

Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Смоленский областной институт развития образования»
(ГАУ ДПО СОИРО)

ПРИКАЗ

13.10.2021

№ 196-осн/д

**Об организации работы
ГАУ ДПО СОИРО в режиме
повышенной готовности**

В целях исполнения Указа Губернатора Смоленской области от 18.03.2020 № 24 «О введении режима повышенной готовности» (в редакциях), в соответствии с рекомендациями главного государственного санитарного врача по Смоленской области от 08.10.2021 № 67-11-07/43-3067-2021, в связи с угрозой распространения на территории Смоленской области коронавирусной инфекции (COVID-19),

приказываю:

1. Временно приостановить проведение массовых мероприятий любого вида, не связанных с образовательным процессом (за исключением мероприятий, проводимых в соответствии с планом работы учреждения).
2. Вести ограничительные мероприятия в виде приостановления допуска лиц, не являющихся сотрудниками и обучающимися в здания учреждения.
3. Участникам мероприятий, связанных с образовательным процессом, необходимо наличие сертификата о вакцинации против COVID-19 (в электронном либо распечатанном виде) либо справки из медицинской организации о перенесенной коронавирусной инфекции (COVID-19) при условии, что с даты выздоровления прошло не более 6 месяцев. При наличии у участника мероприятия документа о наличии противопоказаний к вакцинации против коронавирусной инфекции (COVID-19), вызываемой вирусом SARS-CoV-2, представляется в электронном или распечатанном виде медицинский документ, подтверждающий отрицательный результат проведенного не позднее чем за три календарных дня до начала указанных мероприятий лабораторного исследования любым из методов, определяющих антиген возбудителя COVID-19, с использованием диагностических препаратов и тест-систем, зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4. Мероприятия, проводимые в соответствии с планом работы учреждения, должны проводиться с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований, включающих:

- ежедневную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму мест проведения до их начала и после завершения;

- проведение обязательной термометрии при входе в здания с использованием бесконтактных термометров с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний;

- наличие при входе в здания дозаторов с антисептическим средством для обработки рук;

- использование гражданами средств индивидуальной защиты органов дыхания (масок и иных средств защиты органов дыхания).

5. Сотрудникам, вернувшимся на территорию Смоленской области из служебной командировки:

5.1. Находиться на самоизоляции на дому (в месте временного нахождения) на срок 14 дней со дня возвращения на территорию Смоленской области либо до получения после возвращения медицинского документа, подтверждающего отрицательный результат лабораторного исследования материала на COVID-19 методов полимеразной цепной реакции (ПЦР);

При наличии у сотрудника, указанных в абзаце первом настоящего пункта, медицинского документа, подтверждающего отрицательный результат лабораторного исследования материала на COVID-19 методов полимеразной цепной реакции (ПЦР), полученного не ранее чем за три календарных дня до дня возвращения на территорию Смоленской области, либо сертификата о вакцинации против COVID-19 самоизоляция не требуется.

5.2. Сообщить по телефону «горячей линии» (8 (4812) 27-10-95) о своем возвращении в Смоленскую область, месте, датах пребывания за пределами Смоленской области, контактную информацию.

5.3. При появлении первых респираторных симптомов незамедлительно обратиться в медицинскую организацию по месту жительства (месту нахождения) без ее посещения за медицинской помощью, оказываемой на дому.

6. Хозяйственно-техническому отделу (Богданов М.А.):

- обеспечить дезинфекцию помещений осуществления деятельности в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил;

- обеспечить проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств перед открытием учреждения;

- обеспечить перед началом рабочего дня ежедневный «входной фильтр» с проведением контроля температуры тела сотрудников и обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и (или) с признаками респираторного заболевания;

- обеспечить измерение температуры тела сотрудников на рабочих местах с течение рабочего дня с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и (или) с признаками респираторного заболевания;

- обеспечить сотрудников при входе на территорию учреждения местами обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью дозаторов), или дезинфицирующими салфетками;

- обеспечить централизованный сбор использованных одноразовых масок;

- обеспечить проведение ежедневной в течение рабочего дня, а также после окончания рабочего дня влажной уборки служебных помещений и мест общественного пользования с применением дезинфицирующих средств;

- обеспечить дезинфекцию с кратностью обработки каждые 2 - 4 часа всех контактных поверхностей, дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов, спинок стульев, оргтехники и т.д.;

- обеспечить использование для дезинфекции дезинфицирующих средств, зарегистрированных в установленном порядке, в инструкциях по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях.

7. Предоставлять сотрудникам дополнительный день отдыха с сохранением заработной платы для прохождения полного курса профилактической прививки против коронавирусной инфекции, вызываемой вирусом SARS-CoV-2, в целях создания коллективного иммунитета против коронавирусной инфекции (COVID-19).

8. Сотрудникам учреждения при выполнении работы на рабочих местах рекомендовать:

- выполнять работу с использованием средств индивидуальной защиты (маски, перчатки);
- осуществлять обработку рук кожными антисептиками;
- соблюдать социальную дистанцию не менее 1,5 метра;
- постоянно, не реже 1 раза в час, проветривать помещение не менее 10 минут.

9. Лицам в возрасте 65 лет и старше, лицам, имеющим заболевания эндокринной системы (инсулинозависимый сахарный диабет), органов дыхания, системы кровообращения, мочеполовой системы (хроническая болезнь почек 3 – 5 стадий), трансплантированные органы и ткани, злокачественные новообразования любой локации (далее – лица, имеющие заболевания), лицам, перенесшим инфаркт или инсульт, беременным женщинам выполнять должностные обязанности с соблюдением режима максимальной (полной) изоляции в домашних условиях.

10. В целях обеспечения бесперебойного функционирования учреждения определить для категорий работников «уборщик служебных помещений», «вахтер», «сторож» осуществление трудовых функций на рабочих местах.

11. Сотрудникам вахты (вахтеры, сторожа):

- не допускать проход в здание учреждения лиц без средств индивидуальной защиты (масок, респираторов и иных средств защиты органов дыхания);
- осуществлять «входной фильтр» с проведением контроля температуры тела работников и третьих лиц;

- не допускать проход в здание учреждения лиц с повышенной температурой тела и (или) признаками респираторного заболевания;
- напоминать сотрудникам и третьим лицам о необходимости соблюдать социальную дистанцию не менее 1,5 метров.

12. Пахоменковой Т.А., заведующему общим отделом, довести настоящий приказ до проректоров и руководителей структурных подразделений.

13. Проректорам и руководителям структурных подразделений довести настоящий приказ до сведения подчиненных работников.

14. Кисельману М.В., разместить настоящий приказ на сайте ГАУ ДПО СОИРО 13.10.2021.

15. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. ректора

С.П. Захаров

С приказом ознакомлены:

_____	Андреева А.В.
_____	Боброва Е.А.
_____	Богданов М.А.
_____	Болотова С.А.
_____	Бычинская А.В.
_____	Дидук И.А.
_____	Дятлова М.Н.
_____	Ивенкова Н.А.
_____	Кисельман М.В.
_____	Кудрицкая Е.В.
_____	Мешков В.В.
_____	Морозова О.В.
_____	Пахоменкова Т.А.
_____	Пунько О.В.
_____	Семенова М.В.
_____	Сечковская Н.В.
_____	Соловьева Ф.Е.
_____	Чистова И.И.
_____	Шаталова О.А.
_____	Шимаковская С.Ю.
_____	Ярославцева Н.И.