

КОМПЛЕКС МЕРОПРИЯТИЙ
по внедрению персонифицированного финансирования дополнительного образования детей
в Смоленской области

| № | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственный исполнитель | Описание планируемого результата | Форма отчетности |
|----|--|------------------|--|---|--------------------------------|
| 1. | Информирование глав муниципальных образований о начале внедрения Целевой модели ДОД и комплексе мер, необходимых для успешной реализации | 10.12-25.12 2019 | Департамент Смоленской области по образованию и науке (далее – Департамент) | Направлено письмо главам Муниципальных образований Проведен сеанс видеоконференц-связи с главами | Отчет о выполнении мероприятия |
| 2. | Круглый стол руководителей органов исполнительной власти по проблемам и координации межведомственного взаимодействия в рамках внедрения персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее – ПФ ДОД) | 19.12.2019 | Департамент, Департамент Смоленской области по культуре, Департамент Смоленской области по информационным технологиям, Департамент бюджета и финансов Смоленской области, Главное управление | Достижение договоренностей по комплексу мер, направленных на решение обозначенных проблем | Протокол |

| № | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственный исполнитель | Описание планируемого результата | Форма отчетности |
|----|--|------------|---|---|--|
| | | | спорта Смоленской области | | |
| 3. | Инструктивное совещание по вопросу внедрения модели ПФ ДОД для специалистов финансово-экономического сектора ОМСУ | 19.12.2019 | Департамент | Даны рекомендации по расчету нормативных затрат, номинала сертификата и расчета разделения муниципальных заданий | Программа проведения |
| 4. | Создание муниципальных межведомственных рабочих групп по внедрению и реализации Целевой модели ДОД (в том числе внедрению ПФ ДОД) | 20.01.2020 | Главы муниципального образования (далее – Главы МО) | Утверждены составы и регламенты рабочих групп, назначены ответственные за внедрение персонифицированного финансирования | Принятый нормативно-правовой акт (далее – НПА) |
| 5. | Создание межведомственного совета по внедрению и реализации Целевой модели ДОД (в том числе внедрению ПФ ДОД) | 02.03.2020 | Администрация Смоленской области | Создан межведомственный совет по внедрению и реализации Целевой модели ДОД | Принятый НПА |
| 6. | Подписание соглашений между Департаментом и администрациями муниципальных образований об обязательствах последних по достижению показателей Целевой модели ДОД | 02.03.2020 | Департамент | Подписаны Соглашения со 100% муниципальных образований | Соглашения |
| 7. | Утверждение НПА Администрацией Смоленской области положения о внедрении | 02.03.2020 | Администрация Смоленской | Утверждено положение о внедрения модели ПФ ДОД | Принятый НПА |

| № | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственный исполнитель | Описание планируемого результата | Форма отчетности |
|----|--|------------|---------------------------|--|---|
| | модели ПФ ДОД в Смоленской области | | области | в Смоленской области. Назначен региональный оператор ПФ ДОД. Утвержден список «пилотных» муниципальных образований | |
| 8. | <p>Расчет параметров ПФ ДОД:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определение номинала, числа и категорий сертификатов; – определение параметров для расчета нормативных затрат (нормативной стоимости) на реализацию дополнительных общеразвивающих программ на человеко-час; – формирование сходимости модели ПФ ДОД; – расчет разделения муниципального задания. | 20.03.2020 | Главы МО | Подготовленные расчеты параметров ПФ ДОД | Таблицы в формате Excel с подготовленными расчетами |
| 9. | <p>Принятие НПА Департаментом с приложением Правил ПФ ДОД:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Порядок предоставления и учета сертификатов; – Порядок определения объемов средств, закрепляемых за сертификатами; – Порядок заключения договоров (с родителями детей / обучающимися); – Порядок включения образовательных организаций, осуществляющих обучение, индивидуальных предпринимателей | 01.04.2020 | Департамент | Утверждены порядок и правила ПФ ДОД | Принятый НПА |

| № | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственный исполнитель | Описание планируемого результата | Форма отчетности |
|-----|--|------------|---------------------------|---|------------------------|
| | <p>в реестр исполнителей услуг;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Порядок включения дополнительных общеобразовательных программ (далее – ДООП) в реестр образовательных программ, реализуемых в рамках ПФ ДОД; – Порядок расчета нормативных затрат образовательных программ, реализуемых в рамках ПФ ДОД; – Порядок оплаты услуги за счет средств сертификата ПФ ДОД. | | | | |
| 10. | Подготовка служебной записки о необходимости перераспределения бюджетных средств | 01.04.2020 | Главы МО | Направлена служебная записка в финансовый орган | Служебные записки ОМСУ |
| 11. | Принятие НПА Департаментом о проведении независимой оценки качества ДООП в форме общественной экспертизы | 01.04.2020 | Департамент | Утвержден порядок проведения независимой оценки качества ДООП в форме общественной экспертизы | Принятый НПА |
| 12. | <p>Принятие НПА ОМСУ с приложением Правил ПФ ДОД:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Порядок предоставления субсидий на обеспечение (возвращение затрат) частным образовательным организациям, включая изменение объемов субсидий в связи с изменением объемов услуг, оказываемых по сертификатам; – Порядок предоставления субсидий на | 10.04.2020 | Главы МО | Утверждены Правила ПФ ДОД | Принятые НПА |

| № | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственный исполнитель | Описание планируемого результата | Форма отчетности |
|-----|---|------------|---------------------------|--|------------------|
| | <p>обеспечение (возвращение затрат) частным организациям, осуществляющим обучение, включая изменение объемов субсидий в связи с изменением объемов услуг, оказываемых по сертификатам;</p> <p>– Порядок предоставления субсидий на обеспечение (возвращение затрат) индивидуальным предпринимателям, осуществляющим обучение, включая изменение объемов субсидий в связи с изменением объемов услуг, оказываемых по сертификатам;</p> <p>– Порядок изменения распределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств, в случае перехода ребенка по сертификату между учреждениями, подведомственными различным ОМСУ;</p> <p>– Порядок передачи бюджетных средств местного бюджета региональному бюджету при выборе ребенком государственной или частной организации, осуществляющей образовательную деятельность;</p> <p>– Порядок передачи бюджетных средств местного (регионального) бюджета федеральному бюджету при выборе ребенком федеральной организации, осуществляющей образовательную деятельность.</p> | | | | |
| 13. | Принятие НПА ОМСУ о внесении изменений в порядок формирования и финансового | 15.04.2020 | Главы МО | Внесены изменения в порядок формирования и | Принятый НПА |

| № | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственный исполнитель | Описание планируемого результата | Форма отчетности |
|-----|---|------------|---------------------------|---|---|
| | обеспечения муниципальных заданий | | | финансового обеспечения муниципальных заданий | |
| 14. | Внесение изменений в решение о местном бюджете для закрепления: – финансового обеспечения мероприятия по ПФ ДОД; – полномочий начальника финансового органа муниципального образования по внесению изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете (при необходимости внесение изменений в положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании) | 20.04.2020 | Главы МО | Внесены изменения в решение о местном бюджете | Решение представительного ОМСУ о внесении изменений в решение о бюджете |
| 15. | Принятие НПА уполномоченным органом основных параметров для расчета нормативных затрат (нормативной стоимости) | 20.04.2020 | Главы МО | Утверждены основные параметры для расчета нормативных затрат. Утверждены отраслевые коэффициенты для особых условий реализации образовательных программ | Принятый НПА |
| 16. | Принятие НПА уполномоченным органом методики расчета нормативных затрат на реализацию ПФ ДОД | 20.04.2020 | Главы МО | Утверждена методика расчета нормативных затрат на реализацию ПФ ДОД | Принятый НПА |
| 17. | Принятие НПА ОМСУ о внесении изменений в муниципальные программы развития для закрепления мероприятия по ПФ ДОД | 20.04.2020 | Главы МО | Внесены изменения в муниципальные программы развития для закрепления мероприятия по ПФ ДОД в | Принятый НПА |

| № | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственный исполнитель | Описание планируемого результата | Форма отчетности |
|-----|--|------------|---------------------------|--|--|
| | | | | части, затрагивающей ДОД | |
| 18. | Принятие НПА регионального оператора ПФ ДОД об утверждении типовых форм документов (заявлений, согласий, уведомлений, договоров), наделении муниципальных учреждений частью полномочий оператора по использованию АИС Навигатор ДОД в части операций с сертификатами | 20.04.2020 | Департамент | Утверждены типовые формы документов. Муниципальные учреждения наделены частью полномочий оператора по использованию АИС Навигатор ДОД в части операций с сертификатами | Принятый НПА |
| 19. | Проведение 1 этапа информационной кампании о введении ПФ ДОД | 20.04.2020 | Департамент, Главы МО | Организованы интервью, пресс-конференции о внедрении Целевой модели, включая ПФ ДОД с привлечением региональных СМИ Размещена краткая информация о внедрении ПФ ДОД, баннеры Навигатора ДОД на официальных сайтах РОИВ, ОМСУ, образовательных организаций | Отчет о проведении 1 этапа информационной кампании |
| 20. | Внесение изменений в муниципальные задания и соглашения о финансовом обеспечении выполнения муниципального задания с целью выделения средств на ПФ ДОД | 12.05.2020 | Главы МО | Скорректированы муниципальные задания и соглашения о финансовом обеспечении выполнения | Муниципальные задания и соглашения о финансовом обеспечении выполнения |

| № | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственный исполнитель | Описание планируемого результата | Форма отчетности |
|-----|--|------------|---------------------------|--|--|
| | | | | муниципального задания | муниципального задания |
| 21. | Внесение изменений в локальные акты муниципальных поставщиков образовательных услуг: – приказ о назначении ответственных за работу с персональными данными детей и их родителей; осуществление операций по формированию сертификата ДО, зачисление номинала на сертификат; – положение о приеме детей; – положение об оплате труда работников организации | 12.05.2020 | Главы МО | Внесены изменения в локальные акты Утверждены ответственные за операции с сертификатами | Измененные локальные акты |
| 22. | Внесение изменений в областную государственную программу развития образования | 20.05.2020 | Департамент | Внесены изменения в областную государственную программу развития образования | Скорректированная программа |
| 23. | Проведение 2 этапа информационной кампании о введении ПФ ДОД | 20.05.2020 | Департамент, Главы МО | Подготовлены и распространены печатные материалы (листовки, буклеты) Проведена рекламная кампания ПФ ДОД на региональном и муниципальном теле- и радиоканалах. Размещена подробная | Отчет о проведении 2 этапа информационной кампании |

| № | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственный исполнитель | Описание планируемого результата | Форма отчетности |
|-----|--|-----------------|---------------------------|--|--|
| | | | | информация о внедрении ПФ ДОД на официальных сайтах РОИВ, ОМСУ, образовательных организаций | |
| 24. | Проведение 3 этапа информационной кампании о введении ПФ ДОД | Август-сентябрь | Главы МО | <p>Проведены родительские собрания в школах</p> <p>Организована массовая выдача сертификатов.</p> <p>Подготовлены обучающие видеоролики о регистрации в Навигаторе и порядке получения сертификатов.</p> <p>Размещены пошаговые инструкции на сайтах образовательных организаций и группах в социальных сетях.</p> <p>Распространены печатные версии через образовательные организации</p> | Отчет о проведении 3 этапа информационной кампании |
| 25. | Перераспределение остатков неиспользованных средств, предусмотренных на обеспечение сертификатов | Ноябрь-декабрь | Главы МО | <p>Внесены изменения в бюджетную роспись, муниципальную программу развития.</p> <p>Заключены соглашения с образовательными</p> | Соглашения |

| № | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственный исполнитель | Описание планируемого результата | Форма отчетности |
|---|--------------------------|-------|---------------------------|--|------------------|
| | | | | организациями о предоставлении субсидии на иные цели | |