


Муниципальное бюджетное
 общеобразовательное учреждение
 «Хиславичская средняя школа»
 (сокращенно МБОУ «Хиславичская СШ»)
 216620 Смоленская область,
 п.г.т. Хиславичи, пер. Школьный д.4
 Тел: (8-48-140) 2-21-07;
 e-mail: hislavicisool@yandex.ru

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ «Хиславичская СШ»
 _____ Е. И. Адашан



**План («дорожная карта»)
 по реализации Концепции развития ИБЦ на базе
 МБОУ «Хиславичская СШ»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1. Нормативно-правовое обеспечение ИБЦ			
1	Разработка и утверждение положения о ШИБЦ	2018г.	Директор, Педагог-библиотекарь
2	Утверждение плана работы ШИБЦ	2018г.	Директор, Педагог-библиотекарь
3	Утверждение должностных инструкций	2018г.	Директор, Педагог-библиотекарь
4	Создание и утверждение паспорта ШИБЦ	2018г.	Директор, Педагог-библиотекарь
2. Организационно-методическое сопровождение деятельности ИБЦ			
1	Информационно-методическая поддержка ШИБЦ (вебинары, онлайн-консультации, видеоконференции)	Ежемесячно по плану графику СОИРО	СОИРО Педагог-библиотекарь
2	Курсы повышения квалификации	По плану графику СОИРО	СОИРО Педагог-библиотекарь
3. Совершенствование материально-технического и информационно-ресурсного обеспечения ИБЦ.			
1	Создание информационно-библиотечного центра на базе МБОУ «Хиславичская СШ»	2018г.	Директор, педагог-библиотекарь

2	Создание сайта «ИБЦ»	2018г.	Педагог-библиотекарь, ответственный за сайт школы
3	Наполнение сайта «ИБЦ»	Постоянно	Педагог-библиотекарь
4	Создание и пополнение электронного каталога учебников, учебных пособий, художественной литературы	2018-2022г.г.	Педагог-библиотекарь

4.Деятельность ИБЦ с различными партнерами

1	ММО школьных библиотекарей (проблемные семинары) на базе МБОУ «Хиславичская СШ»	По графику Отдела образования	Педагог-библиотекарь, школьные библиотекари
2	Сотрудничество с другими библиотеками поселка в насыщении информационных потоков	Постоянно	Педагог-библиотекарь, библиотекари

5.Популяризация деятельности ИБЦ

1	Работа с фондами (отчеты, прием и выдача, списания, информирование о новых поступлениях, заказ учебников и т.д.).	Постоянно	Педагог-библиотекарь
2	Работа с читателями (обслуживание, беседы, рекомендации, выставки).	Постоянно	Педагог-библиотекарь
3	Работа с педагогическим коллективом (информирование, консультационная работа, поиск нужной информации).	Постоянно По требованию	Педагог-библиотекарь
4	Работа с учащимися (запись, обслуживание, беседы, подбор литературы). «Посвящение первоклассников в читатели» «Прощание с Азбукой»	Постоянно По требованию Ноябрь 2018г. Февраль 2019г.	Педагог-библиотекарь Педагог-библиотекарь, Кружок «Юный книголюб»
5	Выставки: к юбилейным датам писателей «200 лет со дня рождения	Ежемесячно Октябрь-ноябрь 2018г.	Педагог-библиотекарь

	<p>И.С.Тургенева» «215 лет со дня рождения Ф.И.Тютчева» «250 лет со дня рождения И.А.Крылова» «210 лет со дня рождения Н.В.Гоголя» «445 лет со дня рождения Уильяма Шекспира» «220 лет со дня рождения Оноре де Бальзака»</p> <p>Книжные выставки к юбилейным датам смоленских писателей</p> <p>Книжные выставки к знаменательным датам</p>	<p>Декабрь 2018г. Февраль 2019г. Апрель 2019г. Апрель 2019г. Май 2019г.</p> <p>Ежемесячно</p> <p>Постоянно</p>	
6	Мероприятия в помощь учебному процессу (обзоры, викторины), которые проводятся в рамках предметных недель	По плану школы	Педагог-библиотекарь Учителя-предметники
7	Цикл мероприятий к неделе детской книги. «Весна. Книжный праздник».	Март	Педагог-библиотекарь
8	Цикл мероприятий к 9 мая «Была весна-весна Победы».	Апрель, май	Педагог-библиотекарь
9	Подбор материалов «Моя малая родина - Хиславичи»	В течение года	Педагог-библиотекарь, Кружок «Юный книголюб»
10	Участие в мероприятиях :День словаря(22 ноября), День русского языка(6 июня), День славянской письменности(24 мая).	Постоянно	Педагог-библиотекарь
11	Проведение мероприятий по популяризации и развитию культуры чтения, формированию информационной грамотности, информационной культуры личности, основами информационной безопасности(уроки, беседы).	Постоянно	Педагог-библиотекарь
12	Организация мероприятий для оздоровительной площадки	По графику	Педагог-библиотекарь
5. Мониторинг и контроль реализации Концепции развития школьного информационно-библиотечного центра			
1	Ежегодный мониторинг деятельности	1 раз в год	Директор,

ШИБЦ в рамках отчетности: - обеспеченность учебной литературой - материально-техническое обеспечение ИБЦ - кадровый состав		педагог-библиотекарь
---	--	----------------------

План (содержание карты)
 по реализации Концепции развития ИБЦ на базе
 МБОУ «Хиславичская СШ»

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1. Нормативно-правовое обеспечение ИБЦ			
1.	Разработка и утверждение подожения о ШИБЦ	2018г.	Директор, Педагог-библиотекарь
2.	Утверждение плана работы ШИБЦ	2018г.	Директор, Педагог-библиотекарь
3.	Утверждение должностных инструкций	2018г.	Директор, Педагог-библиотекарь
4.	Создание и утверждение паспорта ШИБЦ	2018г.	Директор, Педагог-библиотекарь
2. Организационно-методическое сопровождение деятельности ИБЦ			
1.	Информационно-методическая поддержка ШИБЦ (семинары, обмен консультациями, видеоконференции)	Ежемесячно по плану графику СОИРО	СОИРО, Педагог-библиотекарь
2.	Курсы повышения квалификации	По плану графику СОИРО	СОИРО, Педагог-библиотекарь
3. Совершенствование материально-технического и информационно-ресурсного обеспечения ИБЦ.			
4.	Создание информационно-библиотечного центра на базе МБОУ «Хиславичская СШ»	2018г.	Директор, педагог-библиотекарь