

СОГЛАСОВАНО

Руководитель (наименование
предприятия/организации)
_____ (ФИО руководителя)

УТВЕРЖДАЮ

Директор (наименование ПОО)
_____ (ФИО руководителя)
Приказ № _____ от ____ . ____ . 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о базовой кафедре _____

наименование ПОО

на _____

наименование предприятия/организации

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о базовой кафедре (наименование профессиональной образовательной организации) на (наименование предприятия/организации) (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.08.2013 N 958 «Об утверждении Порядка создания профессиональными образовательными организациями и образовательными организациями высшего образования кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных предприятий/организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы» и другими нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, Уставом (наименование профессиональной образовательной организации) (далее – ПОО), уставными документами (наименование предприятия/организации) и определяет цель, основные задачи и направления деятельности, а также структуру и состав базовой кафедры ПОО на предприятии/ в организации (далее – базовая кафедра или структурное подразделение).

1.2. Базовая кафедра – структурное подразделение ПОО, обеспечивающее практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

1.3. Основаниями создания структурного подразделения являются:

а) решение педагогического совета ПОО о создании структурного подразделения;

б) договор о создании структурного подразделения, заключенный между ПОО и предприятием/организацией (далее – базовый партнер).

1.4. Решение педагогического совета ПОО принимается в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ПОО.

Выписка из протокола заседания педагогического совета направляется базовому партнеру в течение 10 календарных дней с момента принятия соответствующего решения.

1.5. Базовая кафедра создается при следующих условиях:

- а) соответствие реализуемой ПОО образовательной программы профилю деятельности предприятия/организации;
- б) наличие имущества, необходимого для достижения целей деятельности структурного подразделения;

1.6. По согласованию сторон определяется территория и имущество базового партнера, закрепленные за базовой кафедрой и необходимые для достижения целей ее деятельности.

1.7. Базовая кафедра использует для обеспечения своей деятельности материально-техническую и информационную базу, а также кадровый потенциал как ПОО, так и базовой организации. Для обеспечения деятельности базовой кафедры возможно привлечение ресурсов сторонних организаций на договорной основе.

1.8. Базовая кафедра не является юридическим лицом.

2. Цель и основные задачи базовой кафедры

2.1. Целью базовой кафедры является обеспечение качества образования через усиление практической подготовки обучающихся по соответствующей образовательной программе, путем реализации ПОО части образовательной программы соответствующего профиля, направленной на формирование, закрепление и развитие умений и компетенций, и включающей возможность проведения всех видов учебных занятий и осуществления научной деятельности.

2.2. Основные задачи базовой кафедры:

- обеспечение качества профессиональной подготовки в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, профессиональных стандартов и задач инновационного развития базовой организации;
- привлечение высококвалифицированных специалистов-практиков в соответствующих областях для осуществления руководства учебно-исследовательской работой студентов, руководства практиками и выпускными работами;
- углубление и расширение научных, учебных и производственных связей между образовательной организацией и базовым партнером;
- удовлетворение потребности базового партнера в квалифицированных кадрах;
- повышение мотивации обучающихся к трудовой деятельности;
- переподготовка и повышение квалификации работников базового партнера;

3. Направления деятельности базовой кафедры

3.1.Определение содержания образовательных программ.

3.2.Разработка учебно-методического сопровождения реализации образовательных программ.

3.3.Проведение на базе предприятия/организации учебных занятий, практики практических занятий, семинаров, лабораторных практикумов и иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом.

3.4.Определение тем и заданий, а также руководство выполнением курсовых проектов (работ) и выпускных квалификационных работ.

3.5.Привлечение к учебному процессу (в частности ведению практической части подготовки обучающихся) высококвалифицированных кадров базового партнера.

3.6.Создание условий для подготовки обучающимися выпускных квалификационных работ и иных видов работ, предусмотренных образовательной программой, в том числе участие в формировании тем выпускных квалификационных работ и иных работ, обеспечение научного руководства и рецензированию выпускных квалификационных работ и иных работ, безвозмездное предоставление обучающимся доступа к информации, необходимой для подготовки выпускных квалификационных работ.

3.7.Подготовка обучающихся к профессиональным чемпионатам, конкурсам, олимпиадам.

3.8.Руководство научно-исследовательской деятельностью студентов в рамках студенческого исследовательского общества.

3.9.Организация и проведение стажировок преподавателей ПОО на базе предприятия/организации.

3.10.Разработка и реализация дополнительных образовательных программ в интересах повышения квалификации работников базовой организации.

3.11.Осуществление адресной подготовки рабочих кадров и специалистов для организации по согласованным индивидуальным основным образовательным программам и дополнительным образовательным программам.

3.12.Участие сотрудников базовой кафедры в работе методического совета ПОО по профильным направлениям работы базовой кафедры.

3.13.Организация и проведение мероприятий (семинаров, конференций) по профилю базовой кафедры.

3.14.Организация и проведение профориентационных мероприятий на территории базового партнера и в ПОО.

3.15.Создание творческих коллективов для реализации совместных проектов.

3.16.Сотрудничество с родственными кафедрами других образовательных организаций, с профильными организациями и предприятия по всем видам деятельности базовой кафедры.

4. Структура и состав базовой кафедры

4.1. Структура базовой кафедры рассматривается на заседании педагогического совета с приглашением сотрудников базового партнера, согласуется с руководителем базового партнера и утверждается директором ПОО. Состав базовой кафедры утверждается приказом директора ПОО.

4.2. Базовую кафедру возглавляет руководитель базовой кафедры, который назначается приказом директора ПОО.

4.3. Руководителем базовой кафедры является заместитель директора по учебно-производственной работе ПОО (*или учебной работе, или производственной работе*) или один из наиболее квалифицированных и авторитетных ведущих специалистов соответствующего профиля со стороны ПОО.

4.4. Кадровый состав базовой кафедры формируется из числа сотрудников ПОО и базового партнера.

4.5. Деятельность базовой кафедры осуществляется в соответствии с договором о создании базовой кафедры и на основании плана работ.

5. Регламентирующие документы

5.1. Положение о базовой кафедре.

5.2. Договор о базовой кафедре.

5.3. Годовые планы работы базовой кафедры, состоящие из разделов: учебно-производственная, методическая, учебно-исследовательская работа.

5.4. Протоколы заседания базовой кафедры.

5.5. Дневники учебной и производственной практики, ведомость учета посещаемости базовой кафедры студентами.

5.6. Должностные инструкции, трудовые договоры, индивидуальные планы работы преподавателей, графики работы преподавателей, утвержденные расписания учебных занятий и экзаменов, графики учебного процесса.

5.7. Годовые отчеты о работе базовой кафедры.

5. Заключительные положения

6.1. Деятельность базовой кафедры может быть временно приостановлена, кафедра может быть реорганизована, ликвидирована при взаимном согласии сторон.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости.

6.3. В случае одобрения предложений об изменениях и дополнениях новая редакция настоящего Положения утверждается приказом директора.

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

Педагогическим советом _____

" ____ " _____ г. протокол № ____