

Требования к оформлению материалов к публикации

В сборник войдут статьи, отвечающие следующим требованиям:

1. Название файла соответствует фамилии первого автора статьи, например: Иванова И.И.doc.
2. Оформление заголовка: название статьи, выравнивание по центру. Далее информация об авторе (авторах) – шифр курсив, выравнивание по центру: Фамилия, Имя, Отчество, ученое звание, ученая степень, должность, полное название места работы, город. Если авторов статьи несколько (не более 3), то информация появляется для каждого автора.

Образец написания заголовка и подписи статьи:

Формирование математической функциональной грамотности у младших школьников средствами проектной деятельности

*Кордун Людмила Васильевна,
учитель начальных классов МБОУ «СШ № 15» г. Смоленска*

3. При подготовке статьи обратите внимание на название и проблемное поле конференции. Это позволит выбрать и определить из достаточно широкого круга вопросов тот аспект, который Вы хотели бы раскрыть.
4. Грамотно сформулируйте тему статьи. Тема должна отражать какую-то проблему формирования и оценки функциональной грамотности младшего школьника.
5. Вводная часть статьи должна подчеркнуть актуальность поднятой проблемы (3 – 5 предложений).
6. Основная часть статьи должна содержать описание опыта работы по формированию и оценке у обучающихся начальных классов функциональной грамотности. Опыт может быть посвящён как одному аспекту, так и разным аспектам работы по заявленной теме.
7. Заключительная часть статьи должна включать описание результатов работы по поднятой проблеме.
8. Общий объём статьи должен быть от 3 до 6 страниц формата А4.
9. Статья должно быть оформлено следующим образом: шрифт – Times New Roman, 14 пт, абзацный отступ – 1,5 см, межстрочный интервал – одинарный,

выравнивание по ширине. Для текста, выравниваемого по центру, отступ первой строки отсутствует (0 см). Перенос слов – автоматический.

10. *Список использованных источников и литературы* приводится в конце статьи в алфавитном порядке, ссылки на работы заключаются в квадратные скобки с указанием страниц при цитировании, например: «Текст цитаты...» [12, с.56]. **Не допускается наличие в списке литературы библиографических ссылок, не упоминаемых в тексте.**

11. Оформление списка литературы осуществляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003, ГОСТ 7.82-2001, ГОСТ 7.80-2000.

Образец оформления литературных источников:

Литература	
1.	Сапрыкина Г.А. Современный электронный учебник/Г.А. Сапрыкина // Школьные технологии. –2004. –№6. –С.79 – 83.
2.	Трегубова О.П. Создание электронного учебника / О.П. Трегубова // Фестиваль педагогических идей «Открытый урок». – ИД «Первое сентября». – Режим доступа: http://festival.1september.ru
3.	Ушинский К.Д. Проблемы русской школы. – Т.2 /К.Д. Ушинский. – Москва: Педагогика, 1974. – 289 с.

***Материалы, не соответствующие вышеуказанным требованиям и присланные позднее установленного срока, не рассматриваются и обратно не высылаются.**