

Законодательная основа оценочных процедур

Новикова Ирина Владимировна,
кандидат педагогических наук,
Почётный работник сферы образования РФ,
Директор МБОУ «СШ № 40»

Тематика

- Ведение журналов успеваемости
- График проведения оценочных процедур

Приложение к письму Минпросвещения России
от 06.08.2021 № СК-228/03
письму Рособнадзора
от 06.08.2021 № 01-169/08-01

**Рекомендации для системы общего образования по основным подходам
к формированию графика проведения оценочных процедур
в общеобразовательных организациях в 2021/2022 учебном году**



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ)

МИНИСТР

Каретный Ряд, д. 2, Москва, 127006
Тел. (495) 539-55-19. Факс (495) 587-01-13
E-mail: info@edu.gov.ru
ОГРН 1187746728840
ИНН/КПП 7707418081/770701001

01.10.2021 № СК-403/08

О ведении журналов успеваемости
и выставлении отметок

Руководителям органов
исполнительной власти
субъектов Российской
Федерации, осуществляющих
государственное управление
в сфере образования

Закон "Об образовании в Российской Федерации"

- *ОУ - должно осуществлять индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях и обеспечить родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся*

Ведение журналов успеваемости

Электронный вариант

Бумажный вариант

«О МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ ПО ВНЕДРЕНИЮ СИСТЕМ ВЕДЕНИЯ ЖУРНАЛОВ УСПЕВАЕМОСТИ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ» ПИСЬМО от 15 февраля 2012 г. N АП-147/07 Министерство образования и науки РФ

Цель - формированию условий для реализации ФГОС по развитию информационно-образовательной среды образовательных учреждений

не ограничивают ОУ в выборе информационных систем ведения журналов успеваемости учащихся и в использовании их расширенных функциональных возможностей

При введении электронных форм учета необходимо соблюдение трудового законодательства. **Недопустим** неоправданный рост трудозатрат на ведение **двойного учета**, рабочие места должны быть оборудованы надлежащим образом

Распоряжением Правительства
Российской Федерации от 25 апреля
2011 г. N 729-р



Перечень услуг, оказываемых
государственными и муниципальными
учреждениями и другими
организациями, предоставляемых в
электронной форме

Приказ Минобрнауки России от 11 мая
2016 г. N 536 (п. 2.3) «Особенности
режима рабочего времени и времени
отдыха педагогических и иных работников
организаций, осуществляющих
образовательную деятельность»



Ведение учителями журнала и
дневников обучающихся
осуществляется в электронной
(либо в бумажной форме)

Письмо Министерства просвещения РФ
от 1 октября 2021 г. N СК-403/08 "О
ведении журналов успеваемости и
выставлении отметок"



Одновременное ведение
(дублирование) журнала успеваемости
в электронном и бумажном виде не
допускается

Переход на электронный журнал

- Статья 74 главы 12 раздела III Трудового Кодекса Российской Федерации

... "Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда"



Уведомление работника в письменной форме не позднее, чем за два месяца



Разработка локальных нормативных актов

Рекомендации для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в ОО в 2021/2022 учебном году

Минпросвещения России
Исх. № СК-228/03
« 6 » августа 2021 г.

Рособрнадзор
Исх. № О-169/08-01
« 6 » августа 2021 г.

Руководителям органов
исполнительной власти
субъектов Российской
Федерации, осуществляющих
государственное управление
в сфере образования

Министерством просвещения Российской Федерации совместно с Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки была создана межведомственная рабочая группа по рассмотрению вопроса оптимизации количества проводимых в общеобразовательных организациях проверочных и иных диагностических работ, в состав которой вошли представители Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Комитета Государственной Думы по образованию и науке, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и научного сообщества (далее – рабочая группа).

По итогам проведенной работы подготовлены рекомендации для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях в 2021/2022 учебном году.

Направляем указанные рекомендации для использования в работе с муниципальными органами управления образованием и общеобразовательными организациями.

Приложение: на 5 л.

Министр просвещения
Российской Федерации


С.С. Кравцов

Руководитель Федеральной
службы по надзору в сфере
образования и науки


А.А. Музаев

Приложение к письму Минпросвещения России
от 06.08.2021 № СК-228/03
письму Рособрнадзора
от 06.08.2021 № 01-169/08-01

Рекомендации для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях в 2021/2022 учебном году

Оценочные процедуры



```
graph TD; A[Оценочные процедуры] --> B[Контрольная работа]; A --> C[Проверочная работа]; A --> D[Диагностическая работа];
```

Контрольная работа

Проверочная работа

Диагностическая работа

Под **контрольной** или **проверочной** работой понимается форма **текущего контроля** успеваемости или **промежуточной аттестации** обучающихся, реализуемая в рамках образовательного процесса в общеобразовательной организации и нацеленная на **оценку** достижения каждым обучающимся и/или группой обучающихся требований к **предметным** и/или **метапредметным** результатам обучения в соответствии с ФГОС при освоении образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы

Под **диагностической** работой в данных рекомендациях понимается форма **оценки** или мониторинга **результатов** обучения, реализуемая в рамках учебного процесса в общеобразовательной организации и нацеленная на **выявление и изучение уровня и качества подготовки обучающихся**, включая достижение каждым обучающимся и/или группой обучающихся (классом, всеми классами образовательной организации, всеми образовательными организациями муниципалитета или субъекта Российской Федерации и т.д.) требований к предметным и/или метапредметным, и/или личностным результатам обучения в соответствии с ФГОС, а также факторы, обуславливающие выявленные результаты обучения.

Оценочные процедуры

- это контрольные, проверочные и диагностические работы, которые выполняются всеми обучающимися в классе одновременно и длительность которых составляет не менее тридцати минут.

Уровни оценочных процедур

1. Федеральные
2. Региональные
3. На уровне ОО

Рекомендации по упорядочиванию оценочных процедур

- а) проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов **не чаще 1 раза в 2,5 недели**. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, **не должен превышать 10%** от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
- б) **не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках**, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

Рекомендации по упорядочиванию оценочных процедур

- в) **не проводить** для обучающихся одного класса более **одной** оценочной процедуры **в день**;
- г) **исключить** ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, **проведения "предварительных"** контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры.
- д) **не использовать** для проведения оценочных процедур **копии** листов с заданиями, полученные в результате ксерографии (возможно использование материалов, распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографских бланков, учебников, записей на доске и т.п.).

Оценочные процедуры. ВПР

- ВПР рекомендуется использовать как форму промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ
- Образовательной организации при проведении промежуточной аттестации обучающихся необходимо избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР.

Сроки 2022 г. 15.03 – 20.05

1+ урок – математика, русский, химия 8 класс

ВПР математика



~~контрольная работа по математике~~

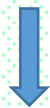
Задание не выполнено
из-за различия в
прохождении тем



Тема не пройдена

Действия ОО:

- сформировать единый для ОО график на учебный год либо на ближайшее полугодие с учетом оценочных процедур
- разместить сформированный график не позднее чем через 2 недели после начала учебного года либо после начала полугодия, на которое формируется график, на сайте ОО на главной странице подраздела "Документы" раздела "Сведения об образовательной организации" в виде электронного документа.



Горячая линия по вопросам количества контрольных работ в школах

Электронная почта: grafik_kr@obrnadzor.gov.ru

График проведения оценочных процедур

- График может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызванных:
- эпидемиологической ситуацией;
- участием ОО в проведении национальных или международных исследованиях качества образования в соответствии с Приказом в случае, если такое участие согласовано после публикации ОО графика;
- другими значимыми причинами

