



Утверждаю
и.о.председатель комитета
по образованию
АМО «Сафоновский район»


О.В.Щербакова

« 01 » ноября 2018г

**План работы
информационно-библиотечного центра
на 2018-2019 учебный год**

Цель:

оперативное обеспечение информационной поддержки образовательного процесса, содействие в работе по формированию базовых компетентностей педагогов и обучающихся как ведущего условия повышения результативности образовательного процесса.

Задачи:

- обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечно-библиографического обслуживания обучающихся, родителей и педагогического коллектива;
- комплектование фонда документами на различных носителях информации с учетом личностных запросов всех участников образовательного процесса;
- воспитание информационной культуры, обучение доступу к информации, формирование навыков независимого библиотечного пользователя и оказание помощи учащимся в применении их на практике;
- воспитание позитивного отношения к книге, потребности в чтении посредством использования различных форм работы с читателем
- совершенствование предоставляемых услуг и объема ресурсного обеспечения информационных услуг на основе внедрения ИКТ-технологий;
- внедрение новых форм работы.
- формирование комфортной библиотечной среды.

Основные функции ИБЦ:

- Информационно-методическая функция.
- Образовательная.
- Культурно-просветительская функция.
- Профориентационная функция.
- Справочно-библиографическая.
- Досуговая функция.

Основные направления работы:**1. Формирование библиотечного фонда.**

- Разработка механизма формирования библиотечного фонда (Положение об ИБЦ, Должностные обязанности работников ИБЦ, Правила пользования ИБЦ, Паспорт ИБЦ) – до 01.11.2018.
- Комплектование и обработка новых поступлений - по мере поступления.
- Корректировка планов комплектования с учетом использования библиотечных фондов – ежегодно.
- Ремонт библиотечного фонда – ежегодно.

Работа с художественным фондом.**Направление работы и её содержание (в течение всего учебного года):**

- Обеспечение свободного доступа:
 - к художественному фонду (для учащихся 1-4 классов, 5-8 классов);
 - к фонду периодики (для всех учащихся и сотрудников) - постоянно.

- Выдача изданий читателям - постоянно.
- Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах - постоянно.
- Ведение работы по сохранности фонда – постоянно.
- Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей – постоянно.
- Периодическое списание фонда с учетом ветхости и морального износа – 1 раз в 3 года.

Работа с учебным фондом.

Направление работы и её содержание (в течение всего учебного года):

- Прием и выдача учебников по графику - ежегодно.
- Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий - по мере поступления.
- Диагностика обеспеченности учащихся – ежегодно.
- Прием и обработка поступивших учебников – сентябрь – по мере поступления.
- Списание фонда с учетом ветхости, морально-устаревшей и смены программ, по установленным правилам и нормам (в том числе) оформление актов и исключение карточек из каталогов – 1 раз в 3 года.
- Подведение итогов движения фонда - ежегодно.
- Составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники и учебные пособия – ежегодно.
- Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для учащихся и их родителей – ежегодно.
- Редактирование информации на школьном сайте и стенде для родителей об обеспеченности учебной литературой - ежегодно.

2. Справочно-информационное обслуживание:

- Оказание информационно-библиографической поддержки деятельности педагогов и учащихся в области создания информационных продуктов (документов, буклетов, баз данных и т.п.) – постоянно.
- Осуществление аналитико-синтетической переработки информации – постоянно.
- Пополнение и редактирование систематического каталога - по мере поступления.
- Пополнение и редактирование тематических картотек – постоянно.
- Продолжить пополнение папок-накопителей – постоянно.
- Совершенствование системы справочно-информационного обслуживания – постоянно.
- Ознакомление пользователей с минимумом библиотечно-библиографических знаний (знакомство с правилами пользования библиотекой, знакомство с расстановкой фонда, ознакомление со структурой и оформлением книги, овладение навыками работы со справочными изданиями) - ежемесячно.
- Выполнение информационных и тематических справок – постоянно.
- Ведение тетради библиографических справок – постоянно.
- Создание собственного банка информации по выполненным справкам (источник - Интернет) – постоянно.
- Составление рекомендательных списков литературы – по запросам.
- Оказание помощи в деятельности обучающихся и учителей в образовательных проектах.
- Работа с электронными документами, электронными каталогами.

3. Расширение объема ресурсного обеспечения библиотечно-информационных услуг на основе внедрения ИКТ-технологий.

- Формирование электронного каталога – в течение 2019 года.
- Активизация использования баз данных пользователями за счет Интернет-ресурсов – в течение 2019 года.
- Осуществление дифференцированного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей (на абонементе, в читальном зале) - постоянно.
- Обучение пользователей технологиям информационного самообслуживания (оказание помощи при работе на компьютере, подбор информации в печатном и электронном варианте, при выборе книг, оказание помощи в проектной и исследовательской деятельности) – постоянно.
- Повышение комфортности и качества обслуживания пользователей, изменение дизайна интерьера ИБЦ – в течение 2019 года.
- Пополнение и обновление раздела ИБЦ на сайте школы – 1 раз в месяц.

4. Индивидуальная работа с читателями.

- беседы при выдаче книг – в течение года.
- беседы о прочитанных книгах – по возможности.
- беседы при записи в библиотеку – в течение года.
- мониторинг посещаемости библиотеки – в течение года.

5. Массовая работа

2018 - Год добровольца (волонтера) в России. (Указ президента России №583 от 6 декабря 2017г

2019 - Международный год периодической таблицы химических элементов (резолюция, принятая Генеральной Ассамблеей ООН 20.12.2017).

Международный год языков коренных народов (резолюция, принятая Генеральной Ассамблеей ООН 19.12.2016).

Основные направления и формы работы ИБЦ.

- ✓ *Работа популяризации интереса к книге.*
- ✓ *Работа по патриотическому воспитанию.*
- ✓ *Работа по нравственному воспитанию.*
 - *викторины.*
 - *литературные игры.*
 - *уроки-праздники.*
 - *литературные часы*
 - *диалоги с книгой*
 - *обзоры*
 - *кресворды*
- ✓ **Оформление выставки к юбилейным датам писателей – в течение года.**

➤ **Книги-юбиляры:**

2018 год:

- 165 лет Аксаков С. Т. «Аленький цветочек» (1858)
185 лет Андерсен Х. К. «Стойкий оловянный солдатик» (1838)
95 лет Арсеньев В. К. «Дерсу Узала» (1923)
90 лет Беляев А. Р. «Человек-амфибия» (1928)
90 лет Бианки В. В. «Лесная газета» (1928)
100 лет Блок А. А. «Скифы» (1918)
95 лет Бляхин П. А. «Красные дьяволята» (1923)
150 лет Верн Ж. «Дети капитана Гранта» (1868)
170 лет Достоевский Ф. М. «Белые ночи» (1848)
105 лет Есенин С. А. «Береза» (1913)
90 лет Кестнер Э. «Эмиль и сыщики» (1928)
135 лет Коллоди К. «Приключения Пиноккио, История одной марионетки» (1883)
115 лет Кудашева Р. А. «В лесу родилась елочка» (1903)
140 лет Мало Г. «Без семьи» (1878)
95 лет Маршак С. Я. «Сказка о глупом мышонке» (1923)
95 лет Маршак С. Я. «Детки в клетке» (1923)
90 лет Маяковский В. В. «Кем быть?» (1928)
110 лет Метерлинк М. «Синяя птица» (1908)
90 лет Олеша Ю. К. «Три толстяка» (1928)
195 лет Пушкин А. С. «Евгений Онегин» (1823)
70 лет Рыбаков А. Н. «Кортик» (1948)
75 лет Сент-Экзюпери де А. «Маленький принц» (1943)
95 лет Фурманов Д. А. «Чапаев» (1923)
95 лет Чуковский К. И. «Муха – Цокотуха» (1923)

2019:

- 25 января 260 лет со дня рождения Р. Бёрнса, шотландского поэта (1759-1796)
27 января 140 лет со дня рождения П.П. Бажова, писателя (1879-1950)
11 февраля 125 лет со дня рождения В. Бианки, писателя (1894-1959)
13 февраля 250 лет со дня рождения И.А. Крылова, писателя (1789-1844)
3 марта 120 лет со дня рождения Ю.К. Олеси, писателя (1899-1960)
6 марта 90 лет со дня рождения Ф. Искандера, писателя (1929-2016)
14 марта 140 лет со дня рождения А. Эйнштейна, немецкого физика (1879-1955)
21 марта 130 лет со дня рождения А. Вертинского, поэта, прозаика, артиста эстрады (1889-1957)
15 апреля 70 лет со дня рождения А.Б. Пугачевой, певицы (1949 г.)
16 апреля 120 лет со дня рождения Ч. Чаплина, американского актера (1889-1977)
22 мая 160 лет со дня рождения А.К. Дойла, английского писателя (1859-1930)

Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Отв.
«Сюда приходят дети – узнать про всё на свете» экскурсия 2 класс «В стране Вообразилии» литературное знакомство к 100-летию со дня рождения Бориса Заходера – 3 класс	Литературный праздник Белых Журавлей в России 22 октября	«Великий мастер языка и слова» обзор литературы к 200-летию со дня рождения И.С. Тургенева – 10 класс	Виртуальное путешествие по памятникам Неизвестному солдату «Поклон тебе, солдат России» 5-7 класс		«Посвящение в читатели» 1 класс Литературный праздник «В гостях у дедушки Крылова» - 5 класс	Литературная игра «Пронесите в городе трех толстяков» Ю.Олеша – 120 лет	Виртуальное путешествие «Как прекрасен книжный мир!» - 4 класс	Урок-памяти «Земля под ногами стонала, взрывающаяся!» 5-9 класс	Библиотекарь

Информационно-выставочная работа

«Календарь перевернём...» Цикл выставок к календарным датам и праздникам «Славен твой подвиг, Смоленщина!» выставка –память ко Дню освобождения Смоленщины.	Виртуальная выставка ко Дню школьного библиотекаря «Разноцветная радуга книжек»	«Твори добро на благо людям» Виртуальная книжная выставка	«Новогодние мотивы» Виртуальная книжная выставка	Выставка-реклама «Советуем почитать!»	12 апреля «Через тернии к звездам» Книжная выставка	9 мая «Под салютом великой Победы» Книжная выставка-память	Библиотекарь
--	--	--	---	--	---	--	--------------

6. Повышение квалификации библиотечных кадров, совершенствование управления ИБЦ.

- Разработка и утверждение должностных инструкций работников ИБЦ – до 01.11.2018.
- Сотрудничество с региональным ИБЦ – по мере необходимости.
- Прохождение курсов повышения квалификации – согласно плану-графику СОИРО.
- Участие в работе районного и областного методических объединений – согласно плану работы МО.

Руководитель ИБЦ



Е.Н.Солоненкова