться с проектами решений руководства учреждения, касающихся его деятельности.

2. По вопросам, находящимся в его компетенции вносить на рассмотрение руководства учреждения предложения по улучшению деятельности учреждения и совершенствованию методов работы; замечания по деятельности работников учреждения; варианты устранения имеющихся в деятельности учреждения недостатков.

3. Запрашивать лично или по поручению руководства учреждения от структурных подразделений и иных специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения его должностных обязанностей.

4. Привлекать специалистов всех (отдельных) структурных подразделений к решению задач, возложенных на него (если это предусмотрено положениями о структурных подразделениях, если нет – то с разрешения руководителя учреждения).

5. Требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении им его должностных обязанностей и прав.

IV. Ответственность

Учитель-дефектолог несет ответственность:

1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией – в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

3. За причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

